



MUNICIPALITÀ 8

Chiaiano – Marianella – Piscinola – Scampia

Direzione

AVVISO PUBBLICO PER L'ASSEGNAZIONE DI N. 5 STALLI DISPONIBILI PER LO SVOLGIMENTO DEL COMMERCIO SU AREE PUBBLICHE NEL MERCATO SPERIMENTALE ALL'APERTO SITO IN PIAZZA GIOVANNI PAOLO II CON DESTINAZIONE MERCEOLOGICA ALIMENTARE (TRUCK FOOD) - CADENZA GIORNALIERA DAL LUNEDÌ ALLA DOMENICA DALLE 18:00 ALLE 24:00

IL DIRETTORE

VISTI

- il Decreto Legislativo 26 marzo 2010, n. 59, come modificato dal Decreto Legislativo 6 agosto 2012, n. 147;
- la Legge regionale 21 aprile 2020, n. 7. “Testo Unico sul commercio ai sensi dell’articolo 3, comma 1 della legge regionale 14 ottobre 2015, n. 11 e s.m.i.;
- l’Intesa sui criteri per l’assegnazione di posteggi sulle aree pubbliche sancita in sede di Conferenza Unificata Stato-Regioni del 5 luglio 2012, pubblicata sulla G.U. n. 79 del 4 aprile 2013;
- il Documento Unitario delle Regioni e Province Autonome approvato in sede di Conferenza delle Regioni e delle Province Autonome in data 24 gennaio 2013;
- la legge 30 dicembre 2023, n. 214 “Legge annuale per il mercato e la concorrenza 2022”;
- il Regolamento per il Commercio su Aree Pubbliche approvato con Deliberazione di C.C. n. 2 del 03/02/2017;
- il Regolamento per la disciplina del Canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria, approvato con Deliberazione di C.C. n. 8 del 28/07/2021, approvato con Deliberazione di C.C. n. 16 del 30/05/2022 e modificato con Deliberazione di C.C. n.34 del 30/05/2023;
- il verbale ASL del 21/2/2025;
- la Delibera di Consiglio della Municipalità 8 n. 9 del 21/11/2025 con la quale la Municipalità propone di istituire un mercato sperimentale su strada della durata di un anno solare, ai sensi dell’art. 63, comma 7, della Legge Regionale n.ro 7 del 21 aprile 2020 e s.m.i., a destinazione merceologica alimentare (truck food) in Piazza Giovanni Paolo II, ricadente nella competenza territoriale della Municipalità 8, dal lunedì alla domenica dalle ore 18:00 alle ore 24:00;
- la Delibera di Giunta Comunale n. 41 del 10/2/2026 di istituzione del mercato sperimentale sopracitato della durata di un anno solare a destinazione merceologica alimentare (truck food) in Piazza Giovanni Paolo II, ricadente nella competenza territoriale della Municipalità 8, dal lunedì alla domenica dalle ore 18:00 alle ore 24:00 ai sensi dell’art. 63 comma 7, della Legge Regionale n.ro 7 del 21 aprile 2020 e s.m.i.;
- gli obblighi di pubblicazione e rispettivi riferimenti normativi contenuti nel P.I.A.O., approvato per il triennio 2025- 27, alla Sezione 2 – VALORE PUBBLICO, PERFORMANCE E ANTICORRUZIONE - Sezione 2.3: Rischi corruttivi e Trasparenza;

PRESO ATTO CHE:

- l’ASL Napoli 1 Distretto 28 Unità Operativa Prevenzione Collettiva ha prescritto con verbale del 20/2/2025 che “*i Truck Food dovranno rispettare i requisiti previsti nell’Allegato II del Regolamento CEE n. 852/24 ed in particolare essere autonomi nella produzione di energia elettrica ed essere dotati di acqua potabile nonché di serbatoio di raccolta delle acque di scarico*”;

- il Servizio Mercati ha redatto una planimetria che prevede la distribuzione di n. 5 stalli, ciascuno con una superficie di 15 mq, in Piazza Giovanni Paolo II per la vendita di prodotti alimentari, giusta Deliberazione di Giunta Comunale n. 41 del 10/2/2026.

