

AVVISO PUBBLICO FINALIZZATO ALL'ACQUISIZIONE DI MANIFESTAZIONI DI INTERESSE PER L'ORGANIZZAZIONE E LA REALIZZAZIONE DEL "MERCATINO SOCIALE"

ART. 1

Oggetto

La Municipalità 5 informa che è possibile aderire alla manifestazione di interesse per partecipare al "Mercatino Sociale" a sostegno di progetti posti in essere da Associazioni, Comitati, Cooperative impegnate nel sociale, ed altre organizzazioni senza scopo di lucro che hanno sede e operano nel territorio comunale nel campo della cooperazione e della solidarietà;

con verbale del 14.01.2026 di Giunta Municipale e successiva nota PG/2026/424647 del 10.04.2026 a firma del Presidente della Municipalità è stata programmata una iniziativa a carattere sociale, culturale e solidale denominata "**Mercatino Sociale**" da svolgersi nel territorio della Municipalità 5 in data sabato 9 maggio 2026, in via Luca Giordano altezza scuola "L. Vanvitelli".

con il Verbale – "Verifica Planimetrie per le manifestazioni fieristiche di iniziativa comunale e di iniziativa comunale con affidamento di funzioni a soggetti terzi – per annualità 2026 e successive ed acquisizione parere" del 10.09.2025 si è espresso parere favorevole alla planimetria "Area Fieristica via Luca Giordano altezza Istituto L. Vanvitelli".

Il presente Avviso è finalizzato all'individuazione di soggetti interessati a realizzare tale iniziativa, per includere, in un'unica data e relativamente a temi di seguito indicati,

- tutela della vita umana e ai diritti umani;
- autosufficienza alimentare;
- miglioramento della condizione femminile e dell'infanzia;
- alla comprensione di identità culturali diverse ed alla diffusione di una maggior sensibilità verso i problemi e le condizioni di povertà
- contenuti o modalità che esprimano creatività e innovazione;
- iniziative volte al coinvolgimento della cittadinanza nella vita pubblica del territorio.

l'esposizione, vendita, divulgazione di manufatti del proprio ingegno il cui ricavato è devoluto in beneficenza.

ART. 2

Occupazione del suolo ed Esenzione dal pagamento del Canone

Con apposita disposizione dirigenziale sarà autorizzata l'occupazione di suolo pubblico di circa complessivi mq 18, suddivisi in 10 postazioni per il giorno 9 maggio 2026, in via Luca Giordano 128 (area pedonale)-area antistante edificio scolastico " Vanvitelli", al fine di consentire lo svolgimento delle attività promosse ed organizzate dalla Municipalità 5[^] con il coinvolgimento attivo di associazioni NoProfit, Comitati, Cooperative ed in generale organizzazioni senza scopo di lucro impegnati nel sociale, per la realizzazione di un "*Mercatino Sociale*".

L'iniziativa si ribadisce a finalità sociale e senza scopo di lucro ricade nell'ambito di applicazione dell'art. 41 (Esenzioni), comma 1.5, del Regolamento per la disciplina del canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o l'esposizione pubblicitaria del Comune di Napoli, nonché dal Canone unico approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 8 del 29/07/2021, pertanto esente dal Canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria .

ART.3

Requisiti di ammissibilità per i soggetti

Possono partecipare all'iniziativa le associazioni, i comitati, i singoli operatori e altre organizzazioni, regolarmente costituite, per i quali si verifichino le seguenti condizioni:

- a) assenza di finalità di lucro;
- b) sede ed attività nel territorio comunale;
- c) iscrizione ad un registro pubblico riconosciuto (es. registro delle associazioni del Comune di Napoli, registro del volontariato, registro provinciale delle associazioni senza scopo di lucro...);
- d) insussistenza, nei confronti propri e dei componenti degli organi di amministrazione e controllo, delle cause di divieto, sospensione o decadenza di cui all'art. 10 della Legge 31 Maggio 1965 n. 575;

Non sarà previsto alcun compenso né rimborso economico a carico del bilancio della Municipalità, in favore dei soggetti realizzatori ed in ogni caso la Municipalità non assume alcuna responsabilità per eventuali danni arrecati a terzi.

ART. 4

Luoghi, periodo e aree disponibili

L'iniziativa si terrà in data 9 maggio 2026 presso via L. Giordano, fronte scuola "L. Vanvitelli" dalle ore 8 alle 20. Si prevede un'occupazione complessiva di circa 18 mq attraverso il montaggio di strutture mobili di tipo leggero (gazebo) per un totale di n. 10 postazioni.

