COMUNE DI NAPOLI

Deliberazione n. 145 del 5 ottobre 2026

DELIBERAZIONE DI CONSIGLIO COMUNALE

Oggetto: *Contratto Napoli Servizi S.p.A. 2026/2030 - integrazione deliberazione di G.C. n. 633 del 15/12/2025 per l'affidamento di ulteriori prestazioni strumentali alle funzioni dell'A.C. e variazione del Bilancio 2026/2028 per la rimodulazione degli stanziamenti di spesa 2026, 2027 e 2028.*

L'anno duemilaventisei, il giorno 5 del mese di ottobre, presso la Sala dei Baroni di Castel Nuovo, si è riunito il Consiglio Comunale in seduta **PUBBLICA** di **PRIMA** convocazione.

A ciascun Consigliere è stato notificato l'avviso di convocazione pubblicato all'Albo Pretorio del Comune. Alla votazione risultano presenti o assenti i Consiglieri come di seguito riportato:

MANFREDI Gaetano	**SINDACO**	**Assente**		
1) AMATO Vincenza	**PRESIDENTE**	**P**	**21) LANGE CONSIGLIO Salvatore**	**Assente**
2) ACAMPORA Gennaro		**P**	**22) LONGOBARDI Giorgio**	**Assente**
3) ANDREOZZI Rosario		**Assente**	**23) MAISTO Anna Maria**	**P**
4) BASSOLINO Antonio		**P**	**24) MARESCA Catello**	**Assente**
5) BORRELLI Rosaria		**P**	**25) MIGLIACCIO Carlo**	**Assente**
6) BORRIELLO Ciro		**P**	**26) MINOPOLI Roberto**	**P**
7) BRESCIA Domenico		**Assente**	**27) MUSTO Luigi**	**P**
8) CARBONE Luigi		**P**	**28) NUGNES Tommaso**	**P**
9) CECERE Claudio		**P**	**29) PAIPAIS Gennaro Demetrio**	**Assente**
10) CILENTI Massimo		**P**	**30) PALMIERI Domenico**	**P**
11) CLEMENTE Alessandra		**P**	**31) PALUMBO Rosario**	**P**
12) COLELLA Sergio		**P**	**32) PEPE Massimo**	**P**
13) D'ANGELO Bianca Maria		**P**	**33) RISPOLI Gennaro**	**P**
14) D'ANGELO Sergio		**P**	**34) SAGGESE Fiorella**	**Assente**
15) ESPOSITO Aniello		**P**	**35) SANNINO Pasquale**	**P**
16) ESPOSITO Gennaro		**P**	**36) SAVARESE d'Atri Walter**	**P**
17) ESPOSITO Pasquale		**P**	**37) SAVASTANO Iris**	**P**
18) FLOCCO Salvatore		**Assente**	**38) SIMEONE Gaetano**	**P**
19) FUCITO Fulvio		**Assente**	**39) SORRENTINO Flavia**	**Assente**
20) GUANGI Salvatore		**Assente**	**40) VITELLI Mariagrazia**	**P**

Partecipano il Segretario Generale Monica Cinque e il Vice Segretario Generale Maria Aprea.

La Presidente Amato introduce la Deliberazione di Giunta Comunale n. 372 del 07/08/2026 avente ad oggetto: *Contratto Napoli Servizi S.p.A. 2026/2030 - integrazione deliberazione di G.C. n. 633 del 15/12/2025 per l'affidamento di ulteriori prestazioni strumentali alle funzioni dell'A.C. e, con i poteri del Consiglio Comunale, variazione del Bilancio 2026/2028 ai sensi dell'art. 42 c.4 e dell'art. 175, commi 3 e 4 del D.lgs. n. 267/2000, per la rimodulazione degli stanziamenti di spesa 2026, 2027 e 2028.*
Il provvedimento è stato trasmesso Commissione Bilancio la quale, con verbale n. 516 del 22/09/2026, ha rinviato l'espressione del parere in sede di Consiglio.
Risulta presente il Dirigente del Servizio Tecnico Operativo, Emilia Giovanna Trifiletti, per le attività di supporto tecnico.
La Presidente Amato cede la parola all'Assessora Teresa Armato per la relazione introduttiva.
L'Assessora Teresa Armato relaziona.
La Presidente Amato dichiara aperta la discussione e cede la parola al Consigliere Acampora che ha chiesto di intervenire.
Il Consigliere Acampora interviene.
Il Consigliere Musto interviene.
Il Consigliere Guangi interviene.
Il Consigliere Sannino interviene.
Il Consigliere Esposito Gennaro interviene.
Il Consigliere Esposito Pasquale interviene.
Il Consigliere Cilenti interviene.
Il Consigliere Rispoli interviene.
La Presidente Amato, constatata l'assenza di ulteriori richieste di intervento, dichiara chiusa la discussione e cede la parola all'Assessore Pier Paolo Baretta per la replica agli interventi svolti.
L'Assessore Pier Paolo Baretta replica.
La Presidente Amato cede la parola alla Consigliera Savastano che ha chiesto di intervenire per dichiarazione di voto.
La Consigliera Savastano interviene.
La Presidente Amato, constatata l'assenza di ulteriori richieste di intervento per dichiarazione di voto, pone in votazione, per alzata di mano, la ratifica della Deliberazione di Giunta Comunale n. 372 del 07/08/2026, approvata dalla Giunta con i poteri del Consiglio, limitatamente alle variazioni di Bilancio, e, assistita dagli scrutatori – Gennaro Acampora, Iris Savastano e Ciro Borriello – con la **presenza in Aula di n. 28 Consiglieri**, i cui nominativi sono riportati sul frontespizio del presente atto, proclama il seguente esito:
Presenti e votanti: n. 28
Voti Favorevoli: n. 23 (la Presidente Amato e i Consiglieri: Acampora, Borriello, Carbone, Cecere, Cilenti, Clemente, Colella, D'Angelo Sergio, Esposito Aniello, Esposito Pasquale, Maisto, Minopoli, Musto, Nugnes, Palmieri, Palumbo, Pepe, Rispoli, Sannino, Savarese d'Atri, Simeone e Vitelli)
Voti contrari: n. 3 (Consigliere Savastano, Borrelli e D'Angelo Bianca Maria)
Astenuti: n. 2 (Consiglieri Bassolino ed Esposito Gennaro)
in base all'esito dell'intervenuta votazione, a maggioranza dei presenti, il Consiglio

RATIFICA

la Deliberazione di Giunta Comunale n. 372 del 07/08/2026 avente ad oggetto: *Contratto Napoli Servizi S.p.A. 2026/2030 - integrazione deliberazione di G.C. n. 633 del 15/12/2025 per l'affidamento di ulteriori prestazioni strumentali alle funzioni dell'A.C. e, con i poteri del Consiglio Comunale,*

variazione del Bilancio 2026/2028 ai sensi dell'art. 42 c.4 e dell'art. 175, commi 3 e 4 del D.lgs. n. 267/2000, per la rimodulazione degli stanziamenti di spesa 2026, 2027 e 2028, limitatamente alle variazioni di Bilancio di cui al punto n. 3 della parte dispositiva.

Si allega, quale parte integrante del presente provvedimento:

- Deliberazione di Giunta Comunale 372 del 07/08/2026, approvata dalla Giunta con i poteri del Consiglio, composta da n. 28 pagine, nonché da allegati, costituenti parte integrante del provvedimento, composti da n. 30 pagine, come pubblicata all'Albo Pretorio (allegato n. 1).

Si dà atto che il contenuto della relazione assessorile e della discussione è riportato nel processo verbale della seduta, redatto ai sensi dell'art. 49, secondo comma, del Regolamento interno del Consiglio Comunale. Il processo verbale, repertoriato e conservato presso l'archivio informatico dell'Ente, è pubblicato sul sito istituzionale nella sezione "Sedute consiliari", alla pagina della relativa seduta consiliare.

Si dà atto, inoltre, che tutta la documentazione afferente al presente provvedimento è conservata agli atti d'ufficio.

La Responsabile dell'Area
Lucia Di Micco

Il Vice Segretario Generale
Maria Arpea

Il Segretario Generale
Monica Cinque

La Presidente del Consiglio Comunale
Vincenza Amato

Deliberazione di C. C. n. 145 del 05/10/2026 composta da n. 4 pagine progressivamente numerate, nonché da allegati, costituenti parte integrante, di complessive pagine n. 58.

Si attesta:
che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio il 19/10/2026 e vi rimarrà pubblicata per quindici giorni (comma 1, art. 124 del D.lgs. 267/2000).

Il Responsabile _____

Il presente provvedimento viene assegnato ai servizi competenti per le procedure attuative:

Addì _____

La Responsabile dell'Area
Lucia Di Micco

_____

Attestazione di conformità
(da utilizzare e compilare, con le diciture del caso, solo per le copie conformi della presente deliberazione)

La presente copia, composta da n. _____ pagine, progressivamente numerate, è conforme all'originale della Deliberazione di Consiglio comunale n. _____ del _____

divenuta esecutiva in data _____;

Gli allegati, costituenti parte integrante, composti da n. _____ pagine progressivamente numerate:

sono rilasciati in copia conforme unitamente alla presente;
sono visionabili in originale presso l'archivio in cui sono depositati.

Il Funzionario Responsabile

_____

COMUNE DI NAPOLI

(Deliberazione di Giunta coi poteri del Consiglio comunale)

SG: 0393 del 07/08/2026
RG: 0512 del 06/08/2026

AREA: Area Direzione Generale - Direttore Generale - Area Tecnica Patrimonio - Area Educazione

SERVIZIO: Servizio Tecnico Operativo - Servizio Edilizia Istituzionale - Servizio Sistema Educativo

ASSESSORATO: Bilancio

Proposta di deliberazione n° 1 del 06/08/2026

REGISTRO DELLE DELIBERAZIONI DI GIUNTA COMUNALE - DELIB. N° 372

OGGETTO: Contratto Napoli Servizi S.p.A. 2026/2030 - integrazione deliberazione di G.C. n. 633 del 15/12/2026 per l'affidamento di ulteriori prestazioni strumentali alle funzioni dell'A.C. e, con i poteri del Consiglio Comunale, variazione del Bilancio 2026/2028 ai sensi dell'art. 42 c.4 e dell'art. 175, commi 3 e 4 del D.lgs. n. 267/2000, per la rimodulazione degli stanziamenti di spesa 2026, 2027 e 2028.

Il giorno 07/08/2026, nella casa comunale, convocata nei modi di legge, si è riunita la Giunta comunale,

☐ in presenza ☐ in videoconferenza ☑ in modalità mista

Si dà atto che sono presenti i seguenti N° 10 Amministratori in carica:

SINDACO:	**P**	**A**
GAETANO MANFREDI	☑	☐
ASSESSORI(*):	**P**	**A**
LAURA LIETO *(Vicesindaco)*	☐	☑
PIER PAOLO BARETTA	☑	☐
ANTONIO DE IESU	☑	☐
TERESA ARMATO	☑	☐
EDOARDO COSENZA	☑	☐
VINCENZO SANTAGADA	☑	☐
MAURA STRIANO	☑	☐
CARLO PUCA	☑	☐
EMANUELA FERRANTE	☐	☑
CHIARA MARCIANI	☑	☐
VALERIO DI PIETRO	☑	☐

(*) I nominativi degli Assessori (escluso il Vicesindaco) sono riportati in ordine di anzianità anagrafica

Assume la Presidenza: GAETANO MANFREDI

Assiste il Segretario Generale: MONICA CINQUE

Servizio Supporto giuridico agli organi, assistenza alla Giunta e affari istituzionali
Il Funzionario titolare di incarico di Elevata Qualificazione
SIMONA LOMBARDI
-firmato digitalmente-

IL PRESIDENTE

Constatato il numero legale, invita la Giunta a trattare l'argomento segnato in oggetto.

La presente copia informatica, destinata unicamente alla pubblicazione sull'Albo Pretorio on Line, è conforme al documento originale ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005. Il corrispondente documento digitalmente firmato è conservato negli Archivi Informatici del Comune di Napoli.

LA GIUNTA su proposta dell'Assessore PIER PAOLO BARETTA con Delega Bilancio

Premesso che:

il Comune di Napoli si avvale da oltre 20 anni, nell'ambito di una molteplice serie di attività di supporto e/o strategiche, della Napoli Servizi S.p.A., società partecipata totalmente dall'Ente ed in regime di *in-house providing*, in virtù del succedersi di più rapporti contrattuali, sussistendo le condizioni previste per l'affidamento in-house, ossia:

l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore esercita sulla persona giuridica di cui trattasi un controllo analogo a quello esercitato sui propri servizi;

oltre l'80 per cento delle attività della persona giuridica controllata è effettuata nello svolgimento dei compiti ad essa affidati dall'amministrazione aggiudicatrice controllante o da altre persone giuridiche controllate dall'amministrazione aggiudicatrice o da un ente aggiudicatore di cui trattasi;

nella persona giuridica controllata non vi è alcuna partecipazione diretta di capitali privati, ad eccezione di forme di partecipazione di capitali privati le quali non comportano controllo o potere di veto previste dalla legislazione nazionale, in conformità dei trattati, che non esercitano un'influenza determinante sulla persona giuridica controllata;

con deliberazione n. 565 del 18 novembre 2025, la Giunta Comunale ha espresso l'indirizzo di estendere la durata del Contratto 2019/2024 con la Società Napoli Servizi S.p.A. al 31 dicembre 2025 eccezion fatta per le linee di intervento relative alla gestione amministrativa e tecnica del patrimonio a reddito dell'Ente, per le quali ha esteso il Contratto 2019/2024 per la durata del periodo di start up della New_Co, nuova Società per la gestione e valorizzazione del patrimonio immobiliare del Comune di Napoli attualmente in capo alla Società partecipata Napoli Servizi S.p.A., giusta deliberazione di Giunta Comunale n. 302 del 16 luglio 2024;

con deliberazione n. 633 del 15 dicembre 2025, la Giunta Comunale ha deliberato, tra l'altro, di procedere, in coerenza con le previsioni del Documento Unico di Programmazione (DUP) 2025/2027 (approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 157 del 30/10/2025) nonché in coerenza con la proposta per l'approvazione del DUP 2026/2028 (approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 1 del 29/01/2026), all'affidamento alla Società *in house* Napoli Servizi S.p.A. delle prestazioni strumentali alle funzioni dell'Amministrazione comunale nei seguenti ambiti:

1. <u>Facility Management</u> (pulizia, custodia e servizi di supporto alla gestione) presso i seguenti siti:
   - Sedi Istituzionali ed Uffici, Siti Culturali, Parchi, Canile,
   - Stadio Diego Armando Maradona,
   - Impianti Sportivi,
   - Mercati,
   - Cimiteri
2. <u>Facility Management per il mantenimento edile del patrimonio non a reddito</u>;
3. <u>Supporto alle attività educative</u>;
4. <u>Pronto Intervento Urbano (P.I.U.) – servizi di supporto alla viabilità ed alla sicurezza stradale</u>;
5. <u>Supporto tecnico – amministrativo presso i seguenti uffici:</u>

- Servizio Condono e Servizio Antiabusivismo;

- Ufficio Relazioni col Pubblico;

per gli ambiti di cui al punto precedente, attualmente il rapporto del Comune di Napoli e Napoli Servizi S.p.A. è regolato dall'esecuzione anticipata del redigendo nuovo Contratto 2026/2030 di cui alla determina di affidamento 1004E n. 2 del 23/12/2025 (I.G. DETDI/2025/0001023 del 24/12/2025) con la quale i dirigenti dei servizi Tecnico Operativo, Tecnico Patrimonio (oggi Edilizia Istituzionale), Tutela dell'Ambiente della Salute e del Paesaggio, Progettazione e Gestione Grandi Parchi Urbani, Cimiteri Cittadini, Logistica, Gestione Evento e Stadio Diego Armando Maradona, Promozione Attività Sportive, Mercati, Condono Edilizio, Antiabusivismo, Strade, Pubblica Illuminazione e Sottoservizi, Sistema Educativo, Protocollo Urp e Albo Pretorio e Area Cultura, hanno affidato in regime di *in house providing*, ai sensi dell'art. 7 comma 2 del D. Lgs. n. 36/2023, alla Società Napoli Servizi S.p.A., i servizi individuati con deliberazione di Giunta Comunale n. 633 del 15/12/2025 di cui al punto precedente, per l'importo complessivo, per il quinquennio 2026-2030, pari a €262.424.757,32, oltre IVA, per un totale di €320.158.203,95;

relativamente ai servizi di "G*estione Amministrativa del Patrimonio*" nonché di "*Gestione Tecnica del Patrimonio*" con riferimento agli immobili a reddito, tra i quali rientra la gestione dei comparti di Edilizia Residenziale Pubblica (ERP) comunali, attualmente il rapporto del Comune di Napoli e Napoli Servizi S.p.A. è regolato dalla proroga di cui alla deliberazione n. 565 del 18/11/2025 della Giunta Comunale e successiva determinazione dirigenziale 1004E n. 1 del 19 novembre 2025 (I.G. DETDI/2025/921 del 20/11/2025) che ha esteso la valenza del Contratto 2019/2024 (rep. n. 2270 del 14/11/2019) dei servizi "G*estione Amministrativa del Patrimonio*" e "*Gestione Tecnica del Patrimonio*" fino alla data del 30 aprile 2027;

Rilevato che:

il DUP 2025/2027, così come modificato con Delibera del Consiglio Comunale n. 157 del 30/10/2025, prevedeva la possibilità, poi non attivata, di affidamento ad ASIA di alcuni servizi relativi alla manutenzione del verde, l'affidamento 2026/2030 alla Napoli servizi S.p.A. di cui in premessa, non ha previsto l'inserimento nei disciplinari della manutenzione del verde di pertinenza dell'Edilizia Residenziale Pubblica (ERP), delle scuole statali e del patrimonio immobiliare pubblico non a reddito;

con l'aggiornamento del DUP 2026/2028, approvato con deliberazione n. 94 del 22/07/2026, è stato confermato il nuovo modello gestionale e industriale di Napoli Servizi S.p.A. in un'ottica di *global service* per consolidati ambiti prioritari, come per le scuole e gli immobili a reddito e non a reddito del patrimonio comunale;

Considerato che, anche alla luce dell'aggiornamento del DUP 2026/2028 di cui sopra, si rende necessario ed urgente integrare l'affidamento alla Società *in house* Napoli Servizi S.p.A., di cui alla deliberazione di Giunta Comunale n. 633 del 15/12/2025, nell'ottica di *global service*, con le seguenti ulteriori prestazioni strumentali alle attività di competenza dell'Amministrazione comunale e nello specifico:

- la manutenzione del verde pertinenziale delle scuole statali;
- la manutenzione del verde pertinenziale degli immobili pubblici non a reddito;

nonché, per quanto sopra esposto, provvedere al nuovo affidamento dell'attività di manutenzione del verde pertinenziale dell'Edilizia Residenziale Pubblica (ERP);

Dato atto che:

2. in ordine alla manutenzione del verde di pertinenza dell'Edilizia Residenziale Pubblica (ERP), con nota di cui al PG/2026/690298 del 24/06/2026, il Direttore Generale ha assegnato al servizio Edilizia Residenziale Pubblica (ERP), afferente all'Area Tecnica Patrimonio, il compito di attivare le procedure amministrative prodromiche alla realizzazione della manutenzione del verde di pertinenza degli edifici ERP, indicando quali risorse disponibili, il capitolo 137857 rubricato "Gestione verde della città" da utilizzare per le annualità 2026, 2027 e 2028;

