



Area Sviluppo Economico e Turismo

Sportello Unico Attività Produttive (SUAP)

Oggetto: Manifestazione di interesse finalizzata ad acquisire proposte, da parte di soggetti terzi, di calendario dei mercatini dedicati agli hobbisti e agli operatori del proprio ingegno ai sensi del “Regolamento per le attività di vendita occasionale all’interno dei mercatini del Comune di Napoli da parte di soggetti non professionisti del commercio”

PREMESSA

- Con Delibera di C.C. N. 32 del 18 Luglio 2024 è stato approvato Il “Regolamento per le attività di vendita occasionale all’interno dei mercatini del Comune di Napoli da parte di soggetti non professionisti del commercio”, che fornisce le linee di indirizzo operative per l’individuazione, l’approvazione, la gestione e lo svolgimento delle seguenti tipologie di mercatini:
 - di iniziativa comunale;
 - di iniziativa comunale con affidamento di funzioni a soggetti terzi pubblici e/o privati;
 - di iniziativa da parte di terzi (associazioni, società, soggetti pubblici e privati, etc.)da svolgersi esclusivamente su aree a tal fine preliminarmente determinate e approvate annualmente con Deliberazione di Giunta Comunale, anche su proposta delle Municipalità.
- Con Delibera di Giunta Comunale n. 659 del 19/12/2025 sono state individuate le aree da destinare alle attività di vendita occasionale da parte di soggetti non professionisti del Commercio.

1. Finalità

Con il presente Avviso, si intende acquisire manifestazioni di interesse da parte di soggetti che siano interessati a presentare specifici progetti riferiti alla organizzazione di mercatini dedicati agli hobbisti e agli operatori del proprio ingegno, in conformità all’elenco di strade approvato con delibera di Giunta n. 659 del 19 dicembre 2025, da svolgersi nel territorio comunale, per il periodo dal 26/01/2026 al 31/12/2026.

2. Individuazione aree disponibili

Le aree disponibili, individuate con Delibera di Giunta sono le seguenti:

MUN.	NR.	LOCALIZZAZIONE	NOTA
I	1	Viale Dohrn (marciapiede lato Villa comunale)	Con Delibera Consiliare nr. 31/2025 escluse da iniziativa privata
	2	Piazza San Pasquale	
II	1	Piazza L. Miraglia	Con Delibera Consiliare nr. 24/2025 Piazza Dante esclusa dall'iniziativa privata
	2	Piazza Dante	
	3	Via A. Diaz	
	4	Piazza Scipione Ammirato (Stazione Materdei)	
	5	Via Salvator Rosa (Area stazione metro)	
	7	Piazza Portanova	
	8	Piazza Carità (lato Monumento)	
	9	Piazza Mercato	
	10	Via Baracca	
	11	Piazza Nicola Amore	
	13	Largo Banchi Nuovi	
	16	Piazzetta S.Arcangelo a Baiano	
	17	Via A. Tari	
	18	Via Giulio Cesare Cortese	
	19	Cortile del complesso monumentale di Santa Chiara	
	20	Largo Simonetta Lamberti	
III	1	Via Foria (da angolo palazzo Fuga ad angolo S.M. degli Angeli)	Aree integrate con Delibera Consiliare 19/2025
	2	Viale Del Poggio	
	3	Via Lieti	
	4	Piazza Gravina	
	5	Viale Colli Aminei	
	6	Piazza Sanità	
	7	Piazza Cavour (in corrispondenza di via Stella)	
	8	Via Bosco di Capodimonte (dalla confluenza con Via Miano a quella con vico S.Maria delle Grazie)	
	9	Piazza Ottocalli	
IV	1	Piazza Cavour	Aree integrate con Delibera Consiliare 15/2025
	2	Centro Direzionale	
	3	Via dei Gerolomini	
	4	Piazza Nazionale	
	5	Piazza Carlo III	
	6	Piazza Garibaldi	
	7	Piazza Principe Umberto	
	8	Piazza San Francesco	
	9	Via Foria (marciapiede da angolo Via Rosaroll a Via Cirillo)	
	10	Via Foria (marciapiede compreso tra larghetto Sant'Antonio abate e Via De Filippo)	
	11	Piazza Museo - Porticato Galleria	
	12	Piazza Poderico	
	13	Sant'Erasmo	
	14	Santa Maria della Fede	

