



Municipalità 4
S. Lorenzo · Vicaria
Poggioreale · Zona Industriale

DIREZIONE

**AVVISO PUBBLICO PER L'ASSEGNAZIONE STAGIONALE DI SPAZI ORARI
DEL CAMPO DI CALCIO A 5 SITO IN VIA MONFALCONE N. 72 - STAGIONE
SPORTIVA 2026 (fino al 31 luglio)**

IL DIRETTORE

Premesso

- che il DUP 2026/2028, approvato con deliberazione n. 1 del Consiglio Comunale in data 29.01.2026, Missione 06 Programma 01 - Sport e Tempo Libero - reca quale Obiettivo Strategico di riferimento: *“Potenziare il ruolo sociale dello sport, fonte di promozione del benessere psicofisico e motore di sviluppo socio-economico”*;
- che la Municipalità 4 riconosce nella pratica delle attività sportive un diritto sociale nonché uno strumento di educazione, di formazione personale e civile, di prevenzione e tutela della salute e, pertanto, intende garantire la più ampia fruibilità degli impianti sportivi insistenti sul proprio territorio da parte della collettività;
- che in Via Monfalcone N. 72 insiste un Campo da Calcio a 5 (d'ora in avanti Impianto Sportivo) corredato di strutture adibite a spogliatoi e bagni individuato come impianto di competenza municipale;
- che con Deliberazione N. 6 del 16/03/2026 il Consiglio della Municipalità 4 ha approvato il nuovo *“Regolamento per l'utilizzo e la gestione degli impianti sportivi a rilevanza municipale ricadenti nel territorio della Municipalità 4 – Impianto Sportivo di Via Monfalcone”* (d'ora in avanti Regolamento);
- che detto Regolamento disciplina l'uso a titolo oneroso del campo da calcio in via temporanea o con assegnazione stagionale a favore di più società sportive nonché ad associazioni che operano nel sociale, da individuare a seguito di procedura avviata con la pubblicazione di un avviso per manifestazione di interesse;

Considerato

- con Ordine del giorno approvato dal Consiglio municipale nella seduta consiliare del 16.03.2026, la Direzione di Municipalità è stata impegnata a curare l'intera procedura, a partire dalla pubblicazione di un avviso per la manifestazione di interesse per l'assegnazione di spazi-orari dell'Impianto sportivo per la stagione sportiva in corso fino al 31 luglio 2026;
- con Deliberazione n. 87 del 25/11/2024 il Consiglio Comunale ha approvato la Deliberazione n. 488 del 12/11/2024 con la quale la Giunta Comunale ha proposto l'istituzione del servizio pubblico a domanda individuale e l'approvazione della relativa tariffa per l'impianto sportivo di calcio a cinque di via Monfalcone n. 72, rientrante nell'ambito di competenza della Municipalità 4, nonché la variazione al bilancio di previsione 2024 - 2026, annualità 2024;

Letti

- lo Statuto del Comune di Napoli che all'art. 88 recita *“Alla Municipalità sono attribuite con regolamento le funzioni nei seguenti settori: 1) manutenzione urbana di rilevanza locale; 2) attività socio-assistenziale sul territorio della Municipalità ...; 3) attività scolastiche, culturali e sportive di interesse locale...”*;
- il Regolamento delle Municipalità approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 68 del 21 settembre 2005 e ss.mm.ii. che, all'art. 22 rubricato Attività sportive, prevede che: *“La Municipalità è competente in materia di: a) programmazione e realizzazione di manifestazioni sportive e di attività inerenti allo sport; b) gestione e concessione degli impianti sportivi comunali, indicati nell'art. 18 lettera g), nel rispetto dei Regolamenti comunali vigenti ...”*;
- il richiamato Regolamento per l'utilizzo dell'Impianto sportivo, come istituito con Delibera di Consiglio Municipale n. 6 del 16/03/2026;

Atteso che:

- è obiettivo della Municipalità 4 riconoscere nella pratica delle attività motorie e sportive un diritto sociale quale strumento di educazione, formazione personale e civile, di prevenzione di tutela della salute, garantendo la più ampia fruizione degli impianti sportivi di proprietà comunale da parte della collettività;
- l'impianto sportivo è fruibile, ai sensi del vigente Regolamento, mediante assegnazione in uso stagionale e mediante assegnazioni in uso temporaneo, e che le assegnazioni in uso stagionali rivestono carattere prioritario rispetto a quelle temporanee;

Ritenuto opportuno avviare l'iter per l'assegnazione stagionale relativamente alle fasce orarie rimaste non assegnate,

SI RENDE NOTO IL SEGUENTE AVVISO PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

Art. 1 - Oggetto e finalità

La Municipalità 4, con il presente Avviso rivolto a soggetti in possesso dei requisiti di cui al successivo art. 2, intende procedere all'assegnazione in uso stagionale e temporanea di spazi orari del campo da calcio a 5 sito in Via Monfalcone N. 72.

Art. 2 - Soggetti ai quali è rivolto l'avviso e contenuti delle proposte

Ai sensi del Regolamento vigente, possono essere assegnatari di spazi orari presso il suddetto impianto sportivo i soggetti, aventi sede legale e operanti nel Comune di Napoli, in possesso dei requisiti generali di partecipazione come di seguito individuati:

- Società sportive;
- le Federazioni Sportive, gli Enti di Promozione Sportiva riconosciuti dal Coni;
- Enti pubblici;
- le Scuole dell'obbligo e Superiori di zona;
- gli Enti a carattere religioso, con organizzazione rivolta alla promozione di pratiche sportive;
- le Associazioni Sportive Dilettantistiche, le Cooperative Sociali, le Associazioni di volontariato per diversamente abili e in genere tutti gli organismi associativi senza fini di lucro che promuovono attività sportive, o che perseguono finalità formative, ricreative, sociali nell'ambito dello Sport rivolto ai giovani e del tempo libero.

Art. 3 – Tariffe



Municipalità 4
S. Lorenzo · Vicaria
Poggioreale · Zona Industriale

DIREZIONE

Con *Deliberazione di Consiglio Comunale N. 87 del 25 novembre 2024 - Istituzione del servizio pubblico a domanda individuale e di approvazione della tariffa per l'impianto sportivo di via Monfalcone n. 72*, è stato previsto l'utilizzo dell'impianto sportivo di via Monfalcone da parte di soggetti terzi per favorire la pratica sportiva stabilendo un rimborso di € **28,00** per ogni ora di utilizzo e di € **3,00** per ogni ora di utilizzo dell'impianto di illuminazione, in funzione dei costi di gestione dello stesso.

Art. 4 – Assegnazione spazi orari stagionali

Per favorire una partecipazione ampia e diversificata, ciascuna associazione potrà chiedere e ottenere un massimo di 3 ore settimanali.

L'Impianto Sportivo sarà disponibile e fruibile dal lunedì al giovedì dalle ore 16:00 alle ore 19:00.

L'assegnazione avrà efficacia dalla data di rilascio della relativa autorizzazione **fino al 31 luglio 2026**.

Decorso tale termine, l'assegnazione cesserà. È esclusa qualsivoglia forma di proroga e/o rinnovo tacito.

Ciascun richiedente, nell'istanza di partecipazione, dovrà indicare la propria preferenza inerente i giorni settimanali e la durata della fascia oraria di assegnazione.

In caso di richiesta degli stessi spazi orari da parte di più istanti ugualmente meritevoli, sarà avviato un confronto tra le parti per cercare un accordo. Se trovato, verrà richiesto di sancirlo tramite una comunicazione via PEC.

