COMUNE DI NAPOLI

Servizio Sportello Unico per le Attività Produttive (SUAP)

PROVVEDIMENTO DA PUBBLICARE
NON CONTIENE DATI PERSONALI (Regolamento UE 679/2016)

ORDINANZA DIRIGENZIALE n. 1102O/2026/351
Data: 15/10/2026

Oggetto: Ordine di sospensione con contestuale delocalizzazione delle attrazioni dello spettacolo viaggiante e delle attività di noleggio bici e risciò insistenti nelle aree interessate dalla realizzazione dell'evento denominato "*Campionato Italiano Classi Olimpiche*", in programma dal 21 al 25 Ottobre 2026 (con allestimenti dal 19 ottobre) in Via Francesco Caracciolo-Rotonda Diaz.

IL DIRIGENTE

Premesso che dal 21 al 25 Ottobre 2026 si terrà in Via Francesco Caracciolo-Rotonda Diaz la realizzazione dell'evento denominato "*Campionato Italiano Classi Olimpiche*";

Letto il verbale definitivo della riunione organizzativa del Servizio Gestione Eventi e Stadio D.A. Maradona, trasmesso con PG/2026/1108880 del 15/10/2026 ed allegato quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Ritenuto necessario sospendere dal giorno 19 al giorno 25 ottobre 2026, e comunque fino a cessate esigenze, le attrazioni dello spettacolo viaggiante (macchinine, trenino) e le attività di noleggio bici ubicate in Via Francesco Caracciolo-Rotonda Diaz, interferenti con le aree dedicate alle installazioni degli allestimenti necessari per la realizzazione della predetta manifestazione, eccezion fatta per le giostrine che impegnano l'area dei giardinetti;

Richiamato il preminente interesse pubblico sotteso alla realizzazione della manifestazione evocata in premessa;

Dato atto che:

- il presente provvedimento è conforme ai fini ed ai principi generali dell'attività amministrativa enunciati dall'art. 1 della L. 241/90;
- non sussistono in capo al Responsabile del Procedimento e in capo al Dirigente situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, e che tutti i dati, fatti e atti, riportati nel presente provvedimento sono stati verificati dal Responsabile del Procedimento che, con la sottoscrizione di seguito apposta, ne attesta la veridicità.

Attestata la regolarità e la correttezza dell'attività amministrativa e contabile, ai sensi dell'art. 147 bis comma 1 del D. Lgs 267/2000 e s.m.i. e degli artt. 13 comma 1, lettera b e 17, comma 2 lettera a) del Regolamento del Sistema dei Controlli Interni approvato con deliberazione di C.C. n. 4 del 28/2/2013.

Attestato altresì che la presente Ordinanza non contiene dati personali ai sensi del Regolamento per la Protezione dei Dati Personali (Regolamento UE 2016/679 o GDPR);

Dato atto che la pubblicazione della presente ordinanza assolve unicamente ai principi di trasparenza dell'azione amministrativa come definiti dal D.Lgs. 33/2013 e non integra efficacia della stessa, che viene assicurata mediante notifica all'interessato;

ORDINA

per le motivazioni riportate nelle premesse,

- **sospendere dal giorno 19 al giorno 25 ottobre 2026, e comunque fino a cessate esigenze,** le attrazioni dello spettacolo viaggiante (macchinine, trenino) e le attività di noleggio bici ubicate in Via Francesco Caracciolo-Rotonda Diaz, interferenti con le aree dedicate alle installazioni degli allestimenti necessari per la realizzazione dell'evento denominato *"Campionato Italiano Classi Olimpiche"*, eccezion fatta per le giostrine che impegnano l'area dei giardinetti*;*
- **delocalizzare dal giorno 19 al giorno 25 ottobre 2026, e comunque fino a cessate esigenze,** le suddette attrazioni dello spettacolo viaggiante (macchinine, trenino) e le attività di noleggio bici **sul tratto di via Caracciolo in direzione di piazza della Repubblica**;
- **demandare** alla Polizia Locale dell'U.O. Chiaia il compito di notificare il presente provvedimento ai soggetti interessati presso le sedi operative delle attività.