3. con la medesima nota il Direttore Generale ha invitato il Servizio Edilizia Residenziale Pubblica (ERP) ad adottare una determinazione di variazione PEG 2026 per disporre il trasferimento del capitolo in argomento al Servizio Edilizia Residenziale Pubblica;

   - con determinazione dirigenziale n.1129G/2026/1 del 08/07/2026 (IG/2026/1523 del 24/07/2026) il Servizio Edilizia Residenziale Pubblica (ERP) ha, conseguentemente, provveduto alla variazione del PEG per il 2026, instituendo un nuovo capitolo di spesa denominato "manutenzione del verde degli edifici ERP";

Considerato altresì che:

con Disposizione n. 41 del 13/03/2026 il Direttore Generale ha attribuito la funzione "Gestione e manutenzione delle alberature comunali ad alto fusto, escluse quelle ricadenti nei parchi, comprensive delle verifiche fitoiatriche, della programmazione e gestione degli interventi ordinari e straordinari, della progettazione e gestione degli appalti, nonché delle attività istruttorie finalizzate all'acquisizione delle autorizzazioni paesaggistiche, nonché il supporto al Servizio di Protezione Civile per gli interventi di emergenza su alberature comunali" al Servizio Verde Pubblico. Pertanto restano escluse, dai disciplinari di cui all'affidamento alla Società Napoli Servizi S.p.A. 2026/2030, le alberature c.d. "ad alto fusto";

4. nell'ambito dell'affidamento 2026/2030 in essere, il Servizio Sistema Educativo ha affidato la manutenzione del verde di pertinenza delle scuole comunali alla Società Napoli Servizi S.p.A.;

5. la manutenzione del verde di pertinenza delle scuole statali è assimilabile, in un'ottica di *global service,* ad una estensione delle attività già affidate dal Servizio Sistema Educativo alla società Napoli Servizi S.p.A.;

6. nell'ambito del medesimo affidamento 2026/2030, il Servizio Edilizia Istituzionale ha affidato il mantenimento edile del patrimonio immobiliare non a reddito alla Società Napoli Servizi S.p.A.;

7. la manutenzione del verde di pertinenza degli immobili non a reddito può considerarsi, in un'ottica di *global service,* una estensione delle attività di manutenzione già affidate dal Servizio Edilizia Istituzionale alla società Napoli Servizi S.p.A.;

Ritenuto che:

i Servizi Sistema Educativo ed Edilizia Istituzionale, possono integrare le attività affidate alla Società Napoli Servizi S.p.A. nell'ottica dell'ottimizzazione, economicità ed efficienza dell'azione amministrativa, mediante la modifica/integrazione dei disciplinari nell'ambito dell'affidamento in essere;

il Servizio Edilizia Residenziale Pubblica (ERP), può disporre un nuovo affidamento alla Società Napoli Servizi S.p.A. nell'ottica dell'ottimizzazione, economicità ed efficienza dell'azione amministrativa;

Tenuto conto che:

nella Delibera di Giunta comunale n. 633 del 15/12/2025, al punto 10 del deliberato è previsto che "*nel corso dell'esecuzione del Contratto il Comune potrà richiedere a Napoli Servizi prestazioni analoghe o complementari, purché contemplate nell'oggetto sociale, che dovessero ritenersi necessarie a fronte di sopravvenute esigenze, mediante appositi atti di affidamento e nei limiti delle disponibilità finanziarie di Bilancio";*

con nota PG/2026/577536 del 21/05/2026, sulla base degli indirizzi strategici e delle interlocuzioni intercorse, la Direzione Generale ha manifestato la possibilità di affidare alla stessa Società anche la manutenzione del verde di pertinenza delle scuole statali, del verde dell'Edilizia Residenziale Pubblica (ERP) nonché una quota del verde di pertinenza degli immobili pubblici non a reddito, invitandola a presentare un preventivo in ordine alla migliore proposta per la manutenzione del verde di cui in premessa;

con nota PG/2026/662792 del 16/06/2026, alla luce delle interlocuzioni effettuate con i dirigenti *ratione materiae* e del preventivo di cui al punto precedente, l'Area Direzione Generale e il Responsabile Unico dell'Esecuzione del Contratto (RUEC) hanno richiesto ai Servizi Sistema Educativo, Edilizia Istituzionale e Edilizia Residenziale Pubblica (ERP) di predisporre la relazione per la verifica dei vantaggi di economicità, celerità e perseguimento degli interessi strategici dell'Ente, così come previsto dal D.lgs. 36/2023, l'art. 7 comma 2, in ordine all'offerta economica presentata dalla Società Napoli Servizi S.p.A. con nota PG/2026/624850 del 05/06/2026;

con nota PG/2026/758363 del 13/07/2026 è stato richiesto ai servizi interessati di trasmettere il quadro esigenziale relativamente alla manutenzione del verde pertinenziale delle scuole statali e degli immobili non a reddito relativamente agli anni 2026 (da agosto a dicembre), 2027 e 2028 (intero anno);

al fine di provvedere alla manutenzione del verde di pertinenza delle scuole statali, il Servizio Sistema Educativo con la nota PG/2026/779429 del 17/7/2026, integrata dalla nota PG/2026/839098 del 04/08/2026, ha trasmesso il proprio quadro esigenziale, chiedendo alla Società Napoli Servizi S.p.A. di presentare la migliore offerta per l'esecuzione degli interventi descritti;

al fine di provvedere alla manutenzione del verde di pertinenza degli immobili pubblici non a reddito, il Servizio Edilizia Istituzionale con nota PG/2026/811091 del 27/07/2026 ha trasmesso il proprio quadro esigenziale chiedendo alla Società Napoli Servizi di formulare la migliore offerta per l'esecuzione degli interventi descritti;

con nota n. 36382 del 05/08/2026, acquisita al protocollo dell'Ente con PG/2026/844355 del 05/08/2026, la Società Napoli Servizi S.p.A. ha trasmesso il preventivo per la manutenzione del verde pertinenziale delle scuole statali, comunicando i seguenti importi:

- € 536.765,95, IVA e costi per la sicurezza inclusi per le attività da effettuarsi nel 2026;
- € 1.220.000,00, incluso IVA e costi per la sicurezza inclusi per le attività da effettuarsi in ciascuno degli anni 2027 e 2028;

con nota n. 36394/26 del 05/08/2026, acquisita al protocollo dell'Ente con PG/2026/0845060, la Società Napoli Servizi S.p.A. ha trasmesso il preventivo per la

manutenzione del verde pertinenziale degli immobili comunali non a reddito, comunicando i seguenti importi:

- € 718.921,00 IVA e costi per la sicurezza inclusi per le attività da effettuarsi nel 2026;
- € 1.194.934,00 IVA e costi per la sicurezza inclusi per le attività da effettuarsi in ciascuno degli anni 2027 e 2028;

con note PG/2026/847668 e PG/2026/847867 del 06/08/2026, i dirigenti rispettivamente dei Servizi Sistema Educativo ed Edilizia Istituzionale competenti *ratione materiae*, hanno trasmesso al RUEC le "relazioni istruttorie, ai sensi dell'art. 7 comma 2 del D. Lgs. n. 36/2023, per la verifica della sussistenza dei vantaggi di economicità, di celerità o di perseguimento di interessi strategici ai fini dell'affidamento in house".

Considerato che, al fine di reperire la necessaria copertura finanziaria per la manutenzione del verde nell'ambito degli stanziamenti disponibili sul Bilancio 2026/2027, annualità 2026, utilizzando le economie presenti su alcune linee di attività, il RUEC con note di cui al PG/2026/555971 del 15/05/2026 e PG/2026/725228 del 03/07/2026, ha chiesto alla Società Napoli Servizi S.p.A. di trasmettere la rendicontazione delle linee di attività affidate con la disposizione 1004E n. 2 del 23/12/2025 (I.G. DETDI/2025/0001023 del 24/12/2025) di cui in premessa a partire dal 1° gennaio 2026;

Preso atto che:

con nota n. 34329/26 del 20/07/2026, acquisita al protocollo dell'Ente con PG/2026/0787525 del 21/07/2026, la Società Napoli Servizi ha trasmesso il riepilogo in ordine alle economie generatesi dal 1° gennaio al 30 aprile 2026, come di seguito riportato relativamente ai soli Servizi Tecnico Operativo e Sistema Educativo:

Capitolo di spesa	Descrizione capitolo di spesa	Impegnato (i.i.)	Totale I quadrimestre (i.e.)	Valore quadrimestrale impegni 2026 (i.e.)	Differenza quadrimestre vs impegno (i.i.)
			(a)	(b)	c=(a-b) * 1,22
135847/01	Settore Facility - Logistica, Sedi Istituzionali ed uffici pubblici	18.537.369,36	4.552.518,73	5.064.855,02	-625.050,27
135847/08	Servizi di facility - Attività Educative	20.646.930,99	4.955.364,25	5.641.237,98	-836.765,95

per l'annualità 2026, il Servizio Edilizia Residenziale Pubblica dispone sul capitolo 137858 "Manutenzione del verde degli Edifici ERP - Finanziato da Imposta di Soggiorno" la somma pari ad € 840.509,24 per la manutenzione del verde di pertinenza degli ERP e per le annualità 2027 e 2028, il capitolo è dotato di risorse pari a € 1.000.000,00/annui;

Rilevato che:

con le note PG/2026/699503 del 29/06/2026, PG/2026/737179 del 08/07/2026, PG/2026/784506 del 20/07/2026, PG/2026/820551 del 29/07/2026, la responsabile del Servizio Tecnico Operativo ha parzialmente impiegato le economie di cui sopra di € 625.050,27, autorizzando fino al 31 dicembre 2026 ulteriori attività rispetto al piano 2026. Residuano, pertanto, economie pari ad € 418.921,00;

le economie sul capitolo di spesa 135847/08 assegnato al Servizio Sistema Educativo potranno essere impiegate in parte per affidare alla Società Napoli Servizi S.p.A. la manutenzione del verde pertinenziale delle scuole per € 536.765,95 per l'anno 2026 e nella rimanente parte, per € 300.000,00, trasferite al Servizio Edilizia Istituzionale per consentire l'affidamento della manutenzione del verde pertinenziale agli immobili non a reddito;

Visto che:

con nota PG/2026/842840 del 05/08/2026 il Servizio Tecnico Operativo ha invitato il Servizio Sistema Educativo a verificare gli importi in riduzione proposti dalla Società con la suddetta nota n. 34329/26 del 20/07/2026 sulla base delle rendicontazioni in possesso e, in caso positivo, a procedere alla predisposizione della relativa determina di disimpegno dell'importo di euro 300.000,00 € IVA inclusa sul capitolo di spesa 135847/08, annualità 2026;

con determina di impegno n.7 del 05/08/2026 (IG/2026/0001645 del 06/08/2026) il Servizio Sistema Educativo ha disimpegnato la somma di € 300.000,00 sul capitolo di spesa 135847/08, bilancio 2026, impegno 1591/2026;

con determina di impegno n.1 del 05/08/2026 (IG/2026/0001635 del 06/08/2026) il Servizio Tecnico Operativo ha disimpegnato la somma di € 418.921,00 sul capitolo di spesa 135847/01, bilancio 2026, impegno 1630/2026;

Atteso inoltre che

in esito alle risultanze dell'analisi condotta risulta necessario, nell'ottica di un'allocazione delle risorse più rispondente al quadro esigenziale rappresentato dai dirigenti competenti *ratione materia,* proporre la seguente variazione di Bilancio 2026/2028, annualità 2026 per cassa e per competenza, ai sensi dell'art. 42, comma 4 e dell'art. 175, commi 3 e 4 del D. Lgs. n. 267/2000, con i poteri del Consiglio Comunale, come di seguito specificato nella tabella che segue:

VARIAZIONI IN DIMINUZIONE					
LINEA ATTIVITA'	MIS PRG	DESCRIZIONE MIS PRG	PIANO FINANZIARIO	CAPITOLO SPESA	VARIAZIONE 2026
FACILITY MANAGEMENT E SERVIZI DI SUPPORTO ALLE SEDI ISTITUZIONALI ED UFFICI, SITI CULTURALI, PARCHI, CANILE	01.11	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE / ALTRI SERVIZI GENERALI	1.03.02.13.999	135847/01	-418.921,00
SUPPORTO ALLE ATTIVITÀ EDUCATIVE	04.02	ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO / ALTRI ORDINI DI ISTRUZIONE NON UNIVERSITARIA	1.03.02.13.999	135847/08	-300.000,00
				TOT.	-718.921,00

VARIAZIONI IN AUMENTO					
FACILITY MANAGEMENT 2026-2030- MANTENIMENTO EDILE PATRIMONIO NON A REDDITO	01.05	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE / GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI	1.03.02.09.008	135847/02	+718.921,00
				TOT.	+718.921,00

Ritenuto che:

è necessario altresì effettuare una variazione al Bilancio di Previsione 2026/2028, annualità 2027 e 2028, per dare copertura, in tali annualità, per € -2.414.934,00 all'affidamento dei servizi di manutenzione del verde di pertinenza delle scuole statali e del patrimonio pubblico a reddito;

è possibile utilizzare le risorse disponibili nelle annualità 2027-2028 sul capitolo 123337 denominato " Fondo spese potenziali", codice bilancio 20.03- 1.10.01.99.999, secondo lo schema sotto riportato:

Codice di bilancio	Cap.	Art.	Descrizione	Variazione 2027	Variazione 2028
20.03-1.10.01.99.999	123337		Fondo spese potenziali	**-2.414.934,00**	**-2.414.934,00**
01.05-1.03.02.09.008	135847	2	FACILITY MANAGEMENT 2026-2030-MANTENIMENTO EDILE PATRIMONIO NON A REDDITO	**+ 1.194.934,00**	**+ 1.194.934,00**
04.02-1.03.02.13.999	135847	8	Supporto alle attività educative	**+ 1.220.000,00**	**+ 1.220.000,00**

Visti:

la deliberazione del C.C. n. 01 del 29/01/2026, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione DUP 2026/2028;

la deliberazione n. 3 del 29 gennaio 2026, con la quale il Consiglio Comunale ha approvato il Bilancio di previsione 2026/2028;

la deliberazione del C.C. n.111 del 04/08/2026 con la quale è stata approvata la salvaguardia degli equilibri ex art. 193 del D. Lgs. 267/2000 e l'assestamento di bilancio 2026/2028;

Visti altresì:

il D. Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.;

il D. Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii.;

la Legge n. 241 / 1990;

lo Statuto del Comune di Napoli ed i vigenti regolamenti interni;

il Regolamento del verde pubblico e privato approvato con D.C.C. n. 18 del 25/03/2026;

gli obblighi di pubblicazione e rispettivi riferimenti normativi contenuti nel P.I.A.O., approvato per il triennio 2024/2026, alla Sezione 2 VALORE PUBBLICO, PERFORMANCE E ANTICORRUZIONE - Sezione 2.3: Rischi corruttivi e trasparenza.

Attestato che:

il presente provvedimento non contiene dati personali;

il presente provvedimento sarà oggetto di pubblicazione nella sezione Amministrazione trasparente.

Attestato che:

☑ *il presente documento non contiene dati personali;*

ovvero

☐ *il presente documento contiene dati personali trattati in conformità alle condizioni di liceità di cui all'art. 6 del Regolamento UE 2016/679 e opportunamente nascosti e oscurati.*

ovvero

☐ *il presente documento contiene dati personali trattati in conformità alle condizioni di liceità di cui all'art. 6 del Regolamento UE 2016/679 e pubblicati nel rispetto delle relative norme di legge.*

Si attesta, altresì, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge 241/90 e degli articoli 6, 7 e 14 del D.P.R. 62/2013, che non sussistono situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse.

Ritenuto che ricorrono i motivi di urgenza previsti dall'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 267/2000, è necessario richiedere che il presente provvedimento sia dichiarato immediatamente eseguibile, per la seguente motivazione:
Occorre consentire la tempestiva ed immediata attuazione delle attività di manutenzione del verde di cui al presente atto.

Gli allegati, costituenti parte integrante della presente proposta, composti dai seguenti documenti, sono conservati nell'archivio informatico dell'Ente:

1. Allegato 1 DGC 633 16_12_2025-signed.pdf (n.30 pagine);

Totale pagine allegati: 30

La parte narrativa, i fatti, gli atti citati, le dichiarazioni ivi comprese sono vere e fondate e quindi redatte dalla Dirigenza sotto la propria responsabilità tecnica, per cui sotto tale profilo, gli stessi qui di seguito sottoscrivono

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
Servizio Tecnico Operativo
EMILIA GIOVANNA TRIFILETTI
-firmato digitalmente-

IL RESPONSABILE DELLA MACROAREA
Direttore Generale
PASQUALE GRANATA
-firmato digitalmente-

IL RESPONSABILE DELLA MACROAREA
Area Tecnica Patrimonio
ARNALDO STELLA
-firmato digitalmente-

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
Servizio Edilizia Istituzionale
ARNALDO STELLA
-firmato digitalmente-

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
Servizio Sistema Educativo
BARBARA TRUPIANO
-firmato digitalmente-

Con voti unanimi

DELIBERA

1. Integrare la deliberazione di Giunta Comunale n. 633 del 15 dicembre 2025 (allegato 1) avente ad oggetto "Rapporto contrattuale in regime di "in house providing" con la Società Napoli servizi S.p.A. a far data dal 1° Gennaio 2026: indirizzi" e, per tale effetto, **procedere** all'integrazione dell'affidamento 2026/2030 alla Società in house Napoli Servizi S.p.A. con ulteriori prestazioni strumentali alle funzioni dell'Amministrazione comunale, come di seguito specificate:

- manutenzione del verde di pertinenza delle scuole statali;
- manutenzione del vede di pertinenza del patrimonio immobiliare comunale non a reddito.

2. Stabilire che l'ulteriore attività strumentale alle funzioni dell'Amministrazione comunale "manutenzione del verde di pertinenza del patrimonio comunale a reddito" sarà regolata da un nuovo affidamento alla Società Napoli Servizi S.p.A., impiegando le risorse disponibili sul capitolo di spesa 137858 – "Manutenzione del verde degli Edifici ERP - Finanziato da Imposta di Soggiorno".

3. Per effetto delle economie di cui in narrativa, **approvare** in via di urgenza ai sensi dell'art. 42, comma 4 e dell'art. 175, commi 3 e 4 del D. Lgs. n. 267/2000**, con i poteri del Consiglio Comunale, la variazione al Bilancio di previsione 2026/2028, annualità 2026 per cassa e per competenza, 2027 e 2028**, come di seguito specificato nelle due tabelle che seguono:

VARIAZIONI IN DIMINUZIONE					
LINEA ATTIVITA'	MIS PRG	DESCRIZIONE MIS PRG	PIANO FINANZIARIO	CAPITOLO SPESA	VARIAZIONE 2026
FACILITY MANAGEMENT E SERVIZI DI SUPPORTO ALLE SEDI ISTITUZIONALI ED UFFICI, SITI CULTURALI, PARCHI, CANILE	01.11	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE / ALTRI SERVIZI GENERALI	1.03.02.13.999	135847/01	-418.921,00
SUPPORTO ALLE ATTIVITÀ EDUCATIVE	04.02	ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO / ALTRI ORDINI DI ISTRUZIONE NON UNIVERSITARIA	1.03.02.13.999	135847/08	-300.000,00
				TOT.	-718.921,00
VARIAZIONI IN AUMENTO					
FACILITY MANAGEMENT 2026-2030- MANTENIMENTO EDILE PATRIMONIO NON A REDDITO	01.05	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE / GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI	1.03.02.09.008	135847/02	+718.921,00
				TOT.	+718.921,00

Codice di bilancio	Cap.	Art.	Descrizione	Variazione 2027	Variazione 2028
20.03-1.10.01.99.999	123337		Fondo spese potenziali	**-2.414.934,00**	**-2.414.934,00**
01.05-1.03.02.09.008	135847	2	FACILITY MANAGEMENT 2026-2030-MANTENIMENTO EDILE PATRIMONIO NON A REDDITO	**+ 1.194.934,00**	**+ 1.194.934,00**
04.02-1.03.02.13.999	135847	8	Supporto alle attività educative	**+ 1.220.000,00**	**+ 1.220.000,00**
TOTALE INCREMENTO				**2027**	**2028**
				+2.414.934,00	**+2.414.934,00**

4. Prendere atto che le risorse disponibili in Bilancio per il triennio 2026-2028, per l'affidamento "in house providing" in argomento, restano pari ad € 64.031.640,79 per l'anno 2026 e sono pari a €66.446.574,79 per gli anni 2027 e 2028.