RENDE NOTO

che è indetta una pubblica selezione al fine di assegnare con validità temporale n. 5 (cinque) stalli per lo svolgimento dell'attività di commercio su aree pubbliche nel mercato sperimentale di Piazza Giovanni Paolo II, con destinazione merceologica alimentare, con cadenza giornaliera dal lunedì alla domenica, con orario di vendita dalle ore 18:00 alle ore 24:00, come indicato nel seguente prospetto

Posteggi	Superficie (mq)	Destinazione
1	15	Alimentare
2	15	Alimentare
3	15	Alimentare
4	15	Alimentare
5	15	Alimentare

e secondo le disposizioni di seguito specificate.

1. DURATA DELLE CONCESSIONI

Le concessioni degli stalli sono rilasciate agli aventi diritto con validità temporale di 1 (uno) anno.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di esercitare il potere di revoca in autotutela delle concessioni in relazione a sopravvenuti motivi di pubblico interesse, ovvero nel caso di mutamento della situazione di fatto o di nuova valutazione dell'interesse pubblico originario, nonché di annullamento, nei casi previsti dalla legge.

In tali ipotesi non sarà dovuto ai partecipanti all'Avviso alcun risarcimento, rimborso o altro.

2. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE ALL'AVVISO

Possono partecipare al presente Avviso i soggetti di diritto (persone fisiche, imprese individuali, società di persone o di capitali regolarmente costituite e cooperative) in possesso dei requisiti previsti all'articolo 7 della Legge Regionale n. 7 del 21 aprile 2020 "Testo Unico sul Commercio", ai sensi del quale:

1. si applicano le disposizioni in materia di requisiti di onorabilità di cui all'articolo 71, commi 1, 2, 3, 4 e 5, del decreto legislativo 59/2010;
2. l'esercizio dell'attività di vendita al dettaglio di prodotti appartenenti al settore merceologico alimentare e l'esercizio di somministrazione di alimenti e bevande sono subordinati al possesso di almeno uno dei requisiti professionali di cui all'articolo 71, commi 6 e 6-bis del D. Lgs. 59/2010;
3. non risulti applicata - con provvedimento definitivo - una delle misure di prevenzione previste dal Libro I, Titolo I, Capo II, del D. Lgs. 6 settembre 2011, n. 159, ai sensi dell'art. 67 del medesimo Decreto Legislativo.

Tutti i soggetti partecipanti alla selezione dovranno dichiarare, altresì:

- a) la regolarità dell'impresa ai fini previdenziali e contributivi;
- b) di essere in regola con il versamento dei Tributi locali TARSU – TASI- ICI/IMU - CUP riferiti a immobili insistenti sul territorio del Comune di Napoli a qualsiasi titolo detenuti e per canoni Box/Posteggi detenuti nel Comune di Napoli;
- c) di aver preso visione e di accettare tutte le condizioni e prescrizioni contenute nel presente Avviso.

La dichiarazione del possesso dei requisiti morali per l'esercizio dell'attività commerciale di cui all'art. 71, comma 1, del D. Lgs. 59/2010 e ss.mm.ii e la dichiarazione circa l'assenza nei propri confronti di cause di divieto, di decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del D. Lgs. 159/2011 dovranno essere rese dalla persona fisica e dall'eventuale preposto; in caso di società, dal legale rappresentante e da tutti gli altri soggetti indicati nell'art. 85 del D. Lgs. 159/2011 e dall'eventuale preposto.

Tutti i requisiti sopra menzionati (moralì e speciali) devono essere posseduti, a pena di esclusione, alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione. La perdita di uno dei requisiti comporta la decadenza della concessione degli stalli, con la conseguente cessazione dell'attività di vendita sullo stallo assegnato.

3. PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di partecipazione, in bollo, dovrà essere inviata esclusivamente tramite PEC all'indirizzo municipalita8.attivita.tecniche@pec.comune.napoli.it entro il termine perentorio delle ore 12:00 del giorno 27/4/2026, pena l'esclusione dalla gara, indicando come oggetto la seguente dicitura: "Domanda di partecipazione al bando per l'assegnazione di stalli disponibili per lo svolgimento del commercio su aree pubbliche nel mercato in Piazza Giovanni Paolo II".

La domanda, in bollo da € 16,00, deve essere sottoscritta dal legale rappresentante e corredata dalla documentazione amministrativa e tecnica richiesta, come descritto nel seguente articolo 4.

La corretta ricezione dell'istanza rimane ad esclusivo rischio del mittente nel caso in cui, per qualsiasi motivo, non pervenga in tempo utile presso l'indirizzo sopra specificato.

La data di presentazione è considerata quella risultante dalla ricevuta di consegna della PEC.

La marca da bollo di cui sopra va applicata sull'apposito modello e debitamente annullata mediante apposizione della sottoscrizione dell'istante, della data o di un timbro, in parte sulla marca e in parte sul foglio.

La presentazione della domanda di ammissione equivale all'accettazione incondizionata delle disposizioni contenute nel presente Avviso e, debitamente sottoscritta, avrà valore di dichiarazione ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii.

4. DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La domanda, presentata in bollo, deve essere corredata, a pena di esclusione, dalla documentazione che segue:

- a) istanza di partecipazione;
- b) dichiarazione del preposto (qualora necessario);
- c) dichiarazione dei soggetti sottoposti alla verifica antimafia (in caso di partecipazione di associazioni, società, consorzi e raggruppamenti temporanei di società);
- d) dimostrazione di aver provveduto al versamento dell'imposta di bollo;
- e) eventuale procura speciale (necessaria solo se il candidato non è in possesso di firma digitale);
- f) dichiarazione sui requisiti speciali;
- g) eventuale documentazione comprovante l'appartenenza a categorie protette.

L'istanza di partecipazione dovrà essere redatta secondo il fac-simile contenuto nel Modello "A", allegato al presente Avviso, avente valore di dichiarazione firmata, datata e sottoscritta ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000.

Essa dovrà altresì essere corredata dell'autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del GDPR – Regolamento generale sulla protezione dei dati - Art. 13 del Regolamento (UE/2016/679) - e dell'indirizzo PEC al quale si vogliono ricevere tutte le comunicazioni.

La domanda dovrà essere sottoscritta digitalmente. I soggetti partecipanti che non sono in possesso della firma digitale, possono conferire procura speciale a un procuratore, compilando il Modello "C" allegato e seguendo le istruzioni ivi contenute.

La dichiarazione del preposto dovrà essere redatta secondo il fac simile contenuto nel Modello "D"; essa va compilata e allegata nel solo caso il soggetto istante non sia in possesso dei requisiti professionali previsti all'art. 71, comma 6, del D. Lgs. 59/2010; in tal caso, difatti, il soggetto potrà comunque partecipare alla presente selezione avvalendosi dei requisiti professionali di altro soggetto appositamente preposto e, in tal caso, occorrerà compilare ed allegare la dichiarazione di cui al Modello "D".

La dichiarazione dei soggetti sottoposti alla verifica antimafia, da compilare secondo il fac simile di cui al Modello "E" in caso di partecipazione di associazioni, società, consorzi e raggruppamenti temporanei di società, va presentata da ciascun soggetto indicato dall'art. 85 del D. Lgs. 6/9/2011 n. 159.

Per quanto concerne il versamento dell'imposta di bollo, si precisa che per le istanze trasmesse per via telematica, l'imposta di bollo è dovuta nella misura forfettaria di euro 16,00 (Euro sedici/00) a prescindere dalla dimensione del documento (art. 3, Tariffa, Parte prima, allegata al DPR n. 642/1972).

