



I MUNICIPALITÀ
Chiaia – San Ferdinando - Posillipo

AVVISO PUBBLICO
DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE FINALIZZATO ALLA RACCOLTA DI PROPOSTE PER
L'INSERIMENTO NELLA RASSEGNA CULTURALE PERMANENTE DENOMINATA «BUONA
LA PRIMA» - MODALITÀ A SPORTELLO

IL DIRETTORE DELLA MUNICIPALITÀ 1

PREMESSO che

- rientra tra i fini istituzionali della Municipalità, in base al vigente Statuto del Comune di Napoli e al vigente Regolamento delle Municipalità, la promozione dello sviluppo culturale, sociale ed economico della comunità locale;
- anche in ragione di ciò, l'Amministrazione municipale, per come stabilito dal Documento Unico di Programmazione 2026/2028, favorisce lo sviluppo di un sistema integrato di servizi culturali e di fruizione dei beni culturali, sostenendo il coinvolgimento delle diverse realtà che vivono e operano in città e sono impegnate nella progettazione e realizzazione di iniziative volte ad offrire alla cittadinanza e ai visitatori occasioni di crescita culturale e di intrattenimento di qualità;
- la Municipalità 1 intende quindi promuovere e realizzare, nei limiti delle risorse disponibili, iniziative artistico-culturali e di intrattenimento, con l'obiettivo di arricchire l'offerta di eventi e favorire lo sviluppo e la crescita socioeconomica e culturale della comunità locale;

RICORDATO che

- nel corso del tempo, la Municipalità 1 ha sviluppato, a titolo gratuito, plurime e proficue forme di collaborazione con enti, associazioni e operatori del settore culturale, le quali necessitano di essere messe a sistema per garantire maggiore organicità, trasparenza e ricaduta sul territorio;

CONSIDERATO che

- è intendimento dell'Amministrazione Municipale istituire una rassegna culturale a carattere permanente denominata «Buona la Prima», concepita quale “contenitore” istituzionale volto a raccogliere e promuovere eventi e manifestazioni culturali realizzati senza oneri a carico della Municipalità;
- tale rassegna è destinata ad accogliere e valorizzare diverse tipologie di eventi, tra cui, a titolo esemplificativo e non esaustivo:
 - mostre d'arte e fotografiche;
 - rappresentazioni teatrali e performative;
 - rassegne musicali e concerti;
 - presentazioni letterarie;
 - convegni, dibattiti e seminari su tematiche socio-culturali;
 - proiezioni cinematografiche;
 - laboratori formativi;
 - visite guidate;
- l'iniziativa è finalizzata a facilitare la creazione e la promozione di un'offerta culturale variegata e di alta qualità, capace di intercettare le diverse sensibilità della cittadinanza, migliorare l'attrattività turistica e socio-culturale



I MUNICIPALITÀ
Chiaia – San Ferdinando - Posillipo

del territorio e valorizzarne le eccellenze locali;