5. Demandare ai Dirigenti competenti *ratione materiae* preposti al controllo analogo e alla gestione amministrativo-contabile delle prestazioni di cui al punto 1, l'integrazione dei disciplinari di competenza, in ordine all'affidamento in essere 2026/2030 di cui alla deliberazione di Giunta Comunale n. 633/2025, mediante l'inserimento negli stessi delle attività di manutenzione del verde pertinenziale alle scuole statali e al patrimonio immobiliare comunale non a reddito.

6. Demandare al Dirigente competente *ratione materiae* preposto al controllo analogo e alla gestione amministrativo-contabile delle prestazioni di cui al punto 2, la predisposizione degli atti prodromici all'affidamento delle attività di manutenzione del verde di pertinenza degli Edifici Residenziali Pubblici (ERP).

7. Sottoporre alla ratifica del Consiglio Comunale la variazione deliberata al precedente punto 4, nei termini prescritti ai sensi del combinato disposto degli articoli 42 comma 4 e 175 comma 4 del D. Lgs. 267/2000.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
Servizio Tecnico Operativo
EMILIA GIOVANNA TRIFILETTI
-firmato digitalmente-

Presa Visione: IL RESPONSABILE DELLA MACROAREA
Area Direzione Generale
VINCENZO FERRARA
-firmato digitalmente-

IL RESPONSABILE DELLA MACROAREA
Direttore Generale
PASQUALE GRANATA
-firmato digitalmente-

IL RESPONSABILE DELLA MACROAREA
Area Tecnica Patrimonio
ARNALDO STELLA
-firmato digitalmente-

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
Servizio Edilizia Istituzionale
ARNALDO STELLA
-firmato digitalmente-

Presa Visione: IL RESPONSABILE DELLA MACROAREA
Area Tecnica Patrimonio
ARNALDO STELLA
-firmato digitalmente-

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
Servizio Sistema Educativo
BARBARA TRUPIANO
-firmato digitalmente-

Presa Visione: IL RESPONSABILE DELLA MACROAREA
Area Educazione
BARBARA TRUPIANO
-firmato digitalmente-

L'Assessore con delega Bilancio
PIER PAOLO BARETTA
-firmato digitalmente-

COMUNE DI NAPOLI

Servizio Tecnico Operativo

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE PROT. N. **1** DEL **06/08/2026** , AVENTE AD OGGETTO:
Contratto Napoli Servizi S.p.A. 2026/2030 - integrazione deliberazione di G.C. n. 633 del 15/12/2026 per l'affidamento di ulteriori prestazioni strumentali alle funzioni dell'A.C. e, con i poteri del Consiglio Comunale, variazione del Bilancio 2026/2028 ai sensi dell'art. 42 c.4 e dell'art. 175, commi 3 e 4 del D.lgs. n. 267/2000, per la rimodulazione degli stanziamenti di spesa 2026, 2027 e 2028.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO Servizio Tecnico Operativo esprime, ai sensi dell'art. 49, comma 1 e dell'art. 147bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, il seguente parere di regolarità tecnica in ordine alla suddetta proposta:

FAVOREVOLE

Parere favorevole subordinato all'attivazione della piena esecutività della deliberazione del Consiglio Comunale n. 111 del 4 agosto 2026, su proposta della Giunta comunale n. 315 del 24 luglio 2026, con la quale è stata approvata la salvaguardia degli equilibri ex art. 193 D. Lgs. 267/2000 e l'assestamento di bilancio 2026/2028.

Addì, 06/08/2026

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
Servizio Tecnico Operativo
EMILIA GIOVANNA TRIFILETTI
-firmato digitalmente-

La presente copia informatica, destinata unicamente alla pubblicazione sull'Albo Pretorio on Line, è conforme al documento originale ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005. Il corrispondente documento digitalmente firmato è conservato negli Archivi Informatici del Comune di Napoli.

COMUNE DI NAPOLI

Servizio Edilizia Istituzionale

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE PROT. N. **1** DEL **06/08/2026** , AVENTE AD OGGETTO:
Contratto Napoli Servizi S.p.A. 2026/2030 - integrazione deliberazione di G.C. n. 633 del 15/12/2026 per l'affidamento di ulteriori prestazioni strumentali alle funzioni dell'A.C. e, con i poteri del Consiglio Comunale, variazione del Bilancio 2026/2028 ai sensi dell'art. 42 c.4 e dell'art. 175, commi 3 e 4 del D.lgs. n. 267/2000, per la rimodulazione degli stanziamenti di spesa 2026, 2027 e 2028.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO Servizio Edilizia Istituzionale esprime, ai sensi dell'art. 49, comma 1 e dell'art. 147bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, il seguente parere di regolarità tecnica in ordine alla suddetta proposta:

FAVOREVOLE

Parere favorevole subordinato all'attivazione della piena esecutività della deliberazione del Consiglio Comunale n. 111 del 4 agosto 2026, su proposta della Giunta comunale n. 315 del 24 luglio 2026, con la quale è stata approvata la salvaguardia degli equilibri ex art. 193 D. Lgs. 267/2000 e l'assestamento di bilancio 2026/2028.

Addì, 06/08/2026

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
Servizio Edilizia Istituzionale
ARNALDO STELLA
-firmato digitalmente-

La presente copia informatica, destinata unicamente alla pubblicazione sull'Albo Pretorio on Line, è conforme al documento originale ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005. Il corrispondente documento digitalmente firmato è conservato negli Archivi Informatici del Comune di Napoli.

COMUNE DI NAPOLI

Area Tecnica Patrimonio

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE PROT. N. **1** DEL **06/08/2026** , AVENTE AD OGGETTO:
Contratto Napoli Servizi S.p.A. 2026/2030 - integrazione deliberazione di G.C. n. 633 del 15/12/2026 per l'affidamento di ulteriori prestazioni strumentali alle funzioni dell'A.C. e, con i poteri del Consiglio Comunale, variazione del Bilancio 2026/2028 ai sensi dell'art. 42 c.4 e dell'art. 175, commi 3 e 4 del D.lgs. n. 267/2000, per la rimodulazione degli stanziamenti di spesa 2026, 2027 e 2028.

IL RESPONSABILE DELLA MACROAREA Area Tecnica Patrimonio esprime, ai sensi dell'art. 49, comma 1 e dell'art. 147bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, il seguente parere di regolarità tecnica in ordine alla suddetta proposta:

FAVOREVOLE

Parere favorevole subordinato all'attivazione della piena esecutività della deliberazione del Consiglio Comunale n. 111 del 4 agosto 2026, su proposta della Giunta comunale n. 315 del 24 luglio 2026, con la quale è stata approvata la salvaguardia degli equilibri ex art. 193 D. Lgs. 267/2000 e l'assestamento di bilancio 2026/2028.

Addì, 06/08/2026

IL RESPONSABILE DELLA MACROAREA
Area Tecnica Patrimonio
ARNALDO STELLA
-firmato digitalmente-

La presente copia informatica, destinata unicamente alla pubblicazione sull'Albo Pretorio on Line, è conforme al documento originale ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005. Il corrispondente documento digitalmente firmato è conservato negli Archivi Informatici del Comune di Napoli.

COMUNE DI NAPOLI

Direttore Generale

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE PROT. N. **1** DEL **06/08/2026** , AVENTE AD OGGETTO:
Contratto Napoli Servizi S.p.A. 2026/2030 - integrazione deliberazione di G.C. n. 633 del 15/12/2026 per l'affidamento di ulteriori prestazioni strumentali alle funzioni dell'A.C. e, con i poteri del Consiglio Comunale, variazione del Bilancio 2026/2028 ai sensi dell'art. 42 c.4 e dell'art. 175, commi 3 e 4 del D.lgs. n. 267/2000, per la rimodulazione degli stanziamenti di spesa 2026, 2027 e 2028.

IL RESPONSABILE DELLA MACROAREA Direttore Generale esprime, ai sensi dell'art. 49, comma 1 e dell'art. 147bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, il seguente parere di regolarità tecnica in ordine alla suddetta proposta:

FAVOREVOLE

Parere favorevole trattandosi di atto programmatico, comunque subordinato all'attivazione della piena esecutività della deliberazione del Consiglio Comunale n. 111 del 4 agosto 2026, su proposta della Giunta comunale n. 315 del 24 luglio 2026, con la quale è stata approvata la salvaguardia degli equilibri ex art. 193 D. Lgs. 267/2000 e l'assestamento di bilancio 2026/2028

Addì, 06/08/2026

IL RESPONSABILE DELLA MACROAREA
Direttore Generale
PASQUALE GRANATA
-firmato digitalmente-

La presente copia informatica, destinata unicamente alla pubblicazione sull'Albo Pretorio on Line, è conforme al documento originale ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005. Il corrispondente documento digitalmente firmato è conservato negli Archivi Informatici del Comune di Napoli.

COMUNE DI NAPOLI

Servizio Sistema Educativo

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE PROT. N. **1** DEL **06/08/2026** , AVENTE AD OGGETTO:
Contratto Napoli Servizi S.p.A. 2026/2030 - integrazione deliberazione di G.C. n. 633 del 15/12/2026 per l'affidamento di ulteriori prestazioni strumentali alle funzioni dell'A.C. e, con i poteri del Consiglio Comunale, variazione del Bilancio 2026/2028 ai sensi dell'art. 42 c.4 e dell'art. 175, commi 3 e 4 del D.lgs. n. 267/2000, per la rimodulazione degli stanziamenti di spesa 2026, 2027 e 2028.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO Servizio Sistema Educativo esprime, ai sensi dell'art. 49, comma 1 e dell'art. 147bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, il seguente parere di regolarità tecnica in ordine alla suddetta proposta:

FAVOREVOLE

Addì, 06/08/2026

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
Servizio Sistema Educativo
BARBARA TRUPIANO
-firmato digitalmente-

La presente copia informatica, destinata unicamente alla pubblicazione sull'Albo Pretorio on Line, è conforme al documento originale ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005. Il corrispondente documento digitalmente firmato è conservato negli Archivi Informatici del Comune di Napoli.

COMUNE DI NAPOLI

Area Ragioneria

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE PROT. N. **1** DEL **06/08/2026,** AVENTE AD OGGETTO:
Contratto Napoli Servizi S.p.A. 2026/2030 - integrazione deliberazione di G.C. n. 633 del 15/12/2026 per l'affidamento di ulteriori prestazioni strumentali alle funzioni dell'A.C. e, con i poteri del Consiglio Comunale, variazione del Bilancio 2026/2028 ai sensi dell'art. 42 c.4 e dell'art. 175, commi 3 e 4 del D.lgs. n. 267/2000, per la rimodulazione degli stanziamenti di spesa 2026, 2027 e 2028.

pervenuta all'Area Ragioneria in data 06/08/2026 e protocollata con il n RG/2026/0512

Il Ragioniere Generale esprime, ai sensi dell'art. 49, comma 1 e dell'art. 147bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, il seguente parere di regolarità contabile:

FAVOREVOLE

Addì, 06/08/2026

IL RAGIONIERE GENERALE VICARIO
GIANFRANCO DENTALE
-firmato digitalmente-

La presente copia informatica, destinata unicamente alla pubblicazione sull'Albo Pretorio on Line, è conforme al documento originale ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005. Il corrispondente documento digitalmente firmato è conservato negli Archivi Informatici del Comune di Napoli.

COMUNE DI NAPOLI

PARERE PREVENTIVO DEL COLLEGIO REVISORI DEI CONTI DEL 07.08.2026

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE PROT. N. 1 DEL 06/08/2026, AVENTE AD OGGETTO:
Contratto Napoli Servizi S.p.A. 2026/2030 - integrazione deliberazione di G.C. n. 633 del 15/12/2026 per l'affidamento di ulteriori prestazioni strumentali alle funzioni dell'A.C. e, con i poteri del Consiglio Comunale, variazione del Bilancio 2026/2028 ai sensi dell'art. 42 c.4 e dell'art. 175, commi 3 e 4 del D.lgs. n. 267/2000, per la rimodulazione degli stanziamenti di spesa 2026, 2027 e 2028.

L'anno 2026 il giorno 7 del mese di agosto si è riunito in modalità "a distanza" il Collegio dei Revisori dei Conti così composto e presente:

Dott.sa Giulia Volpe	Componente
Dott.sa Teresa del Prete	Presidente
Dott.sa Luigi Crisci	Componente

per esprimere il proprio parere sulla proposta di Deliberazione di cui all'oggetto.

PREMESSO

- che il Comune di Napoli è ente in riequilibrio finanziario pluriennale, avendo aderito alla procedura di cui all'art. 243 bis del D. Lgs. n. 267/2000;

- che con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 1 del 29/01/2026 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2026/2028;
- che con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 3 del 29/01/2026 è stato approvato il Bilancio di Previsione 2026/2028;
- che con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 58 del 27/05/2026 è stato approvato il rendiconto della gestione finanziaria 2025;
- che con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 111 del 04/08/2026 è stata approvata la variazione di Assestamento generale ex art. 175, comma 8, e la Salvaguardia degli Equilibri ex art. 193 del D.Lgs. 267/2000 del Bilancio di Previsione 2026/2028.

CONSIDERATO

- che con il provvedimento in esame si propone di integrare l'affidamento 2026/2030 a Napoli Servizi S.p.A., prevedendo ulteriori attività di manutenzione del verde presso le scuole statali e gli immobili comunali non a reddito.

Si propone, altresì, di stabilire che la manutenzione del verde di pertinenza degli immobili di Edilizia Residenziale Pubblica (ERP) sia assicurata mediante un nuovo affidamento a Napoli

La presente copia informatica, destinata unicamente alla pubblicazione sull'Albo Pretorio on Line, è conforme al documento originale ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005. Il corrispondente documento digitalmente firmato è conservato negli Archivi Informatici del Comune di Napoli.

Servizi S.p.A., utilizzando le risorse disponibili sul capitolo 137858 finanziato con i proventi dell'imposta di soggiorno.

Infine, si dispone, con i poteri del Consiglio Comunale, una variazione al Bilancio di previsione 2026/2028, prevedendo: per l'esercizio 2026 una rimodulazione compensativa tra capitoli di spesa corrente per complessivi **718.921,00** euro, finalizzata al finanziamento delle attività di manutenzione del verde degli immobili comunali non a reddito; per gli esercizi successivi (2027 e 2028) una variazione di **2.414.934,00** euro, per ciascuna annualità, finanziata mediante riduzione degli stanziamenti iscritti al Fondo spese potenziali e contestuale incremento dei capitoli di spesa destinati ai nuovi affidamenti.

RILEVATO

- che ai sensi dell'art. 175 comma 4, e dell'art. 42, comma 4, del D. Lgs. n. 267/2000, le variazioni di bilancio di competenza del Consiglio comunale possono essere adottate dall'Organo esecutivo "in via d'urgenza opportunamente motivata". Nella proposta in analisi, non sono specificate le ragioni per cui si ritiene di provvedere alla variazione di bilancio in via d'urgenza, con i poteri del Consiglio comunale;

- che, tuttavia, la motivazione sul punto può essere desunta dalle ragioni poste a sostegno della richiesta di dichiarare la deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti dell'art. 134, comma 4, del D.lgs. 267/2000, rispetto alla quale si rappresenta che: "*Occorre consentire la tempestiva ed immediata attuazione delle attività di manutenzione del verde di cui al presente atto"*.

VERIFICATO

- che la presente variazione rispetta il principio del pareggio finanziario di cui all'art. 162, comma 6, del D. Lgs. n. 267/2000 e non altera gli equilibri di bilancio previsti dall'art. 193, comma 1, del medesimo decreto.

TENUTO CONTO

- dei pareri di regolarità tecnica espressi dai dirigenti e dai responsabili di Macro Area proponenti, ciascuno per quanto di competenza, ai sensi dell'art. 49, comma 1, e dell'art. 147-bis, comma 1 del D. Lgs. n. 267/2000, i quali, ad eccezione del parere reso dal dirigente del Servizio Sistema Educativo sono formulati con la precisazione che la piena efficacia del provvedimento è subordinata all'attivazione della piena esecutività della deliberazione del Consiglio Comunale n. 111 del 4 agosto 2026, relativa alla Salvaguardia degli equilibri e all'Assestamento del bilancio 2026/2028;

- del parere di regolarità contabile espresso dal Ragioniere Generale, ai sensi dell'art.49, comma 1 e dell'art. 147 bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000.

VISTO

- l'allegato costituente parte integrante della presente proposta;

La presente copia informatica, destinata unicamente alla pubblicazione sull'Albo Pretorio on Line, è conforme al documento originale ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005. Il corrispondente documento digitalmente firmato è conservato negli Archivi Informatici del Comune di Napoli.

- il D. Lgs. n. 267/2000 ed in particolare gli artt. art. 42, comma 4, l'art. 175 e l'art. 239, co 1;
- il D. Lgs. n.118/2011, come modificato dal D. Lgs. n.126/2014;
- l'art. 15 del regolamento di contabilità dell'Ente.

IL COLLEGIO DEI REVISORI

esprime per quanto di competenza, parere **FAVOREVOLE** sulla proposta di Deliberazione di G.C. n. **1** del **06/08/2026**, ai sensi dell'art. 239 del TUEL.

Napoli, lì

IL COLLEGIO DEI REVISORI

Dott.sa Giulia Volpe
-firmato digitalmente-

Dott.sa Teresa del Prete
-firmato digitalmente-

Dott.sa Luigi Crisci
-firmato digitalmente-

La presente copia informatica, destinata unicamente alla pubblicazione sull'Albo Pretorio on Line, è conforme al documento originale ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005. Il corrispondente documento digitalmente firmato è conservato negli Archivi Informatici del Comune di Napoli.

COMUNE DI NAPOLI

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE PROT. N. **1** DEL **06/08/2026** , AVENTE AD OGGETTO:
Contratto Napoli Servizi S.p.A. 2026/2030 - integrazione deliberazione di G.C. n. 633 del 15/12/2026 per l'affidamento di ulteriori prestazioni strumentali alle funzioni dell'A.C. e, con i poteri del Consiglio Comunale, variazione del Bilancio 2026/2028 ai sensi dell'art. 42 c.4 e dell'art. 175, commi 3 e 4 del D.lgs. n. 267/2000, per la rimodulazione degli stanziamenti di spesa 2026, 2027 e 2028.

pervenuta alla Segreteria Generale in data 07/08/2026 e registrata con il SG 0393

OSSERVAZIONI DEL SEGRETARIO GENERALE

Con la proposta in esame si intende approvare una integrazione alla deliberazione di Giunta Comunale n. 633 del 15 dicembre 2025 avente ad oggetto "*Rapporto contrattuale in regime di "in house providing" con la Società Napoli servizi S.p.A. a far data dal 1 Gennaio 2026: indirizz*i", procedendo dell'affidamento per il periodo 2026/2030 alla Società in house Napoli Servizi S.p.A. di ulteriori prestazioni strumentali alle funzioni dell'Amministrazione comunale, quali in particolare la manutenzione del verde di pertinenza delle scuole statali e quella del verde di pertinenza del patrimonio immobiliare comunale non a reddito.

