



COMUNE DI NAPOLI

**MUNICIPALITÀ 8**

*Chiaiano – Marianella – Piscinola – Scampia*

**Direzione**

**AVVISO PUBBLICO PER L'ASSEGNAZIONE DI SPAZI ORARI  
PRESSO L'IMPIANTO SPORTIVO "ANTONIO LANDIERI"  
PER LA STAGIONE 2026/2027**

**IL DIRETTORE DELLA MUNICIPALITÀ 8**

Visto il nuovo Regolamento per l'utilizzo e la gestione degli Impianti Sportivi a rilevanza municipale ricadenti nell'ambito della Municipalità 8, approvato dal Consiglio della Municipalità 8 in data 16/6/2026;

Ritenuto opportuno procedere, per la stagione sportiva 2026/2027, all'assegnazione degli spazi orari presso l'impianto sportivo "Antonio Landieri" al fine di garantire il regolare svolgimento delle attività sportive sul territorio municipale;

**RENDE NOTO**

che sono aperti i termini per la presentazione delle domande finalizzate all'assegnazione degli spazi orari destinati ad attività sportive presso il predetto impianto per la stagione sportiva 2026/2027, secondo le modalità di seguito indicate.

**Soggetti ammessi**

Possono presentare domanda, ai sensi dell'art. 4 del Regolamento:

- le associazioni e società sportive dilettantistiche;
- gli Enti di promozione sportiva riconosciuti dal CONI;
- le Federazioni sportive nazionali;
- le scuole pubbliche e paritarie;
- gli Enti pubblici;
- le cooperative e gli organismi associativi che perseguono finalità formative, sportive, ricreative e sociali;
- gruppi organizzati di cittadini, limitatamente ad attività amatoriali e compatibili con l'impianto;

È requisito indispensabile, ai fini dell'ammissione, che il soggetto richiedente abbia sede legale e/o operativa stabile nel territorio della Municipalità 8 da almeno un anno alla data di pubblicazione del presente avviso.

**Presentazione delle domande**

Le domande dovranno essere trasmesse, entro le ore 12:00 del 13 luglio 2026, esclusivamente a mezzo PEC all'indirizzo: [municipalita8.sport.cultura@pec.comune.napoli.it](mailto:municipalita8.sport.cultura@pec.comune.napoli.it), indicando nell'oggetto la dicitura: "AVVISO PUBBLICO ASSEGNAZIONE SPAZI ORARI – IMPIANTO LANDIERI – STAGIONE 2026/2027".

Il termine di presentazione è perentorio. Farà fede la data e l'orario di ricezione risultanti dalla PEC.

Le domande pervenute oltre il termine stabilito non saranno prese in considerazione.

Ciascun soggetto può presentare una sola domanda.

La domanda dovrà essere compilata sull'apposito modello predisposto dalla Municipalità, sottoscritta dal legale rappresentante e corredata da copia di un documento di identità in corso di validità.

Nell'istanza dovranno essere indicati i dati identificativi del soggetto richiedente, la sede legale e/o operativa, i contatti, il nominativo del legale rappresentante, nonché la dichiarazione di assenza di morosità nei confronti del Comune di Napoli e della Municipalità 8.

Le dichiarazioni rese hanno valore di autocertificazione ai sensi del D.P.R. 445/2000.

In caso di incompletezza o irregolarità formali della documentazione presentata, la Municipalità potrà richiedere, mediante soccorso istruttorio, l'integrazione o la regolarizzazione degli atti entro un termine perentorio non superiore a dieci giorni dalla richiesta.

Il soccorso istruttorio è ammesso esclusivamente per carenze formali e non può essere utilizzato per sanare la mancanza dei requisiti di ammissione o della documentazione essenziale ai fini della partecipazione.

### **Documentazione da allegare**

Alla domanda dovranno essere allegati:

1. atto costitutivo e statuto del soggetto richiedente;
2. copia del documento di identità del legale rappresentante;
3. ultimo verbale assembleare approvato nell'anno solare in corso, ovvero dichiarazione sostitutiva attestante la vigenza degli organi sociali;
4. attestazione di affiliazione a Federazione Sportiva Nazionale o Ente di Promozione Sportiva per la stagione sportiva 2026/2027, corredata da evidenza del pagamento;
5. dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. 445/2000 attestante la regolarità nei confronti dei tributi locali e l'assenza di morosità nei confronti del Comune di Napoli e della Municipalità 8;
6. dichiarazione sostitutiva ai fini della normativa antimafia;
7. elenco dei dirigenti e degli istruttori, con indicazione dei titoli e delle qualifiche possedute, corredata da dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. 445/2000 attestante l'assenza di condanne penali e di procedimenti in corso incompatibili con lo svolgimento dell'attività sportiva, con particolare riferimento alle attività a contatto con minori;
8. dichiarazione relativa alla copertura assicurativa obbligatoria per tutti i partecipanti alle attività.