Se non si addivenisse a un accordo, gli spazi orari richiesti verranno affidati secondo l'ordine cronologico di presentazione delle istanze. Gli istanti che in tali circostanze non dovessero vedersi assegnati gli spazi orari richiesti, avranno facoltà di sceglierne altri eventualmente rimasti liberi. Se ciò non fosse possibile ovvero l'istante non esprimesse preferenze per altri spazi orari, l'istanza in questione si intenderà rifiutata.

Art. 5 – Presentazione delle Istanze

A pena di esclusione, l'istanza di partecipazione, redatta in formato pdf utilizzando il Modello A allegato, dovrà pervenire, esclusivamente a mezzo PEC, all'indirizzo municipalita4.gestione.attivita.territoriali@pec.comune.napoli.it entro, e non oltre, le ore 23:59 del 14 aprile 2026.

Nell'oggetto del messaggio di PEC occorre riportare la dicitura "Impianto sportivo di via Monfalcone n. 72 - Servizio pubblico a domanda individuale".

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità in merito a disguidi o disservizi inerenti alla ricezione delle istanze di partecipazione.

Art. 5 bis – Requisiti e modalità di partecipazione

L'istanza di partecipazione (redatta mediante l'utilizzo del Modello A, allegato al presente Avviso) dovrà contenere, pena l'inammissibilità, le seguenti indicazioni:

- la sede legale con l'indirizzo ed il recapito telefonico;
- il numero della partita IVA e/o il codice fiscale;

- il nominativo, il recapito telefonico e l'indirizzo di residenza del legale rappresentante;
- l'eventuale precedente svolgimento di attività sportiva nell'ambito territoriale della Municipalità 4 con l'indicazione del periodo;
- la presenza di una persona formata per l'utilizzo di un defibrillatore e per il primo soccorso
- dichiarazione del Legale Rappresentante, ai sensi del DPR 445/2000, che non sussistono a suo carico procedimenti e/o provvedimenti penali ai sensi dell'art. 94 del Codice dei Contratti Pubblici d.lgs 36/2023 e che non sussistono a carico della compagine associativa morosità di natura tributaria, amministrativa o di altra specie nei confronti del Comune di Napoli né liti pendenti in quanto parte di un procedimento civile e/o amministrativo con il Comune medesimo;
- dichiarazione del Legale Rappresentante, ai sensi del DPR 445/2000, di non rivestire le cariche di consigliere comunale, municipale, di amministratore del Comune, della Municipalità, delle Aziende speciali, dei consorzi e delle istituzioni comunali e di non essere dipendente di detti enti e organismi. L'istanza dovrà essere sottoscritta dal Legale rappresentante, pena l'inammissibilità della stessa.

Il possesso dei suindicati requisiti di partecipazione di ordine generale sarà dichiarato mediante la compilazione di appositi modelli in allegato al presente Avviso.

All'istanza medesima andranno allegati i seguenti documenti:

1. atto costitutivo in copia conforme;
2. statuto sociale in copia conforme;
3. ultimo verbale di assemblea, di data non anteriore a mesi tre in copia conforme;
4. copia del codice fiscale e/o della partita iva;
5. elenco dei tecnici ed operatori abilitati per singole attività;
6. certificato di affiliazione alla Federazione o ad Enti di Promozione, se trattasi di sodalizi sportivi per la cui attività è richiesta l'affiliazione, relativamente alla disciplina per la quale è richiesta la assegnazione in uso dell'impianto relativo all'anno in corso, vistato dal CONI per l'autenticità del documento; in alternativa autocertificazione attestante tale affiliazione;
7. copia della richiesta di riaffiliazione per l'anno successivo, se trattasi di sodalizi già affiliati, corredata dei relativi bollettini di versamento;
8. dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà relativa alla certificazione antimafia e alla insussistenza di procedimenti o provvedimenti penali;
9. dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà relativa alla regolarità tributaria del rappresentante legale della società (la condizione di regolarità tributaria è riferita ai pagamenti dell'IMU – per i soli proprietari di immobili – ed a quello della TARI per gli occupanti dell'immobile, così come prevista dal programma 100 del comune di Napoli) relativa al biennio precedente l'attivazione dei rapporti.
10. dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, resa ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenente l'elenco nominativo dei dirigenti e degli istruttori, con indicazione della qualifica e dei titoli posseduti, nonché della dichiarazione di inesistenza, anche di un solo socio dirigente, di carichi pendenti e dell'appartenenza ad altra società o associazione che abbia proposto istanza per la assegnazione e l'uso dello stesso impianto;
11. dichiarazione con cui si assicuri la presenza - durante l'utilizzo dell'impianto - di personale dell'assegnatario in possesso di idonea certificazione BLSD che comprovi l'abilitazione all'uso del defibrillatore;
12. dichiarazione di consenso al trattamento dati (Privacy).