	15	Largo Donnarregina	
	16	Piazza Bellini	
	17	Piazzale Adiacente Via Bruno	
V	1	Area privata ad uso pubblico sovrastante il parcheggio di Via De Ruggiero	Aree integrate con Delibera Consiliare 16/2025 Aree non per iniziative di terzi: Piazza degli Artisti Area perimetrale Parco Mascagna Via Luca Giordano Largo Moscati Piazzetta Arenella
	2	Piazzetta Totò	
	3	Piazza degli Artisti	
	4	Area Perimetrale Parco Mascagna	
	5	Piazza Medaglie d'Oro	
	6	Piazzetta Arenella	
	7	Largo Moscati	
	8	Via Luca Giordano - Altezza Istituto Vanvitelli	
	9	Piazza Muzii	
	10	Piazza 4 Giornate	
	11	Largo Tina Pica	
	12	Galleria Vanvitelli.	
	13	Giardini Nino Taranto siti in via Aniello Falcone	
VI		Nessuna area individuata	
VII	1	S. Pietro a Patierno - Piazza Guarino	
	2	Secondigliano. Aree antistante Parco Laudati	
	3	Secondigliano. Aree antistante Piazza di Nocera	
	4	Miano. Piazza Madonna dell'Arco.	
VIII	1	Piazza Giovanni Paolo II	
	2	Piazza della libertà	
	3	Piazzale antistante la metropolitana Scampia	
	4	Parco Corto Maltese	
	5	Piazza Tafuri	
	6	Piazzale a via madonna delle grazie	
	7	Spazio Antistante metropolitana di Chiaiano	
	8	Metro Frullone piazzale fuori la Metro Via Marcoterreroccapadula	
	9	Piazza Nazareth	
	10	Piazzale Santa Croce	
	11	Piazza Marianella	
IX		Nessuna area individuata	
X	1	Piazza Veniero	
	2	Luna Rossa	
	3	Piazza San Vitale	
	4	Viale Campi Flegrei	

3. Soggetti ammessi

Possono presentare proposta:

- Associazioni;
- Società senza scopo di lucro;

che siano costituiti da non meno di 12 mesi

4. Requisiti delle iniziative

- Le iniziative dovranno essere riservate esclusivamente ad hobbisti e operatori del proprio ingegno ai sensi delle normative vigenti. Si intendono per “Hobbisti” i soggetti che vendono, propongono o espongono, in modo saltuario ed occasionale, merci di modico valore, comunque dal prezzo unitario non superiore a 250,00 euro. Si intende per Operatore del Proprio Ingegno = (OPI) qualsiasi soggetto ideatore e/o creatore di opere dell’ingegno, intendendosi per esse quelle opere a carattere creativo, frutto del proprio ingegno, comprese le proprie pubblicazioni di natura scientifica ed informativa, realizzate anche mediante supporto informatico, prodotte non professionalmente, cioè non realizzate in serie, non classificabili come opere d’arte e vendute direttamente ai privati in modo occasionale e saltuario, senza il carattere della continuità, in modo da non configurarsi come attività di impresa.

- Per ciascun sito oggetto di occupazione, l’istante potrà proporre l’utilizzo degli spazi per un massimo di 7 volte nell’arco del periodo 26 gennaio 2026 - 31 dicembre 2026. Ogni singolo periodo di utilizzo non potrà in alcun caso eccedere la durata di 10 giorni consecutivi, compresi i giorni di allestimento e disallestimento.

Ogni soggetto potrà presentare istanza per 5 siti, presentando comunque singola istanza per ciascun sito.

- Sono vietate l’esposizione e la vendita di:
 - Prodotti alimentari
 - merce facilmente infiammabile o esplosiva, armi da fuoco e da taglio, munizioni da guerra,
 - freccette e altri tipi di proiettili, pistole ad acqua etc.;
 - merci offensive al pubblico decoro e alla morale;
 - merci tipiche dei mercati settimanali e abitualmente poste in vendita in essi;
 - apparecchi elettronici ed elettrici;
 - oggetti preziosi.

5. Documentazione richiesta

1) Modulo di domanda (Allegato A);

2) Progetto organizzativo e calendario proposto (relativo ai territori individuati con delibera di Giunta e riferito al periodo 26 gennaio 2026 - 31 dicembre 2026), contenente:

- la denominazione del mercatino;
- il luogo di svolgimento;
- la data/le date di svolgimento;
- l'orario di svolgimento;
- l'esclusività o l'abbinamento ad altra manifestazione;
- l'eventuale specializzazione merceologica e, conseguentemente, l'eventuale limitazione della partecipazione a chi pone in vendita determinati beni;
- il numero delle postazioni dei venditori occasionali e superficie massima richiesta;
- i criteri di assegnazione degli spazi;
- quota richiesta dal soggetto proponente al singolo Operatore per la partecipazione al mercatino.