Con la medesima proposta si intende, inoltre, stabilire che l'ulteriore attività strumentale relativa alla manutenzione del verde di pertinenza del patrimonio comunale a reddito sarà regolata da un nuovo affidamento alla Società Napoli Servizi S.p.A., impiegando le risorse disponibili sul capitolo di spesa dedicato alla "Manutenzione del verde degli Edifici ERP - Finanziato da Imposta di Soggiorno".

Infine, si intende approvare, con i poteri del Consiglio, variazioni al Bilancio di Previsione 2026/2028 – annualità 2026, 2027 e 2028 - per gli importi di € 718.921,00 e € 2.414.934,00, per rimodulare gli stanziamenti in bilancio, al fine di reperire la necessaria copertura finanziaria per le attività oggetto di integrazione.

- ATTESTAZIONI DELLA DIRIGENZA RICAVABILI DALLE PREMESSE

Dalla parte narrativa emerge che, espresso l'indirizzo di estendere la durata del Contratto 2019/2024 con la Società Napoli Servizi S.p.A. al 31 dicembre 2025, eccezion fatta per le linee di intervento relative alla gestione amministrativa e tecnica del patrimonio a reddito dell'Ente, per le quali è stato esteso il Contratto 2019/2024 per la durata del periodo di start up della New_Co, "*con deliberazione n. 633 del 15 dicembre 2025, la Giunta Comunale ha deliberato, tra l'altro, di procedere, in coerenza con le previsioni del Documento Unico di Programmazione (DUP) 2025/2027 [...] nonché in coerenza con la proposta per l'approvazione del DUP 2026/2028 [...],all'affidamento alla Società in house Napoli Servizi S.p.A. delle prestazioni strumentali alle funzioni dell'Amministrazione comunale*" negli ambiti in essa indicati, per i quali "*attualmente il rapporto del Comune di Napoli e Napoli Servizi S.p.A. è regolato dall'esecuzione anticipata del redigendo nuovo Contratto 2026/2030 di cui alla determina di affidamento 1004E n. 2 del 23/12/2025*", mediante affidamento dei servizi individuati in regime di *in house providing*, ai sensi dell'art. 7 comma 2 del D. Lgs. n. 36/2023, alla Società Napoli Servizi S.p.A., "*per l'importo complessivo, per il quinquennio 2026-2030, pari a €262.424.757,32, oltre IVA, per un totale di €320.158.203,95*".

Emerge, inoltre, che "*relativamente ai servizi di "Gestione Amministrativa del Patrimonio" nonché di "Gestione Tecnica del Patrimonio" con riferimento agli immobili a reddito, tra i quali rientra la gestione dei comparti di Edilizia Residenziale Pubblica (ERP) comunali, attualmente il rapporto del Comune di Napoli e Napoli Servizi S.p.A. è regolato dalla proroga di cui alla deliberazione n. 565 del 18/11/2025 della Giunta Comunale e successiva determinazione dirigenziale 1004E n. 1 del 19 novembre 2025 (I.G. DETDI/2025/921 del 20/11/2025,) che ha esteso la valenza del Contratto 2019/2024 (rep. n. 2270 del 14/11/2019) dei servizi "Gestione Amministrativa del Patrimonio" e "Gestione Tecnica del Patrimonio" fino alla data del 30 aprile 2027*".

La presente copia informatica, destinata unicamente alla pubblicazione sull'Albo Pretorio on Line, è conforme al documento originale ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005. Il corrispondente documento digitalmente firmato è conservato negli Archivi Informatici del Comune di Napoli.

Nello specifico, la dirigenza rappresenta che, visto che il precedente DUP 2025/2027 prevedeva la possibilità, poi non attivata, di affidamento ad ASIA di alcuni servizi relativi alla manutenzione del verde e che "*l'affidamento 2026/2030 alla Napoli servizi S.p.A. di cui in premessa, non ha previsto l'inserimento nei disciplinari della manutenzione del verde di pertinenza dell'Edilizia Residenziale Pubblica (ERP), delle scuole statali e del patrimonio immobiliare pubblico non a reddito*", anche alla luce dell'aggiornamento del DUP 2026/2028 con cui è stato confermato il nuovo modello gestionale e industriale di Napoli Servizi per consolidati ambiti prioritari, come per le scuole e gli immobili a reddito e non a reddito del patrimonio comunale, "*si rende necessario ed urgente integrare l'affidamento alla Società in house Napoli Servizi S.p.A., di cui alla deliberazione di Giunta Comunale n. 633 del 15/12/2025, nell'ottica di global service, con le seguenti ulteriori prestazioni strumentali alle attività di competenza dell'Amministrazione comunale e nello specifico:*

- la manutenzione del verde pertinenziale delle scuole statali;

- la manutenzione del verde pertinenziale degli immobili pubblici non a reddito;

nonché, per quanto sopra esposto, provvedere al nuovo affidamento dell'attività di manutenzione del verde pertinenziale dell'Edilizia Residenziale Pubblica (ERP)".

Sul punto la dirigenza mette in evidenza che, tenuto conto delle attribuzioni di funzioni rese dal Direttore Generale e considerate le attività oggetto di integrazione che, in un'ottica di *global service*, quali costituiscono estensioni delle attività di manutenzione già affidate dai Servizi competenti alla società Napoli Servizi S.p.A., "*i Servizi Sistema Educativo ed Edilizia Istituzionale, possono integrare le attività affidate alla Società Napoli Servizi S.p.A. nell'ottica dell'ottimizzazione, economicità ed efficienza dell'azione amministrativa, mediante la modifica/integrazione dei disciplinari nell'ambito dell'affidamento in essere*" e "*il Servizio Edilizia Residenziale Pubblica (ERP), può disporre un nuovo affidamento alla Società Napoli Servizi S.p.A. nell'ottica dell'ottimizzazione, economicità ed efficienza dell'azione amministrativa*".

Nello specifico, considerato che nella Deliberazione di Giunta comunale n. 633 del 15/12/2025, al punto 10 del deliberato è previsto che "*nel corso dell'esecuzione del Contratto il Comune potrà richiedere a Napoli Servizi prestazioni analoghe o complementari, purché contemplate nell'oggetto sociale, che dovessero ritenersi necessarie a fronte di sopravvenute esigenze, mediante appositi atti di affidamento e nei limiti delle disponibilità finanziarie di Bilancio*", è stato richiesto ai Servizi interessati di trasmettere il proprio quadro esigenziale e, sulla base di quest'ultimo, la Società Napoli Servizi è stata invitata a presentare la migliore offerta per l'esecuzione degli interventi descritti.

Infine, la dirigenza rappresenta che, comunicati gli importi e valutate le economie generatesi nei termini specificati in proposta, al fine di reperire la necessaria copertura finanziaria per le attività oggetto di integrazione, risulta necessario procedere a variare il Bilancio 2026/2028, annualità 2026 per cassa e per competenza, per l'importo di 718.921,00 mediante decremento dei capitoli indicati, con conseguente variazione in aumento dei capitoli di spesa, e ad effettuare una variazione al Bilancio di Previsione 2026/2028, annualità 2027 e 2028, per € 2.414.934,00 utilizzando le risorse disponibili nelle annualità 2027-2028 sul capitolo denominato "Fondo spese potenziali".

☐ PARERI EX ART. 49, COMMA 1, DEL D. LGS. N. 267/2000

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA: *favorevole*

PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE: *favorevole*

☐ ULTERIORI PARERI PREVISTI DALLA DISCIPLINA LEGISLATIVA O INTERNA

PARERE DEL COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI - *favorevole*

☐ QUADRO NORMATIVO DI RIFERIMENTO

La presente copia informatica, destinata unicamente alla pubblicazione sull'Albo Pretorio on Line, è conforme al documento originale ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005. Il corrispondente documento digitalmente firmato è conservato negli Archivi Informatici del Comune di Napoli.

Le variazioni di bilancio di competenza del Consiglio comunale possono essere adottate dall'Organo esecutivo "*in via d'urgenza opportunamente motivata, salvo ratifica, a pena di decadenza, da parte dell'organo consiliare entro i sessanta giorni seguenti*", come previsto dagli artt. 42, comma 4, e 175, comma 4, del d.lgs. n. 267/2000; in caso di mancata o parziale ratifica, "*l'organo consiliare è tenuto ad adottare nei successivi trenta giorni [...] i provvedimenti ritenuti necessari nei riguardi dei rapporti eventualmente sorti sulla base della deliberazione non ratificata*".

- DISCIPLINA INTERNA (REGOLAMENTI, DIRETTIVE, CIRCOLARI)

Art. 15 del Regolamento di contabilità, che disciplina le variazioni di bilancio e le successive comunicazioni.

- CONSIDERAZIONI FINALI

Ai sensi dell'art. 175 commi 4 e 5, d. lgs. n. 267/2000, le variazioni di bilancio approvate con i poteri del Consiglio comunale devono essere ratificate "*a pena di decadenza, da parte dell'organo consiliare entro i sessanta giorni seguenti*"; in caso di mancata o parziale ratifica, "*l'organo consiliare è tenuto ad adottare nei successivi trenta giorni [...] i provvedimenti ritenuti necessari nei riguardi dei rapporti eventualmente sorti sulla base della deliberazione non ratificata*".

L'urgenza di provvedere alla variazione di bilancio con i poteri del Consiglio comunale è motivata dalla necessità di consentire la tempestiva ed immediata attuazione delle attività oggetto di integrazione.

Pertanto, si chiede di dichiarare la deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti dell'art. 134, comma 4 del D.lgs. 267/2000.

Ricordato che attiene alla dirigenza, nell'ambito delle competenze gestionali ad essa demandate ai sensi dell'art. 107 del TUEL, l'esercizio del potere di vigilanza e controllo sull'azione amministrativa da porre in essere in attuazione del provvedimento in oggetto, spettano all'Organo deliberante l'apprezzamento dell'interesse e del fine pubblico e ogni altra valutazione concludente, con riguardo al principio di buon andamento, economicità e imparzialità dell'azione amministrativa.

Addì, 07/08/2026

IL SEGRETARIO GENERALE
MONICA CINQUE
-firmato digitalmente-

A cura del Servizio Supporto Giuridico agli Organi, Assistenza alla Giunta e Affari Istituzionali:
Il funzionario, Marina Urraro
Il dirigente vicario, Francesco Tanda

La presente copia informatica, destinata unicamente alla pubblicazione sull'Albo Pretorio on Line, è conforme al documento originale ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005. Il corrispondente documento digitalmente firmato è conservato negli Archivi Informatici del Comune di Napoli.

LA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE PROT. N. **1** DEL **06/08/2026**, AVENTE AD OGGETTO:
Contratto Napoli Servizi S.p.A. 2026/2030 - integrazione deliberazione di G.C. n. 633 del 15/12/2026 per l'affidamento di ulteriori prestazioni strumentali alle funzioni dell'A.C. e, con i poteri del Consiglio Comunale, variazione del Bilancio 2026/2028 ai sensi dell'art. 42 c.4 e dell'art. 175, commi 3 e 4 del D.lgs. n. 267/2000, per la rimodulazione degli stanziamenti di spesa 2026, 2027 e 2028.
Assume il numero progressivo annuale **372**

la proposta di deliberazione è corredata:

☑ degli allegati, come descritti in premessa per un totale di n 30 pagine;

☑ del parere di regolarità tecnica ai sensi dell'art. 49, comma 1 e dell'art. 147bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, per un totale di n. 5 pagine;

☑ del parere di regolarità contabile ai sensi dell'art. 49, comma 1 e dell'art. 147bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, per un totale di n. 1 pagine;

☑ delle osservazioni del Segretario Generale previste dall'art. 13 comma 1 del Regolamento del sistema dei controlli interni, per un totale di n. 3 pagine;

☑ del parere del Collegio dei Revisori dei Conti, per un totale di n. 3 pagine;

☑ Approvata con voti UNANIMI
ovvero
☐ Approvata con … voti favorevoli, ….contrari e ….astenuti

☑ con separata votazione, ai sensi di legge, viene dichiarata IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE per l'urgenza ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 267/2000.

La Deliberazione di Giunta comunale n 372 è composta da pagine 12**.**
Letto, confermato e sottoscritto

IL PRESIDENTE
Sindaco GAETANO MANFREDI
-firmato digitalmente

IL SEGRETARIO GENERALE
MONICA CINQUE
-firmato digitalmente-

La presente copia informatica, destinata unicamente alla pubblicazione sull'Albo Pretorio on Line, è conforme al documento originale ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005. Il corrispondente documento digitalmente firmato è conservato negli Archivi Informatici del Comune di Napoli.

COMUNE DI NAPOLI

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Ai sensi dell'art. 124, comma 1, del D. Lgs. 267/2000 si attesta che la presente deliberazione è pubblicata all'Albo Pretorio on line in data 12/08/2026 e per i quindici giorni successivi.

La stessa è comunicata in elenco ai Capi Gruppo Consiliari ai sensi art. 125 del D. Lgs. 267/2000, nonchè ai dirigenti apicali per la successiva assegnazione ai dirigenti responsabili delle procedure attuative.

Addì, 12/08/2026

Servizio Supporto giuridico agli organi,
assistenza alla Giunta e affari istituzionali
Il Funzionario titolare di incarico di
Elevata Qualificazione
SIMONA LOMBARDI
-firmato digitalmente-

La presente copia informatica, destinata unicamente alla pubblicazione sull'Albo Pretorio on Line, è conforme al documento originale ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005. Il corrispondente documento digitalmente firmato è conservato negli Archivi Informatici del Comune di Napoli.

COMUNE DI NAPOLI

ESECUTIVITA'

La presente deliberazione:

☐ è divenuta esecutiva il giorno ……... ai sensi dell'art. 134, comma 3, del D.Lgs. 267/2000, essendo decorsi 10 giorni dalla pubblicazione.

☑ con separata votazione, ai sensi di legge, è stata dichiarata IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE per l'urgenza ai sensi dell'art. 134, comma 3, del D.Lgs. 267/2000.

Addì, 12/08/2026

Servizio Supporto giuridico agli organi,
assistenza alla Giunta e affari istituzionali
Il Funzionario titolare di incarico di
Elevata Qualificazione
SIMONA LOMBARDI
-firmato digitalmente-

La presente copia informatica, destinata unicamente alla pubblicazione sull'Albo Pretorio on Line, è conforme al documento originale ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005. Il corrispondente documento digitalmente firmato è conservato negli Archivi Informatici del Comune di Napoli.

ORIGINALE

Mod_fdgc_1_21

COMUNE DI **NAPOLI**

AREA: *DIREZIONE GENERALE + ALTRI*

SERVIZIO: *SERVIZIO TECNICO OPERATIVO + ALTRI*

ASSESSORATO: *AL BILANCIO*

SG: 665 **del** 15/12/2025
DGC: 748 del 15/12/2025
Cod. allegati: ////////////////

Proposta di deliberazione prot. n° 14 **del** 11/12/2025

REGISTRO DELLE DELIBERAZIONI DI GIUNTA COMUNALE - DELIB. N° 633

OGGETTO: Rapporto contrattuale in regime di "in house providing" con la società Napoli Servizi S.p.A., a far data dal 1 Gennaio 2026: indirizzi.

Il giorno 15/12/2025 , in modalità mista (Presenza/Videoconferenza) , convocata nei modi di legge, si è riunita la Giunta comunale. Si dà atto che sono presenti i seguenti n° nove Amministratori in carica:

SINDACO:	P	A
Gaetano MANFREDI	✓	
ASSESSORI(*):	**P**	**A**
Laura LIETO *(Vicesindaco)*	✓	
Pier Paolo BARETTA	✓	
Antonio DE IESU	✓	
Teresa ARMATO	✓	
Edoardo COSENZA	✓	
Vincenzo SANTAGADA	✓	

	P	A
Maura STRIANO		✓
Emanuela FERRANTE	✓	
Chiara MARCIANI	✓	

(*): I nominativi degli Assessori (escluso il Vicesindaco) sono riportati in ordine di anzianità anagrafica.

Assume la Presidenza: *Sindaco Gaetano Manfredi*

Assiste il Segretario del Comune: *Monica Cinque*

Il Funzionario titolare di incarico di elevata qualificazione

IL PRESIDENTE

Constatato il numero legale, invita la Giunta a trattare l'argomento segnato in oggetto.