Avverso il presente provvedimento è ammesso, entro 60 giorni dalla ricezione, ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale, ovvero, in alternativa, entro 120 giorni, al Presidente della Repubblica.

Il Funzionario E.Q.
Dott.ssa Ilaria Cafasso

Il Dirigente del Servizio Suap
Dott.ssa Antonietta Rubino

La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i. (CAD). La presente ordinanza è conservata negli archivi informatici del comune di Napoli, ai sensi dell'art. 22 del D.Lgs. 82/2005.

COMUNE DI NAPOLI

Area Sport, Eventi e Pari Opportunità
Servizio Gestione Eventi e Stadio Diego Armando Maradona

VERBALE TAVOLO RIUNIONE

Giusta convocazione del Servizio Gestione Eventi e Stadio Diego Armando Maradona, prot. n. 1068628 del 06/10/2026, oggi, venerdì 9 Ottobre 2026, alle ore 10: 30 presso la Sala Pignatiello, sita al III° piano di Palazzo San Giacomo, si è tenuta la riunione organizzativa sulla definizione delle procedure amministrative e operative legate alla realizzazione di una tappa del "Campionato Italiano Classi Olimpiche", in programma c/o Rotonda Diaz, dal 21 al 25 Ottobre 2026 (dal 18 ottobre, allestimenti inclusi)

Prioritariamente, il dott. Adriano di Castri procede alla verifica dei presenti e degli assenti, come da prospetto:

Ente/Servizio/altro	Nome e Cognome	Qualifica e/o delega	Pres./ Ass.
Segreteria del Sindaco	//	//	A
Capo Segreteria Sindaco	//	//	A
Portavoce del Sindaco	//	//	A
Capo di Gabinetto	//	//	A
Assessorato alla Polizia Municipale e alla Legalità	//	//	A
Ufficio Permessi Temporanei Z.T.L.	//	//	A
Servizio Cerimoniale e Rel. Intern.	//	//	A
Servizio Stampa e Web TV	//	//	A
Servizio Comunicazione Istituzionale e Portale Web	Maddalena Napolano	Funzionario	P
Servizio Comunicazione Istituzionale e Portale Web	Danilo Casano	Istruttore	P
Servizio Sportello Unico Attività Produttive (SUAP)	/	//	A
SUAP - U.O. Pubblicità	//	//	A
Servizio Strade, Pubblica Illuminazione e Sottoservizi	//	//	A
Servizio Viabilità e Traffico	//	//	A
Servizio Edilizia Monumentale e Beni Culturali	//	//	A
Servizio Tecnico Operativo	//	//	A

COMUNE DI NAPOLI

Area Sport, Eventi e Pari Opportunità
Servizio Gestione Eventi e Stadio Diego Armando Maradona

Servizio Igiene della Città	//	//	A
Servizio Verde Pubblico	//	//	A
Servizio Prom. Attività Sportive	Immacolata Discetti	Istr. Tec. Architetto	P
Servizio Tutela Ambiente, della Salute e del Paesaggio	//	//	A
Servizio Logistica	//	//	A
Servizio Tutela Mare	Alfonso Gaudiello	Funzionario	P
Area Sicurezza - Servizio Polizia Locale	//	//	A
Servizio Polizia Locale - U.O. Chiaia	Giovanni D'Ambrosio	Delegato	P
Direzione Municipalità 1	//	//	A
Coordinatore Tavolo Decoro Dott. Ciro Turiello	//	//	A
A.N.M. Spa - Azienda Napoletana Mobilità	//	//	A
ASIA Napoli S.p.a.	//	//	A
Napoli Servizi S.p.a.	//	//	A
Marina Militare Napoli - Quartier Generale	Francesco Marotta	C. F.	P
Autorità di Sistema Portuale del Mar Tirreno Centrale	//	//	A
Capitaneria di Porto Guardia Costiera	Luigi Ferrone	1° Lgt.	P
ASL Napoli 1 Centro - SISP	//	//	A
ASL Napoli 1 Centro - SIAN	Umberto Braschi	Dirigente	P
Soprintendenza Archeologia Belle Arti e Paesaggio Comune di Napoli	//	//	A
Comando Provinciale Vigili del Fuoco Napoli	//	//	A
Prefettura Napoli	//	//	A
Questura Napoli	//	//	A
Commissariato Polizia di Stato - San Ferdinando	Gennaro Spagnuolo	Ispettore	P