3) Statuto e atto costitutivo

4) Relazione sulle esperienze pregresse

5) Programma 100

6) Documento di identità dell'istante

6. Criteri di preferenza in caso di sovrapposizione tra proposte

In caso di presentazione di più progetti, da parte di soggetti diversi per l'utilizzo del medesimo spazio, nel medesimo periodo, verranno valutate, in ordine di priorità:

a) Principio di rotazione

Sarà preferita l'Associazione/Società che non ha già ottenuto altri spazi per le stesse date, per garantire rotazione e pari opportunità;

b) Punteggio complessivo più alto nella graduatoria

Avrà priorità l'Associazione/Società che avrà ottenuto il punteggio più alto nella valutazione, secondo la seguente Tabella

Griglia di valutazione mx 100 punti

Criterio	Descrizione	Punti
Sede nel territorio	Sede legale dell'Associazione/Società nel comune di Napoli	10
Esperienza pregressa	Anzianità nel settore da almeno 3 anni	15
Qualità, varietà ed originalità delle merci.	Scelta dei materiali, cura dei dettagli, diversificazione dei prodotti proposti, unicità e innovatività dei prodotti	20
Impatto sociale e inclusività	Valorizzazione del territorio, tradizioni storiche	20

	e culturali della città	
Autonomia finanziaria	Nessun onere per l'Amministrazione	10
Equità economica	Costo contenuto per espositori	25

c) Maggiore durata e continuità della programmazione proposta

Sarà favorita la proposta che prevede una programmazione più ampia e regolare

d) Sorteggio pubblico, in ultima istanza, in caso di parità assoluta

Qualora permanga la sovrapposizione dopo l'applicazione di tutti i criteri sopra, si procederà a sorteggio pubblico tra le associazioni/società/ente in parità

7. Obblighi del soggetto proponente

Competono al soggetto proponente:

- la presentazione del progetto, secondo le modalità di cui al presente avviso, nonché la sua realizzazione;
- la richiesta dell'eventuale patrocinio comunale e della concessione del suolo pubblico per lo svolgimento del mercatino;
- l'assegnazione degli spazi ai singoli Operatori consentendo la partecipazione massima di 12 volte all'anno per ogni hobbista e garantendo la rotazione tra gli hobbisti;
- la verifica che ogni hobbista sia in possesso di tesserino vidimato prima dell'inizio dell'evento, come previsto dal vigente Regolamento Comunale
- la rilevazione delle presenze con redazione di apposito elenco;
- il controllo di tutte le attività connesse alla vendita;
- la trasmissione al SUAP dell'elenco dei partecipanti, entro i 10 giorni antecedenti l'inizio dallo svolgimento della manifestazione.
- La garanzia del rispetto delle norme di sicurezza, decoro e pulizia

8. Calendario

Per i siti ricompresi nel territorio della Municipalità 2, come da D.C.M. n. 24 del 26.11.2025, le domande potranno essere presentate secondo il seguente calendario:

1. **via Diaz / Largo Berlinguer** dal 30 gennaio 2026 al 08 febbraio 2026; dal 27 febbraio 2026 al 09 marzo 2026; dal 18 al 26 marzo 2026; dal 22 aprile 2026 al 04 maggio 2026; dal 29 maggio 2026 al 07 giugno 2026; dal 25 giugno al 06 luglio 2026; dal 24 luglio 2026 al 04 agosto 2026; dal 04 al 21 settembre 2026; dal 02 al 19 ottobre 2026; dal 09 al 16 novembre 2026; dal 21 novembre al 26 novembre 2026;
2. **piazza Carità Lato Monumento** dal 30 gennaio 2026 al 08 febbraio 2026; dal 27 febbraio 2026 al 09 marzo 2026; dal 18 al 26 marzo 2026; dal 22 aprile 2026 al 04 maggio 2026; dal 29 maggio 2026 al 07 giugno 2026; dal 25 giugno al 06 luglio 2026; dal 24 luglio 2026 al 04 agosto 2026; dal 04 al 21 settembre 2026; dal 02 al 19 ottobre 2026; dal 09 al 16 novembre 2026; dal 21 novembre al 26 novembre 2026;