Le modalità per l'assolvimento del pagamento della marca da bollo sono descritte nella risposta n. 321 del 25.7.2019 da parte dell'Agenzia dell'Entrate e, pertanto, il concorrente potrà decidere di assolvere all'obbligo come più ritiene opportuno nelle modalità indicate dalla stessa Agenzia.

La dichiarazione sul possesso dei requisiti speciali dovrà essere redatta secondo il Modello "B" allegato al presente Avviso, avente valore di dichiarazione firmata, datata e sottoscritta ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000. Essa, altresì, dovrà essere corredata dall'autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del GDPR – Regolamento generale sulla protezione dei dati, Art. 13 del Regolamento (UE/2016/679) ed essere sottoscritta digitalmente.

Nel caso in cui il candidato non sia in possesso della firma digitale, la predetta dichiarazione dovrà essere sottoscritta in forma autografa e successivamente scansionata (in modalità "scala di grigi" con risoluzione 300 dpi). Alla dichiarazione va necessariamente allegata la copia di un documento di identità in corso di validità. Sia la dichiarazione dell'istante che il relativo documento di riconoscimento dovranno infine essere firmati digitalmente dal procuratore.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di richiedere successivamente integrazioni documentali a comprova delle dichiarazioni rese in fase di partecipazione alla selezione.

I candidati dovranno inoltre dichiarare l'assunzione di responsabilità dei dati e delle informazioni rese e la consapevolezza delle conseguenze penali previste per dichiarazioni false o mendaci, a norma del DPR 445/2000. In ogni caso, l'Ente si riserva di procedere a verifica di quanto autodichiarato dal concorrente.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana.

Con la presentazione della candidatura nelle modalità sopra esposte, si autorizza il Comune di Napoli al trattamento dei dati personali forniti dal candidato ai soli fini dello svolgimento della procedura in oggetto.

L'interessato dovrà indicare il domicilio digitale presso il quale, ad ogni effetto, deve essere trasmessa ogni comunicazione relativa alla presente procedura.

Ogni variazione in merito dovrà essere tempestivamente comunicata alla Municipalità 8 – U.O. Pianificazione e Gestione tecnica del Territorio, al seguente indirizzo di posta elettronica certificata: municipalita8.attivita.tecniche@pec.comune.napoli.it

L'Amministrazione declina fin d'ora ogni responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito digitale da parte dell'interessato o dalla mancanza e/o tardiva comunicazione della modifica dell'indirizzo nella domanda.

5. PROCEDURA DI SELEZIONE E MODALITÀ DI VALUTAZIONE DEI CONCORRENTI

5.1 Verifica della documentazione

Scaduto il termine di presentazione della domanda, verrà nominata una Commissione che procederà alla verifica della regolarità delle domande, della completezza delle documentazioni prodotte e, quindi, all'esame della documentazione tecnica per l'attribuzione dei punteggi e la formulazione della graduatoria. La Commissione sarà composta da 3 membri appartenenti all'Amministrazione.

Nel caso venissero rilevate carenze di tipo formale, ma sanabili, con espressa esclusione di quelle sopra elencate, si farà ricorso all'istituto del soccorso istruttorio, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Si provvederà, pertanto, con l'invio all'istante di una richiesta di integrazione dei dati o documenti mancanti. La comunicazione verrà inoltrata tramite PEC, concedendo il termine perentorio massimo di 10 (dieci) giorni per provvedere alle integrazioni richieste, che dovranno pervenire esclusivamente tramite PEC. La mancata risposta al soccorso istruttorio entro il termine concesso sarà considerata come rinuncia all'Avviso Pubblico. L'inutile decorso del termine comporterà l'automatica esclusione dalla procedura concorsuale e la domanda presentata sarà contestualmente archiviata, senza necessità di ulteriori comunicazioni o avvisi.

5.2 Attribuzione del punteggio

La fase di valutazione dei requisiti speciali avverrà in una o più sedute riservate, in cui la Commissione provvederà all'attribuzione, a ciascun candidato ammesso alla selezione, del punteggio per i titoli posseduti e le esperienze professionali dichiarate, come risultanti dalla documentazione presentata a corredo dell'istanza di partecipazione.

