



**Municipalità 3**  
**Stella - S. Carlo all'Arena**

Proposta di deliberazione n. 15 del 18.05.2026  
Categoria\_\_\_ classe\_\_\_ fascicolo\_\_\_\_\_

**REGISTRO DELLE DELIBERAZIONI DI CONSIGLIO MUNICIPALE**  
**DELIBERAZIONE n. 18 del 27.05.2026**

**OGGETTO: Creazione di un hub infopoint culturale nell'ascensore della Sanità: Atto di indirizzo.**

Il giorno 27 del mese di Maggio 2026, alle ore 11.21, nella Sala delle sue adunanze, in Napoli alla Via Lieti n. 97, convocato nei modi di legge, si è riunito, in prima convocazione, il Consiglio della Municipalità.

Si dà atto che risultano presenti i seguenti n. 19 Consiglieri municipali oltre al Presidente:

<b>PRESIDENTE</b>	<b>GRECO FABIO</b>	<b>P</b>
-------------------	--------------------	----------

AIELLO	GIUSEPPE	P	LEONE	CARLO	P
ALUZZI	REGINA	A	LUISE	DAVIDE	P
BOCCHETTI	SABATINO	P	MARESCA	ROBERTO	P
CALDO	MARIO	A	MARINO	SALVATORE	P
CAPUANO	MARIO	P	MELLONE	ANNA	P
DE DOMENICO	LUIGI	A	NACARLO	FABIO	A
DE LORENZO	GIULIANA	P	PACIFICO	RAFFAELE	A
DE SIMONE	ALESSANDRO	A	PETAGNA	GABRIELE	P
DI LIDDO	LUCA	A	POLVERINO	LUCIANO	A
FUSCO	STEFANO	P	RAPONE	VINCENZO	A
GIOVINETTI	GIUSEPPE	P	RESTAINO	CARLO	P
GUAZZO	FRANCESCO	A	SANTANGELO	VINCENZO	P
GUIDA	CIRO	P	SANTORO	MAURO	P
KESLER	TERESA	P	TERRIBILE	CIRO	A
LABONIA	FRANCESCO	P	VESPA	VALERIA	P

*Nota bene: per gli assenti viene riportata, al fianco del nominativo, la lettera "A"; per i presenti viene riportata, la lettera "P".*

**Assume la Presidenza:** il Presidente Fabio Greco il quale, verificato il numero legale dei presenti, nomina scrutatori: Maresca, Restano, Aiello;

**Assiste in qualità di Segretario:** il Direttore Arch. Paola Cerotto;

Il Presidente, a questo punto, invita il Consiglio a trattare l'argomento segnato in oggetto

**Il Consiglio della Municipalità 3**

su proposta della Giunta Municipale,

**Premesso:**

1

- che l'ascensore della Sanità rappresenta un'infrastruttura strategica per la mobilità urbana e punto di accesso al Rione Sanità sede di un importante e prezioso patrimonio culturale della città;
- che, nell'intento di portare avanti e potenziare il progetto di riqualifica dell'intera area, l'amministrazione municipale intende proporre di trasformarlo in un vero e proprio infopoint per il miglioramento delle informazioni ai cittadini e ai numerosi turisti che vivono quotidianamente il territorio, integrando tecnologie informative e migliorando l'accessibilità ai siti e ai servizi, con la collaborazione anche della partecipata ANM;

**Ritenuto** che creare un hub informativo all'interno e all'esterno di un ascensore pubblico può rivelarsi molto efficace per la finalità a cui è destinato, essendo uno spazio dove le persone sono ferme, attente e senza distrazioni, quindi il messaggio ha un impatto molto più alto rispetto ad altri luoghi;

**Atteso**

- che un hub infopoint culturale deve offrire informazioni utili, sintetiche e immediatamente fruibili sia per cittadini che per turisti;
- che, a tal fine, potrà essere prevista l'installazione di pannelli informativi e/o di QR code informativi in più lingue, presso l'ascensore (all'interno e all'esterno) e nelle aree circostanti, che rimanderanno a contenuti digitali sui siti culturali limitrofi, itinerari storici e punti di interesse, favorendo l'accesso a informazioni immediate e aggiornate;
- che, nell'ottica del miglioramento delle tecnologie inclusive e dei percorsi di accessibilità, si può prevedere l'installazione di segnaletica tattile e sistemi audio-visivi atti a rendere l'esperienza inclusiva ed accessibile a tutti;
- che, nello specifico, dovranno essere fornite diverse tipologie di informazioni quali, a titolo non esaustivo:

**1. Informazioni sul patrimonio culturale:** monumenti principali (con breve descrizione), musei, chiese, siti archeologici, luoghi meno conosciuti, percorsi tematici (arte, storia, tradizioni);

**2. Orientamento e fruizione:** mappe della zona (semplificate), indicazione di come arrivare ai luoghi culturali, distanze o tempi medi (a piedi / mezzi), indicazione uffici o punti info vicini;

**3. Orari e accessi:** orari di apertura e giorni di chiusura dei siti, eventuali prenotazioni obbligatorie, info su accessi gratuiti o riduzioni;

**4. Informazioni di utilità generale:** ivi comprese informazioni per persone con disabilità con segnaletica chiara e accessibile a tutti, numeri di emergenza, info trasporti (metro, bus, navette), meteo o avvisi locali (se digitale), regole di comportamento nei siti culturali, etc.