Per le domande carenti della documentazione richiesta, la Municipalità concederà in soccorso istruttorio un termine, non superiore a 10 giorni, per consentirne l'integrazione. Decorso invano detto termine e/o in caso di persistente carenza, la domanda sarà dichiarata irricevibile.

Coloro che, alla data di presentazione della domanda, risulteranno morosi nei confronti dell'Amministrazione Comunale, non potranno produrre istanza per l'utilizzo dell'impianto sportivo, a meno



Municipalità 4

*S. Lorenzo · Vicaria
Poggioreale · Zona Industriale*

DIREZIONE

che l'Amministrazione stessa non abbia accordato formalmente l'estinzione della morosità o una dilazione dei pagamenti.

Art. 6 – Istruttoria e Valutazione delle Istanze

Alla scadenza del termine di presentazione delle istanze, sarà nominata una commissione incaricata della valutazione delle stesse e della predisposizione, ai fini dell'assegnazione degli spazi orari, di una graduatoria elaborata in base ai criteri indicati nel presente avviso, attribuendo il punteggio come indicato nel successivo art. 7.

Indi procederà alla pubblicazione della graduatoria stessa sul sito web istituzionale della Municipalità 4 del Comune di Napoli.

Art. 7 – Criteri di assegnazione del punteggio

Valutata preliminarmente la regolarità dal punto di vista formale e documentale delle istanze, si procederà ad assegnare alle stesse un punteggio tenuto conto dei criteri di seguito espressi.

Per ogni partecipante, la Commissione a tale scopo nominata provvederà ad attribuire un punteggio sulla base dei seguenti criteri:

1. **Anzianità di costituzione** del soggetto richiedente al momento della pubblicazione del Bando.
 - Da 0 a 2 anni: Punti 0.25
 - Da 2 a 3 anni: Punti 0.50
 - Da 3 a 4 anni: Punti 0.75
 - Oltre 4 anni: Punti 1
2. Disponibilità a riservare gratuitamente una **quota almeno pari al 15%** degli affiliati-fruitori dell'impianto a **ragazzi meno abbienti**. Punti 5
3. Disponibilità a riservare quote di iscrizione gratuita a ragazzi in carico ai **Servizi Sociali**. Punti 5
4. **Esperienza pluriennale nell'attività sportiva** ed educazione alla pratica sportiva e all'educazione verso i giovani e minori. Punti 1 ogni 3 anni
4. **Progetti di inclusione sociale**. Presentazione, al momento della richiesta, di iniziative dirette al contrasto alla dispersione scolastica e alla povertà educativa sul territorio Municipalità 4: Punti 2
5. **Data Protocollo Istanza**. Data di presentazione dell'istanza a parità dei precedenti criteri.
6. **Requisiti speciali**. A parità di punteggio, l'ufficio competente terrà conto di speciali requisiti - Art. 11 del Regolamento – che, pur non assegnando punteggio, costituiscono titoli preferenziali.