COMUNE DI NAPOLI

Area Sport, Eventi e Pari Opportunità
Servizio Gestione Eventi e Stadio Diego Armando Maradona

R.Y.C.C. Savoia – Circolo Napoli	Nello Oliviero	Delegato Vela	P
R.Y.C.C. Savoia – Circolo Napoli	Enrico Milano	Vice Presidente	P
SEBS – Fiera dello Sport	Veronica Caprio	Società Allestitrice	P
Organizzazione	Diego Marotta	Resp. Tecnico	P
Assessorato allo Sport e alle P. O.	Paolo Pandolfi	Resp. Segreteria	P
Assessorato allo Sport e alle P. O.	Simona Ravellino	Staff	P

Alle ore 10:55 ha inizio la riunione.

La dott.ssa Carolina Uliano, Servizio Gestione Eventi e Stadio Diego Armando Maradona, dopo aver dato il benvenuto ai presenti, comunica che la Dirigente del Servizio, la dott.ssa Gerarda Vaccaro, non potrà essere presente alla riunione; introduce, quindi, l'oggetto della medesima, ossia la realizzazione di una tappa del "Campionato Italiano Classi Olimpiche", in programma c/o Rotonda Diaz, dal 19 al 25 Ottobre 2026, compresi allestimento e smontaggio.

Prima di entrare nel merito della riunione, per definire tutti gli aspetti organizzativi dell'evento, la dott.ssa Uliano da lettura del **verbale della riunione preliminare**, convocata dal Servizio Promozione Attività Sportive in data 18 settembre u.s.**, pervenuto allo scrivente Servizio con PG/992240 del 21/09/2026**, e volta in particolare ad affrontare alcune criticità ed esigenze legate alla partecipazione alla manifestazione delle classi paraolimpiche. Per completezza di informazione, pertanto, predetto verbale si allega al presente.

La dott.ssa Uliano dà, quindi, lettura delle note pervenute al Servizio Gestione Eventi e Stadio Diego Armando Maradona, in riscontro alla convocazione:

- **Nota del Servizio Tutela dell'Ambiente, della Salute e del Paesaggio**, **PG/1070110 del 07/10/2026**, con la quale si comunica quanto segue:

  Ai sensi dell'art. 13 del Piano di Zonizzazione Acustica del Comune di Napoli, *Prescrizioni per il rilascio dell'autorizzazione in deroga per le manifestazioni all'aperto in luogo pubblico o aperto al pubblico, feste popolari, luna park ed assimilabili*, è necessaria l'acquisizione dell'autorizzazione in deroga solo se le manifestazioni superano la durata di tre giorni, anche non consecutivi, nell'arco di un bimestre.

  Dalla documentazione trasmessa non si evince se, nell'ambito dell'evento in oggetto, la cui durata complessiva supera i tre giorni, è previsto l'utilizzo di apparecchiature elettroacustiche impiegate o meno per attività di pubblico spettacolo; qualora così fosse, è necessario trasmettere allo scrivente, per il tramite dello sportello *Impresainungiorno* del Servizio Sportello Unico per le Attività Produttive, idonea relazione tecnica a firma di tecnico competente iscritto all'albo nazionale ENTECA, redatta secondo i contenuti minimi della checklist consultabile al link https://www.comune.napoli.it/flex/cm/pages/ServeBLOB.php/L/IT/IDPagina/

17928, al fine del rilascio della prescritta autorizzazione in deroga, comprensiva di cronoprogramma dettagliato degli eventi.