LA GIUNTA, su proposta dell'**Assessore al BILANCIO con delega alla Napoli Servizi S.p.A.**, *Pier Paolo BARETTA*

PREMESSO

- che il Comune di Napoli si avvale da oltre 15 anni, nell'ambito di una molteplice serie di attività di supporto e/o strategiche, della Napoli Servizi S.p.A., società partecipata totalmente dall'Ente ed in regime di "in house providing", in virtù del succedersi di più rapporti contrattuali, sussistendo le condizioni previste per l'affidamento in-house, ossia:
  - l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore esercita sulla persona giuridica di cui trattasi un controllo analogo a quello esercitato sui propri servizi;
  - oltre l'80 per cento delle attività della persona giuridica controllata è effettuata nello svolgimento dei compiti ad essa affidati dall'amministrazione aggiudicatrice controllante o da altre persone giuridiche controllate dall'amministrazione aggiudicatrice o da un ente aggiudicatore di cui trattasi;
  - nella persona giuridica controllata non vi è alcuna partecipazione diretta di capitali privati, ad eccezione di forme di partecipazione di capitali privati le quali non comportano controllo o potere di veto previste dalla legislazione nazionale, in conformità dei trattati, che non esercitano un'influenza determinante sulla persona giuridica controllata.
- che attualmente il rapporto con Napoli Servizi S.p.A. è regolato dal Contratto sottoscritto in data 08/11/2019 (numero di repertorio n. 2270 del 14/11/2019) che disciplina l'affidamento di servizi strumentali all'Ente in conformità all'articolo 4 comma 2, lettera d) del decreto legislativo 175 del 19 agosto 2016 e ss.mm.ii.;
- che la Napoli Servizi S.p.A. opera, in virtù del richiamato contratto, nei seguenti ambiti:
  - *Facility management e logistica sedi istituzionali ed uffici pubblici;*
  - *Gestione tecnica del patrimonio comunale;*
  - *Gestione amministrativa del patrimonio comunale;*
  - *Supporto alla gestione dell'Ufficio Relazioni con il Pubblico;*
  - *Supporto attività pubblica istruzione;*
  - *Supporto attività culturale;*
  - *Facility management stadio Diego Armando Maradona;*
  - *Facility management impianti sportivi;*
  - *Supporto viabilità ed infrastrutture;*
  - *Supporto ufficio tecnico antiabusivismo e condono edilizio;*
  - *Supporto gestione verde della città;*
  - *Supporto gestione cimiteri cittadini;*
  - *Facility management attività mercati;*
  - *Spese relative alle attività delle pubbliche affissioni e della pubblicità;*
  - *Welfare assistenza disabili;*
  - *Manutenzione arredo urbano stradale;*

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott. Mario Argue

RICHIAMATO

- il Codice dei Contratti Pubblici D. Lgs. 36/2026, con particolare riferimento ai seguenti articoli:

- art. 1 - *Principio del risultato*, che prevede al comma 1 che "*Le stazioni appaltanti e gli enti concedenti perseguono il risultato dell'affidamento del contratto e della sua esecuzione con la massima tempestività e il migliore rapporto possibile tra qualità e prezzo, nel rispetto dei principi di legalità, trasparenza e concorrenza.*"
- art. 2 - *Principio della fiducia,* che prevede al comma 1 che *"L'attribuzione e l'esercizio del potere nel settore dei contratti pubblici si fonda sul principio della reciproca fiducia nell'azione legittima, trasparente e corretta dell'amministrazione, dei suoi funzionari e degli operatori economici."*
- art. 3 - *Principio dell'accesso al mercato,* che prevede al comma 1 che "*Le stazioni appaltanti e gli enti concedenti favoriscono, secondo le modalità indicate dal codice, l'accesso al mercato degli operatori economici nel rispetto dei principi di concorrenza, di imparzialità, di non discriminazione, di pubblicità e trasparenza, di proporzionalità.*"
- art. 7 - *Principio di auto-organizzazione amministrativa,* che prevede al comma 2 *"Le stazioni appaltanti e gli enti concedenti possono affidare direttamente a società in house lavori, servizi o forniture, nel rispetto dei principi di cui agli articoli 1, 2 e 3."*
- art. 60 – *Revisione prezzi;*
- art. 120 - *Modifica dei contratti in corso di esecuzione,* che prevede al comma 1 che *"Fermo quanto previsto dall'articolo 60 per le clausole di revisione dei prezzi, i contratti di appalto possono essere modificati senza una nuova procedura di affidamento";*

– Il D. Lgs. n. 175/2016, "Testo unico in materia di società a partecipazione pubblica", ed in particolare gli art. 4 *"Finalità perseguibili mediante l'acquisizione e la gestione di partecipazioni pubbliche"* e l'art. 17 *"Società a partecipazione mista pubblico-privata";*

– Il Disciplinare sulle attività di indirizzo e controllo sugli organismi partecipati e sul controllo analogo (approvato con Deliberazione di Giunta n. 554 del 29/12/2023 e modificato con Deliberazione di Giunta n. 323 del 7/08/2024)

PREMESSO ALTRESI'

– che con la Delibera n. 560 del 28/11/2024 la Giunta comunale ha espresso la volontà di dare prosecuzione, senza soluzione di continuità a decorrere dall'1.1.2025, allo svolgimento delle attività ricomprese nel contratto stipulato con la Napoli Servizi S.p.A. rep. 270 del 14/11/2019, in scadenza al 31.12.2024;

– che con la Delibera innanzi richiamata veniva inoltre disposto che le risorse appostate nel 2025 sul capitolo di spesa 134847, art. 1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,14,15,16,17,18 e 19, fossero destinate a finanziare le attività della Napoli Servizi S.p.A. nel 2025;

– che, con la Determinazione Dirigenziale n. 1004K/2024/003 del 18/12/2024 (IG/2024/0003387 del 24/12/2024), il Responsabile Unico dell'Esecuzione del Contratto ed i dirigenti con funzioni di committenza e di spesa nell'ambito del già menzionato contratto, hanno stabilito, tra l'altro, di estendere il "Contratto tra il Comune di Napoli e la Napoli Servizi S.p.A. per l'affidamento di servizi strumentali alle funzioni dell'Amministrazione" rep. n. 2270 del 14/11/2019, entro il limite del "quinto d'obbligo", fino al 24/11/2025, per un importo di euro 67.561.042,09, con riserva, all'esito dell'approvazione del Bilancio 2025/2027 da parte del Consiglio Comunale, di ulteriore assunzione di impegni integrativi;

– che il Consiglio Comunale, nell'approvare la deliberazione n. 168 del 27/12/2024, ha stabilito di mantenere la partecipazione, senza interventi di razionalizzazione di cui all'art. 24 del D.Lgs.

IL SEGRETARIO GENERALE
Monica Cau

175/2016, in Napoli Servizi S.p.A., per i servizi dalla stessa svolti, definiti strumentali alle funzioni dell'Amministrazione;

- che successivamente, con Deliberazione di C.C. n. 63 del 10/07/2025, è stata approvata la variazione di Bilancio 2025-2027, annualità 2025, con cui è stato stanziato l'importo integrativo di euro 1.953.127,93, portando il cap. 134847 ad una dotazione complessiva per l'annualità 2025 di euro 72.898.741,23 per tutte le linee di attività;

- che con la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 157 del 30/10/2025 avente ad oggetto Proposta al Consiglio: "Approvazione di modifiche e integrazioni al Documento Unico di programmazione DUP 2025/2027", sono state approvate le modifiche al Documento Unico di Programmazione 2025/2027, in particolare
  - nella sezione strategica A Capitolo A.3, che al Paragrafo A.3.1. - Ambito strategico - La città policentrica, recita: "*Nel corso del triennio, inoltre, la riorganizzazione del Gruppo Comune di Napoli interesserà anche altri ambiti, tra cui: la piena operatività del nuovo modello gestionale e industriale di Napoli Servizi, in attuazione della scelta di concentrare la società – in un'ottica di global service – su consolidati ambiti prioritari: facility management (pulizia, custodia, facchinaggio, mantenimento edile, etc.) degli immobili istituzionali e/o spazi ad uso pubblico, degli impianti sportivi, dei cimiteri e dei mercati; servizi di supporto al sistema educativo negli asili nido e nelle scuole dell'infanzia comunali; servizi di supporto alla viabilità ed alla sicurezza stradale; servizi di supporto tecnico – amministrativo al Servizio Condono Edilizio, Servizio Antiabusivismo, Servizio Cimiteri, etc.*"
  - nella sezione operativa B parte 1- capitolo B.3 prevede di "*Stipulare con Napoli Servizi S.p.A il nuovo contratto di servizio in regime di in house providing, nell'ottica di un nuovo modello gestionale finalizzato a realizzare specifiche economie di scala tra attività caratterizzate da affinità o da complementarità.*"
  - che il Consiglio Comunale, nella "Sezione Strategica", e analogamente nella "Sezione Operativa" del citato DUP 2025-2027 ha altresì stabilito che "*nel 2025-2027, si darà luogo alla riorganizzazione del Gruppo Comune di Napoli dando attuazione al piano di riordino cui il Comune si è impegnato con la firma dell'accordo e le cui linee programmatiche sono state individuate dalla Giunta con la deliberazione n. 558 del 30 dicembre 2022. Anche in questo ambito la priorità sarà assegnata alle scelte in tema di gestione del patrimonio comunale, prevedendo la costituzione di una nuova società – totalmente pubblica – da incaricare della gestione e valorizzazione del patrimonio immobiliare dell'Ente suscettibile di generare reddito. Tale società opererà in regime di in-house providing e si avvarrà, ove possibile e necessario, della collaborazione di partner tecnici appartenenti al settore pubblico allargato, da coinvolgere secondo le forme e gli strumenti amministrativi ed operativi più opportuni. Sulla scorta degli indirizzi già espressi dal Consiglio Comunale con la programmazione strategico-operativa delle annualità precedenti, la Giunta Comunale ha definito apposite Linee guida per la predisposizione delle analisi e degli atti da sottoporre alle valutazioni concludenti del medesimo Consiglio; l'obiettivo è che la nuova società – ricorrendo le condizioni di praticabilità giuridico-amministrativa, tecnica, economico-patrimoniale e finanziaria – subentri alla gestione attualmente affidata alla società Napoli Servizi Spa*";

- che in attuazione degli indirizzi strategici del DUP 2025-2027 la Giunta comunale con deliberazione n.399 del 06/08/2025 ha dato avvio alla procedura finalizzata alla costituzione di una nuova società per azioni (di seguito *New_Co*), a totale partecipazione pubblica indiretta da parte del Comune di Napoli, per l'affidamento *in house providing* del servizio di gestione, manutenzione e valorizzazione del patrimonio immobiliare a reddito;

IL SEGRETARIO GENERALE

- che a valle della prescritta procedura di consultazione pubblica, la Giunta Comunale, con Deliberazione n. 461 del 25/09/2025, ha proposto al Consiglio Comunale la costituzione della *New_Co* prevedendo, tra l'altro, che al fine di garantire un avvio ordinato, efficace e sostenibile della società, sarà previsto un periodo di transizione della durata di circa 12 mesi, durante il quale saranno avviate le attività propedeutiche alla graduale messa in operatività della società. Nel medesimo periodo si prevede anche di ristrutturare operativamente la Società Napoli Holding coerentemente con il ruolo e le funzioni assegnatele nell'ambito del piano di riordino delle partecipate;

CONSIDERATO

- Che il nuovo modello gestionale previsto nel DUP 2025-2027 riguarda i seguenti ambiti prioritari:
  - *Facility Management (pulizia, custodia e servizi di supporto alla gestione)*
    - *Sedi Istituzionali ed Uffici, Siti Culturali, Parchi, Canile*
    - *Stadio Diego Armando Maradona*
    - *Impianti Sportivi*
    - *Mercati*
    - *Cimiteri*
  - *Mantenimento edile del patrimonio non a reddito*
  - *Supporto alle attività educative*
  - *Pronto Intervento Urbano (P.I.U.) – servizi di supporto alla viabilità ed alla sicurezza stradale;*
  - *Supporto tecnico – amministrativo*
    - *Condono e Antiabusivismo*
    - *U.R.P.*
- che, in coerenza con le previsioni del suddetto DUP 2025-2027 ed in vista della scadenza del Contratto di servizio, fissata al 24/11/2025, il Responsabile Unico dell'Esecuzione del Contratto ha promosso l'attività di determinazione del quadro esigenziale delle prestazioni strumentali in argomento con nota PG/2025/406982 del 05/05/2025 avente ad oggetto "Attività attualmente affidate alla Napoli Servizi S.p.A. - Attualizzazione dei fabbisogni e valutazioni prodromiche ad eventuale nuovo affidamento dei servizi", invitando i servizi competenti ratione materiae a definire in termini puntuali il quadro dei fabbisogni relativo al periodo 25/11/2025 - 31/12/2030;
- che sono stati trasmessi i seguenti riscontri:
  - PG/2025/0457925 del 19/05/2025 del Servizio Protocollo, URP e Albo Pretorio
  - PG/2025/463954 del 20/05/2025 del Servizio Logistica
  - PG/2025/459541 del 20/05/2025 del Servizio Progettazione e Gestione Grandi Parchi Urbani
  - PG/2025/473022 del 22/05/2025 del Servizio Condono Edilizio e relativo anche a prestazioni in favore del Servizio Antiabusivismo
  - PG/2025/483717 del 26/05/2025 del Servizio Educativo
  - PG/2025/0484171 del 26/05/2025 del Servizio Edilizia Sportiva

IL SEGRETARIO
Monica

- PG/2025/458080 del 19/05/2025 del Servizio Promozione Attività Sportive
- PG/2025/463947 del 20/05/2025, PG/2025/756267 del 01/09/2025, PG/2025/886754 del 03/10/2025 del Servizio Cimiteri Cittadini
- PG/2025/561703 del 20/06/2025 del Servizio Gestione Canoni e Altri Tributi
- PG/2025/611965 del 07/07/2025 del Servizio SUAP
- PG/2025/746691 del 28/08/2025 dell'Area Cultura
- PG/2025/881584 del 02/10/2025 del Servizio Gestione Eventi e Stadio D.A. Maradona

- che il D. Lgs. 36/2023 (Codice dei Contratti Pubblici), regolamenta gli affidamenti in regime di "*in house providing*" all'art. 7, rubricato "Principio di auto organizzazione amministrativa", prevedendo che:
  1. *Le pubbliche amministrazioni organizzano autonomamente l'esecuzione di lavori o la prestazione di beni e servizi attraverso l'auto-produzione, l'esternalizzazione e la cooperazione nel rispetto della disciplina del codice e del diritto dell'Unione europea.*
  2. *Le stazioni appaltanti e gli enti concedenti possono affidare direttamente a società in house lavori, servizi o forniture, nel rispetto dei principi di cui agli articoli 1, 2 e 3. Le stazioni appaltanti e gli enti concedenti adottano per ciascun affidamento un provvedimento motivato in cui danno conto dei vantaggi per la collettività, delle connesse esternalità e della congruità economica della prestazione, anche in relazione al perseguimento di obiettivi di universalità, socialità, efficienza, economicità, qualità della prestazione, celerità del procedimento e razionale impiego di risorse pubbliche. In caso di prestazioni strumentali, il provvedimento si intende sufficientemente motivato qualora dia conto dei vantaggi in termini di economicità, di celerità o di perseguimento di interessi strategici. I vantaggi di economicità possono emergere anche mediante la comparazione con gli standard di riferimento della società Consip S.p.a. e delle altre centrali di committenza, con i parametri ufficiali elaborati da altri enti regionali nazionali o esteri oppure, in mancanza, con gli standard di mercato.*

- che, ai fini della verifica della sussistenza dei vantaggi di cui al richiamato art. 7 comma 2 del Codice dei Contratti Pubblici, sono stati formalizzati alla Napoli Servizi S.p.A. i fabbisogni delle prestazioni di cui agli ambiti indicati dal DUP 2025-2027, invitando la stessa Società a presentare un'offerta tecnico–economica per l'esecuzione dei servizi con riferimento ad un arco temporale *quinquennale*, con le note che si richiamano di seguito:
  - PG/2025/950534 del 20/10/2025 a firma congiunta del Servizio Tecnico Operativo, dell'Area Cultura, del Servizio Logistica, del Servizio Progettazione e Gestione Grandi Parchi Urbani e del Servizio Tutela della Salute dell'Ambiente e del Paesaggio
  - PG/2025/957664 del 21/10/2025 del Servizio Cimiteri Cittadini
  - PG/2025/961066 del 22/10/2025 del Servizio Gestione Eventi e Stadio D. A. Maradona
  - PG/2025/973281 del 24/10/2025 del Servizio Promozione Attività Sportive
  - PG/2025/972091 del 24/10/2025 del Servizio Tecnico Patrimonio
  - PG/2025/972586 del 24/10/2025 del Servizio Sistema Educativo
  - PG/2025/970337 del 24/10/2025 del Servizio Condono Edilizio e Servizio Antiabusivismo Edilizio
  - PG/2025/0971728 del 24/10/2025 del Servizio Protocollo, Urp e Albo Pretorio
  - PG/2025/976221 del 27/10/2025 del Servizio Mercati

IL SEGRETARIO GENERALE
Monica [illegible]

- PG/2025/994770 del 30/10/2025 del Servizio Strade, Pubblica Illuminazione e Sottoservizi
- PG/2025/1014489 del 05/11/2025 dal Servizio Cimiteri Cittadini, ad integrazione della nota PG/2025/957664 del 21/10/2025
- PG/2025/1066255 del 19/11/2025 dal Servizio Gestione Eventi e Stadio D.A. Maradona, ad integrazione della nota PG/2025/961066 del 22/10/2025;
- PG/2025/1072502 del 20/11/2025 del Servizio Promozione Attività Sportive, ad integrazione della nota PG/2025/973281 del 24/10/2025
- PG/2025/1070596 del 20/11/2025 Servizio Sistema Educativo, ad integrazione della nota PG/2025/972586 del 24/10/2025
- PG/2025/1072322 del 20/11/2025 dal Servizio Cimiteri Cittadini, ad integrazione della nota PG/2025/1014489 del 05/11/2025

- che, con Deliberazione di Giunta n. 565 del 18/11/2025, avente ad oggetto *"Prosecuzione del rapporto con Napoli Servizi S.p.A. e variazione al Bilancio di Previsione 2025/2027, con i poteri del Consiglio Comunale, esercizio 2025, ai sensi dell'art. 42 c.4 e dell'art. 175, commi 3 e 4 del D.lgs. n. 267/2000, per la rimodulazione degli stanziamenti di spesa a copertura del contratto rep. n. 2270 del 14/11/2019"* si è ritenuto opportuno, ai fini del completamento dell'iter prodromico all'affidamento, estendere la durata del contratto con la Società Napoli Servizi fino al 31/12/2025 o comunque al periodo necessario alla conclusione delle procedure di affidamento dei servizi per tutte le linee di attività, tranne per le linee di intervento relative alla gestione amministrativa e tecnica del patrimonio a reddito dell'Ente, per le quali il contratto è stato esteso per la durata del periodo di start up della New_Co, necessario al fine di garantire un avvio ordinato, efficace e sostenibile della nuova Società, stimato in dodici mesi dalla sua costituzione;
- che in esecuzione della predetta Deliberazione, le strutture competenti *ratione materiae* hanno formalizzato l'estensione contrattuale con Determina dirigenziale n. 1004E n. 1 del 19/11/2025 DETDI/2025/000921del 20/11/2025;

CONSIDERATO ALTRESI'

- che a seguito delle richieste di offerta presentate da ciascuna struttura, la Società Napoli Servizi S.p.A. ha trasmesso ai Servizi le seguenti offerte:
  - Nota prot. n° 0085403/25 del 02/12/2025, trasmessa al Servizio Mercati ed acquisita al protocollo con PG/2025/1121081 del 03/12/2025;
  - Nota prot. n° 0085514/25 del 03/12/2025, trasmessa al Servizio Tecnico Operativo, all'Area Cultura, al Servizio Tutela della Salute, dell'Ambiente e del Paesaggio, al Servizio Logistica, al Servizio Progettazione e Gestione Grandi Parchi Urbani, acquisita al protocollo con PG/2025/1122899 del 03/12/2025;
  - Nota protocollo n° 0085521/25 del 03/12/2025, trasmessa al Servizio Promozione Attività Sportive ed acquisita al protocollo generale con PG/2025/1123672 del 03/12/2025;

IL SEGRETARIO GENERALE
Monica [illegible]

- Nota protocollo n° 0085494/25 del 03/12/2025, trasmessa al Servizio Gestione Eventi e Stadio D. A. Maradona ed acquisita al protocollo generale con PG/2025/1123772 del 03/12/2025;
- Nota protocollo n° 0086683/25 del 03/12/2025, trasmessa al Servizio Protocollo, URP e Albo Pretorio ed acquisita al protocollo generale con PG/2025/1125256 del 03/12/2025;
- Nota protocollo n° 0085558/25 del 03/12/2025, trasmessa ai Servizi Condono Edilizio e Antiabusivismo ed acquisita al protocollo generale con PG/2025/1129777 del 04/12/2025;
- Nota protocollo n° 0085401/25 del 02/12/2025, trasmessa al Servizio Tecnico Patrimonio ed acquisita al protocollo generale con PG/2025/1139723 del 09/12/2025;
- Nota protocollo n° 0085510/25 del 03/12/2025 trasmessa al Servizio Cimiteri Cittadini ed acquisita al protocollo generale con PG/2025/1144490 del 10/12/2025;
- Nota protocollo n° 0085502/25 del 03/12/2025, trasmessa al Servizio Sistema Educativo ed acquisita al protocollo generale con PG/2025/1122899 del 03/12/2025;
- Nota protocollo n° 0085402/25 del 02/12/2025, trasmessa al Servizio Strade, Pubblica Illuminazione e Sottoservizi ed acquisita al protocollo generale con PG/2025/1121286 del 03/12/2025;

DATO ATTO

- che, nel caso degli affidamenti "*in house*" l'art. 7 comma 2 del D.lgs. 36/2023 innanzi richiamato prevede che "l*e stazioni appaltanti e gli enti concedenti adottano per ciascun affidamento un provvedimento motivato in cui danno conto dei vantaggi per la collettività, delle connesse esternalità e della congruità economica della prestazione, anche in relazione al perseguimento di obiettivi di universalità, socialità, efficienza, economicità, qualità della prestazione, celerità del procedimento e razionale impiego di risorse pubbliche. In caso di prestazioni strumentali, il provvedimento si intende sufficientemente motivato qualora dia conto dei vantaggi in termini di economicità, di celerità o di perseguimento di interessi strategici*";