In caso di pluralità di domande concorrenti, il Comune rilascia l'autorizzazione e la contestuale concessione sulla base della graduatoria redatta tenendo conto dell'anzianità di esercizio dell'impresa,

acquisita anche in modo discontinuo, comprovata dalla durata dell'iscrizione, quale impresa attiva, nel Registro delle imprese. L'anzianità è riferita a quella del soggetto titolare dell'impresa al momento della partecipazione alla selezione, sommata a quella dell'eventuale dante causa; a parità di anzianità, si tiene conto del maggior numero di presenze maturate nel mercato, nella fiera o fuori mercato.

Il punteggio massimo, pari 100 punti, è così ripartito:

- anzianità di iscrizione al Registro Imprese quale impresa attiva fino a 5 anni: punti 40;
- anzianità di iscrizione al Registro Imprese quale impresa attiva maggiore di 5 anni e fino a 10: punti 60;
- anzianità di iscrizione al Registro imprese quale impresa attiva oltre 10 anni: punti 100.

Ai fini dell'attribuzione del punteggio dell'anzianità di iscrizione attiva, i concorrenti dovranno indicare nella dichiarazione dei requisiti speciali il numero di iscrizione al Registro Imprese e la relativa decorrenza.

In caso di parità, saranno applicati in subordine i seguenti criteri preferenziali:

- 1) il numero dei familiari a carico risultanti dal certificato ISEE o dalla dichiarazione dei redditi;
- 2) l'essere diversamente abile;
- 3) la presenza nel nucleo familiare di soggetto diversamente abile;
- 4) l'anzianità del richiedente;

5) in caso di partecipazione di società, appartenere alla categoria della "microimpresa", come definita ai sensi dell'art. 2 del Decreto del Ministro delle Attività Produttive 18 aprile 2005, pubblicato in G.U. n. 238 del 12 ottobre 2005.

In caso di ulteriore parità, si procederà tramite sorteggio.

Saranno esclusi gli operatori che, successivamente all'assegnazione, a seguito di controllo formale, risulteranno sprovvisti dei requisiti dichiarati nell'istanza.

La graduatoria provvisoria sarà redatta entro giorni 30 dalla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande e sarà pubblicata all'Albo Pretorio on-line del Comune di Napoli per giorni 15 consecutivi. Dal giorno della pubblicazione, gli interessati potranno far pervenire eventuali opposizioni scritte alla U.O. Pianificazione e Gestione tecnica del Territorio della Municipalità 8.

5.3 Assegnazione degli stalli

Il dirigente con propria determinazione procederà alla dichiarazione del vincitore, ovvero l'indicazione nominativa del soggetto gestore dello stallone.

Le graduatorie verranno pubblicate all'Albo Pretorio del Comune per giorni 15 oltreché presso gli uffici della Municipalità nonché sul sito istituzionale www.comune.napoli.it.

Ai sensi dell'art. 30 del vigente Regolamento, gli stalli che si renderanno definitivamente disponibili per rinuncia del titolare o per ritiro della concessione conseguente a sanzioni, sono assegnati, solo per il residuo tempo di validità dei medesimi stalli disponibili, a coloro che sono stati utilmente collocati nella graduatoria redatta per la presente procedura.

Nel caso in cui, per qualsiasi causa, non sia possibile procedere all'assegnazione degli stalli per i quali è prevista la riserva (soggetti diversamente abili oppure soggetti di età compresa tra 18 e 35 anni, altre riserve, etc.), gli stessi verranno assegnati secondo le procedure ordinarie ai soggetti utilmente classificati nella graduatoria definitiva.

6. CAUSA DI REVOCA DELL'AFFIDAMENTO

Qualora la domanda contenga false o mendaci dichiarazioni, rese ai sensi del D.P.R. 445/2000 ovvero si accerti l'insussistenza dei requisiti dichiarati ai sensi dell'art. 4 punto 3 del presente bando, fatta salva l'applicazione delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, il concorrente decadrà dall'affidamento.