Qualora la documentazione relativa all'affiliazione per l'anno 2026/2027 non sia disponibile al momento della presentazione della domanda, il richiedente potrà integrarla successivamente e comunque non oltre l'inizio delle attività sportive.

L'efficacia dell'assegnazione resta subordinata alla successiva trasmissione della documentazione definitiva, che dovrà avvenire entro e non oltre l'avvio ufficiale dei campionati di riferimento.

In caso di mancata trasmissione nei termini indicati, l'assegnazione non potrà produrre effetti e la Municipalità procederà alla revoca, con eventuale scorrimento della graduatoria.

La Municipalità si riserva la facoltà di effettuare controlli sulla veridicità delle dichiarazioni rese, ai sensi del D.P.R. 445/2000, nonché di richiedere integrazioni documentali.

In caso di dichiarazioni mendaci o di esito negativo delle verifiche, il richiedente sarà escluso dalla procedura ovvero decadrà dall'assegnazione, fatti salvi gli ulteriori provvedimenti previsti dalla normativa vigente.

Non saranno valutati elementi non adeguatamente documentati o verificabili.

### **Giorni di chiusura dell'impianto**

L'impianto sportivo "Antonio Landieri" rimarrà chiuso nelle seguenti giornate:

- 19/9/2026 (Santo Patrono – San Gennaro);

- 1/11/2026 (Ognissanti);
- 8/12/2026 (Immacolata Concezione);
- 24/12/2026 (Vigilia di Natale);
- 25/12/2026 (Natale);
- 26/12/2026 (Santo Stefano);
- 31/12/2026 (Vigilia di Capodanno);
- 1/1/2027 (Capodanno);
- 6/1/2027 (Epifania);
- 28/3/2027 (Pasqua);
- 29/3/2027 (Lunedì dell'Angelo);
- 25/4/2027 (Festa della Liberazione);
- 1/5/2027 (Festa del Lavoro);
- 2/6/2027 (Festa della Repubblica);
- 15/8/2027 (Ferragosto).

Ulteriori chiusure potranno essere disposte dalla Municipalità per esigenze tecniche, manutentive, organizzative o di sicurezza, nonché in occasione di eventi istituzionali.

La partecipazione al presente avviso comporta l'accettazione integrale delle giornate di chiusura sopra indicate.

In relazione a tali giornate, non sono previsti recuperi automatici degli spazi assegnati, né riduzioni delle tariffe o riconoscimento di indennizzi, salvo diversa valutazione della Municipalità compatibilmente con la disponibilità dell'impianto.

È onere dei soggetti assegnatari comunicare alle Federazioni sportive e agli Enti di appartenenza i periodi di indisponibilità dell'impianto, al fine di consentire la corretta programmazione delle attività ufficiali e delle competizioni.

La Municipalità è esonerata da ogni responsabilità connessa a eventuali modifiche dei calendari sportivi o a disservizi derivanti dalle giornate di chiusura dell'impianto.

Resta inteso che l'assegnazione degli spazi è subordinata alla compatibilità con il calendario delle chiusure sopra indicate.

### **Criteri di valutazione delle domande**

Le istanze saranno valutate da apposita Commissione nominata dal Direttore della Municipalità 8, secondo i criteri e i punteggi indicati nell'Allegato B, che costituisce parte integrante del presente avviso.

La valutazione attribuisce carattere prevalente alla partecipazione ai campionati federali della FIGC – Lega Nazionale Dilettanti (LND) e del Settore Giovanile e Scolastico (SGS), in considerazione dell'omologazione dell'impianto per lo svolgimento dell'attività agonistica.

Il punteggio relativo alla partecipazione ai campionati è attribuito con riferimento esclusivo al campionato di livello più elevato al quale il soggetto richiedente partecipa.

È altresì attribuito un punteggio aggiuntivo, secondo quanto previsto nell'Allegato B, per la partecipazione a ulteriori campionati federali ufficiali, fino a un massimo complessivo di 5 punti.