PRESO ATTO

- che ai fini della verifica della sussistenza dei vantaggi in termini di economicità, di celerità o di perseguimento di interessi strategici i dirigenti competenti *ratione materiae* hanno trasmesso al Responsabile Unico dell'Esecuzione del Contratto, le relazioni di cui all'art. 7 comma 2 del D.lgs. 36/2023 con le note riportate di seguito:
- PG/2025/1142322 del 09/12/2025 a firma congiunta del Servizio Condono Edilizio e Servizio Antiabusivismo;
- PG/2025/1144016 del 09/12/2025 del Servizio Protocollo, URP e Albo Pretorio;
- PG/2025/1144052 del 09/12/2025 del Servizio Gestione Eventi e Stadio D.A. Maradona;
- PG/2025/1144237 del 09/12/2025 a firma congiunta del Servizio Tecnico Operativo, dell'Area Cultura, del Servizio Logistica, del Servizio Progettazione e Gestione Grandi Parchi Urbani e del Servizio Tutela della Salute dell'Ambiente e del Paesaggio;
- PG/2025/1144364 del 09/12/2025 del Servizio Tecnico Patrimonio;

IL SEGRETARIO GENERALE
Monica

- PG/2025/1145181 del 10/12/2025 del Servizio Sistema Educativo;
- PG/2025/1145239 del 10/12/2025 del Servizio Promozione Attività Sportive;
- PG/2025/1145834 del 10/12/2025 del Servizio Mercati;
- PG/2025/1146921 del 10/12/2025 del Servizio Cimiteri Cittadini;
- PG/2025/1152656 del 11/12/2025 del Servizio Strade, Pubblica Illuminazione e Sottoservizi;

- che nelle relazioni menzionate le strutture competenti hanno dato conto della piena conformità dell'affidamento diretto, in regime di "in house providing", alla società Napoli Servizi S.p.A. a quanto previsto dagli articoli 1 e 7 del D. Lgs. 36/2023 e delle disposizioni del D. Lgs. 175/2016, e agli obiettivi strategici dell'Amministrazione, sussistendo le condizioni previste nell'ambito dei servizi erogati in house, rilevando in particolare quanto segue:
  - *Condizioni per l'affidamento in house*
    - la società Napoli Servizi S.p.A. è interamente partecipata dal Comune di Napoli, senza alcuna quota di capitale privato, in conformità all'articolo 16 del D. Lgs. 175/2016;
    - lo Statuto della Società, rep. 145244 del 30/07/2021, all'art. 3 prevede che oltre l'ottanta per cento del fatturato deve essere effettuato nello svolgimento dei compiti affidati dal Comune di Napoli;
    - l'Amministrazione esercita sulla società un controllo analogo a quello esercitato sui propri servizi, attraverso strumenti di indirizzo, verifica e monitoraggio come previsto dal Disciplinare sulle attività di indirizzo e controllo sugli organismi partecipati e sul controllo analogo (approvato con Deliberazione di Giunta n. 554 del 29/12/2023 e modificato con Deliberazione di Giunta n. 323 del 7/08/2024), nonché dallo Statuto della Società agli articoli 25 e 26;
  - *Vantaggi in termini di economicità*
    - ai fini della verifica della congruità economica delle offerte e dei vantaggi in termini di economicità, con riferimento a ciascuno dei servizi da affidare si è proceduto – per ogni prestazione strumentale - alla comparazione analitica con gli standard tariffari di riferimento del settore come previsto dall'art. 7, comma 2, del D. Lgs. 36/2023 che fa esplicito richiamo ai costi pubblicati dalla *"società Consip S.p.a. e delle altre centrali di committenza, con i parametri ufficiali elaborati da altri enti regionali nazionali o esteri oppure, in mancanza, con gli standard di mercato"*. In particolare, per i servizi di Facility Management si è preso in considerazione l'elenco prezzi pubblicato nell'ambito dell'Accordo Quadro Consip identificato con ID Sigef 2762, "Facility Management Grandi Immobili e Patrimoni" – ed. 2, (data di pubblicazione: 26/03/2025) e per i servizi di Pronto Intervento Urbano (P.I.U.) – servizi di supporto alla viabilità ed alla sicurezza stradale si è considerato il Prezzario Regionale dei Lavori Pubblici - anno 2025.

      Inoltre si è tenuto conto dei costi medi orari del lavoro per il personale dipendente da imprese esercenti servizi di pulizia, disinfestazione e servizi integrato – multiservizi, per gli operai e per gli impiegati – Regione Campania - di cui alle tabelle allegate al Decreto Direttoriale n. 74 del 25 novembre 2024 del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, attualizzati al 2026 in ragione di quanto previsto dall'accordo siglato in data 13 giugno 2025 ai fini del rinnovo del CCNL Servizi di Pulizia e Servizi integrati/Multiservizi.

      Le relazioni trasmesse da ciascuna struttura competente *ratione materiae* evidenziano come le offerte presentate dalla Società siano inferiori o in linea con

IL SEGRETARIO GENERALE
Monica

i riferimenti tariffari presi in considerazione per il confronto con gli standard del settore.

Inoltre, il particolare rapporto giuridico intercorrente tra l'Amministrazione e la Società, basato sull'esercizio del controllo analogo, consente una gestione dei servizi più incisiva, diretta e flessibile di quella praticabile nei confronti di un soggetto esterno terzo.

- *Vantaggi in termini di celerità*

  L'esperienza ultraquindicennale nella gestione dei servizi strumentali all'Ente garantisce il necessario know-how per il presente affidamento, anche in ragione della consolidata conoscenza delle specificità e del quadro dei fabbisogni del Comune di Napoli e delle diverse articolazioni delle strutture oggetto dei servizi, con interventi celeri ed efficaci. Sul piano dell'esecuzione, si rilevano numerosi vantaggi in termini di flessibilità operativa: la società in house può intervenire rapidamente in caso di emergenze o nuove esigenze e risponde direttamente alle finalità del Socio unico.

  Inoltre, la procedura dell'affidamento diretto in regime di "*in house providing*" risulta più snella e celere rispetto alle altre forme di affidamento previste dal Codice dei contratti pubblici, con rilevanti vantaggi in termini di tempo e di gestione delle risorse umane, con la conseguente riduzione, inoltre, del rischio di contenziosi.

- *Vantaggi in termini di perseguimento degli interessi strategici*

  L'affidamento dei servizi risponde al quadro degli obiettivi strategici dell'Amministrazione previsti dal DUP 2025/2027, così come modificato con Delibera del Consiglio Comunale n. 157 del 30/10/2025 (nonché dalla proposta per l'approvazione del DUP 2026/2028, presentata con la Deliberazione di Giunta Comunale n. 589 del 28/11/2025) dove viene individuato un nuovo modello gestionale improntato all'ottica "global service", focalizzando le attività da affidarsi a Napoli Servizi S.p.A. su consolidati ambiti prioritari: "facility management (pulizia, custodia, facchinaggio, mantenimento edile, etc.) degli immobili istituzionali e/o spazi ad uso pubblico, degli impianti sportivi, dei cimiteri e dei mercati; servizi di supporto al sistema educativo negli asili nido e nelle scuole dell'infanzia comunali; servizi di supporto alla viabilità ed alla sicurezza stradale; servizi di supporto tecnico amministrativo al Servizio Condono Edilizio, Servizio Antiabusivismo, al Servizio Cimiteri, etc.".
  La Napoli Servizi S.p.A., erogando servizi in oltre 500 siti per conto del Comune di Napoli tra i quali uffici, siti culturali, scuole dell'infanzia e asili nido, parchi, cimiteri, mercati, impianti sportivi, ha maturato una consolidata ed ultradecennale esperienza nella gestione dei servizi strumentali alle funzioni dell'Ente, dimostrando capacità organizzativa e attitudine alla conduzione di attività complesse, in coerenza con gli indirizzi strategici del Comune di Napoli, garantendo la continuità dei servizi richiesti nell'ambito del nuovo modello gestionale previsto dal Documento Unico di Programmazione.

RITENUTO

che, in ragione della pluralità dei servizi da affidare, il rapporto tra il Comune di Napoli e la Napoli Servizi S.p.A. possa essere regolato, come avviene all'attualità da un unico Contratto di servizio che regolamenta le modalità generali dell'affidamento, corredato da specifici disciplinari prestazionali, predisposti in funzione del quadro esigenziale di ciascuna struttura competente "ratione materiae" alle funzioni di committenza, di spesa, di controllo analogo e gestione tecnico-amministrativa;

IL SEGRETARIO GENERALE
Monica

CONSIDERATO ALTRESI'

- che, in esito alla ricognizione del quadro esigenziale quinquennale di ciascun Servizio, con la Deliberazione di Giunta Comunale n. 605 del 28/11/2025 è stata approvata la *"Variazione del Bilancio di previsione 2025/2027, annualità 2026 e 2027, con i poteri del Consiglio Comunale, ai sensi dell'art. 42 comma 4 e dell'art. 175, commi 3 e 4 del D.lgs. n. 267/2000, per rideterminare gli stanziamenti a copertura dell'affidamento dei servizi attualmente finanziati a valere sul capitolo 134847"* prevedendo per il capitolo 135847 la seguente dotazione:

Bilancio 2025-2027 **Capitolo 135847**				
E/U	**Art.**	**Descrizione**	**Stanziamento 2026**	**Stanziamento 2027**
U	1	Facility Management e servizi di supporto alle sedi istituzionali ed uffici, siti culturali, parchi, canile	18.537.369,36 €	18.537.369,36 €
U	2	Facility Management 2026-2030-mantenimento edile patrimonio non a reddito	2.425.000,00 €	2.425.000,00 €
U	3	Facility Management e servizi di supporto allo Stadio Diego Armando Maradona	2.419.639,63 €	2.419.639,63 €
U	4	Facility Management e servizi di supporto ai cimiteri	6.364.033,77 €	6.364.033,77 €
U	5	Facility Management e servizi di supporto agli impianti sportivi	1.765.978,77 €	1.765.978,77 €
U	6	Facility Management e servizi di supporto ai mercati	750.000,00 €	750.000,00 €
U	7	Supporto tecnico – amministrativo all'Ufficio Relazioni col Pubblico	416.902,50 €	416.902,50 €
U	8	Supporto alle attività educative	20.646.930,99 €	20.646.930,99 €
U	9	Supporto alla viabilità ed alla sicurezza stradale	8.750.000,00 €	8.750.000,00 €
U	10	Supporto tecnico – amministrativo Condono e Antiabusivismo	1.955.785,77 €	1.955.785,77 €
TOTALE			**64.031.640,79 €**	**64.031.640,79 €**

IL SEGRETARIO GENERALE
Monica Cristina

RILEVATO

- che l'art. 9, comma 3, del "Regolamento per l'assegnazione in godimento dei beni immobili di proprietà del Comune di Napoli, ad esclusione degli alloggi ERP", approvato con D.C.C. n. 6 del 28/02/2013, prevede che: *"le istituzioni pubbliche, le aziende speciali comunali e le persone giuridiche interamente partecipate dal Comune di Napoli possono essere dispensate, nell'ambito del contratto di servizio, del pagamento del canone di locazione, mentre restano a totale carico delle stesse, purché vi sia una corretta rappresentazione dei bilanci sia degli Enti che del Comune di Napoli dal reale costo ricavo della gestione immobiliare: a) l'obbligo di sostenere tutte le spese di manutenzione ordinaria e straordinaria; b) l'onere delle spese per le utenze; c) l'onere delle spese per T.A.R.S.U. o C.O.S.A.P. e per ogni altro onere, inerente l'immobile dovuto nell'ambito della fiscalità locale, regionale, statale; d) l'onere delle spese di registrazione e dell'imposta di registro per tutti gli anni del contratto; e) eventuali oneri condominiali.";*

- che con la Delibera di Giunta Comunale n. 420 del 20/09/2019 veniva stabilito di esercitare la facoltà prevista dall'art. 9, comma 3, del Regolamento menzionato, ritenendo la Napoli Servizi S.p.A. dispensata dal pagamento del canone di locazione degli immobili di proprietà comunale specificamente individuati nel contratto, ivi compresa la sede sociale;

- che con nota PG/2025/519341 del 06/06/2025, recante ad oggetto "Razionalizzazione sedi comunali concesse in comodato d'uso alla Napoli Servizi S.p.A., il Direttore Generale, ha comunicato che "in continuità al processo di riorganizzazione delle sedi comunali da destinare ad uffici e in coerenza con il c.d. Patto per Napoli, siglato il 29 marzo 2022, tra i cui obiettivi è prevista la valorizzazione del patrimonio comunale, si rappresenta che si è ritenuto opportuno procedere ad una revisione complessiva degli immobili attualmente concessi in comodato d'uso alla Società Napoli Servizi S.p.A" ed ha individuato la sede di Via Commissario Ammaturo n. 65, già parzialmente utilizzata dalla stessa Società, nell'ottica di "ottimizzare l'allocazione degli spazi e concentrare le funzioni operative della Società";

- che con la Deliberazione n. 565 del 18/11/2025, innanzi richiamata, la Giunta Comunale ha inoltre disposto:
  - di concedere a titolo gratuito, in comodato d'uso, per la durata contrattuale relativa alle attività della gestione amministrativa del patrimonio a reddito dell'Ente e con riferimento all'erogazione dei relativi servizi, quota parte dell'immobile di via Commissario Ammaturo 65 alla Napoli Servizi S.p.A. (piano II e piano VI) demandando al Servizio Tutela e Regolarizzazione del Patrimonio la stipula degli atti conseguenziali e al Servizio Tecnico Operativo l'aggiornamento dell'Allegato 7 "Elenco immobili (art. 17 del contratto)" al contratto, rep. 2270 del 14/11/2019;
  - di riacquisire nelle disponibilità patrimoniali dell'Ente i locali concessi, a titolo gratuito, in comodato d'uso alla Napoli Servizi S.p.A., ubicati presso la sede di via della Piazzolla al Trivio, 36;
- che pertanto, in esito all'aggiornamento dell'Allegato 7 "Elenco immobili (art. 17 del contratto rep. 2270 del 14/11/2019) risultano concesse in comodato d'uso alla Napoli Servizi S.p.A. le seguenti sedi:
  - quota parte dell'immobile sito in via Commissario Ammaturo, 65;
  - quota parte del cespite di via Luca Pacioli, snc (adiacente Parco De Filippo);
  - quinto piano dell'immobile di Piazza Cavour 25/42;
  - quota parte del quarto piano di Piazza Cavour 25/42.

IL SEGRETARIO GENERALE

- che con il parere di regolarità contabile, reso ai sensi dell'art. 49 comma 1 del D.Igs 267/2000, con riferimento alla Deliberazione n. 565 del 18/11/2025, ed in particolare nel merito della concessione a titolo gratuito in comodato d'uso alla Napoli Servizi S.p.A. di quota parte dell'immobile di via Commissario Ammaturo 65, per la durata contrattuale relativa alle attività della gestione amministrativa del patrimonio a reddito dell'Ente, con riacquisizione al Comune dell'immobile di via Piazzolla del Trivio n. 36, già concesso in comodato d'uso alla stessa Società, "*si rappresenta la necessita che nel nuovo contratto da stipulare con la Napoli Servizi S.p.A. venga prevista una quantificazione delle economie di spesa derivanti da tale processo, anche al fine del loro utilizzo per l'efficientamento della gestione della Società e il miglioramento dei servizi resi al Comune, attraverso apposito piano d'investimento*";

RITENUTO ALTRESI'

- opportuno che, in ragione dell'esercizio della facoltà di concessione in comodato d'uso gratuito alla Napoli Servizi S.p.A. di alcuni immobili di proprietà comunale, la Società proceda alla predisposizione, nei documenti programmatici aziendali, di un piano di investimento in risorse strumentali, volte al potenziamento delle attività erogate, per un importo complessivo riferito all'intera durata contrattuale, pari alla somma delle economie di spesa derivanti da tale processo, da quantificare a cura del Servizio Valorizzazione del Patrimonio;
- che l'attuazione del predetto piano d'investimento andrà rendicontata annualmente nell'ambito della relazione sulla gestione predisposta ai fini dell'approvazione del bilancio sociale;

RILEVATO ALTRESI'

- che l'allegato n 4/2 al D. Lgs 118/2011 (Principio Contabile applicato concernente la contabilità finanziaria), al punto 5.1, ultimi due paragrafi, prevede che "Non possono essere assunte obbligazioni concernenti spese correnti per esercizi non considerati nel bilancio di previsione a meno delle spese derivanti da contratti di somministrazione1, di locazione, di leasing operativo, relative a prestazioni periodiche o continuative di servizi di cui all'art. 1677 c.c., delle spese correnti correlate a finanziamenti comunitari e delle rate di ammortamento. Nei casi in cui è consentita l'assunzione di spese correnti di competenza di esercizi non considerati nel bilancio di previsione, l'elenco dei relativi provvedimenti di spesa assunti nell'esercizio è trasmesso, per conoscenza, al Consiglio dell'ente (gli enti strumentali delle regioni, province e Comuni trasmettono tali provvedimenti all'ente vigilante)."

LETTO

- L'art. 42, c.2, lettera i) del TUEL che esclude espressamente dalle competenze ascritte al Consiglio Comunale, le spese che impegnino i bilanci per gli esercizi successivi relative alla somministrazione e fornitura di beni e servizi a carattere continuativo;

CONSIDERATO

- che le prestazioni da affidarsi alla Napoli Servizi S.p.A. sono storicamente correlate ad esigenze stabili e cicliche dell'Amministrazione Comunale, rientranti nella fattispecie di cui all'art. 1677 del Codice civile, ragion per cui, ai sensi del già menzionato principio contabile, è possibile procedere con un affidamento che travalichi i limiti temporali del bilancio pluriennale attualmente approvato, sancendone la scadenza al 31 dicembre 2030, fatta salva la facoltà di esercitare l'opzione prevista dal D. Lgs 36/2023, che all'art. 120, comma 10 ("*Nel caso in cui nel bando e nei documenti di gara iniziali*

IL SEGRETARIO GENERALE
Monica [illegible]

sia prevista un'opzione di proroga il contraente originario è tenuto a eseguire le prestazioni contrattuali ai prezzi, patti e condizioni stabiliti nel contratto o, se previsto nei documenti di gara, alle condizioni di mercato ove più favorevoli per la stazione appaltante");

VISTI

- la Deliberazione del C.C. n. 75 del 22/10/2024, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione DUP 2025/2027;
- le successive modifiche al DUP 2025/2027, ed in particolare la Deliberazione del C.C. n. 157 del 30/10/2025, recante "Approvazione modifiche e integrazioni al Documento unico di Programmazione DUP 2025/2027";
- la Deliberazione n. 6 del 29 gennaio 2025, con la quale il Consiglio Comunale ha approvato il Bilancio di previsione 2025/2027;
- la Deliberazione n. 63 del 10/07/2025, con la quale il Consiglio Comunale ha approvato la variazione al bilancio 2025/2027, annualità 2025;
- la Deliberazione di Giunta n. 565 del 18/11/2025, avente ad oggetto "Prosecuzione del rapporto con Napoli Servizi S.p.A. e variazione al Bilancio di Previsione 2025/2027, con i poteri del Consiglio Comunale, esercizio 2025, ai sensi dell'art. 42 c.4 e dell'art. 175, commi 3 e 4 del D.lgs. n. 267/2000, per la rimodulazione degli stanziamenti di spesa a copertura del contratto rep. n. 2270 del 14/11/2019"
- la Deliberazione n. 605 del 28/11/2025, con la quale il Consiglio Comunale ha approvato la variazione al bilancio 2025/2027, annualità 2026 e 2027;

VISTI

- il D. Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.;
- il D.Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii.;
- il D.Lgs. n. 175/2016 e ss.mm.ii.;
- il D. Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii.;
- la Legge n. 241 / 1990;
- lo Statuto del Comune di Napoli ed i vigenti regolamenti interni;
- gli obblighi di pubblicazione e rispettivi riferimenti normativi contenuti nel P.I.A.O., approvato per il triennio 2025-2027, come modificato dalla deliberazione di Giunta Comunale n. 69 del 04/03/2025, e modificato con deliberazione di Giunta Comunale n.547 del 06/11/2025 alla Sezione 2 – VALORE PUBBLICO, PERFORMANCE E ANTICORRUZIONE - Sezione 2.3: Rischi corruttivi e Trasparenza;

IL SEGRETARIO GENERALE

ATTESTATO ALTRESI'

- che il presente provvedimento non contiene dati personali;

- che il presente provvedimento sarà oggetto di pubblicazione nella sezione Amministrazione trasparente.