Costituisce causa di revoca dell'affidamento la mancata osservanza delle prescrizioni di cui alle Linee Guida e alla Convenzione.

7. INFORMAZIONI GENERALI POSTEGGI

Si riportano di seguito le dimensioni dei posteggi con l'importo del relativo canone di concessione oggetto di assegnazione:

Superficie Posteggi (mq)

15

Canone annuale di ciascun posteggio (€)

1225,00 €

Nel corso della validità delle concessioni, il Consiglio Comunale, con apposita deliberazione, si riserva la facoltà di rideterminare l'importo del canone di concessione.

8. INFORMAZIONI GENERALI

Il presente bando viene pubblicato all'Albo Pretorio del Comune di Napoli e sul sito web dello stesso all'indirizzo www.comune.napoli.it e sulla pagina web della Municipalità 8 per garantire la massima diffusione.

Il Responsabile del Procedimento è il Funzionario di E.Q. Ing. Gaetano Ardente, in servizio presso la U.O. Pianificazione e Gestione tecnica del Territorio della Municipalità 8 – mail: gaetano.ardente@comune.napoli.it.

9. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del Codice in materia di protezione dei dati personali (D. Lgs. 196/03 e ss. mm.ii.), i dati personali forniti dai richiedenti saranno raccolti presso il Comune di Napoli – Municipalità 8 – ai fini della gestione della presente procedura concorsuale.

Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria ai fini della valutazione dei requisiti per la formazione delle graduatorie, per l'affidamento delle aree.

Il trattamento dei dati personali avverrà, anche attraverso l'uso di strumenti informatici, nel rispetto delle disposizioni di cui all'art. 11 del Codice in materia di protezione dei dati personali (D. Lgs. 196/03 e ss.mm.ii.).

Ai sensi dell'art. 7 del richiamato Codice, l'interessato gode di particolari diritti, tra i quali si segnalano il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, il diritto di far rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in maniera non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

10. ACCERTAMENTI SULLE DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE

Ai sensi dell'articolo 71 del D.P.R. 445/2000, il Comune potrà procedere in qualsiasi momento a controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese dai candidati. Nel caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, oltre all'esclusione dalla procedura e alla decadenza dalla concessione, si applicano le disposizioni penali previste dall'articolo 76 del predetto D.P.R. 445/2000.

11. NORMA FINALE

Per quanto non previsto dal presente Avviso, si rinvia alla normativa statale e regionale vigente, nonché al Regolamento comunale in materia di commercio su aree pubbliche.

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di adottare ogni eventuale e successiva determinazione, integrazione e/o modifica per motivi di pubblico interesse, in ordine alla disponibilità e/o messa a sistema delle aree messe a bando con il presente provvedimento.

Allegati:

1. Modello "A" – Istanza di partecipazione;
2. Modello "B" – Dichiarazione requisiti speciali;
3. Modello "C" – Fac simile procura speciale;
4. Modello "D" – Fac simile dichiarazione del preposto;
5. Modello "E" – Fac simile dichiarazione dei soggetti sottoposti alla verifica antimafia;