DATO ATTO che

- la Giunta della Municipalità 1, con propria Deliberazione n. 03 del 05/03/2026, allegata al presente atto per formarne parte integrante, ha proposto al Consiglio Municipale la «*Istituzione della rassegna culturale permanente denominata «Buona la Prima» e approvazione dei criteri generali per l'individuazione degli eventi mediante Manifestazione di Interesse con modalità a sportello*»;
- il Consiglio della Municipalità 1, con successiva Deliberazione n. 08 del 18/03/2026, di approvazione della proposta di Giunta, ha:
 - istituito la rassegna culturale a carattere permanente «Buona la Prima», finalizzata alla raccolta e alla promozione di eventi e manifestazioni di natura culturale e sociale a titolo gratuito, cui concedere il Patrocinio della Municipalità 1, prevedendo l'ammissibilità, a titolo esemplificativo e non esaustivo, delle seguenti tipologie di iniziative:
 - a) mostre d'arte e fotografiche;
 - b) rappresentazioni teatrali e performative;
 - c) rassegne musicali e concerti;
 - d) presentazioni letterarie;
 - e) convegni, dibattiti e seminari su tematiche socio-culturali;
 - f) proiezioni cinematografiche;
 - g) laboratori formativi;
 - h) visite guidate;
 - previsto che le proposte delle iniziative da inserire nella citata rassegna culturale siano raccolte previo apposito Avviso Pubblico annuale per la Manifestazione di Interesse, predisposto e pubblicato dalla Direzione della Municipalità;
 - stabilito che le manifestazioni di interesse per l'inserimento nel palinsesto, in risposta all'Avviso Pubblico di cui al punto precedente, potranno essere presentate in qualsiasi momento dell'anno e che le relative istanze saranno esaminate in base al rigoroso ordine cronologico di presentazione, secondo la c.d. modalità "a sportello";
 - previsto che le istanze pervenute in esito all'Avviso Pubblico di cui ai punti precedenti, una volta acquisite tramite l'Avviso Pubblico, vengano preliminarmente esaminate da una Commissione Tecnica e, successivamente, sottoposte alla Giunta Municipale per la decisione finale circa il loro eventuale inserimento nel programma, su proposta dell'Assessore con delega alla Cultura, sentito il Presidente della Commissione Consiliare Permanente competente in materia di Cultura;
 - specificato che l'inserimento degli eventi nel programma della rassegna terrà conto dei seguenti criteri di priorità:
 - valorizzazione degli artisti, delle realtà associative e del patrimonio materiale e immateriale appartenenti al territorio della Municipalità 1;
 - rilevanza delle tematiche affrontate, con spiccata preferenza per le tematiche sociali, ivi incluse:
 - i. tutela delle minoranze;
 - ii. Disabilità;
 - iii. tutela e promozione del patrimonio culturale;
 - iv. promozione del senso civico;
 - v. inclusione sociale;



I MUNICIPALITÀ

Chiaia – San Ferdinando - Posillipo

- vi. formazione giovanile;
- concreta fattibilità tecnica e logistica della proposta;
- coerenza dell'iniziativa con le priorità del programma culturale dell'Amministrazione;
- effettivo contributo alla valorizzazione del territorio municipale;
- necessità di garantire all'interno del programma complessivo un palinsesto che sia diversificato, pluralista e ampiamente rappresentativo delle diverse espressioni artistiche;
- precisato ulteriormente e dato atto che:
 - all'inserimento di una proposta nella rassegna «Buona la Prima» conseguirà la concessione del Patrocinio morale e istituzionale della Municipalità 1 da parte del Presidente della Municipalità, nel rispetto delle disposizioni normativo-regolamentari applicabili;
 - le iniziative selezionate si realizzeranno in condizione di invarianza finanziaria, senza oneri aggiuntivi diretti per il bilancio dell'Ente;
 - l'intero onere organizzativo, tecnico e logistico per la realizzazione degli eventi rimarrà ad esclusivo carico dei soggetti proponenti, ferma restando l'applicabilità delle eventuali agevolazioni già normativamente previste dalle vigenti disposizioni regolamentari comunali;
 - le iniziative proposte dovranno essere realizzate a titolo integralmente gratuito e senza che vi siano compensi, rimborsi e/o benefici economici diretti di alcun tipo in favore degli organizzatori da parte della Municipalità;
 - gli eventi non dovranno possedere, in nessun caso, carattere commerciale e/o lucrativo;
 - eventuali sponsorizzazioni, siano esse di natura finanziaria e/o tecnica (con la fornitura di beni/servizi), previste dai soggetti organizzatori a parziale o totale copertura dei propri costi, dovranno essere preventivamente sottoposte e autorizzate dalla Giunta Municipale, la quale ne verificherà la compatibilità con le finalità istituzionali dell'iniziativa e l'assenza di conflitti di interesse;
- demandato alla Direzione della Municipalità 1 l'adozione di tutti gli atti gestionali conseguenti, ivi compresa la predisposizione e pubblicazione dell'Avviso Pubblico e la nomina della Commissione Tecnica di valutazione.