RITENUTO

- che ricorrono i motivi di urgenza previsti dagli artt. 42, comma 4, 134, comma 4, e 175, comma 4, del D. Lgs. 267/2000 in quanto occorre consentire la tempestiva ed immediata attuazione delle attività in parola.

La parte narrativa, i fatti, gli atti citati, le dichiarazioni ivi comprese sono vere e fondate e, come tali, redatte dai Dirigenti dei Servizi Servizio Partecipate, Tecnico Operativo, Tecnico Patrimonio, Servizio Logistica, Protocollo, Urp e Albo Pretorio, Sistema Educativo, Gestione Eventi e Stadio Diego Armando Maradona, Strade, Pubblica Illuminazione e Sottoservizi, Condono Edilizio, Antiabusivismo, Cimiteri Cittadini, Mercati, Tutela dell'Ambiente, della Salute e del Paesaggio, Progettazione e Gestione Grandi Parchi Urbani e dai Responsabili delle Aree Direzione Generale e Cultura, sotto la loro responsabilità tecnica, per cui, sotto tale profilo, gli stessi Dirigenti qui appresso sottoscrivono.

Il Responsabile dell'Area
Partecipate Comunali
Dirigente del Servizio
Partecipate
Raffaela STARACE

Il Dirigente del Servizio
Tecnico Operativo
Piera STANGHERLIN

Il Responsabile dell'Area
Direzione Generale
Vincenzo FERRARA

Il Dirigente del Servizio
Logistica
Fabrizio D'ALESSANDRO

Il Responsabile dell'Area
Cultura
Massimo PACIFICO

IL SEGRETARIO GENERALE
Municipalità di Napoli

Il Dirigente del Servizio
Tutela dell'Ambiente, della Salute e del Paesaggio
Giuliana VESPERE

Il Dirigente del Servizio
Progettazione e Gestione Grandi Parchi Urbani
Paolo CUPO

Il Responsabile dell'Area
Progetti Speciali
Dirigente del Servizio
Gestione Eventi e Stadio Diego Armando Maradona
Gerarda VACCARO

Per il Servizio
Promozione Attività Sportive
Il Responsabile dell'Area
Sport e Pari Opportunità
Sergio MAZZOCCA

Il Dirigente del Servizio
Mercati
Manuela BRESCIA

Il Dirigente del Servizio
Cimiteri Cittadini
Antonietta AGLIATA

Il Responsabile dell'Area
Tecnica Patrimonio
Dirigente del Servizio
Tecnico Patrimonio
Arnaldo STELLA

Il Responsabile dell'Area
Educazione
Dirigente del Servizio
Sistema Educativo
Barbara TRUPIANO

Il Dirigente del Servizio
Antiabusivismo
Fabio VITTORIA

Il Dirigente del Servizio
Condono Edilizio
Pierpaolo PAGLIANO

Il Responsabile dell'Area
Infrastrutture Stradali e Tecnologiche
Dirigente del Servizio
Strade, Pubblica Illuminazione e Sottoservizi
Edoardo FUSCO

Per il Servizio
Protocollo, Urp e Albo Pretorio
Il Responsabile dell'Area
Servizi al Cittadino
Marilina MAIONE

IL SEGRETARIO GENERALE
Monica Cr

Con voti UNANIMI

D E L I B E R A

1) procedere - in coerenza con le previsioni del DUP 2025/2027, così come modificato con Delibera del Consiglio Comunale n. 157 del 30/10/2025, nonché con la proposta per l'approvazione del DUP 2026/2028, presentata con la Deliberazione di Giunta Comunale n. 589 del 28/11/2025 - all'affidamento alla Società "in house" Napoli Servizi S.p.A. delle prestazioni strumentali alle funzioni dell'Amministrazione nei seguenti ambiti:
   - *Facility Management (pulizia, custodia e servizi di supporto alla gestione) presso i seguenti siti:*
     - *Sedi Istituzionali ed Uffici, Siti Culturali, Parchi, Canile,*
     - *Stadio Diego Armando Maradona,*
     - *Impianti Sportivi,*
     - *Mercati,*
     - *Cimiteri*
   - *Facility Management per il mantenimento edile del patrimonio non a reddito;*
   - *Supporto alle attività educative;*
   - *Pronto Intervento Urbano (P.I.U.) – servizi di supporto alla viabilità ed alla sicurezza stradale;*
   - *Supporto tecnico – amministrativo presso i seguenti uffici:*
     - *Servizio Condono e Servizio Antiabusivismo,*
     - *Ufficio Relazioni col Pubblico;*

2) stabilire che la durata del Contratto con la Napoli Servizi S.p.A. venga fissata in cinque anni, con decorrenza dal 1° gennaio 2026 fino al 31 dicembre 2030, fatta salva la facoltà di esercitare l'opzione di cui all'art.120, comma 10, del D. Lgs. 36/2023;

3) prendere atto che le risorse disponibili in Bilancio per il triennio 2025-2027, per l'affidamento in regime di "*in house providing*", analiticamente riportate in narrativa, sono pari ad euro 64.031.640,79, quale importo massimo previsto annualmente per i servizi indicati al punto 1, per un importo contrattuale complessivo nel quinquennio pari a euro 320.158.203,95;

4) prevedere che, qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino a concorrenza del quinto dell'importo del Contratto, il Comune può richiederne l'esecuzione alle condizioni originariamente previste senza che la Società possa fare valere il diritto alla risoluzione del Contratto;

5) confermare la volontà di avvalersi della facoltà di concedere in comodato d'uso gratuito alla Napoli Servizi S.p.A. gli immobili di proprietà comunale già in uso alla società in forza dell'attuale Contratto di servizio, ferma restando la possibilità di rivedere l'elenco degli stessi, anche in ragione di processi di razionalizzazione dell'utilizzo del patrimonio immobiliare;

6) prevedere che la Società proceda alla predisposizione, in occasione della redazione del Piano Strategico Operativo di cui all'art. 5.1 del Disciplinare sulle attività di indirizzo e controllo sugli organismi partecipati e sul controllo analogo, di un piano d'investimento in risorse strumentali, volte al potenziamento delle attività erogate, per un importo complessivo pari alla somma delle

IL SEGRETARIO GENERALE
Monica [illegible]

economie conseguite in termini di minori costi per locazioni passive con riferimento all'arco temporale della durata del Contratto. L'attuazione del piano d'investimento verrà rendicontata annualmente nell'ambito della relazione sulla gestione predisposta ai fini dell'approvazione del bilancio sociale;

7) prevedere che, nell'ambito del piano d'investimento di cui al punto precedente, sia prevista la realizzazione di un applicativo informatico, messo a disposizione dell'Amministrazione da parte della Società, al fine di consentire un esercizio puntuale, tempestivo ed efficace del controllo analogo ex ante, concomitante, ed ex post con particolare riferimento alle prestazioni da affidare, nel rispetto dell'art. 3 del Disciplinare sulle attività di indirizzo e controllo sugli organismi partecipati e sul controllo analogo;

8) demandare al Responsabile Unico dell'Esecuzione del Contratto con la Napoli Servizi S.p.A., congiuntamente con i Dirigenti delle strutture comunali interessate, preposti, per quanto di competenza, al controllo analogo e alla gestione amministrativo-contabile della commessa, l'attività finalizzata alla predisposizione dello schema del Contratto di servizio, nonché la conseguente sottoscrizione;

9) demandare ai Dirigenti competenti "ratione materiae" la predisposizione dei relativi Disciplinari prestazionali, da allegarsi al Contratto;

10) prevedere che nel corso dell'esecuzione del Contratto il Comune potrà richiedere a Napoli Servizi prestazioni analoghe o complementari, purché contemplate nell'oggetto sociale, che dovessero ritenersi necessarie a fronte di sopravvenute esigenze, mediante appositi atti di affidamento e nei limiti delle disponibilità finanziarie di Bilancio;

11) comunicare al Consiglio Comunale, in ragione di quanto previsto dal punto 5.1. dell'allegato n. 4/2 al D.Lgs. 118/2011, la necessità del superamento dell'attuale scadenza del bilancio pluriennale, per la copertura finanziaria del presente affidamento.

X (**) Con separata votazione, sempre con voti UNANIMI, dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile per l'urgenza ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. 267/2000;
(**): La casella sarà barrata a cura della Segreteria Generale solo ove ricorra l'ipotesi indicata.

Il Responsabile dell'Area
Partecipate Comunali
Dirigente del Servizio
Partecipate
Raffaela STARACE

IL SEGRETARIO GENERALE
Monica Cirillo

Il Dirigente del Servizio
Tecnico Operativo
Piera STANGHERLIN

Il Responsabile dell'Area
Direzione Generale
Vincenzo FERRARA

Visto
Il Responsabile dell'Area
Centro Unico Acquisti e Gare

Antonio COPPOLA

Il Dirigente del Servizio
Logistica

Fabrizio D'ALESSANDRO

Il Dirigente del Servizio
Tutela dell'Ambiente, della Salute e del Paesaggio

Giuliana VESPERE

Il Dirigente del Servizio
Progettazione e Gestione Grandi Parchi Urbani

Paolo CUPO

Il Dirigente del Servizio
Cimiteri Cittadini

Antonietta AGLIATA

Visto
Il Responsabile dell'Area
Ambiente

Vincenzo BRANDI

Il Responsabile dell'Area
Cultura

Massimo PACIFICO

Il Responsabile dell'Area
Progetti Speciali
Il Dirigente del Servizio
Gestione Eventi e Stadio Diego Armando Maradona

Gerarda MACCARO

Per il Servizio
Promozione Attività Sportive
Il Responsabile dell'Area
Sport e Pari Opportunità

Sergio MAZZOCCA

IL SEGRETARIO GENERALE
Maurizio Taglione

Visto
Il Responsabile dell'Area
Sviluppo Economico e Turismo
Norma Carla PELOSIO

Il Dirigente del Servizio
Mercati
Manuela BRESCIA

Il Responsabile dell'Area
Educazione
Dirigente del Servizio
Sistema Educativo
Barbara TRUPIANO

Il Responsabile dell'Area
Tecnica Patrimonio
Dirigente del Servizio
Tecnico Patrimonio
Arnaldo STELLA

Il Responsabile Area
Infrastrutture Stradali e Tecnologiche
Dirigente del Servizio
Strade, Pubblica Illuminazione e Sottoservizi
Edoardo FUSCO

Per il Servizio
Protocollo, Urp e Albo Pretorio
Il Responsabile dell'Area
Servizi al Cittadino
Marilina MAIONE

Il Dirigente del Servizio
Condono Edilizio
Pierpaolo PAGLIANO

Visto
Il Responsabile dell'Area
Urbanistica
Andrea CEUDECH

Il Dirigente del Servizio
Antiabusivismo
Fabio VITTORIA

IL SEGRETARIO GENERALE
Monica Cl...

Il Direttore Generale
Pasquale GRANATA

L'Assessore al Bilancio
Pier Paolo BARETTA

COMUNE DI NAPOLI

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE PROT. n° del , AVENTE AD OGGETTO:
Rapporto contrattuale in regime di *in house providing* con la società Napoli Servizi S.p.A., a far data dal 1° gennaio 2026: indirizzi

I Dirigenti dei *Servizio Partecipate, Tecnico Operativo, Tecnico Patrimonio, Servizio Logistica, Protocollo, Urp e Albo Pretorio, Sistema Educativo, Gestione Eventi e Stadio Diego Armando Maradona, Strade, Pubblica Illuminazione e Sottoservizi, Condono Edilizio, Antiabusivismo, Cimiteri Cittadini, Mercati, Tutela dell'Ambiente, della Salute e del Paesaggio, Progettazione e Gestione Grandi Parchi Urbani* e i Responsabili delle *Aree Direzione Generale e Cultura,* ciascuno per quanto di competenza, esprimono, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii., il seguente parere di regolarità tecnica in ordine alla suddetta proposta:

FAVOREVOLE

Addì 11/12 /2025

Il Responsabile dell'Area
Partecipate Comunali
Dirigente del Servizio
Partecipate
Raffaela STARACE

Il Dirigente del Servizio
Tecnico Operativo
Piera STANGHERLIN

Il Responsabile dell'Area
Direzione Generale
Vincenzo FERRARA

Il Dirigente del Servizio
Logistica
Fabrizio D'ALESSANDRO

Il Responsabile dell'Area
Cultura
Massimo PACIFICO

IL SEGRETARIO GENERALE
Cinque

Il Dirigente del Servizio
Tutela dell'Ambiente, della Salute e del Paesaggio
Giuliana VESPERE

Il Dirigente del Servizio
Progettazione e Gestione Grandi Parchi Urbani
Paolo CUPO

Il Responsabile dell'Area
Progetti Speciali
Dirigente del Servizio
Gestione Eventi e Stadio Diego Armando Maradona
Gerarda IACCARO

Per il Servizio
Promozione Attività Sportive
Il Responsabile dell'Area
Sport e Pari Opportunità
Sergio MAZZOCCA

Il Dirigente del Servizio
Mercati
Manuela BRESCIA

Il Dirigente del Servizio
Cimiteri Cittadini
Antonietta AGLIATA

Il Responsabile dell'Area
Tecnica Patrimonio
Dirigente del Servizio
Tecnico Patrimonio
Arnaldo STELLA

Il Responsabile dell'Area
Educazione
Dirigente del Servizio
Sistema Educativo
Barbara TRUPIANO

Il Dirigente del Servizio
Antiabusivismo
Fabio VITTORIA

Il Dirigente del Servizio
Condono Edilizio
Pierpaolo PAGLIANO

Il Responsabile dell'Area
Infrastrutture Stradali e Tecnologiche
Dirigente del Servizio
Strade, Pubblica Illuminazione e Sottoservizi
Edoardo FUSCO

Per il Servizio
Protocollo, Urp e Albo Pretorio
Il Responsabile dell'Area
Servizi al Cittadino
Marilina MAIONE

Proposta pervenuta alla Direzione Centrale Servizi Finanziari il 15/12/2025 e protocollata con il n. DGC/2025/768

Il Ragioniere Generale, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. 267/2000, esprime in ordine alla suddetta proposta il seguente parere di regolarità contabile:

V. f. a

Addì 15. 12. 2025

IL RAGIONIERE GENERALE

Claudio Pel.

COMUNE DI **NAPOLI**

24

Area Ragioneria
Servizio Gestione Bilancio

Oggetto: Parere di regolarità contabile ai sensi dell'art. 49 comma 1 del D.lgs 267/2000. Proposta di delibera prot. n. 14 del 11.12.2025 DGC/2025/748 del Servizi Tecnico Operativo e Servizio Partecipate e Servizi Responsabili della spesa

Visto che con la deliberazione di Consiglio Comunale n. 157 del 30.10.2025, di approvazione della modifiche al Documento Unico di Programmazione (DUP) 2025/2027 , è stato previsto, tra l'altro, nella sezione operativa B parte 1- capitolo B.3, di *"Stipulare con Napoli Servizi S.p.A. il nuovo contratto di servizio in regime di in house providing, nell'ottica di un nuovo modello gestionale finalizzato a realizzare specifiche economie di scala tra attività caratterizzate da affinità o da complementarità."*

Con la presente proposta si approvano gli indirizzi inerenti il rapporto contrattuale tra Comune di Napoli e la Società Napoli Servizi Spa per l'affidamento di durata quinquennale con decorrenza dal 1° gennaio 2026 fino al 31 dicembre 2030, fatta salva la possibilità di esercitare l'opzione di cui all'art. 120 del D.lgs 36/2023, per l'importo di € 64.031.640,79 annui per l'affidamento " in– house providing " delle attività, così come riportate nel provvedimento, relative a prestazioni strumentali per l'Amministrazione.

Si prende atto nel provvedimento che:

- ai fini della verifica della sussistenza dei vantaggi di cui all' art. 7 comma 2 del Codice dei Contratti Pubblici, sono stati formalizzati alla Napoli Servizi S.p.A. i fabbisogni delle prestazioni di cui agli ambiti indicati dal DUP 2025-2027, invitando la stessa Società a presentare un'offerta tecnico–economica per l'esecuzione dei servizi con riferimento ad un arco temporale quinquennale e che la Napoli Servizi ha trasmesso le offerte ai Servizi interessati.
- ai fini della sussistenza dei vantaggi in termini di economicità, di celerità o di perseguimento di interessi strategici, i dirigenti interessati hanno trasmesso al Servizio Tecnico Operativo. quale Responsabile unico del contratto, le relazioni di cui all'art. 7 comma 2 del D.lgs 36/2023, dando conto della piena conformità dell'affidamento "in house providing" a Napoli Servizi alle disposizioni degli articoli 1 e 7 del D.lgs 36/202 e del D.lgs 175/2016, nonché agli obiettivi strategici dell'Amministrazione.

Considerato che il Principio contabile allegato 4/2 al D.lgs 118/2011, al punto 5.1, prevede la possibilità di assumere obbligazioni per spese correnti a valere su esercizi non considerati nel bilancio di previsione triennale, unicamente per le spese derivanti da contratti di somministrazione, di locazione e relative a prestazioni periodiche o continuative dei servizi di cui all'art. 1677 del codice civile e che, nei casi in cui è consentita l'assunzione delle spese correnti di competenza di esercizi non considerati nel Bilancio di previsione, l'elenco dei provvedimenti di spesa assunti nell'esercizio è trasmesso, per conoscenza, al Consiglio Comunale. Tale fattispecie è disciplinata, nel regolamento comunale di contabilità all'art. 27, comma 3.

Visto che, come attestato nel provvedimento, le attività che saranno affidate alla Napoli Servizi Spa rientrano nelle fattispecie di cui all'art. 1677 del codice civile.

La spesa complessiva di € 320.158.203,95 per il quinquennio, e di € 64.031.640,79 per singola annualità, trova copertura finanziaria per le annualità 2026 e 2027 sugli stanziamenti del bilancio, ai capitoli indicati nella specifica tabella riportata nel provvedimento, mentre per le annualità successive i relativi stanziamenti di spesa dovranno essere disposti nei rispettivi bilanci di previsione ai sensi del Principio contabile 4.2, punto 5.1.

Per quanto riguarda la possibilità di esercitare l'opzione di cui all'art. 120 del D.lgs 36/2023, fatta salva la necessità di effettuare nuovamente la valutazione prevista dall'art. 7 comma 2 del D.lgs 36/2023, si evidenzia che dovranno essere reperite le opportune risorse negli strumenti di programmazione per le annualità inerenti tale eventuale opzione.

