AVVISO PUBBLICO MISURE DI CONCILIAZIONE FAMIGLIA-LAVORO PR CAMPANIA F5E+ 2021/2027 PRIORITÀ 1 OCCUPAZIONE OBIETTIVO SPECIFICO ESO 4.3 AZIONE 1.C.2. - RIAPERTURA DELL'AVVISO PUBBLICO PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER L'INSERIMENTO NELL'ELENCO DI BABY SITTER – AGGIORNAMENTO ELENCO
PROGETTO: PIC 20.24 – PROGRAMMA INTERVENTO CONCILIAZIONE

Premesso che

- La Regione Campania con la Deliberazione di Giunta Regionale n. 24 del 17/01/24, denominata progetto "Campania per la famiglia e la natalità" ha approvato un pacchetto di misure di sostegno, avente la finalità di rafforzare l'offerta dei servizi sociali, di diffondere interventi socio-educativi, di attivare politiche attive in favore delle persone svantaggiate e misure in favore delle famiglie della Campania.

Nell'ambito del citato piano è previsto l'intervento "Misure di conciliazione famiglia - lavoro" del valore di 10 mln di euro finanziato con le risorse del PR - Campania FSE + 2021/2027 Priorità 1 Occupazione Obiettivo Specifico ESO 4.3 Azione 1.c.2;

- Tra gli interventi previsti dall'Avviso rileva in particolare:

la Linea a) Attivazione del servizio di Babysitteraggio e/o erogazione di buoni per l'acquisto di posti in servizi di cura socio-educativi degli asili nido autorizzati per i bambini di età 0 - 36 mesi;

- con Decreto Dirigenziale n. 1047 del 05/11/2024 la Regione Campania approvava, in esito ai lavori della Commissione di valutazione ex D.D. 776/2024, la graduatoria recante i progetti ritenuti ammissibili a finanziamento, con i relativi importi per ciascun progetto; tra i progetti ammessi a finanziamento rientra il progetto *"PIC 20.24 - Programma Intervento Conciliazione"* presentato da Il Millepiedi Soc. Coop. Onlus ed E.I.T.D. srl in partenariato con il Comune di Napoli;
- In data 11-12-2024 si è proceduto alla costituzione dell'associazione temporanea di scopo tra Il Millepiedi Soc. Coop. Onlus (capofila), E.I.T.D. s.r.l. (partner) e Comune di Napoli Ambito Territoriale N1-N10 (partner).
- all'art. 3 dell'Avviso Regionale "DURATA E ARTICOLAZIONE DELL'INTERVENTO" è stabilito, per la Linea a) *"Realizzazione attività di babysitteraggio, con l'intento di agevolare tempi di vita e di lavoro delle famiglie"*, che le babysitter verranno selezionate da parte dell'ATS ammesso a finanziamento, attraverso apposita manifestazione di interesse, da effettuarsi a cura dell'Ambito Territoriale della rete, volta alla formazione di un elenco di soggetti in possesso di competenze, esperienze e disponibilità, funzionali a rispondere alle diverse esigenze familiari.

Considerato che

- il Comune di Napoli Ambito Territoriale N1-N10, in qualità di Ente partner dell'ATS, come sopra richiamata, ha il compito di istituire un elenco delle Babysitter da impegnare nel servizio di babysitteraggio, al fine di favorire la conciliazione dei tempi di vita e di lavoro, nonché l'incontro tra la domanda e l'offerta di sostegno alle famiglie impegnate in attività lavorative del territorio dell'ambito N1-N10;

- a seguito della pubblicazione dell'avviso pubblico per manifestazione d'interesse di cui alla disposizione dirigenziale n. 22 del 09/03/2026 - DISP/2026/0002194 è stato istituito, tra l'altro, un elenco di babysitter, ordinate in base all'ordine cronologico di presentazione delle relative istanze con l'indicazione degli eventuali titoli preferenziali;
- il predetto elenco allo stato risulta non fruibile in quanto il partner di progetto Il Millepiedi Soc. Coop. ONLUS ha formalmente rappresentato con PEC del 13/10/2026 che, pur sussistendo l'interesse da parte di alcune famiglie aggiudicatarie di voucher di babysitteraggio, i soggetti inseriti nel predetto elenco non hanno manifestato alcuna disponibilità allo svolgimento dell'attività di babysitter;