Ai fini della valutazione:

1. sono considerati esclusivamente i campionati ufficiali organizzati dalla FIGC – LND e SGS;
2. i campionati giovanili agonistici (Under 17, Under 15, Juniores, ecc.) sono valutati distintamente;
3. l'attività di base del Settore Giovanile e Scolastico (esordienti, pulcini, primi calci, piccoli amici) è considerata complessivamente come un'unica voce;
4. non sono cumulabili più squadre appartenenti alla medesima categoria o livello;
5. non sono considerati i tornei o le attività non federali;
6. non è ammesso il cumulo dei punteggi relativi a diversi livelli di campionato.

L'attribuzione dei punteggi avverrà esclusivamente sulla base della documentazione valida,

completa e verificabile prodotta nei termini previsti dal presente avviso.

Le dichiarazioni rese hanno valore di autocertificazione ai sensi del D.P.R. 445/2000; la Municipalità procederà a controlli sulla veridicità delle informazioni fornite.

In caso di dichiarazioni mendaci o non comprovate, il richiedente sarà escluso dalla procedura ovvero decadrà dall'assegnazione.

In caso di parità di punteggio, costituiscono criteri preferenziali:

- il maggior punteggio conseguito relativamente alla partecipazione ai campionati;
- la regolarità amministrativa e comportamentale;
- la maggiore anzianità operativa sul territorio.

La valutazione è effettuata nel rispetto dei principi di trasparenza, imparzialità ed equa distribuzione degli spazi, in coerenza con le finalità del Regolamento municipale.

### **Articolazione degli slot orari**

Gli spazi orari presso l'impianto sportivo "Antonio Landieri" sono articolati in fasce giornaliere e settimanali, compatibilmente con le caratteristiche tecniche dell'impianto e con le esigenze organizzative della Municipalità.

L'utilizzo dell'impianto è previsto, di norma, dal martedì al venerdì per attività di allenamento; il sabato e la domenica per competizioni ufficiali, gare e manifestazioni sportive; nella fascia mattutina per attività scolastiche, giovanili, sociali o progettuali.

Dal martedì al venerdì sono disponibili quattro slot giornalieri di novanta minuti ciascuno:

- 15:30 – 17:00
- 17:00 – 18:30
- 18:30 – 20:00
- 20:00 – 21:30

La distribuzione degli slot sarà effettuata dalla Municipalità sulla base delle richieste pervenute, tenendo conto delle esigenze organizzative e degli impegni della struttura, al fine di garantire un utilizzo ottimale dell'impianto.

La Municipalità si riserva la facoltà di modificare, per esigenze organizzative, tecniche o di pubblico interesse, la durata e l'articolazione degli slot, nonché la loro distribuzione, anche nel corso della stagione sportiva.

L'assegnazione degli spazi non costituisce titolo a mantenere negli anni successivi il medesimo giorno o orario di utilizzo.

Gli orari assegnati dovranno essere rigorosamente rispettati; eventuali variazioni dovranno essere preventivamente autorizzate dalla Municipalità.

La Municipalità si riserva la facoltà di utilizzare l'impianto per attività istituzionali, eventi e manifestazioni di interesse pubblico, anche con sospensione degli slot assegnati.

La definizione puntuale del calendario settimanale sarà effettuata in sede di assegnazione degli spazi.

### **Modalità di assegnazione degli slot**

L'assegnazione degli spazi orari sarà effettuata dalla Municipalità sulla base della graduatoria approvata a seguito della valutazione delle domande.

La definizione degli slot avverrà mediante convocazione dei soggetti ammessi, secondo l'ordine della graduatoria, in apposita seduta pubblica.

Nel corso della seduta, ciascun soggetto sarà chiamato a scegliere gli spazi disponibili, compatibilmente con le esigenze organizzative dell'impianto e con le disponibilità residue.

Le operazioni di assegnazione potranno essere verbalizzate.

In caso di assenza del legale rappresentante o di un delegato formalmente incaricato, il soggetto sarà considerato rinunciatario rispetto alla scelta degli slot e si procederà allo scorrimento della graduatoria.

È ammessa delega scritta, corredata da copia del documento di identità del delegante e del delegato. Al termine delle operazioni di assegnazione sarà redatto apposito calendario degli utilizzi, che sarà

trasMESSO ai soggetti assegnatari.

Eventuali disponibilità residue o sopravvenute saranno assegnate mediante scorrimento della graduatoria.

La Municipalità si riserva la facoltà di procedere ad assegnazioni d'ufficio in caso di mancata scelta da parte dei soggetti interessati o per garantire un equilibrato utilizzo dell'impianto.

L'assegnazione degli spazi è subordinata al rispetto di tutte le condizioni previste dal presente avviso e potrà essere revocata in caso di perdita dei requisiti o di inadempimento agli obblighi previsti.