Si rammenta, infine, che anche gli eventi che non necessitano di autorizzazione devono svolgersi secondo il dettato del citato art. 13 sia per quanto riguarda le emissioni sonore che per quanto riguarda la durata delle manifestazioni, che devono terminare inderogabilmente entro le ore 24:00.

- **E-mail del Servizio Verde Pubblico**, **inviata in data 07/10/2026 e acquisita al prot. del Servizio Gestione Eventi e Stadio D.A. Maradona con PG/1069623 del 19/03/2026,** con la quale si comunica che il Servizio non potrà partecipare alla riunione per impegni improrogabili e, qualora le installazioni vengano poste in prossimità delle alberature, si elencano le seguenti prescrizioni da osservare:
    1) le strutture dovranno essere allestite ad una distanza adeguata in maniera da evitare contatti con la chioma degli alberi;
    2) non è consentito effettuare alcun taglio alla chioma qualora si verifichino interferenze;
    3) non sono consentiti allestimenti di cavi elettrici, funi, tiranti sul tronco e sulla chioma degli alberi, né tanto meno l'utilizzo di chiodi, filo di ferro o quant'altro;
    4) le fonti alberali non dovranno essere ingombrate da suppellettili di alcun tipo (gruppi elettrogeni, scatoloni etc.) e dovrà essere evitato il deposito degli stessi a contatto con la corteccia di fusto e rami;
    5) non è assolutamente consentito lo sversamento di qualsiasi tipo di liquido nelle fonti alberali.
- **Nota di ASIA Napoli S.p.a., acquisita al ns. prot. con PG/655327 del 08/08/2023**, con la quale si informano gli organizzatori che, per quanto riguarda la richiesta di attrezzature per la raccolta differenziata dei rifiuti e/o servizi aggiuntivi di igiene urbana, è necessario inviare mail di richiesta a direzione.operativa@asianapoli.it, per ricevere apposito preventivo economico, indicando nel dettaglio i servizi e la quantità di contenitori richiesti per ciascuna frazione di rifiuto (carta, plastica, vetro, umido e indifferenziato).

  Qualora vi fossero particolari richieste, è possibile contattare nel corso della riunione la società ASIA, ai recapiti abituali, al fine di avere informazioni necessarie.

La dott.ssa Uliano rappresenta, infine, che si è ancora in attesa di ricevere il parere della Soprintendenza Archeologia, Belle Arti e Paesaggio per il Comune di Napoli in merito alla tappa napoletana del "Campionato Italiano Classi Olimpiche", precisando che sarà cura dello scrivente Servizio inoltrarlo agli interessati, una volta pervenuto.

Prende la parola Nello Oliviero, Delegato Vela del Reale Yacht Club Canottieri Savoia, Organizzatore della manifestazione, il quale rappresenta che Il Campionato Italiano Classi Olimpiche – FIV, in programma a Napoli dal 20 al 25 ottobre, prevede n. 6 giorni complessivi, di cui n. 5 dedicati alle regate, e costituisce il momento più rilevante del calendario federale per la selezione e la preparazione degli atleti impegnati nelle classi che compongono il programma dei Giochi Olimpici. Il Campionato vedrà la partecipazione di atleti di livello nazionale e internazionale, inclusi membri delle squadre olimpiche italiane e giovani talenti delle diverse classi veliche.

Il dott. Oliviero, facendo riferimento alla nota di ASIA Napoli, rappresenta che, in vista della partecipazione all'evento di moltissimi giovani che impegneranno la spiaggia antistante Rotonda Diaz per tutti i giorni di regate, si renderà necessaria una costante attività di pulizia dell'arenile da parte di ASIA Napoli.

L'ing. Alfonso Gaudielllo, Funzionario del Servizio Tutela Mare, rappresenta che la pulizia dell'arenile, attivata dal Servizio, ha luogo ogni mattina; chiede, inoltre, agli organizzatori se in spiaggia vi saranno attività di vendita o con finalità di lucro; Oliviero risponde di no, precisando, tuttavia, che gran parte del lido sarà coperto da imbarcazioni ed equipaggi, pertanto è prevedibile una cospicua produzione giornaliera di rifiuti.