Ritenuto, dunque, al fine di non vanificare la finalità dell'intervento e di consentire ai soggetti già titolari di voucher di conseguire l'obiettivo dell'incontro domanda/offerta del servizio di babysitteraggio, procedere alla riapertura dell'avviso al fine acquisire nuove candidature;

Tutto ciò premesso e considerato,

La dirigente del Servizio Politiche a Sostegno del Lavoro rende noto

Che, al fine di consentire ai soggetti già assegnatari di voucher di babysitteraggio, è riaperto l'Avviso pubblico per manifestazione d'interesse finalizzato all'aggiornamento dell'Elenco delle Babysitter da impegnare nel servizio di babysitting per bambini di età 0 - 36 mesi, al fine di favorire la conciliazione dei tempi di vita e del lavoro delle donne lavoratrici.
A tal fine, a decorrere dal giorno **09/11/2026** sarà possibile procedere, nei modi e nei termini sottoindicati, alla presentazione delle domande finalizzate alla presentazione delle candidature in qualità di babysitter per la partecipazione alla progettualità in oggetto, purché in possesso dei requisiti previsti dal presente Avviso.

Si precisa che, per effetto della disposizione dirigenziale n. 60 del 16/06/2026 - DISP/2026/0005147, i voucher sono stati già assegnati a favore di famiglie con almeno due figli nella fascia 0-36 mesi, per garantire la conciliazione famiglia-lavoro. Il servizio è pertanto strutturato sulla gestione simultanea del carico di cura ed è dedicato a nuclei familiari residenti nel Comune di Napoli che necessitano di assistenza per almeno due minori contemporaneamente.

1. OBIETTIVI

Co presente Avviso si intende integrare unicamente l'elenco di baby-sitter previsto dall'intervento "*Misure di conciliazione famiglia – lavoro" - Linea a.*

Coloro che intendono presentare istanza devono essere in possesso di competenze, esperienze e disponibilità, funzionali a rispondere alle esigenze delle famiglie **con più figli nella fascia di età 0/36 mesi**, residenti nel Comune di Napoli - Ambito Territoriale N1-N10 al fine di favorire:

- una migliore conciliazione dei tempi di vita e di lavoro dei genitori;
- un supporto per l'accudimento dei propri figli in ambiente domiciliare;
- una risposta all'esigenza delle famiglie di reperire persone affidabili e preparate a cui

lasciare i propri figli, sia per situazioni occasionali, sia per situazioni continuative.

2. CARATTERISTICHE DEL SERVIZIO DI BABY SITTING

La/ll babysitter normalmente svolge un ruolo di accudimento "temporaneo", fornendo il proprio sostegno alla famiglia, nonché per coprire bisogni prevedibili o imprevedibili di breve durata. Il ruolo di accudimento consiste nello svolgere il lavoro di assistenza di minori quali attività di animazione, nutrizione, cura, controllo, ecc., in momenti di assenza di entrambi i genitori.
L'elenco delle Babysitter dell'Ambito N1-N10 del Comune di Napoli intende raccogliere i nominativi delle/dei babysitter disponibili ad assistere bambini a domicilio delle famiglie residenti nel Comune di Napoli già selezionate con precedente avviso.
Lo scopo di tale strumento è quello di qualificare il lavoro di cura rivolto ai bambini, di facilitare le famiglie nella ricerca e individuazione di babysitter, di offrire un'opportunità di crescita professionale ed inserimento lavorativo a soggetti deboli sul mercato del lavoro, di far emergere il mercato sommerso del lavoro di cura, offrendo un riconoscimento ed una visibilità pubblica ai lavoratori del settore.
Tale elenco, da cui attingere le babysitter, sarà a disposizione delle famiglie aventi diritto al servizio di babysitting residenti nel territorio dell'Ambito N1-N10.