## **Pagamenti**

L'utilizzo degli spazi orari assegnati è subordinato al pagamento delle tariffe previste per l'impianto sportivo "Antonio Landieri", determinate secondo quanto stabilito dai competenti organi comunali.

Per le attività di allenamento, il pagamento delle tariffe dovrà essere effettuato con cadenza mensile entro il giorno 5 del mese di riferimento.

Qualora entro il giorno 10 non risulti l'effettivo incasso presso la Ragioneria del Comune di Napoli, con idonea evidenza contabile, l'utilizzo degli spazi sarà sospeso fino alla regolarizzazione della posizione.

Per le gare ufficiali e per tutte le attività svolte sul campo da gioco con la partecipazione di due o più compagini sportive, ivi compresi allenamenti congiunti e gare amichevoli, il pagamento dovrà essere effettuato in forma anticipata e secondo le tariffe applicabili alle gare.

L'autorizzazione allo svolgimento delle attività è subordinata all'effettivo pagamento anticipato della tariffa, con evidenza contabile dell'incasso.

La ricevuta di pagamento dovrà essere trasmessa alla Municipalità entro le ore 12:00 del venerdì per gli incontri programmati nel fine settimana.

In assenza della trasmissione della ricevuta nei termini indicati, l'utilizzo dell'impianto non potrà essere autorizzato.

Il pagamento della tariffa è comunque dovuto anche nel caso in cui una delle compagini partecipanti non si presenti, per cause non imputabili alla Municipalità.

La reiterazione di irregolarità nei pagamenti comporta l'applicazione delle misure previste dall'art. 22 del Regolamento per l'utilizzo e la gestione degli impianti sportivi a rilevanza municipale, ivi compresa la revoca dell'assegnazione.

Tali comportamenti potranno altresì costituire causa ostativa alla partecipazione a successivi avvisi pubblici.

Non è consentito l'utilizzo dell'impianto in presenza di morosità nei confronti del Comune di Napoli o della Municipalità 8.

Eventuali modifiche delle tariffe disposte dagli organi competenti si intendono automaticamente applicabili nella stagione in corso.

Il pagamento delle tariffe è dovuto indipendentemente dall'effettivo utilizzo degli spazi assegnati, salvo i casi di mancata fruizione imputabili alla Municipalità

## **Eventi con bigliettazione**

Per le attività che prevedono l'accesso del pubblico previo pagamento di titolo di ingresso o contributo, la tariffa per l'utilizzo dell'impianto è determinata in misura pari al doppio della tariffa prevista per le gare.

La Municipalità potrà valutare eventuali riduzioni o esenzioni in presenza di iniziative di particolare rilevanza sociale, morale o educativa.

L'autorizzazione allo svolgimento di tali eventi è subordinata alla preventiva richiesta da parte del soggetto assegnatario e al rilascio di specifico nulla osta da parte della Municipalità.

Il soggetto organizzatore assume ogni responsabilità connessa allo svolgimento dell'evento, nonché ogni onere organizzativo, gestionale e amministrativo.

In particolare, lo stesso si impegna al rispetto di tutte le normative vigenti in materia, ivi comprese, a titolo esemplificativo e non esaustivo:

- normativa di pubblica sicurezza (T.U.L.P.S.);
- disposizioni in materia di sicurezza e gestione degli eventi;
- normativa in materia di diritti d'autore e connessi (SIAE/SCF);
- norme fiscali, tributarie e assicurative;
- ogni ulteriore adempimento previsto dalla legislazione vigente.

Restano a carico del soggetto organizzatore tutti gli adempimenti necessari allo svolgimento dell'evento, ivi compresi eventuali titoli autorizzativi richiesti dalla normativa vigente.

Il soggetto organizzatore solleva la Municipalità da ogni responsabilità amministrativa, civile e tributaria connessa allo svolgimento degli eventi.

La Municipalità si riserva la facoltà di negare l'autorizzazione in caso di incompatibilità con le caratteristiche dell'impianto o con la programmazione delle attività istituzionali.

### **Obblighi delle associazioni assegnatarie**

Le associazioni e i soggetti assegnatari sono tenuti al rispetto delle disposizioni contenute nel presente avviso e nel Regolamento per l'utilizzo e la gestione degli impianti sportivi a rilevanza municipale della Municipalità 8.