Riallacciandosi, quindi, al verbale della riunione preliminare, letto ad inizio riunione, Oliviero mette in evidenza che la parte più complessa della manifestazione è rappresentata dalla gestione della partecipazione delle classi paraolimpiche, che dovranno accedere in acqua da Molosiglio.

Riguardo alla quantità di posti per la sosta di auto e carrellini degli atleti richiesta nel predetto verbale preliminare, Oliviero comunica che essa si è ridotta, in seguito alla disponibilità data dalla Marina Militare ad ospitare all'interno del proprio Quartier Generale parte di detti mezzi, sensibilmente aumentati in seguito all'aumento degli iscritti.

Sentito per le vie brevi, l'ing. Rosario Mazzone, responsabile soste di ANM, comunica che gli stalli di sosta strisce blu a Molosiglio nella disponibilità del Comune sono n. 31.

Si rappresenta agli organizzatori, pertanto, che, considerate le esigenze specifiche della Manifestazione, dovranno fare richiesta dell'utilizzo degli stalli nell'area di Molosiglio, necessari per i mezzi degli atleti paraolimpici, al Servizio Viabilità e Traffico, pec: viabilita.traffico@pec.comune.napoli.it, e in c.c. alla Polizia Locale (polizialocale.chiaia@pec.comune.it). La richiesta verrà fatta a partire dalle ore 00:01 di martedì 20 ottobre, fino al termine delle gare.

Il dott. Oliviero rappresenta, inoltre, di aver fatto richiesta all'Autorità di Sistema Portuale, di poter impegnare per tutta la giornata la corsia di accesso alla Darsena con alcuni mezzi carrellati che scaricano le barche per la messa a mare. Luigi Ferroni, 1° Lgt della Capitaneria di Porto chiede se i mezzi possano arrivare scaglionati. Oliviero replica che il tempo che si impiega per scaricare i mezzi e mettere a mare la barca non è brevissimo; pertanto, domanda se si possa interdire la corsia che costeggia il bacino verso la Marina Militare già dal giorno 19. Al fine di comprendere e definire meglio tempistiche e modalità di dette operazioni, si rinvia a sopralluogo degli organizzatori con le Autorità competenti, ad inizio settimana del 12 ottobre p.v.

Si passa quindi all'area interessata dalle regate, che si svolgeranno nel tratto di mare antistante la Rotonda Diaz, lungo il Lungomare Caracciolo, area di grande pregio paesaggistico e già sede di importanti eventi velici internazionali.

Oliviero chiede quali siano le zone marine di interdizione alle barche.

Ferroni replica che si tratta delle aree destinate ai mitili e di quella davanti all'Università con la pala eolica, precisando che comunque saranno segnalate da galleggianti e chiede, in ogni caso, di poter sapere in anticipo il numero di imbarcazioni e le dimensioni dei mezzi.

Gli organizzatori chiedono l'utilizzo dell'area pedonale della Rotonda Diaz, dichiarando che in loco sarà allestita una piccola gru su gomma, utilizzata per il varo e l'alaggio delle imbarcazioni delle classi olimpiche, collocandola sul marciapiede, nel punto più agevole per calare le imbarcazioni da via F. Caracciolo nello specchio d'acqua antistante alla spiaggia, lato ponente.

La vicinanza del campo di regata alla linea di costa consentirà al pubblico di seguire le competizioni direttamente da terra, favorendo un'elevata partecipazione e una forte integrazione tra evento sportivo e contesto urbano.

A parziale integrazione di quanto richiesto, Oliviero chiede che siano messi in acqua n. 10 cavitelli ad ormeggio, qualora si debba attendere più tempo, a causa del vento,

prima di poter dare inizio alle regate.

Il Luogotenente Ferrone ricorda all'organizzatore che va inoltrata al più presto istanza alla Autorità di Sistema Portuale, che, prima di esprimersi, invierà a sua volta richiesta di parere alla Capitaneria di Porto; pertanto l'esito della richiesta non sarà immediato.