3. REQUISITI DI ACCESSO

Per candidarsi al presente Avviso sono richiesti i seguenti requisiti minimi, attestati attraverso la presentazione del curriculum vitae formato europeo, eventualmente corredato da idonea documentazione:

- età minima: 18 anni;
- residenza nel Comune di Napoli (Ambito N 1 – N10) da almeno sei mesi;
- almeno uno dei seguenti titoli di studio:
  a) aver conseguito una formazione specifica in ambito educativo (laurea o titolo equipollente in Scienze della formazione primaria, Scienze dell'educazione e formazione, Pedagogia, Psicologia, Servizio Sociale; diploma o titolo equipollente di Assistente per l'infanzia; diploma di Operatore dei Servizi Sociali; diploma di Tecnico dei Servizi Sociali; Liceo socio-psico pedagogico; liceo delle Scienze Umane o titolo equipollente);
  b) aver conseguito il diploma di scuola secondaria superiore, diverso da quelli indicati al punto precedente, unitamente a esperienza pregressa comprovata in servizi analoghi all'attività prevista dal presente avviso (dimostrabile tramite contratto di lavoro o C2 storico);
  c) titoli di studio e percorsi formativi attinenti alla mansione, conseguiti anche all'estero;
- godimento dei diritti civili e politici;
- assenza di condanne penali e di procedimenti penali in corso per reati di cui agli art.600-bis, 600-ter, 600-quater, 600-quinquies e 609-undecies del Codice penale e sanzioni interdittive all'esercizio di attività che comportino contatti diretti e regolari con i minori;
- assenza di condanne penali, di procedimenti penali in corso, o condanna definitiva per i delitti non colposi di cui al libro II, titoli IX (Delitti contro la moralità pubblica e il buon costume) XI (Delitti contro la famiglia), XII (Delitti contro la persona) e XIII (Delitti contro il patrimonio) del Codice penale. Si rappresenta che il Comune di Napoli si riserva di verificare l'autodichiarazione mediante richiesta del casellario giudiziale ai competenti

Uffici;

- dichiarazione di impegno/disponibilità a svolgere il servizio in modo continuativo per la durata del progetto;
- (solo per i cittadini stranieri) avere una buona conoscenza della lingua italiana parlata e scritta;
- dichiarazione di impegno a raggiungere il domicilio delle famiglie autonomamente al fine di garantire il servizio sull'intero territorio dell'Ambito N1-N10;
- idoneità psico-fisica all'impiego;

Costituisce requisito preferenziale il possesso di attestati di corsi di formazione per primo soccorso, disostruzione pediatrica e HACCP.

4. MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE RICHIESTE DI ISCRIZIONE

La domanda di partecipazione finalizzata all'inserimento nell'elenco delle babysitter del Comune di Napoli Ambito N1-N10 dovrà essere redatta utilizzando l'apposito modello allegato al presente Avviso, debitamente compilato in ogni sua parte e sottoscritto. Alla domanda dovrà essere obbligatoriamente allegato:

A. Copia del documento di identità fronte-retro in corso di validità;
B. Curriculum vitae in formato europeo (Europass), datato e firmato;
C. Copia del titolo di studio abilitante e, nei casi previsti dall'Art. 3 lett. b), copia del contratto di lavoro o C2 storico attestante l'esperienza pregressa;
D. Certificazioni facoltative, ma qualificanti: attestati di primo soccorso, disostruzione pediatrica e HACCP.

Le istanze dovranno essere trasmesse a mezzo PEC (Posta Elettronica Certificata) al seguente indirizzo: mercato.lavoro@pec.comune.napoli.it
Nell'oggetto della PEC dovrà essere chiaramente riportata la seguente dicitura: *"Progetto PIC 20.24 - Domanda di iscrizione all'elenco delle babysitter - Ambito N1-N10"*
La procedura di presentazione delle domande si svolge "a sportello". Le candidature potranno essere inviate in via continuativa dalle ore 12:00 del giorno 06/11/2026 e fino alle ore 12:00 del giorno 31/12/2026.

La documentazione dovrà essere sottoscritta con firma digitale (formato PADES) o con firma autografa (analogica) su documento cartaceo poi scansionato, accompagnata da copia del documento di riconoscimento in corso di validità.
Cause di esclusione:
Non saranno prese in considerazione le domande:

1. Pervenute prima o dopo i termini stabiliti;
2. Inviate tramite canali diversi dalla PEC (es. mail ordinaria, posta raccomandata o consegna a mano);
3. Prive della firma o degli allegati obbligatori.