Per quanto previsto al punto 10) del deliberato, in merito alla richiesta a Napoli Servizi Spa di eventuali prestazioni analoghe o complementari ,purché contemplate nell'oggetto sociale, si raccomanda che tali eventuali prestazioni non devono costituire duplicazioni di attività affidate ad altre società partecipate nel rispetto dell'art. 20 comma 2 lett. c) del D.lgs 175/2016, e a tutela del bilancio comunale.

Si rappresenta, infine, in merito alla facoltà, prevista al punto 3 dell'art. 9 – canone di locazione ordinario – del vigente *Regolamento per l'assegnazione in godimento dei beni immobili di proprietà del Comune di Napoli ad esclusione degli alloggi ERP*, della concessione a titolo gratuito alla Società degli immobili riportati nel provvedimento, la necessità della pronta quantificazione delle economie di spesa derivanti alla Napoli Servizi dal mancato pagamento dei canoni di locazione e della predisposizione da parte della Società, in occasione della redazione del P.S.O. di cui all'art. 5.1 del *Disciplinare sulle attività di indirizzo e di controllo sugli organismi partecipati e sul controllo analogo*, di un piano d'investimento in risorse strumentali di valore almeno pari a tali economie.

Tale piano deve essere volto all'efficientamento della gestione della Società e al miglioramento dei servizi resi al Comune e deve essere predisposto per un importo complessivo pari alla somma delle economie conseguite in termini di minori costi per locazioni passive, con riferimento all'arco temporale della durata del contratto.

Come previsto al punto 7) del deliberato,, tale piano di investimenti dovrà prevedere anche la realizzazione di un applicativo informatico, che la società dovrà mettere a disposizione del comune per realizzare in modo efficace e tempestivo il controllo analogo ex ante, concomitante e ex post in applicazione del relativo Disciplinare.

In proposito, si raccomanda che l'Area Partecipate vigili sulla realizzazione e sull'efficacia di tale applicativo, garantendo, nelle more della sua messa in opera, il rispetto e la piena applicazione della disciplina in materia di controllo analogo.

Con le precisazioni e raccomandazioni sopra indicate, si esprime parere di regolarità contabile favorevole.

Napoli, 15.12.2025

Il Ragioniere Generale
dott. ssa Claudia Gargiulo

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE PROT. N. 14 dell'11.12.2025
SERVIZI: TECNICO OPERATIVO, PARTECIPATE, LOGISTICA, TUTELA DELL'AMBIENTE, DELLA SALUTE E DEL PAESAGGIO, PROGETTAZIONE E GESTIONE GRANDI PARCHI URBANI, TECNICO PATRIMONIO, SERVIZIO GESTIONE EVENTI E STADIO DIEGO ARMANDO MARADONA, SISTEMA EDUCATIVO, CIMITERI CITTADINI, PROTOCOLLO, URP E ALBO PRETORIO, STRADE, VIABILITA' E TRAFFICO, CONDONO EDILIZIO, ANTIABUSIVISMO, MERCATI, PROMOZIONE ATTIVITA' SPORTIVE.
PERVENUTA ALLA SEGRETERIA GENERALE IN DATA 15.12.2025
SG 665 – indirizzi per affidamento a Napoli Servizi s.p.a. per il periodo 1.1.2026-31.12.2030.

OSSERVAZIONI DEL SEGRETARIO GENERALE

Con la proposta di deliberazione in esame si intende esprimere la volontà di affidare a Napoli Servizi S.p.A., per il quinquiennio 2026-2030, prestazioni strumentali alle funzioni dell'Amministrazione nei seguenti ambiti: facility management (pulizia, custodia e servizi di supporto alla gestione) presso alcuni siti; facility management per il mantenimento edile del patrimonio non a reddito; supporto alle attività educative; Pronto Intervento Urbano (P.I.U.) - servizi di supporto alla viabilità ed alla sicurezza stradale; supporto tecnico-amministrativo presso il Servizio Condono, il Servizio Antiabusivismo e l'Ufficio Relazioni col Pubblico.

Si intende, inoltre, prendere atto dell'ammontare della spesa derivante dall'affidamento (pari annualmente a € 64.031.640,79 e, complessivamente nel quinquennio, pari a € 320.158.203,95) e dare comunicazione al Consiglio comunale della spesa che graverà sugli esercizi non considerati nel bilancio pluriennale.

Si intende, infine, confermare la volontà di concedere alla società, in comodato d'uso gratuito, gli attuali immobili già in uso alla stessa nonché fornire a Napoli Servizi l'indicazione di predisporre, attesa la minore spesa per la società dovuta per locazioni passive, un piano di investimento per l'impiego di tali economie di spesa in risorse strumentali da dedicare al potenziamento delle attività; il piano di investimento dovrà comprendere anche la realizzazione di un applicativo informatico funzionale all'esercizio del controllo analogo da parte dell'Amministrazione comunale.

- ATTESTAZIONI DELLA DIRIGENZA RICAVABILI DALLE PREMESSE

La dirigenza dichiara che Napoli Servizi s.p.a. è stata invitata "*a presentare un'offerta tecnico-economica per l'esecuzione dei servizi con riferimento ad un arco temporale quinquennale*" e che, sulla base delle offerte prodotte dalla Società, i dirigenti competenti *ratione materiae* hanno trasmesso al Responsabile Unico dell'Esecuzione del Contratto, specifiche relazioni con le quali "*hanno dato conto della piena conformità dell'affidamento diretto, in regime di "in house providing", alla società Napoli Servizi S.p.A. a quanto previsto dagli articoli 1 e 7 del D. Lgs. 36/2023 e delle disposizioni del D. Lgs. 175/2016, e agli obiettivi strategici dell' Amministrazione, sussistendo le condizioni previste nell'ambito dei servizi erogati in house*". In tali relazioni sono state esplicitate, in particolare, la sussistenza delle condizioni per l'affidamento in house ed i vantaggi in termini di economicità, di celerità e di perseguimento degli interessi strategici.

La dirigenza ritiene che:

- "*le prestazioni da affidarsi alla Napoli Servizi S.p.A. sono storicamente correlate ad esigenze stabili e cicliche dell'Amministrazione Comunale, rientranti nella fattispecie di cui all'art. 1677 del Codice civile, ragion per cui, ai sensi del già menzionato principio contabile, é possibile procedere con un affidamento che travalichi i limiti temporali del bilancio pluriennale attualmente approvato, sancendone la scadenza al 31 dicembre 2030, fatta salva la facoltà di esercitare l'opzione*" di proroga "*prevista dal D. Lgs 36/2023, che all'art. 120, comma 10*";
- "*in ragione della pluralità dei servizi da affidare, il rapporto tra il Comune di Napoli e la Napoli Servizi S.p.A. possa essere regolato, come avviene all'attualità, da un unico Contratto di servizio che regolamenta le modalità generali dell'affidamento, corredato da specifici disciplinari prestazionali,*

predisposti in funzione del quadro esigenziale di ciascuna struttura competente "ratione materiae" alle funzioni di committenza, di spesa, di controllo analogo e gestione tecnico - amministrativa".

Viene, inoltre, dichiarato che "*risultano concesse in comodato d'uso alla Napoli Servizi S.p.A. le seguenti sedi: quota parte dell'immobile sito in via Commissario Ammaturo, 65; quota parte del cespite di via Luca Pacioli, snc (adiacente Parco De Filippo); quinto piano dell'immobile di Piazza Cavour 25/42; quota parte del quarto piano di Piazza Cavour 25/42*".

- PARERI EX ART. 49, COMMA 1, DEL D. LGS. N. 267/2000

PARERI DI REGOLARITÀ TECNICA: *favorevoli*

PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE: *favorevole*

Nel parere di regolarità contabile, il Ragioniere Generale ha fornito alcune raccomandazioni, rappresentando quanto segue: "*La spesa complessiva di € 320.158.203,95 per il quinquennio, e di € 64.031.640,79 per singola annualità, trova copertura finanziaria per le annualità 2026 e 2027 sugli stanziamenti del bilancio [...] mentre per le annualità successive i relativi stanziamenti di spesa dovranno essere disposti nei rispettivi bilanci di previsione ai sensi del Principio contabile 4.2, punto 5.1. Per quanto riguarda la possibilità di esercitare l'opzione di cui all'art. 120 del D.lgs 36/2023, fatta salva la necessità di effettuare nuovamente la valutazione prevista dall'art. 7 comma 2 del D.lgs 36/2023, si evidenzia che dovranno essere reperite le opportune risorse negli strumenti di programmazione per le annualità inerenti tale eventuale opzione. Per quanto previsto al punto 10) del deliberato, in merito alla richiesta a Napoli Servizi Spa di eventuali prestazioni analoghe o complementari, purché contemplate nell'oggetto sociale, si raccomanda che tali eventuali prestazioni non devono costituire duplicazioni di attività affidate ad altre società partecipate nel rispetto dell'art. 20 comma 2 lett. c) del D.lgs 175/2016, e a tutela del bilancio comunale. Si rappresenta, infine, in merito alla facoltà, prevista al punto 3 dell'art. 9 — canone di locazione ordinario — del vigente Regolamento per l'assegnazione in godimento dei beni immobili di proprietà del Comune di Napoli ad esclusione degli alloggi ERP, della concessione a titolo gratuito alla Società degli immobili riportati nel provvedimento, la necessità della pronta quantificazione delle economie di spesa derivanti alla Napoli Servizi dal mancato pagamento dei canoni di locazione e della predisposizione da parte della Società, in occasione della redazione del P.S.O. di cui all'art. 5.1 del Disciplinare sulle attività di indirizzo e di controllo sugli organismi partecipati e sul controllo analogo, di un piano d'investimento in risorse strumentali di valore almeno pari a tali economie. Tale piano deve essere volto all'efficientamento della gestione della Società e al miglioramento dei servizi resi al Comune e deve essere predisposto per un importo complessivo pari alla somma delle economie conseguite in termini di minori costi per locazioni passive, con riferimento all'arco temporale della durata del contratto. Come previsto al punto 7) del deliberato, tale piano di investimenti dovrà prevedere anche la realizzazione di un applicativo informatico, che la società dovrà mettere a disposizione del comune per realizzare in modo efficace e tempestivo il controllo analogo ex ante, concomitante e ex post in applicazione del relativo Disciplinare. In proposito, si raccomanda che l'Area Partecipate vigili sulla realizzazione e sull'efficacia di tale applicativo, garantendo, nelle more della sua messa in opera, il rispetto e la piena applicazione della disciplina in materia di controllo analogo.*".

- QUADRO NORMATIVO DI RIFERIMENTO

L'art. 4 del D Lgs. 175/2016 prevede che "*1. Le amministrazioni pubbliche non possono, direttamente o indirettamente, costituire società aventi per oggetto attività di produzione di beni e servizi non strettamente necessarie per il perseguimento delle proprie finalità istituzionali. [...] 2. Nei limiti di cui al comma 1, le amministrazioni pubbliche possono, direttamente o indirettamente, costituire società e acquisire o mantenere partecipazioni in società esclusivamente per lo svolgimento delle attività sotto indicate: [...] d) autoproduzione di beni o servizi strumentali all'ente o agli enti pubblici partecipanti o allo svolgimento delle loro funzioni, nel rispetto delle condizioni stabilite dalle direttive europee in materia di contratti pubblici e della relativa disciplina nazionale di recepimento; [...]*".

A cura del Servizio Supporto Giuridico agli Organi, Assistenza alla Giunta e Affari Istituzionali:
Il funzionario, Diego Giannino
Il dirigente, Maria Aprea

Ai sensi dell'art. 7, comma 2, del D. Lgs. 36/2023, "*Le stazioni appaltanti [...] possono affidare direttamente a società in house lavori, servizi o forniture, nel rispetto dei principi di cui agli articoli 1, 2 e 3. Le stazioni appaltanti e gli enti concedenti adottano per ciascun affidamento un provvedimento motivato [...] In caso di prestazioni strumentali, il provvedimento si intende sufficientemente motivato qualora dia conto dei vantaggi in termini di economicità, di celerità o di perseguimento di interessi strategici. I vantaggi di economicità possono emergere anche mediante la comparazione con gli standard di riferimento della società Consip S.p.a. e delle altre centrali di committenza, con i parametri ufficiali elaborati da altri enti regionali nazionali o esteri oppure, in mancanza, con gli standard di mercato.*".

Il provvedimento si richiama, inoltre, all'art. 120 del D. Lgs. 36/2023, secondo cui "*[...] 9. Nei documenti di gara iniziali può essere stabilito che, qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto, la stazione appaltante possa imporre all'appaltatore l'esecuzione alle condizioni originariamente previste. In tal caso l'appaltatore non può fare valere il diritto alla risoluzione del contratto. 10. Nel caso in cui nel bando e nei documenti di gara iniziali sia prevista un'opzione di proroga il contraente originario è tenuto a eseguire le prestazioni contrattuali ai prezzi, patti e condizioni stabiliti nel contratto o, se previsto nei documenti di gara, alle condizioni di mercato ove più favorevoli per la stazione appaltante. [...]*"

L'art. 183, comma 6, del D. Lgs. 267/2000 dispone che "*1. Gli impegni di spesa sono assunti nei limiti dei rispettivi stanziamenti di competenza del bilancio di previsione, con imputazione agli esercizi in cui le obbligazioni passive sono esigibili. Non possono essere assunte obbligazioni che danno luogo ad impegni di spesa corrente: [...] b) sugli esercizi non considerati nel bilancio, a meno delle spese derivanti da contratti di somministrazione, di locazione, relative a prestazioni periodiche o continuative di servizi di cui all'art. 1677 del codice civile [...]*".

- DISCIPLINA INTERNA (REGOLAMENTI, DIRETTIVE, CIRCOLARI)

Nella sezione operativa del DUP 2025/2027 viene fissato il seguente obiettivo strategico: "*Stipulare con Napoli Servizi S.p.A il nuovo contratto di servizio in regime di in house providing, nell'ottica di un nuovo modello gestionale finalizzato a realizzare specifiche economie di scala tra attività caratterizzate da affinità o da complementarietà.*".

Ai sensi dell'art. 9, comma 3, del Regolamento per l'assegnazione in godimento dei beni immobili di proprietà del Comune di Napoli "*le persone giuridiche interamente partecipate dal Comune di Napoli possono essere dispensate, nell'ambito del contratto di servizio, dal pagamento del canone di locazione, mentre restano a totale carico delle stesse, purché vi sia una corretta rappresentazione dei bilanci sia degli Enti che del Comune di Napoli del reale costo e ricavo della gestione immobiliare: a) l'obbligo di sostenere tutte le spese di manutenzione ordinaria e straordinaria; b) l'onere delle spese per le utenze; c) l'onere delle spese per T.A.R.S.U. o C.O.S.A.P. e per ogni altro onere, inerente l'immobile dovuto nell'ambito della fiscalità locale, regionale, statale; d) l'onere delle spese di registrazione e dell'imposta di registro per tutti gli anni del contratto; e)eventuali oneri condominiali.*"

Si richiama, infine, il Disciplinare del Controllo analogo sugli organismi partecipati dal Comune di Napoli approvato con deliberazione di G.C. n. 554/2023 e modificato con deliberazione di G.C. n. 323/2024.

- CONSIDERAZIONI FINALI

Il provvedimento fa seguito alla deliberazione n. 565/2025 con cui la Giunta ha espresso la volontà di estendere la durata del contratto attualmente in essere con Napoli Servizi S.p.A. fino al 31.12.2025 o, comunque, per il periodo necessario alla conclusione delle nuove procedure di affidamento dei servizi.
Si ricorda che con il medesimo atto deliberativo fu disposto che per le attività di gestione amministrativa e tecnica del patrimonio a reddito dell'Ente, la durata del contratto in essere fosse estesa, invece, a coprire tutto il periodo di start up della New_Co (stimato in dodici mesi dalla sua costituzione).

A cura del Servizio Supporto Giuridico agli Organi, Assistenza alla Giunta e Affari Istituzionali:
Il funzionario, Diego Giannino
Il dirigente, Maria Aprea

Tanto premesso, va evidenziato che, dalla lettura dell'atto oggetto di esame, emerge come il lavoro svolto sia scaturito da un'approfondita e attenta istruttoria, eseguita con il coinvolgimento attivo di tutti i dirigenti interessati per materia. Ciò fa ritenere che il contratto che sarà sottoscritto dalle parti risulterà completo e coerente in quanto sintesi di un lavoro corale ed organico.
Attiene alla dirigenza, nell'ambito delle competenze gestionali ad essa demandate ai sensi dell'art. 107 del TUEL, l'esercizio del potere di vigilanza e controllo sull'azione amministrativa da porre in essere in attuazione del provvedimento in oggetto.

Spettano all'Organo deliberante l'apprezzamento dell'interesse e del fine pubblico e ogni altra valutazione concludente, con riguardo al principio di buon andamento, economicità e imparzialità dell'azione amministrativa.

Monica Cinque

Visto:
Il Sindaco

A cura del Servizio Supporto Giuridico agli Organi, Assistenza alla Giunta e Affari Istituzionali:
Il funzionario, Diego Giannino
Il dirigente, Maria Aprea

Deliberazione di G. C. n. 633 *del* 15/12/2025 *composta da n.* 30 *pagine progressivamente numerate,*

☐ *nonché da allegati come descritti nell'atto.**

**Barrare, a cura del Servizio Supporto giuridico agli organi, assistenza alla Giunta e affari istituzionali, solo in presenza di allegati*

Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE ..... **IL SEGRETARIO GENERALE** .....

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

- Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio *on line* il 16/12/2025 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi (art. 124, comma 1, del D. Lgs. 267/2000);
- La stessa, in pari data, è stata comunicata in elenco ai Capi Gruppo Consiliari (art.125 del D. Lgs.267/2000), nonché ai dirigenti apicali per la successiva assegnazione ai dirigenti responsabili delle procedure attuative.

Servizio Supporto giuridico agli Organi,
assistenza alla Giunta e affari istituzionali
Il Funzionario titolare di incarico
di Elevata Qualificazione

.....

ESECUTIVITÀ

La presente deliberazione :

☒ con separata votazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile per l'urgenza ai sensi dell'art.134, comma 4, del D. Lgs. 267/2000;

☐ è divenuta esecutiva il giorno ..... ai sensi dell'art.134, comma 3, del D. Lgs.267/2000, essendo decorsi dieci giorni dalla pubblicazione.

Addì .....

Servizio Supporto giuridico agli Organi,
assistenza alla Giunta e affari istituzionali
Il Funzionario titolare di incarico
di Elevata Qualificazione

.....

Attestato di compiuta pubblicazione

Si attesta che la presente deliberazione è stata Pubblicata all'Albo Pretorio *on line* di questo Comune

dal _____ al _____

Servizio Supporto giuridico agli Organi,
assistenza alla Giunta e affari istituzionali
Il Funzionario titolare di incarico di
Elevata Qualificazione

.....

Attestazione di conformità
(da utilizzare e compilare, con le diciture del caso, solo per le copie conformi della presente deliberazione)

La presente copia, composta da n..... pagine, progressivamente numerate, è conforme all'originale della deliberazione di Giunta comunale n. ..... del .....

☐ divenuta esecutiva in data .....;

Gli allegati, costituenti parte integrante, come descritti nell'atto, firmati digitalmente dal Dirigente proponente, sono conservati nell'archivio informatico dell'Ente.

Servizio Supporto giuridico agli Organi,
assistenza alla Giunta e affari istituzionali
Il Funzionario titolare di incarico
di Elevata Qualificazione

.....