Oliviero rappresenta, quindi, la necessità di realizzare lo scivolo dal quale le barche possano accedere alla spiaggia, preferibilmente dalla rampa a levante, quella che conduce al lido rivolto verso Castel dell'Ovo; alla richiesta se sia più opportuno che esso impegni la metà della rampa o la ricopra per intero, viene rilevato che la compresenza di una parte di scivolo e una parte di gradini può rappresenta una criticità maggiore, dal punto di vista della stabilità dello scivolo e degli eventuali pericoli per i pedoni. Pertanto, dal momento che le gradinate che scendono dalla Rotonda sull'arenile sono due, una sarà sostituita dallo scivolo per le imbarcazione, e l'altra resterà aperta e percorribile. Dopo un confronto tra gli organizzatori e la Capitaneria di Porto, viene stabilito che l'organizzatore non richiederà ordinanza di interdizione della spiaggetta, che resterà, dunque, aperta anche alla cittadinanza. L'organizzatore presenterà richiesta di occupazione dell'area della spiaggia al competente Servizio Tutela Mare.

L'area impegnata per l'evento coinvolge l'intera area pedonale. Nell'area vi sarà un palco, ai due lati della scultura equestre saranno posizionati diversi gazebo, una tensostruttura coperta, inizialmente prevista alle spalle della scultura equestre, dovrà essere riposizionata davanti alla stessa; l'arch. Diego Marotta, tecnico responsabile degli allestimenti, dichiara che una nuova planimetria aggiornata verrà prodotta e caricata sulla piattaforma *impresainungiorno.* Precisa, poi, che non si prevede pubblico spettacolo, ed il palco verrà utilizzato esclusivamente per le premiazioni; sono stati previsti n. 12 servizi igienici, di cui n. 2 per i disabili, una zona spogliatoio, e precisa che la relazione igienico-sanitaria sarà inoltrata alla pec sisp@pec.aslna1centro.it, insieme alla ricevuta di inoltro del Piano di Emergenza via pec al cot 118 (cot118@pec.aslna1centro.it). A tale riguardo, Marotta precisa che è prevista n. 1 ambulanza con n. 1 medico, oltre al mezzo di soccorso per gli atleti, e dichiara che ha già provveduto all'inoltro del Piano al fine della validazione ad opera del UOC.

Il dott. Oliviero chiede, quindi, informazioni in merito alla possibilità di effettuare somministrazione di cibo. In particolare, avendo tra gli sponsor della manifestazione la pizzeria "Da Michele", chiede se sia possibile consentire la preparazione e distribuzione

gratuita di pizze in loco.

La dott.ssa Uliano rappresenta che, per esplicita volontà dell'Amministrazione, da anni non si effettua più somministrazione al pubblico nell'area. Resta sempre possibile, invece, la distribuzione di cibo ai partecipanti alle gare/addetti ai lavori, tramite servizio di catering interno all'organizzazione, che risponda alle prescrizioni di ordine igienico sanitario da parte delle autorità competenti. Inoltre, la medesima rappresenta che, allo stato, non è possibile prevedere lavorazione di cibo in loco, anche se dedicato agli addetti ai lavori.

La dott.ssa Simona Ravellino, staff Assessore allo Sport ed alle pari opportunità si riserva di verificare con la segreteria del Sindaco se in questo caso, considerato che la pizzeria in parola ha sponsorizzato l'evento, è possibile prevedere la produzione in loco di pizze con installazione del forno.

A tale riguardo, il dott. Umberto Braschi, dirigente del Servizio Igiene degli Alimenti e della Nutrizione dell'ASL Napoli 1 Centro, raccomanda all'organizzatore di inviare con congruo anticipo apposita relazione con tutte le informazioni necessarie alla pec: sian@pec.aslna1centro.it e di dotarsi di tutta la certificazione necessaria relativa al cibo che sarà consumato dai partecipanti e che, in caso di presenza del forno per le pizze, bisognerà indicare, anche, i dispositivi previsti per i fumi prodotti dallo stesso.