Le domande pervenute saranno sottoposte all'esame di un Seggio di valutazione permanente nominato dal Dirigente del Servizio politiche a sostegno del lavoro e sarà incaricato della verifica del possesso dei requisiti richiesti per l'ammissione all'elenco. Le ammissioni

avverranno seguendo l'ordine cronologico di arrivo.
Il Comune di Napoli – Servizio Politiche a sostegno del lavoro si riserva di effettuare, anche successivamente all'eventuale iscrizione, verifiche d'ufficio sulle dichiarazioni rese dai candidati/e.
Per maggiori informazioni è possibile contattare **Il Millepiedi Soc. Coop. Onlus** al seguente indirizzo e-mail: millepiedi94@inwind.it o al nr. Telefonico 081/7590916.

5. SEGGIO DI VALUTAZIONE E FORMAZIONE ELENCO

Le domande di partecipazione saranno esaminate dal Seggio di valutazione nominato dal Dirigente protempore del Servizio Politiche a Sostegno del Lavoro da ultimo con disposizione dirigenziale n. 57 del 10/06/2026, esclusivamente al fine di verificare il possesso dei requisiti richiesti all'art. 3 del presente Avviso.
Trattandosi di procedura selettiva *"a sportello"*, l'elenco delle babysitter verrà aggiornato man mano che perverranno le istanze, previo esito positivo del controllo dei requisiti previsti.
L'inserimento nell'elenco avverrà rispettando l'ordine cronologico di ricezione delle domande ritenute ammissibili.
Tutte le persone in possesso dei requisiti saranno inserite nell'Elenco pubblico delle babysitter del Comune di Napoli Ambito N1-N10, il quale sarà messo a disposizione delle famiglie beneficiarie del servizio, le quali potranno consultarlo e, quindi, individuare dall'elenco una o più candidate per poi selezionare la più idonea alle proprie esigenze, con il supporto della Soc. Coop. Sociale Il Millepiedi, gestore dell'intervento secondo modalità che saranno successivamente indicate.
Il Servizio Politiche a sostegno del lavoro garantirà la tenuta, l'aggiornamento e la pubblicazione dell'elenco senza intervenire nella fase di abbinamento tra babysitter e famiglia.
In caso di rinuncia da parte di una babysitter, la stessa dovrà formalizzare per iscritto la rinuncia, a seguito della quale verrà rimossa dall'elenco.
I/Le candidati/e baby-sitter inseriti/e positivamente nell'elenco sono tenuti a comunicare tempestivamente qualunque variazione sui dati personali o sulla sussistenza dei requisiti per lo svolgimento dell'attività o rispetto allo stato di disponibilità lavorativa per consentire il costante aggiornamento dell'elenco.
L'elenco sarà aggiornato sino al 31.12.2026, sulla base delle nuove domande pervenute e delle eventuali variazioni (ad es. perdita dei requisiti, trasferimento di residenza, ecc.) ed inviato alla cooperativa gestore del servizio.

6. TARIFFA ORARIA, DURATA DEL SERVIZIO E MODALITA' DI ASSUNZIONE

Il progetto prevede l'utilizzo di voucher orari di 4 ore associati a ogni singolo minore. Poiché l'operatore dovrà accudire almeno due bambini contemporaneamente, per ogni ora di servizio verranno validati almeno n. 2 voucher (1 voucher per ogni bambino).
La tariffa oraria per la custodia di almeno due minori di età compresa tra 0/36 mesi sarà pari a € 14,06 l'ora. Tale importo di € 14,06 si intende comprensivo di ogni e qualsiasi onere previdenziale, assistenziale e fiscale previsto dalla normativa vigente, sia a carico del/della baby-sitter sia a carico della Cooperativa e, pertanto, deve intendersi al lordo di tutti gli oneri di legge. La tariffa complessiva relativa al pagamento di 4 ore per la custodia di due minori di

età compresa tra 0/36 mesi sarà pari a € 56,24.

Il rapporto lavorativo sarà instaurato con la società cooperativa "Il Millepiedi Onlus", capofila dell'ATS beneficiaria del progetto.

