

MODULO A - DOMANDA DI PARTECIPAZIONE
AVVISO PUBBLICO PER L'EROGAZIONE DI VOUCHER BABYSITTERAGGIO (0-36 MESI)
(Progetto PIC 20.24 – Conciliazione Famiglia-Lavoro)

Spett.le Comune di Napoli
Servizio Politiche a Sostegno del Lavoro
PEC: mercato.lavoro@pec.comune.napoli.it

INFORMATIVA SUL SERVIZIO DI CUI SI FA RICHIESTA:

il servizio è dedicato esclusivamente a nuclei con **almeno due figli nella fascia 0-36 mesi** e che la gestione è simultanea, come previsto dal progetto.

1. DATI DEL RICHIEDENTE

Il/La sottoscritto/a:

- **Nome e Cognome:** _____
- **Luogo e Data di Nascita:** _____ il __/__/_____
- **Codice Fiscale:** _____
- **Residenza: Via/Piazza** _____ n. _____
CAP: _____ **Città:** NAPOLI (NA)
- **Telefono / Cellulare:** _____
- **Indirizzo E-mail / PEC (per comunicazioni):** _____

CHIEDE

di essere ammesso/a alla procedura per l'assegnazione dei voucher per servizi di babysitteraggio, finalizzati alla conciliazione dei tempi di vita e lavoro **per la cura simultanea di almeno due figli** di età compresa tra 0 e 36 mesi.

2. DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE (Art. 46 e 47 D.P.R. 445/2000)

Consapevole delle sanzioni penali in caso di dichiarazioni mendaci, il/La sottoscritto/a

DICHIARA

A) REQUISITI GENERALI DI ACCESSO

- **Di essere residente nel Comune di Napoli alla data di presentazione della domanda;**
- **Di possedere la cittadinanza:**
 - ☐ Italiana o di uno Stato membro dell'UE;
 - ☐ Di uno stato non UE e di essere in possesso di regolare permesso di soggiorno.

B) SITUAZIONE LAVORATIVA (Requisito obbligatorio)

- **Di essere:**
 - ☐ **Donna** lavoratrice occupata;
 - ☐ **Padre** lavoratore occupato (solo in caso di nucleo monoparentale con sola presenza del padre);

- Tipologia contrattuale:
 - ☐ Lavoratore Dipendente (Allegare contratto/busta paga);
 - ☐ Lavoratore Autonomo/Libero Professionista (Allegare attribuzione P.IVA/Iscrizione Camera Commercio);
 - ☐ Altro (specificare): _____

C) MINORI PER CUI SI RICHIEDE IL SERVIZIO (0-36 MESI) Dichiaro di avere i seguenti figli di età compresa tra 0 e 36 mesi da affidare **contemporaneamente** al servizio:

1. **Figlio 1:** Nome: _____ Nato il: __/__/__ C.F.: _____
2. **Figlio 2:** Nome: _____ Nato il: __/__/__ C.F.: _____
3. **(Eventuale) Figlio 3:** Nome: _____ Nato il: __/__/__ C.F.: _____

D) INCOMPATIBILITÀ

- Di **NON** individuare quale baby sitter soggetti legati da vincoli di parentela o affinità entro il terzo grado con i componenti del proprio nucleo familiare, consapevole che tale condizione preclude l'utilizzo dei voucher;
- Di **NON** usufruire di servizi analoghi erogati da altri soggetti pubblici o privati finanziati con fondi pubblici;
- Di **NON** cumulare il presente beneficio con altri finanziamenti per il medesimo servizio.

3. DATI PER L'ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO

Ai fini della formazione della graduatoria, dichiara quanto segue in merito al proprio nucleo familiare e ISEE:

3.1. AMPIEZZA NUCLEO FAMILIARE (Genitori + Figli)

- ☐ 3 Componenti (Genitore unico + 2 figli)
- ☐ 4 Componenti
- ☐ 5 o più Componenti

3.2. ALTRI MINORI CONVIVENTI (Oltre ai due già indicati sopra) Indicare il numero di **ALTRI** figli presenti nel nucleo per fascia d'età:

- ☐ N. _____ figli di età compresa tra **10 e 12 anni**
- ☐ N. _____ figli di età compresa tra **7 e 9 anni**
- ☐ N. _____ figli di età compresa tra **4 e 6 anni**
- ☐ N. _____ figli di età compresa tra **0 e 3 anni** (ulteriori rispetto ai due beneficiari)

3.3. DISABILITÀ

- ☐ Nel nucleo è presente un figlio con disabilità certificata (L. 104/92). *Allegare certificazione.*

3.4. STATUS DELL'ALTRO GENITORE (Se presente)

- ☐ L'altro genitore è **Occupato**;
- ☐ L'altro genitore è **Disoccupato**.

3.5. FAMIGLIA MONOPARENTALE

- ☐ Il nucleo è composto da un **solo genitore occupato** (nubile/celibe/vedovo/a/separato legale con affidamento esclusivo).

3.6. SITUAZIONE ECONOMICA (ISEE) Dichiaro di possedere un'attestazione ISEE in corso di validità con il seguente valore:

- **Euro:** _____,

(Allegare copia DSU/Attestazione ISEE)

4. ALLEGATI OBBLIGATORI

Si allega alla presente domanda la seguente documentazione:

1. ☐ Copia del documento di riconoscimento in corso di validità;
2. ☐ Copia del titolo di soggiorno (se cittadino extra-UE);
3. ☐ Attestazione ISEE in corso di validità;
4. ☐ Contratto di lavoro (o autocertificazione per dipendenti PA) o Certificato P.IVA;
5. ☐ Certificazione L. 104/92 (solo se dichiarata disabilità del figlio);
6. ☐ Dichiarazione sostitutiva attestante la presenza dei due minori per servizio simultaneo.

5. INFORMATIVA PRIVACY

Il/La sottoscritto/a dichiara di aver preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali (art. 13 D.Lgs. 196/2003 e GDPR UE 2016/679) contenuta nell'Avviso e autorizza il Comune di Napoli e i partner di progetto al trattamento dei dati per le finalità connesse al procedimento.

Luogo e Data _____, __/__/2026

Firma (leggibile)