Veronica Caprio, in rappresentanza della SEBS – Fiera dello Sport, Società incaricata dell'allestimento, chiede all'Amministrazione la disponibilità di n. 26 tavoli, n. 56 sedie e n. 200 transenne. Contattata per le vie brevi, la dott.ssa Rosa Izzo, Funzionaria del Servizio Logistica dichiara che le sedie dovrebbero essere nelle disponibilità del Servizio, mentre la fornitura di tavoli non sarà possibile; per quanto riguarda le transenne, dà la disponibilità di supporto agli organizzatori, riservandosi tuttavia di verificare la quantità di transenne disponibili, data la contemporaneità di altri eventi sul territorio cittadino. Le vengono, pertanto, forniti i recapiti dell'Organizzatore, con il quale si metterà in contatto per i dettagli del supporto logistico fornito, nonché i tempi e le modalità di consegna del materiale.

Paolo Pandolfi, Assessorato allo Sport e alle Pari Opportunità, rappresenta che domenica 18 ottobre, il giorno prima dell'ingresso in area dei mezzi per allestimento, si svolgerà sulla rotonda la Neapolis Marathon e chiede, pertanto, agli organizzatori se necessitino, come precedentemente richiesto, di depositare del materiale in anticipo sulla spiaggetta; Oliviero replica che non ve ne sarà bisogno, e che i mezzi entreranno

nell'area alle ore 06:00 del 19 ottobre p.v. Il dott. Pandolfi rappresenta che dal pomeriggio di domenica 18, ad ogni modo, l'area sarà stata sgomberata.

Per quanto riguarda la sorveglianza dell'area allestitiva durante i giorni di svolgimento del Campionato, Oliviero dichiara che è stata previsto dall'organizzazione servizio di guardiania armata notte e giorno; tuttavia chiede se sia possibile avere agenti della Polizia Locale in aggiunta/o sostituzione del servizio di vigilanza.

La dott.ssa Uliano dichiara che, qualora desideri un servizio di questo tipo da parte della Polizia Locale, l'organizzatore potrà fare richiesta al Comando Centrale, di SRAP, Servizio a pagamento reso ai Privati da parte della Municipale, e, in base al numero di agenti e ai turni richiesti, riceverà quindi il preventivo costi.

In alternativa, nel caso in cui l'organizzatore non faccia richiesta in tal senso, qualora la Polizia Locale ritenga necessario lo straordinario da parte dei propri uomini, affinché il ribaltamento dei costi di detto servizio non sia caricato sugli organizzatori, il Servizio Promozione Attività Sportive dovrà dichiarare le motivazioni dell'esenzione dell'organizzatore da detti costi, a seguito di precipua dichiarazione degli organizzatori di assenza di lucro nella realizzazione dell'evento.

Per quanto riguarda le sponsorizzazioni di privati (a pagamento), i rendering dovranno essere caricati sulla piattaforma del SUAP; dato che trattasi di evento iscritto nel Calendario di Napoli Capitale Europea dello Sport, deve presentare la stringa con tutti i loghi su tutto il materiale di comunicazione. Maddalena Napolano, Funzionaria del Servizio Comunicazione Istituzionale e Portale Web, riferisce che è stata creata la pagina dedicata all'evento sul Sito del Comune, con la locandina e le notizie/programma, tuttavia rileva che in alcuni post sui social e in parte del materiale divulgato i predetti loghi mancano. Pertanto, si sollecitano gli organizzatori a provvedere ad inserirli in tutto il materiale diffuso, e ad inviare info e materiali aggiornati alla mail socialmedia@comune.napoli.it.

Saranno, quindi, il Servizio Comunicazione Istituzionale e l'Assessorato allo Sport i punti di riferimento e di interscambio per quanto riguarda la comunicazione dell'evento.

La dott.ssa Uliano rappresenta che per avere accesso all'area, per tutti i mezzi necessari in fase di allestimento e disallestimento, deve essere richiesta autorizzazione inviando lista completa di mezzi/modelli e targhe alla mail: sindaco.segreteria@comune.napoli.it e in c.c. a permessitemporanei.ztl@comune.napoli.it.