In particolare, il Comune di Napoli:

- declina ogni responsabilità circa il mancato rispetto degli accordi contrattuali da parte di uno o entrambi i contraenti;
- declina ogni altra responsabilità per eventuali atti e comportamenti delle parti che procurino danni morali e/o materiali all'altra parte o altresì derivante da dichiarazioni mendaci fornite dalle parti, che ne rispondono secondo quanto previsto dalla legge.

É responsabilità esclusiva della persona che offre il servizio di "Baby Sitting" verificare la compatibilità di un eventuale proprio altro contratto di lavoro con lo svolgimento della prestazione.

7. INCOMPATIBILITA' E CONFLITTO DI INTERESSI

Al fine di garantire la terzietà dell'intervento e la corretta gestione delle risorse del PR Campania FSE+ 2021/2027, non è ammessa l'instaurazione del rapporto di lavoro, né il relativo abbinamento, qualora tra il/la babysitter e i componenti del nucleo familiare beneficiario sussista un rapporto di parentela o affinità entro il terzo grado, come definito dagli artt. 74, 75 e 76 del Codice Civile.
A titolo esemplificativo, l'esclusione opera per:

- Parenti di 1° grado: genitori e figli;
- Parenti di 2° grado: nonni, fratelli/sorelle e nipoti (figli di figli);
- Parenti di 3° grado: bisnonni, zii e nipoti (figli di fratelli/sorelle).

L'insussistenza di tale condizione di incompatibilità dovrà essere dichiarata dai soggetti interessati ai sensi del D.P.R. 445/2000 al momento della sottoscrizione del contratto con la Cooperativa "Il Millepiedi".

8. PUBBLICITA'

La presente manifestazione di interesse sarà pubblicata, unitamente ai suoi allegati, sull'Albo pretorio e nella home page del sito istituzionale del Comune di Napoli e della Soc. Coop. Il Millepiedi Onlus.

9. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del Progetto per il Comune di Napoli è la Dirigente del servizio Politiche a Sostegno del Lavoro, Dott.ssa Giuseppina Sarnacchiaro, mentre il Responsabile del procedimento è il dott. Fabio Esposito, funzionario E.Q. del Servizio Politiche a sostegno del lavoro.

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DEL REGOLAMENTO (UE) 679/2016

La presente procedura comporta il trattamento dei dati personali, anche particolari, dei richiedenti da parte del Comune di Napoli Ambito Territoriale N1-N10. Tale trattamento è

finalizzato all'aggiornamento dell'elenco di Baby-sitter nell'ambito delle attività che il Comune di Napoli predispone nell'interesse pubblico e nell'esercizio dei pubblici poteri, in conformità alla disciplina in vigore, oltreché sulla base giuridica dell'interesse pubblico rilevante prevista dall'art 2 sexies comma 2 lett. s) e u) del D. lgs. 196/03 e s.m.i.
Il trattamento è effettuato in modalità manuale e informatizzata.
Il conferimento dei dati è obbligatorio per lo svolgimento del procedimento e il mancato conferimento comporta l'annullamento del procedimento per impossibilità a realizzare l'istruttoria necessaria. I dati raccolti sono quelli da forniti con apposito modulo, e saranno elaborati dal personale del Servizio Politiche a Sostegno del Lavoro del Comune di Napoli, che agisce sulla base di specifiche istruzioni.
I dati raccolti possono essere comunicati ai soggetti interessati al profilo professionale di baby-sitter, così come previsto dalla legge, e a soggetti nominati responsabili del trattamento per svolgere il servizio, ai sensi della legge 241/1990 e s.m.i., per l'adempimento degli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni ai sensi del D.lgs. 33/2013. I dati acquisiti nel corso della presente procedura saranno conservati per la validità dell'elenco. Non sono previsti processi decisionali automatizzati né trasferimenti extra UE. Il dichiarante può esercitare i diritti di cui agli artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679, ivi compreso il diritto al reclamo all'Autorità Garante: www.garanteprivacy.it.
Il Comune di Napoli è il titolare del trattamento dei dati.

Napoli, lì 05/11/2026

La dirigente
Dott.ssa Giuseppina Sarnacchiaro

La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ai sensi dell'art. 24 del Dlgs. 7/3/2005, n.82 e s.m.i. (CAD).