RITENUTO necessario, in esecuzione della richiamata Deliberazione del Consiglio della Municipalità 1, procedere attraverso un apposito Avviso Pubblico alla raccolta delle manifestazioni di interesse per l'inserimento di eventi culturali e sociali all'interno della rassegna «Buona la Prima», coerentemente con le finalità istituzionali della Municipalità e i principi di cui al d.lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii. e alla Legge 241/1990 e ss.mm.ii.;

VISTI

- il d.lgs. 267/2000 e ss.mm.ii. (Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali);
- la Legge 241/1990 e ss.mm.ii., con particolare riferimento all'articolo 12 (provvidenze e vantaggi);
- lo Statuto del Comune di Napoli;
- il Regolamento delle Municipalità del Comune di Napoli;
- il Regolamento interno del Consiglio della Municipalità 1;
- la Deliberazione della Giunta della Municipalità 1 n. 03 del 05/03/2026;
- la Deliberazione del Consiglio della Municipalità 1 n. 08 del 18/03/2026, di approvazione della proposta di Giunta di cui al punto precedente;



COMUNE DI NAPOLI
I MUNICIPALITÀ
Chiaia – San Ferdinando - Posillipo

RENDE NOTO

che la **Municipalità 1** intende **raccogliere manifestazioni di interesse finalizzate a raccogliere proposte di eventi e manifestazioni di natura culturale e sociale, realizzati a titolo gratuito e senza oneri per l'Amministrazione comunale, cui concedere il Patrocinio della Municipalità 1, da inserire nella rassegna culturale permanente denominata «Buona la Prima».**

A tal fine specifica ulteriormente quanto segue.

1. PREMESSE

Il presente Avviso Pubblico discende dalla volontà dell'Amministrazione Municipale di perseguire la promozione dello sviluppo culturale, sociale ed economico della comunità locale, in coerenza con le finalità istituzionali di cui al vigente Statuto del Comune di Napoli e al Regolamento delle Municipalità. Tale intendimento si è concretizzato nell'istituzione della rassegna culturale a carattere permanente denominata **«Buona la Prima»**, concepita quale contenitore istituzionale per la raccolta e la promozione di eventi e manifestazioni culturali e sociali da realizzarsi a titolo integralmente gratuito e senza oneri a carico della Municipalità, cui sarà concesso il Patrocinio morale e istituzionale.

Il percorso che ha condotto alla presente Manifestazione di Interesse è stato formalizzato con la Deliberazione della Giunta della Municipalità 1 n. 03 del 05/03/2026, recante la proposta di istituzione della rassegna e di approvazione dei criteri generali per l'individuazione degli eventi. La suddetta proposta è stata ratificata dal Consiglio della Municipalità 1 con Deliberazione n. 08 del 18/03/2026, la quale, nel sancire l'istituzione della rassegna, ha demandato a questa Direzione l'adozione degli atti gestionali conseguenti, ivi compresa la predisposizione e pubblicazione del presente Avviso con la modalità c.d. "a sportello", prevedendo l'esame delle istanze in base al rigoroso ordine cronologico di presentazione.

L'adozione del presente atto, oltre che in esecuzione delle citate deliberazioni, avviene nel rispetto dei principi di imparzialità, trasparenza e pubblicità, in attuazione del d.lgs. 267/2000 e ss.mm.ii. (Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali) e della Legge 241/1990 e ss.mm.ii., con particolare riferimento all'articolo 12 (provvidenze e vantaggi) in materia di concessione di benefici economici e morali.

2. OGGETTO E FINALITÀ

Il presente Avviso Pubblico è finalizzato all'acquisizione di manifestazioni di interesse non vincolanti da parte di soggetti qualificati – enti del terzo settore, associazioni culturali, imprese, liberi professionisti, artisti e altri soggetti pubblici o privati – per la successiva realizzazione di iniziative, eventi e attività volti a facilitare la creazione e la promozione di un'offerta culturale variegata e di alta qualità, capace di intercettare le diverse sensibilità della cittadinanza, migliorare l'attrattività turistica e socio-culturale del territorio e valorizzare le eccellenze locali.

La finalità specifica dell'Avviso è individuare partner qualificati per la realizzazione dell'iniziativa denominata **"Buona la Prima"**, una rassegna culturale, artistica e sociale permanente concepita quale "contenitore" istituzionale volto a raccogliere e promuovere eventi e manifestazioni culturali; tale rassegna è destinata ad accogliere e valorizzare diverse tipologie di eventi, che costituiscono l'oggetto della manifestazione di interesse richiesta.