ART. 5

Obblighi degli organizzatori

I principali interventi a carico degli organizzatori sono:

- montaggio/smontaggio gazebo che dovrà essere fornito dai soggetti selezionati;
- garantire impianto di illuminazione aggiuntivo con generatore autonomo qualora necessario per la sera, mantenendo l'indice di sicurezza del percorso;
- contenere le emissioni sonore in generale vista la presenza al contorno di civili abitazioni.
- in caso di raccolta fondi e/o vendita dietro corrispettivo in denaro di oggettistica/opere dell'ingegno, devono essere comunicate e dimostrate le destinazioni di tali introiti rispetto all'obiettivo solidale proposto.

ART. 6

Termini e modalità di presentazione della domanda

Le proposte di adesione, presentate a pena di esclusione secondo lo schema allegato al presente Avviso (all.A), devono pervenire, alternativamente:

- a) entro e non oltre le ore **23:59 del 26/04/2026** in formato pdf all'indirizzo di PEC municipalita5.presidenza@pec.comune.napoli.it

Nell'oggetto del messaggio di PEC dovrà essere indicata la seguente dicitura: "**Mercatino Sociale**".

- b) essere presentate, a mano, alla U.O. Assistenza agli Organi politici Municipali, Programmazione culturale ed Eventi della Municipalità 5 Arenella-Vomero ubicato in via Raffaele Morghen, 84 - 80129 Napoli - 4 piano – in orario di apertura degli uffici al pubblico (8.30-13.00) **entro le ore 13.00 del giorno 24/04/2026,**

Al fine di procedere a una più efficace gestione della fase istruttoria è necessario che ciascuna associazione/comitato/organizzazione/operatore presenti all'atto della domanda:

- statuto dell'associazione ovvero visura camerale del soggetto richiedente l'evento
- documentazione e/o curriculum dettagliato che attesti la finalità no profit/senza scopo di lucro delle attività.

ART. 7

Valutazione delle proposte

Le adesioni devono pervenire entro e non oltre la scadenza fissata all'art. 6.

Gli Uffici della Municipalità 5 provvederanno alla verifica delle condizioni di ammissibilità delle richieste pervenute, tenendo conto di quanto previsto nel presente Avviso e, in particolare, delle finalità delle iniziative proposte e della loro coerenza con i contenuti indicati all'art. 1.

In caso di adesioni in numero superiore alle postazioni disponibili (n.10), verrà redatta una graduatoria che terrà conto della coerenza dei prodotti con le finalità indicate nel presente bando. In tal caso verrà nominata apposita Commissione.

Le postazioni saranno assegnate secondo un meccanismo di estrazione casuale, affidato a sorteggio. Sono fatte salve eventuali e sopravvenute esigenze organizzative di carattere tecnico/logistico, di omogeneità e di decoro verificate in sede di allestimento che dovessero richiedere una diversa assegnazione.

ART. 8

Autorizzazioni e oneri diversi

Il ritiro delle autorizzazioni va effettuato presso la U.O. Assistenza agli Organi politici Municipali, Programmazione culturale ed Eventi – Via Raffaele Morghen 84 - 4° piano - – (nei termini e nelle modalità che saranno comunicati a seguito della conclusione della valutazione delle istanze pervenute) , personalmente o tramite delegato (con scrittura semplice cui deve essere allegato documento di identità del delegante).

ART. 9

Utilizzo dello stemma istituzionale

Su tutte le grafiche e per tutte le attività promozionali relative agli eventi programmati, andrà riportato lo stemma istituzionale del Comune di Napoli / Municipalità 5.

ART. 10

Responsabilità

Il soggetto partecipante solleva l'Amministrazione Municipale da ogni eventuale responsabilità penale e civile verso terzi, comunque connessa alla realizzazione e all'esercizio delle attività realizzate. Nessun onere potrà dunque derivare a carico della Municipalità 5.

ART. 11

Clausola di salvaguardia

La Municipalità 5 si riserva il diritto di revocare in ogni momento il presente Avviso e gli atti conseguenti, senza che i soggetti richiedenti possano avanzare alcuna pretesa in ordine alla realizzazione dell'evento proposto.

ART. 12

Disposizioni finali

Per qualsiasi chiarimento e/o informazione relativi al presente Avviso, è possibile scrivere all'indirizzo e-mail municipalita5.presidenza@comune.napoli.it.

Per quanto non espressamente previsto nel presente Avviso, si rimanda alla normativa nazionale e regionale, vigente in materia, e ai Regolamenti del Comune di Napoli e della Municipalità 5.