Art. 8 – Utilizzo temporaneo

L'utilizzo a carattere temporaneo è autorizzato dalla Municipalità 4 nei limiti delle disponibilità risultanti

dalle assegnazioni in uso stagionali. Queste ultime sono prioritarie rispetto a quelle temporanee.

I soggetti interessati sono tenuti ad inviare l'istanza all'indirizzo pec sopra indicato, in formato pdf utilizzando il Modello B allegato, specificando l'orario e il giorno in cui si intende utilizzare l'impianto sportivo e l'attività che si intende svolgere che, in ogni caso, dovrà essere compatibile con la struttura richiesta. La domanda deve essere inoltrata almeno 15 giorni prima della data richiesta, pena il non accoglimento. Gli utilizzatori temporanei saranno tenuti a versare gli stessi importi indicati nell'Art. 3 e con le stesse modalità.

Art. 9 - Copertura Assicurativa

L'uso dell'impianto sportivo, delle attrezzature, dei locali e degli accessori si intende effettuato a rischio e pericolo di chi pratica attività sportive e, pertanto, i soggetti richiedenti l'assegnazione dovranno assumersi tutta la responsabilità per danni a cose, persone e terzi derivante dalle attività svolte durante il periodo di assegnazione con espressa esclusione di ogni responsabilità a carico della Municipalità e/o dell'Amministrazione Comunale. A tal fine dovranno, all'atto della presentazione della domanda, produrre apposita dichiarazione ex DPR 445/2000, come previsto nell'art 4.

Gli assegnatari sono obbligati a provvedere alla copertura assicurativa dei propri atleti fruitori dell'impianto, al fine di sollevare la Municipalità da ogni responsabilità, di qualsivoglia natura ed origine, per eventuali incidenti o danni che gli stessi potrebbero subire.

Art. 10 - Privacy

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 (Regolamento Generale sulla Protezione dei dati Personali) relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati (nel seguito anche "Regolamento UE" o "GDPR"), e del D. Lgs. 196/2003 e ss.mm.ii, l'amministrazione comunale tratterà dati relativi alla procedura nel rispetto dei principi di riservatezza e sicurezza. I dati, dei quali il Comune di Napoli entrerà in possesso a seguito del presente Avviso, saranno trattati nel rispetto del D.Lgs. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" come modificato dal D.lgs 101/2018, e per lo svolgimento delle funzioni istituzionali, ed in particolare per l'attuazione degli interventi previsti dall'Avviso stesso. Il titolare dei dati è il Comune di Napoli, Municipalità 4. I dati forniti potranno essere comunicati a soggetti pubblici o privati, secondo le norme di legge o di regolamento, quando la comunicazione risulti necessaria per lo svolgimento delle funzioni istituzionali e, in particolare, per l'attuazione degli interventi previsti dal presente Avviso.

Art. 11 – Disposizioni finali

La presente comunicazione e la successiva ricezione delle istanze di iscrizione non vincolano in alcun modo l'Amministrazione Municipale e non costituiscono diritti o interessi legittimi a favore dei soggetti coinvolti. L'Amministrazione sarà libera di sospendere, modificare, annullare in tutto o in parte il procedimento avviato senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

Decorsi 20 giorni dalla data di inizio delle attività, il beneficiario che non utilizzerà gli spazi assegnati, come da calendario, sarà considerato decaduto, senza ulteriore preavviso.

Per tutto quanto non espressamente contenuto nel presente avviso, si richiama quanto disposto dal Regolamento.



Municipalità 4

*S. Lorenzo · Vicaria
Poggioreale · Zona Industriale*

DIREZIONE

Il Direttore della Municipalità 4

Dott. Antonio Montano

La firma in formato digitale è stata apposta all'originale del presente atto ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs 7/3/2005 NR 82 e S.M.I. (CAD). Il presente atto è conservato in originale negli archivi informatici del Comune di Napoli, ai sensi dell'art. 22 del D.lgs 82/2005.