COMUNE DI NAPOLI

I MUNICIPALITÀ

Chiaia – San Ferdinando - Posillipo

All'inserimento di una proposta nella rassegna «Buona la Prima» conseguirà la concessione del Patrocinio morale e istituzionale della Municipalità 1 da parte del Presidente della Municipalità, nel rispetto delle disposizioni normativo-regolamentari applicabili

3. DESCRIZIONE DELLE PROPOSTE AMMISSIBILI E CONTENUTI MINIMI DELLE PROPOSTE

Possono essere candidate all'inserimento nella rassegna culturale a carattere permanente «Buona la Prima» eventi e manifestazioni di natura culturale e sociale a titolo gratuito, cui concedere il Patrocinio della Municipalità 1, quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo, le seguenti tipologie di iniziative:

- a. mostre d'arte e fotografiche;
- b. rappresentazioni teatrali e performative;
- c. rassegne musicali e concerti;
- d. presentazioni letterarie;
- e. convegni, dibattiti e seminari su tematiche socio-culturali;
- f. proiezioni cinematografiche;
- g. laboratori formativi;
- h. visite guidate;
- i. ecc.

Dall'eventuale inserimento, all'esito del procedimento descritto nel presente Avviso Pubblico, di una proposta nella rassegna «Buona la Prima» discenderà la concessione del Patrocinio morale e istituzionale della Municipalità 1 da parte del Presidente della Municipalità, nel rispetto delle disposizioni normativo-regolamentari applicabili.

Le iniziative selezionate si realizzeranno in condizione di invarianza finanziaria, senza oneri aggiuntivi diretti per il bilancio dell'Ente e l'intero onere organizzativo, tecnico e logistico per la realizzazione degli eventi rimarrà ad esclusivo carico dei soggetti proponenti, ferma restando l'applicabilità delle eventuali agevolazioni già normativamente previste dalle vigenti disposizioni regolamentari comunali.

Le iniziative proposte dovranno quindi essere realizzate a titolo integralmente gratuito e senza che vi siano compensi, rimborsi e/o benefici economici diretti di alcun tipo in favore degli organizzatori da parte della Municipalità.

Gli eventi non dovranno possedere, in nessun caso, carattere commerciale e/o lucrativo ed eventuali sponsorizzazioni, siano esse di natura finanziaria e/o tecnica (con la fornitura di beni/servizi), previste dai soggetti organizzatori a parziale o totale copertura dei propri costi, dovranno essere preventivamente sottoposte e autorizzate dalla Giunta Municipale, la quale ne verificherà la compatibilità con le finalità istituzionali dell'iniziativa e l'assenza di conflitti di interesse.

Per ciascun evento/proposta dovrà essere presentato un apposito progetto, redatto secondo il modello di cui all'Allegato B, contenente almeno i seguenti contenuti minimi:

- descrizione dell'attività/iniziativa/evento proposto;
- luogo e periodo di realizzazione, avendo cura di specificare che la sede prescelta è nella disponibilità del proponente, nonché di indicare gli elementi necessari alla verifica della fattibilità tecnica e logistica della proposta;
- team di progetto/artisti/soggetti giuridici coinvolti con i relativi curriculum vitae/profili descrittivi;
- Attinenza della proposta con la valorizzazione degli artisti, delle realtà associative e del patrimonio materiale e immateriale appartenenti al territorio della Municipalità 1;
- tematiche affrontate, con evidenza dell'eventuale attinenza della proposta con tematiche di natura sociale;



I MUNICIPALITÀ
Chiaia – San Ferdinando - Posillipo

- piano dei costi e delle fonti di finanziamento.

4. SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE

Sono ammessi a presentare manifestazione di interesse, singolarmente o in forma associata, tutti i soggetti pubblici o privati che, in coerenza con i contenuti e la tipologia del presente Avviso Pubblico e con il carattere di gratuità e invarianza finanziaria dell'iniziativa, siano in possesso dei requisiti di ordine generale e di idoneità professionale richiesti dalla normativa vigente per intrattenere rapporti con la Pubblica Amministrazione.