La dott.ssa Uliano domanda agli organizzatori se sia necessario dispositivo di viabilità; emerge che sarà necessario prevedere esclusivamente la sospensione della pista ciclabile, a partire dalle ore 06:00 del giorno 19, e fino alle ore 23:59 del 25 ottobre e, comunque, fino a cessate esigenze.

Viene richiesto, quindi, agli organizzatori, se sia necessaria la sospensione delle giostrine. Oliviero dichiara che vi è tale necessità solo per quelle che occupano la carreggiata di via F. Caracciolo (macchinine, trenino e risciò), mentre le giostre fisse che impegnano l'area dei giardinetti, non rappresentano alcun problema per lo svolgimento della manifestazione. Pertanto, si stabilisce che predette attività ludiche andranno delocalizzate sul tratto di via Caracciolo che va verso piazza della Repubblica.

Dal momento che i tempi sono ormai troppo stretti per l'allaccio alla rete elettrica, nonostante sia stata prodotta richiesta ad Enel energia fornitura elettrica, non sussistendo i tempi tecnici per l'attivazione del contratto temporaneo, si prevedono n. 2 gruppi elettrogeni, che dovranno essere ugualmente aggiunti in planimetria.

Oliviero dichiara, infine, che l'evento si qualifica come evento ISO/Green.

La dott.ssa Uliano rappresenta, infine, che si dovrà provvedere, prima dell'inizio degli allestimenti, al consueto sopralluogo di verifica dello stato dei luoghi, da fissare per le vie brevi, a cui prenderanno parte un rappresentante dell'Organizzazione, un funzionario del Servizio Gestione Eventi e Stadio Diego Armando Maradona e un tecnico della U.O. Attività Tecniche della Municipalità 1.

Non essendovi altro di cui discutere, la riunione termina alle ore 12:45.

Del che è verbale.

Al termine della riunione, è pervenuta via PEC allo scrivente Servizio nota del **Servizio Igiene e Sanità Pubblica dell'ASL Napoli 1 Centro,** acquisita al nostro prot. con **PG/1084174 del 09/10/2026**, nella quale si comunica che, per impegni istituzionali del proprio personale, l'UOC Igiene e Sanità Pubblica non ha potuto partecipare alla riunione relativa all'evento in oggetto.

Pertanto, esaminata la documentazione agli atti, si chiede di invitare gli organizzatori ad inviare alla scrivente UOC apposita relazione igienico-sanitaria. Si richiede, inoltre, la comunicazione dell'evento, secondo le modalità stabilite dal Decreto Dirigenziale 77 del 19/04/2017, alla UOC COT 118 dell'ASL Napoli 1 Centro

(cot118@pec.aslna1centro.it).

In data 13/10/2026 è pervenuta allo scrivente Servizio comunicazione via PEC da parte degli Organizzatori, RYCC Savoia, Napoli, acquisita con prot. PG/1094394 del 13/10/2026, nella quale si rappresenta quanto segue:
“su indicazione del Dott. Nello Oliviero, Direttore sportivo dell'evento in oggetto, in considerazione della necessità di allestire le strutture per il Villaggio FIV della manifestazione, per quanto riguarda l'area sulla quale insiste la statua di Armando Diaz, si è manifestata l'esigenza di sospendere (o delocalizzare) l'attività delle giostrine che condividono la medesima area impegnata, dal giorno 19 ottobre al giorno 24 ottobre 2026.

In data 14/10/2026 è pervenuto allo scrivente Servizio il **Parere Favorevole della Soprintendenza Archeologia, Belle Arti e Paesaggio per il Comune di Napoli, ns. prot. PG/1103521 del 14/10/2026**, che si allega al presente verbale.

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente
dott.ssa Gerarda Vaccaro

La firma, in formato digitale è stata apposta sull’originale del presente documento, ai sensi dell’art. 24 del D. Lgs.07/03/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD). Il presente documento è conservato in originale negli archivi informatici del Comune di Napoli, ai sensi dell’art. 22 del D. Lgs. n. 82/2005.