3. **piazza Mercato piazza Mercato** dal 30 gennaio 2026 al 08 febbraio 2026; dal 03 marzo 2026 al 09 marzo 2026; dal 18 al 26 marzo 2026; dal 22 aprile 2026 al 04 maggio 2026; dal 25 giugno al 06 luglio 2026; dal 24 luglio 2026 al 04 agosto 2026; dal 04 al 21 settembre 2026; dal 06 al 19 ottobre 2026; dal 09 al 16 novembre 2026; dal 21 novembre al 26 novembre 2026.
4. **piazza Miraglia** dal 30 gennaio 2026 al 08 febbraio 2026; dal 27 febbraio 2026 al 09 marzo 2026; dal 18 al 30 marzo 2026; dal 22 aprile 2026 al 04 maggio 2026; dal 29 maggio 2026 al 07 giugno 2026; dal 25 giugno al 06 luglio 2026; dal 24 luglio 2026 al 04 agosto 2026; dal 04 al 21 settembre 2026; dal 02 al 19 ottobre 2026; dal 09 al 16 novembre 2026; dal 21 novembre 2026 al 14 dicembre 2026; dal 17 al 31 dicembre 2026.

E per tutti gli altri siti secondo il seguente calendario:

- dal 30 gennaio 2026 al 08 febbraio 2026; dal 27 febbraio 2026 al 09 marzo 2026; dal 18 al 30 marzo 2026; dal 22 aprile 2026 al 04 maggio 2026; dal 29 maggio 2026 al 07 giugno 2026; dal 25 giugno al 06 luglio 2026; dal 24 luglio 2026 al 04 agosto 2026; dal 04 al 21 settembre 2026; dal 02 al 19 ottobre 2026; dal 06 al 16 novembre 2026; dal 21 novembre 2026 al 14 dicembre 2026; dal 17 al 31 dicembre 2026.

Per i siti ricompresi nel territorio della Municipalità 3, come da D.C.M. n. 19 del 13 ottobre 2025, al fine della presentazione della domanda, l'istante dovrà tenere conto del seguente calendario riservato alle manifestazioni di mercatini di iniziativa comunale:

1. viale Colli Aminei dal 20 marzo 2026 al 07 aprile 2026; dal 01 al 31 dicembre 2026;
2. viale del Poggio di Capodimonte dal 01 giugno 2026 al 31 luglio 2026; dal 01 al 31 dicembre 2026;
3. piazza Sanità dal 01 giugno 2026 al 31 luglio 2026; dal 01 al 31 dicembre 2026;
4. tutti i restanti siti individuati con D.C.M. n. 19 del 13 ottobre 2025 dal 01 al 31 dicembre 2026.

Per i siti ricompresi nel territorio della Municipalità 4, come da D.C.M. n. 15 del 15 settembre 2025, al fine della presentazione della domanda, l'istante dovrà tenere conto del seguente calendario riservato alle manifestazioni di mercatini di iniziativa comunale:

1. via dei Gerolomini dal 07 al 14 febbraio 2026; dal 28 marzo al 05 aprile 2026; dal 12 al 20 settembre 2026;
2. piazza Cavour dal 28 marzo 2026 al 05 aprile 2026; dal 24 aprile 2026 al 03 maggio 2026; dal 12 al 20 settembre 2026;
3. piazza Nazionale dal 29 ottobre 2026 al 20 novembre 2026;
4. piazza Carlo III dal 29 ottobre 2026 al 20 novembre 2026;
5. via Foria dal 28 marzo 2026 al 05 aprile 2026; dal 24 aprile 2026 al 03 maggio 2026; dal 12 al 20 settembre 2026;
6. piazza Sant'Erasmo dal 07 al 14 febbraio 2026; dal 29 ottobre al 20 novembre 2026;
7. Largo Donna Regina dal 07 al 14 febbraio 2026;
8. Santa Maria della Fede dal 01 al 31 dicembre 2026;
9. piazza Bellini dal 07 al 14 febbraio 2026; dal 01 al 31 dicembre 2026;
10. piazzale adiacente via Bruno dal 01 al 31 dicembre 2026.

Per i siti ricompresi nel territorio della Municipalità 5, come da D.C.M. n. 16 del 17 settembre 2025, le domande potranno essere presentate secondo il seguente calendario:

- dal 21 febbraio 2026 al 14 marzo 2026;
- dal 01 al 31 agosto 2026.