A titolo esemplificativo e non esaustivo, possono presentare proposta i seguenti soggetti:

- enti del Terzo Settore (ETS), come definiti dal d.lgs. 117/2027 e ss.mm.ii. (Codice del Terzo Settore), associazioni culturali, fondazioni e altre organizzazioni senza scopo di lucro;
- imprese e altri soggetti di natura commerciale;
- liberi professionisti, artisti singoli o in gruppo;
- cittadini che dimostrino di possedere specifiche e comprovate competenze professionali o artistiche attinenti alle iniziative proposte.

Tutti i soggetti proponenti sono tenuti a dichiarare il possesso dei requisiti di ordine generale per la partecipazione a procedure ad evidenza pubblica e per la stipula di contratti con la Pubblica Amministrazione, con particolare riferimento alle cause di esclusione previste dagli articoli 94 e 95 del d.lgs. 36/2023 e ss.mm.ii. (Codice dei Contratti Pubblici), in quanto compatibili con la natura non onerosa della presente procedura.

È altresì richiesto il rispetto della normativa antimafia di cui al d.lgs. 159/2011 e ss.mm.ii. (Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione).

I proponenti devono altresì possedere i requisiti di idoneità professionale e le capacità tecniche e professionali strettamente necessarie per la corretta e puntuale realizzazione dell'iniziativa per cui si manifesta interesse. Detti requisiti dovranno risultare dal curriculum vitae e/o dai profili descrittivi delle organizzazioni e dei soggetti coinvolti. È facoltà dell'Amministrazione richiedere documentazione idonea a provare quanto dichiarato.

5. OBBLIGHI DEL PROPONENTE

Rimane onere esclusivo del proponente curare integralmente a proprie spese l'organizzazione e realizzazione degli eventi e delle iniziative proposte, in relazione a tutti gli aspetti amministrativi, gestionali, logistici e operativi pertinenti, avendo cura di individuare e ottenere la disponibilità del sito (pubblico o privato) per lo svolgimento dell'evento.

Rimangono inoltre a carico del proponente gli oneri connessi a tasse, imposte e canoni, ivi incluso il pagamento del Canone Unico Patrimoniale per l'occupazione di suolo pubblico, ove dovuto secondo le tariffe vigenti.

Restano ancora interamente a carico del proponente:

- la redazione dei piani di sicurezza (Safety & Security);
- l'acquisizione di tutti i pareri, autorizzazioni e/o nulla osta necessari;
- la presentazione della Segnalazione Certificata di Inizio Attività (SCIA) per pubblico spettacolo, ove richiesta;
- la sottoscrizione di apposita polizza assicurativa per i danni verso cose e persone eventualmente derivanti, connessi e/o collegati allo svolgimento dell'iniziativa proposta;
- ogni ulteriore incombenza, onere e/o obbligo amministrativo, tecnico, gestionale, logistico, fiscale,



I MUNICIPALITÀ
Chiaia – San Ferdinando - Posillipo

previdenziale, assicurativo, finanziario, ecc.

Il proponente è infine tenuto a rilasciare un apposito atto di manleva di responsabilità civile e penale nei confronti della Municipalità 1.

6. MODALITA' E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELL'ISTANZA

La presente procedura è istituita con la modalità cosiddetta "a sportello", in coerenza con quanto stabilito dalla Deliberazione del Consiglio della Municipalità 1 n. 08 del 19/03/2026 e al fine di garantire una programmazione continua e flessibile.

Le manifestazioni di interesse potranno essere presentate in qualsiasi momento dell'anno e le relative istanze saranno esaminate in base al rigoroso ordine cronologico di presentazione al protocollo dell'Ente.

L'istanza di partecipazione, redatta in conformità all'apposito Modello di cui all'Allegato A e sottoscritta con firma digitale in formato PAdES o CADES dal legale rappresentante del soggetto proponente o dal proponente medesimo se persona fisica, dovrà essere trasmessa a mezzo Posta Elettronica Certificata (PEC) al seguente indirizzo istituzionale:

municipalita1@pec.comune.napoli.it

La trasmissione mediante PEC è l'unica modalità di invio ammessa e l'istanza si intenderà pervenuta nella data e nell'orario di ricezione della stessa presso la suddetta casella istituzionale.