In particolare, sono obbligati a:

- utilizzare gli spazi assegnati esclusivamente per le attività dichiarate in sede di domanda e per le finalità istituzionali;
- rispettare rigorosamente gli orari degli slot assegnati (l'accesso alla struttura sportiva è consentita 15 minuti prima dell'attività autorizzata);
- garantire la presenza di istruttori qualificati e di un responsabile incaricato durante lo svolgimento delle attività;
- vigilare sugli atleti durante lo svolgimento delle attività, negli spogliatoi e fino al completo deflusso dall'impianto;
- assicurare il corretto comportamento di atleti, dirigenti, tecnici e pubblico nel rispetto delle norme di civile convivenza e delle disposizioni vigenti;
- utilizzare l'impianto con la massima diligenza, preservando l'integrità delle strutture, degli impianti e delle attrezzature e riconsegnandolo nelle condizioni originarie;
- mantenere aggiornato il tabulato degli atleti frequentanti;
- rispettare tutte le norme vigenti in materia di sicurezza, prevenzione e tutela della salute;
- garantire idonea copertura assicurativa per tutti i partecipanti alle attività;
- non concedere a terzi, a qualsiasi titolo, l'utilizzo degli spazi assegnati senza preventiva autorizzazione della Municipalità;
- comunicare tempestivamente eventuali variazioni relative alle attività svolte o ai dati dichiarati;
- attenersi alle disposizioni impartite dal personale incaricato della gestione dell'impianto.

Eventuali danni arrecati all'impianto, alle attrezzature o a terzi durante l'utilizzo degli spazi sono a carico del soggetto assegnatario, che ne risponde direttamente sotto il profilo civile, amministrativo e patrimoniale.

Il mancato rispetto degli obblighi sopra indicati comporta l'applicazione delle misure previste dal Regolamento, ivi comprese le diffide e la revoca dell'assegnazione.

L'inosservanza degli obblighi potrà altresì costituire causa ostativa alla partecipazione a successivi avvisi pubblici.

### **Diffide e sanzioni**

In applicazione dell'art. 22 del Regolamento per l'utilizzo e la gestione degli impianti sportivi a rilevanza municipale della Municipalità 8, al raggiungimento di tre diffide nella medesima stagione sportiva l'assegnazione è revocata automaticamente per il restante periodo.

In presenza di cinque diffide complessive nell'arco di tre stagioni sportive, il soggetto assegnatario non potrà essere ammesso all'assegnazione per la stagione successiva.

Le revoche disposte incidono sulla graduatoria dell'anno successivo secondo quanto previsto nell'Allegato B.

Resta ferma la facoltà della Municipalità di adottare ulteriori provvedimenti nei casi di particolare gravità.

### **Subentro**

In caso di revoca, recesso ammesso o rinuncia da parte del soggetto assegnatario, la Municipalità potrà procedere al subentro di altro soggetto utilmente collocato in graduatoria, compatibilmente con gli slot disponibili e con le esigenze organizzative dell'impianto.

Il subentro avviene nel rispetto dell'ordine della graduatoria e non comporta modifiche alla durata della stagione sportiva né alle condizioni economiche previste per l'assegnazione.

### **Tariffe e categorie esentate**

L'utilizzo dell'impianto sportivo rientra tra i servizi a domanda individuale; le tariffe applicabili sono quelle stabilite dal Consiglio Comunale e disciplinate dal Regolamento per l'utilizzo e la gestione degli impianti sportivi a rilevanza municipale.

Sono esentati dal pagamento, nei limiti e secondo le modalità previste dall'art. 10 del Regolamento:

- gli atleti che svolgono attività agonistica, indicati dalle Federazioni sportive di appartenenza;
- le associazioni senza scopo di lucro la cui maggioranza degli iscritti sia costituita da soggetti diversamente abili;
- le scuole prive di palestra, limitatamente agli orari antimeridiani e al periodo scolastico.

### **Trattamento dei dati personali**

I dati personali forniti dai partecipanti saranno trattati nel rispetto del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR) e della normativa nazionale vigente in materia di protezione dei dati personali, esclusivamente per le finalità connesse alla gestione della procedura e dell'eventuale assegnazione degli spazi e per gli adempimenti connessi agli obblighi di legge.

Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini della partecipazione all'avviso.

Il titolare del trattamento è il Comune di Napoli.

### **Rinvio**

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso, si applicano le disposizioni del Regolamento per l'utilizzo e la gestione degli impianti sportivi a rilevanza municipale e della normativa vigente in materia.

### **Disposizioni finali**

Il presente avviso è pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Napoli ed entra in vigore dalla data di pubblicazione.

La partecipazione all'avviso comporta l'accettazione integrale di tutte le disposizioni in esso contenute.