- che, a perfezionamento del suddetto progetto la Municipalità propone, altresì, il potenziamento dell'orario di funzionamento dell'ascensore, includendo fasce serali nei weekend e festivi, in modo da favorire la fruizione turistica e culturale del quartiere Sanità;

**Dato atto** dell'istruttoria preliminare effettuata dalla II Commissione Consiliare, su proposta del Presidente di Municipalità;

**Attestato che:**

- l'adozione del presente provvedimento avviene nel rispetto della regolarità e della correttezza amministrativa, ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000 e dell'art. 13, co. 1 lett. b), del Regolamento sul sistema dei controlli interni del Comune di Napoli;
- il presente provvedimento rientra nella previsione normativa di cui all'art. 23 del D. Lgs. 33/2013, come riportato nella predetta sezione del PIAO e, pertanto, una volta ottenuta la relativa esecutività sarà oggetto di pubblicazione nella sezione "Le Municipalità — Municipalità 3 — Il Consiglio — Sedute Consiliari" del sito del Comune di Napoli;
- il presente provvedimento e/o i suoi allegati non contengono dati personali, né dati sensibili;

**Letti**

- il D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i.;
- lo Statuto del Comune di Napoli;
- il Regolamento delle Municipalità, approvato con deliberazione di C.C. n. 68 del 21.09.2005;
- il Regolamento sul funzionamento del Consiglio della III Municipalità;

*Si allegano:*

- nota PG/2026/492314 del 28.04.2026.

all'unanimità dei presenti

**DELIBERA**

- esprimere indirizzo affinché presso l'Assessorato e i Servizi dell'amministrazione centrale di competenza, in collaborazione con la partecipata ANM, ed effettuato eventualmente un sopralluogo tecnico, vengano programmati e realizzati interventi finalizzati

alla creazione di un hub infopoint culturale presso l'ascensore della Sanità, mediante l'installazione di pannelli informativi e/o di QR code informativi in più lingue, presso l'ascensore (all'interno e all'esterno) e nelle aree circostanti, che rimanderanno a contenuti digitali sui siti culturali limitrofi, itinerari storici e punti di interesse e forniranno informazioni sul patrimonio culturale, orientamento e mappe per raggiungerli, orari di apertura ed informazioni di utilità generale e prevedendo, laddove possibile, l'installazione di segnaletica tattile e sistemi audio-visivi atti a rendere l'esperienza inclusiva ed accessibile a tutti;

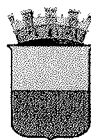
- proporre, altresì, il potenziamento dell'orario di funzionamento dell'ascensore, includendo fasce serali nei weekend e festivi, in modo da favorire la fruizione turistica e culturale del quartiere Sanità;
- incaricare la Segreteria del Consiglio Municipale degli atti consequenziali, relativi alla trasmissione agli Uffici di competenza.

Il Segretario

*Arch. Paola Cerotto*  
*Paola Cerotto*

Il Presidente della Municipalità 3

*Fabio Greco*  
*Fabio Greco*



COMUNE DI NAPOLI

Municipalità' 3  
Stella – San Carlo all'Arena

**DELIBERAZIONE DI CONSIGLIO DELLA MUNICIPALITÀ 3 Proposta n. 15 del 18.05.2026**

**OGGETTO: Creazione di un hub infopoint culturale nell'ascensore della Sanità: Atto di indirizzo.**

Il Direttore della Municipalità 3 esprime, ai sensi art 49, comma 1, D.Lgs n. 267/2000, il seguente parere di regolarità tecnica in ordine alla suddetta proposta: FAVOREVOLE.

Napoli, \_\_\_\_\_

Il Direttore della Municipalità

*Arch. Paola Cerotto*  
*Paola Cerotto*

Deliberazione di Consiglio Municipale n. 18 del 27.05.2026 composta da n. 5 pagine progressivamente numerate e dagli allegati.

**SI ATTESTA:**

Che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio il ..... e vi rimarrà per quindici giorni (art. 124, comma 1, del D.Lgs. 267/2000).

Che con nota in pari data è stata comunicata in elenco ai Capi Gruppo Consiliari (art.125 del D.Lgs. 267/2000).

Il Funzionario Responsabile

**DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITÀ**

Constatato che sono decorsi dieci giorni dalla pubblicazione e che con nota N. .... si è provveduto alla prescritta comunicazione ai Capi Gruppo consiliari, si dà atto che la presente deliberazione è divenuta da oggi esecutiva, ai sensi dell'art.134, comma 3, del D.Lgs. 267/2000

Addì \_\_\_\_\_

IL DIRETTORE

Il presente provvedimento viene assegnato a:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

per le procedure attuative.

Addì .....

IL DIRETTORE

\_\_\_\_\_

**Attestazione di conformità**

*(da utilizzare e compilare, con le diciture del caso, solo per le copie conformi della presente deliberazione)*

La presente copia, composta da n... ..... pagine, progressivamente numerate, è conforme all'originale della deliberazione di Consiglio municipale n. ... del .....

divenuta esecutiva in data .....

Gli allegati, costituenti parte integrante, composti da n. .... pagine separatamente numerate,

sono rilasciati in copia conforme unitamente alla presente (1);

sono visionabili in originale presso l'archivio in cui sono depositati (1), (2);

Il Funzionario Responsabile

\_\_\_\_\_