L'istanza dovrà essere corredata, a pena di inammissibilità, dalla seguente documentazione, anch'essa obbligatoriamente sottoscritta con firma digitale in formato PAdES o CADES dal soggetto proponente:

1. Dichiarazione Sostitutiva di Certificazione, ai sensi e per gli effetti del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii. (redatta secondo il modello di cui all'Allegato B_1 atta a comprovare il possesso dei requisiti di partecipazione di ordine generale e di idoneità professionale di cui al precedente Paragrafo 4;
2. Progetto dell'Evento/Iniziativa (redatto secondo il modello di cui all'Allegato B contenente, in dettaglio, i contenuti minimi previsti al Paragrafo 3 del presente Avviso;
3. Curriculum Vitae/Profilo Descrittivo del/i soggetto/i proponente/i e del/i team di progetto e/o degli artisti coinvolti, con valore di Dichiarazione sostitutiva di certificazione e/o atto notorio, ai sensi e per gli effetti del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii.

Non è previsto un termine di scadenza finale per la presentazione delle istanze, stante la natura "a sportello" della procedura.

7. ISTRUTTORIA E VALUTAZIONE DELLE ISTANZE PERVENUTE

Le istanze pervenute, una volta acquisite tramite l'Avviso Pubblico, verranno preliminarmente esaminate da una apposita Commissione Tecnica nominata dal Direttore della Municipalità.

L'esame verrà condotto tenendo conto dei seguenti criteri e attribuendo i relativi connessi punteggi:



I MUNICIPALITÀ
Chiaia – San Ferdinando - Posillipo

Criterio	Punteggio massimo
valorizzazione degli artisti, delle realtà associative e del patrimonio materiale e immateriale appartenenti al territorio della Municipalità 1	20
rilevanza delle tematiche affrontate, con spiccata preferenza per le tematiche sociali, ivi incluse: <ul style="list-style-type: none">• tutela delle minoranze• disabilità;• tutela e promozione del patrimonio culturale;• promozione del senso civico;• inclusione sociale;• formazione giovanile;	15
fattibilità tecnica e logistica della proposta	20
coerenza dell'iniziativa con le priorità del programma culturale dell'Amministrazione	15
effettivo contributo alla valorizzazione del territorio municipale	20
contributo dell'iniziativa alla definizione di un palinsesto complessivo diversificato, pluralista e ampiamente rappresentativo delle diverse espressioni artistiche	10

8. INDIVIDUAZIONE DELLE PROPOSTE DA INSERIRE NELLA RASSEGNA

L'inserimento delle iniziative nel programma della rassegna – anche sulla base dell'istruttoria compiuta dalla Commissione Tecnica di cui sopra e delle eventuali modifiche, chiarimenti e/o integrazioni concordati dall'Amministrazione con il proponente – sarà successivamente stabilito dalla Giunta Municipale, su proposta dell'Assessore con delega alla Cultura, sentito il Presidente della Commissione Consiliare Permanente competente in materia di Cultura.

In esito a tale inserimento, il Presidente della Municipalità 1 rilascerà il patrocinio morale e istituzionale dell'Amministrazione municipale.

9. PRIVACY

Il trattamento dei dati forniti si svolgerà in conformità al Regolamento UE n. 679/2016 (GDPR), ed effettuato unicamente per le finalità connesse alla presente Manifestazione di interesse. Si informa che i dati forniti nell'ambito del presente procedimento verranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito e per le finalità del procedimento per il quale vengono resi e con le modalità previste dalla “informativa generale privacy” ai sensi dell'art.



I MUNICIPALITÀ
Chiaia – San Ferdinando - Posillipo

13 del G.D.P.R.

10. PUBBLICITA'

La presente Manifestazione di interesse viene pubblicata sul sito della Municipalità e sul sito web del Comune nella pagina relativa agli Avvisi.

11. RESPONSABILITA'

Il soggetto proponente solleva l'Amministrazione Municipale da ogni eventuale responsabilità penale e civile verso terzi, comunque connessa alla realizzazione e all'esercizio delle attività realizzate. Nessun onere potrà dunque derivare a carico dell'Amministrazione Municipale.