6. Modello “F” – Fac simile patto d’integrità;
7. Planimetria del mercato con indicazione degli stalli.

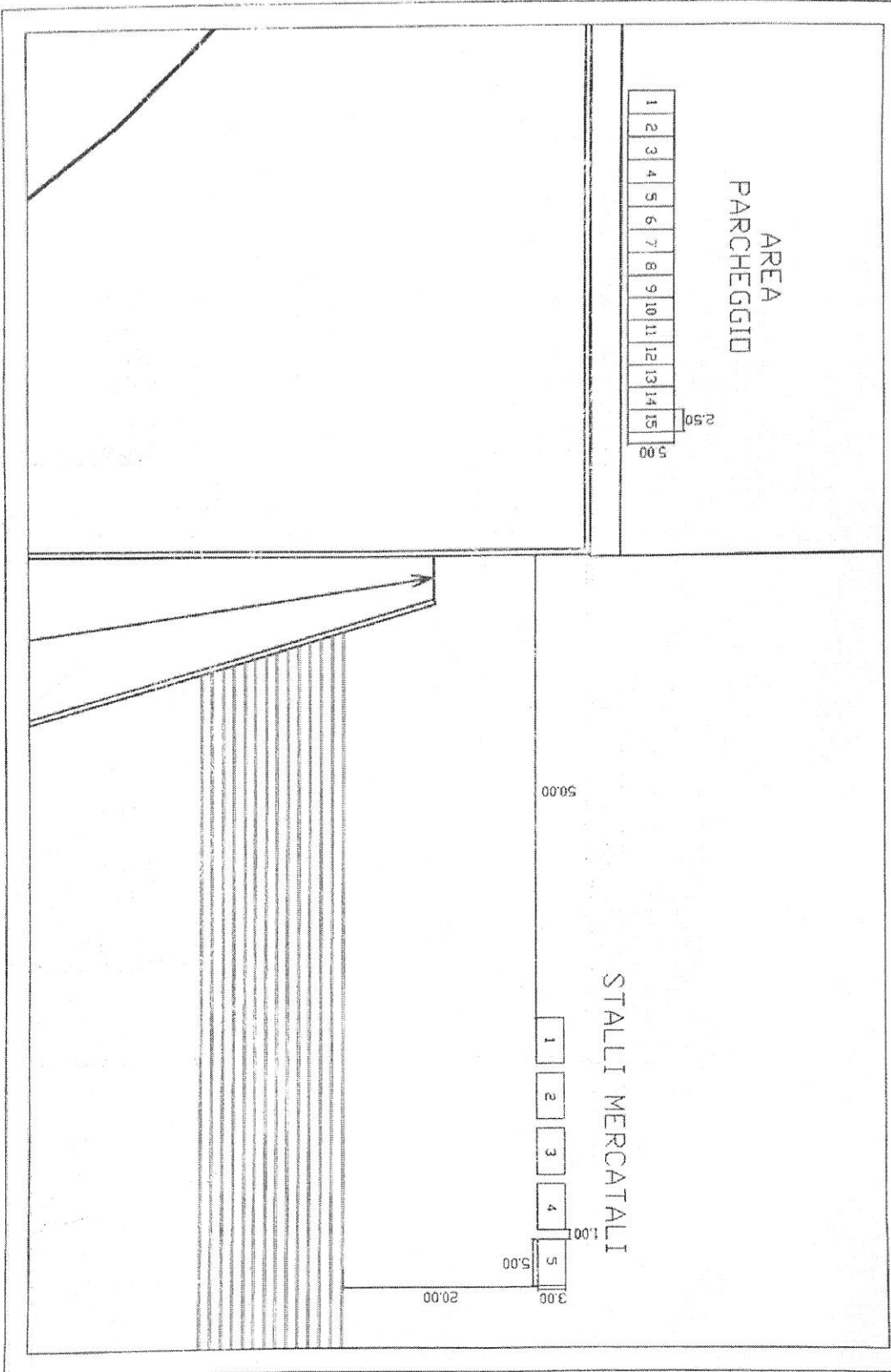
Il Direttore
Dott. Giuseppe Imperatore

A handwritten signature in dark ink, appearing to read 'G. Imperatore', is written over a light yellow rectangular background.

COMUNE DI NAPOLI
MUNICIPALITA' 8 - U.D.A.T.

ISTITUZIONE MERCATO Sperimentale
PIAZZA GIOVANNI PAOLO II

PARTICOLARE PLANIMETRICO
SCALA 1:500



① *[Signature]*
② *[Signature]*
③ *[Signature]*
④ *[Signature]*
⑤ *[Signature]*

COMUNE DI NAPOLI
MUNICIPALITA' 8 - UOAT.

ISTITUZIONE MERCATO SPERIMENTALE
PIAZZA GIOVANNI PAOLO II

PLANIMETRIA DI INQUADRAMENTO
SCALA 1:2000