9. Presentazione delle domande

Ogni soggetto potrà presentare istanza per 5 siti. In caso si voglia presentare progetti per più siti, dovrà essere trasmessa una domanda di partecipazione per ciascun sito, fermo restando l'individuazione tra i siti ammessi per la realizzazione di mercatini di iniziativa privata/di terzi, non riservati alla esclusiva iniziativa comunale.

La domanda di partecipazione, in bollo, dovrà essere inviata esclusivamente tramite PEC al seguente indirizzo suap@pec.comune.napoli.it entro il termine perentorio delle **ore 12:00 del giorno 16/01/2026**, pena l'esclusione, indicando come oggetto la seguente dicitura *“Manifestazione di interesse finalizzata ad acquisire proposte, da parte di soggetti terzi, di calendario dei mercatini dedicati agli hobbisti e agli operatori del proprio ingegno ai sensi del “Regolamento per le attività di vendita occasionale all'interno dei mercatini del Comune di Napoli da parte di soggetti non professionisti del commercio”.*

La domanda, in bollo, deve essere sottoscritta dal legale rappresentante e corredata dalla documentazione richiesta.

Non saranno accettate domande presentate con altre modalità di trasmissione diverse da quella indicata.

La corretta ricezione dell'istanza rimane ad esclusivo rischio del mittente nel caso in cui, per qualsiasi motivo, non pervenga in tempo utile presso l'indirizzo sopra specificato.

La data di presentazione è considerata quella risultante dalla ricevuta di consegna della PEC.

Nella domanda, il partecipante dovrà specificare l'indirizzo PEC presso il quale dispone che vengano recapitate eventuali comunicazioni.

La marca da bollo da € 16,00 di cui sopra va applicata sull'apposito modello e debitamente annullata mediante apposizione della sottoscrizione dell'istante, della data o di un timbro, in parte sulla marca ed in parte sul foglio

10. Cause di esclusione dalla procedura

Sono cause di esclusione dalla procedura:

- l'arrivo delle domande fuori dai termini e con modalità diverse da quelle previste dal presente avviso pubblico;
- la mancata sottoscrizione della domanda;
- documentazione incompleta;
- qualora la domanda contenga false o mendaci dichiarazioni, rese ai sensi del D.P.R. 445/2000 ovvero si accerti l'insussistenza dei requisiti dichiarati, fatta salva l'applicazione delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000;

11. Criteri e modalità di assegnazione della gestione delle aree

Scaduto il termine di presentazione della manifestazione di interesse, si procederà all'analisi delle istanze pervenute, secondo i criteri di cui all' art 5. Per ciascuna delle aree verrà redatto un calendario dei mercatini degli hobbisti provvisorio, attribuendo la gestione all'associazione proponente che ha avanzato richiesta per la relativa zona e periodo.

Le proposte di calendario per ciascuna area saranno sottoposte all'approvazione della Giunta Comunale. A seguito dell'approvazione, sarà pubblicato l'esito della manifestazione di interesse sull'Albo Pretorio del Comune, sul sito web istituzionale nella sezione Amministrazione trasparente e sulla pagina del Servizio Suap.

Successivamente, ciascun soggetto proponente dovrà presentare, per ciascun sito, apposita istanza di occupazione suolo. **Per le aree rientranti nella viabilità primaria**, le istanze dovranno essere presentate al SUAP tramite il portale “Impresa in un giorno”. **Per le aree rientranti nella viabilità secondaria**, l’istanza andrà presentata presso la Municipalità di competenza.

Sarà rilasciata un’unica concessione valida per l’intero periodo previsto, anche in caso di date non continuative.

L’occupazione di suolo pubblico sarà assoggettata a Canone, calcolato in base alla durata, alla superficie (espressa in metri quadrati) e alla zona occupata.

Il pagamento del Canone, oltre ai bolli e ai diritti di istruttoria, dovrà essere effettuato prima del rilascio della concessione, secondo le modalità previste dal vigente regolamento comunale in materia di occupazione suolo pubblico, utilizzando i sistemi di versamento previsti dalla legge e in vigore all’atto del rilascio della concessione medesima.

Costituisce pregiudiziale causa ostativa al rilascio della concessione l'esistenza di morosità del richiedente nei confronti dell'Amministrazione per debiti definitivi, non pagati e non sospesi giudizialmente e amministrativamente, relativi al Canone Unico, alla TARI, all’IMU o per obbligazioni non assolte derivanti dalla irrogazione di sanzioni amministrative dovute.