12. CLAUSOLA DI SALVAGUARDIA

La Municipalità 1 si riserva il diritto di revocare in ogni momento il presente Avviso e gli atti conseguenti, senza che i soggetti richiedenti possano avanzare alcuna pretesa in ordine alla realizzazione di quanto proposto.

13. DIVIETO DI PANTOUFLAGE

Il soggetto proponente dichiara di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti, che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle Pubbliche Amministrazioni nei confronti del soggetto proponente, nel triennio successivo alla cessazione del rapporto. Il soggetto proponente è, altresì, consapevole che ai sensi dell'art. 53 co. 16-ter del D.lgs 165/2001 e ss.mm.ii., i contratti conclusi e gli incarichi conferiti in violazione di tali prescrizioni sono nulli e che è fatto divieto ai soggetti privati che li hanno conclusi o conferiti di contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni, con l'obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati ad essi riferiti.

14. PATTO DI INTEGRITA', CODICE DI COMPORTAMENTO E PROTOCOLLO DI LEGALITA'

Il Soggetto proponente dichiara di essere a conoscenza del contenuto del "Patto di Integrità", approvato con Delibera di G.C. n. 522 del 21 Dicembre 2023, che rende applicabile il Patto stesso, tra gli altri, ai soggetti affidatarie, pertanto, ne accetta incondizionatamente il contenuto e gli effetti. I Proponenti assumono, in particolare, i seguenti impegni:

- rendere noto ai propri collaboratori a qualsiasi titolo il Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Napoli, prendendo atto che il Comune di Napoli ne ha garantito l'accessibilità (ai sensi dell'art. 17, comma 2, del decreto Presidente della Repubblica n. 62/2013) pubblicandolo sul proprio sito istituzionale all'indirizzo web <http://www.comune.napoli.it>;



I MUNICIPALITÀ
Chiaia – San Ferdinando - Posillipo

- osservare e far osservare ai propri collaboratori a qualsiasi titolo, avuto riguardo al ruolo e all'attività svolta, gli obblighi di condotta previsti dal Codice stesso; riferire tempestivamente al Comune di Napoli ogni illecita richiesta di denaro, prestazione o altra utilità, od offerta di protezione, che sia avanzata nel corso dell'esecuzione dell'affidamento nei confronti di un proprio rappresentante, agente o dipendente.

Il Soggetto proponente dichiara altresì di essere a conoscenza del contenuto dell'art. 2 del “Codice di Comportamento dei Dipendenti del Comune di Napoli”, approvato con Delibera di G.C. n. 254 del 24 aprile 2014 e successivamente modificato con Delibera di G.C. n. 217 del 29/04/2017, che rende applicabile il Codice stesso alle imprese fornitrici di beni e servizi e, pertanto, ne accetta incondizionatamente il contenuto e gli effetti.

Il Soggetto proponente dichiara altresì di aver preso visione del Protocollo di Legalità stipulato tra il Comune di Napoli e la competente Prefettura – UTG di Governo territorialmente competente, consultabile sul sito web istituzionale, impegnandosi ad osservare e far osservare ai propri dipendenti e collaboratori il suddetto Protocollo.

15. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del procedimento è la dott.ssa Roberta Muollo (tel. 081-795.1750 – email: roberta.muollo@comune.napoli.it)

16. ALTRE INFORMAZIONI

Per qualsiasi chiarimento e/o informazione relativi al presente Avviso, è possibile scrivere all'indirizzo mail: municipalita1.eventi@comune.napoli.it

17. ALLEGATI

Costituiscono parte integrante e sostanziale del presente avviso pubblico i seguenti documenti:

1. Modello di istanza di partecipazione - A
2. Modello di dichiarazione sostitutiva di certificazione - B_1
3. Modello di progetto - B

Il Responsabile del Procedimento
Dott.ssa Roberta Muollo
(sottoscritto digitalmente *)

Il Direttore
Dott. Claudio Martelli
(sottoscritto digitalmente *)

() Le firme, in formato digitale, sono state apposte sull'originale del presente atto ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD). Il presente atto è conservato in originale negli archivi informatici del Comune di Napoli, ai sensi dell'art. 22 del D.Lgs. 82/2005.*