Non si considera moroso chi aderisce a un piano di rateazione, come previsto dalla vigente regolamentazione, e provvede al versamento delle rate concordate, nell'osservanza del piano stabilito.

La superficie massima autorizzabile, per ciascun sito, sarà di volta in volta determinata sulla scorta degli appositi pareri tecnici che occorrerà acquisire, a seguito di istanza di concessione di suolo pubblico corredata da planimetria quotata

10. Trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'art. 13 del Codice in materia di protezione dei dati personali (D. Lgs 196/03 e ss. mm.ii.), i dati personali forniti dai richiedenti saranno raccolti presso il Comune di Napoli – Servizio Suap– ai fini della gestione della presente procedura.

Il trattamento dei dati personali avverrà, anche attraverso l'uso di strumenti informatici, nel rispetto delle disposizioni di cui all'art 11 del codice in materia di protezione dei dati personali (D. Lgs 196/03 e ss.mm.ii.).

Ai sensi dell'art. 7 del richiamato Codice, l’interessato gode di particolari diritti, tra i quali si segnalano il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, il diritto di far rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in maniera non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

12. Disposizioni finali

La pubblicazione dell’Avviso pubblico non vincola in alcun modo l’Amministrazione a procedere all’aggiudicazione dello stesso, né l’aggiudicazione vincola in alcun modo la medesima a procedere al rilascio della concessione

Il presente Avviso viene pubblicato all'Albo Pretorio del Comune di Napoli e sul sito web dello stesso al seguente indirizzo: www.comune.napoli.it e sulla pagina web del Servizio Suap per garantire la massima diffusione.

Per quanto non previsto dal presente Avviso si rinvia alla normativa statale e regionale vigente, nonché al Regolamento Comunale in materia

Il Responsabile del Procedimento è il Funzionario E.Q. Dott.ssa Ilaria Cafasso – mail: ilaria.cafasso@comune.napoli.it – tel. 081.7954792.



Area Sviluppo Economico e Turismo
Sportello Unico Attività Produttive (SUAP)



Servizio SUAP – Sportello Unico Attività Produttive
PEC: Suap@pec.comune.napoli.it

ALLEGATO A – DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Oggetto: Domanda di partecipazione all’Avviso Pubblico per l’assegnazione della gestione dei mercatini degli hobbisti.

Il/La sottoscritto/a

Cognome e Nome											
comune o stato estero di nascita						provincia		data			
cittadinanza						 Sesso		femmina		maschio	
residenza	comune								provincia		
	c.a.p.					indirizzo					

- in qualità di rappresentante legale dell’associazione/società senza scopo di lucro

denominazione																	
Codice fiscale																	
Data di costituzione																	
sede legale	comune								provincia								
	c.a.p.					indirizzo											

Recapiti per corrispondenza

telefono		PEC (obbligatoria)	
-----------------	--	---------------------------	--

Chiede

di partecipare di partecipare all’Avviso Pubblico per la gestione dei mercatini degli hobbisti da realizzarsi nel periodo dal 26/01/2026 al 31/12/2026, nei luoghi individuati con Delibera di Giunta Comunale.

Calendario proposto (26 gennaio 2026 – 31 dicembre 2026)

LUOGO	DATE

A tal fine dichiara sotto la propria responsabilità ai sensi e per gli effetti degli artt. 47 e 76 del DPR n. 445 del 28.12.2000:

- di essere in possesso dei requisiti previsti dall'avviso;
- di aver preso visione e accettato integralmente, senza obiezioni o riserve, tutte le condizioni incluse nell'avviso;
- di mantenere la pulizia e il decoro dell'area che sarà assegnata in concessione e a provvedere al ripristino naturale della zona al termine dell'evento/manifestazione.
- di non avere posizioni debitorie nei confronti della Pubblica Amministrazione
- di essere in possesso dei requisiti morali stabiliti per legge e non sussistono cause di divieto, decadenza o di sospensione del procedimento amministrativo.
- di autorizzare il trattamento dei dati sopra riportati, forniti in occasione della partecipazione alla presente procedura, che saranno trattati esclusivamente ai fini dello svolgimento dell'attività istituzionale del Comune di Napoli, ai sensi di quanto disposto dal Regolamento UE n. 679/2016 e s.m.i..

Allega:

- 1) Progetto organizzativo e calendario proposto
- 2) Statuto e atto costitutivo
- 3) Relazione sulle esperienze pregresse
- 4) Programma 100
- 5) Documento di identità

Firma
