



Deliberazione n. 193 del 15 dicembre 2025

## DELIBERAZIONE DI CONSIGLIO COMUNALE

**Oggetto:** Variazione di bilancio per l'istituzione capitoli di entrata e di spesa per progetto vincolato finanziato dal Fondo FUG e formalizzazione del vincolo delle risorse in termini di competenza e di cassa per utilizzo delle stesse per le attività progettuali approvate.

L'anno duemilaventicinque, il giorno 15 del mese di dicembre, nella Casa Comunale e, precisamente, nella Sala del Consiglio Comunale di Via Verdi n. 35, si è riunito il Consiglio Comunale in seduta **PUBBLICA** di **PRIMA** convocazione.

A ciascun Consigliere è stato notificato l'avviso di convocazione pubblicato all'Albo Pretorio del Comune. Alla votazione risultano presenti o assenti i Consiglieri come di seguito riportato:

MANFREDI Gaetano	SINDACO	Assente	
1) AMATO Vincenza	PRESIDENTE	P	21) LANGE CONSIGLIO Salvatore
2) ACAMPORA Gennaro		P	22) LONGOBARDI Giorgio
3) ANDREOZZI Rosario		P	23) MADONNA Salvatore
4) BASSOLINO Antonio		Assente	24) MAISTO Anna Maria
5) BORRELLI Rosaria		P	25) MARESCA Catello
6) BORRIELLO Ciro		P	26) MIGLIACCIO Carlo
7) BRESCIA Domenico		Assente	27) MINOPOLI Roberto
8) CARBONE Luigi		P	28) MUSTO Luigi
9) CECERE Claudio		P	29) PAIPAIS Gennaro Demetrio
10) CILENTI Massimo		Assente	30) PALMIERI Domenico
11) CLEMENTE Alessandra		Assente	31) PALUMBO Rosario
12) COLELLA Sergio		P	32) PEPE Massimo
13) D'ANGELO Bianca Maria		Assente	33) RISPOLI Gennaro
14) D'ANGELO Sergio		Assente	34) SAGGESE Fiorella
15) ESPOSITO Aniello		Assente	35) SANNINO Pasquale
16) ESPOSITO Gennaro		Assente	36) SAVARESE d'Atri Walter
17) ESPOSITO Pasquale		P	37) SAVASTANO Iris
18) FLOCCO Salvatore		P	38) SIMEONE Gaetano
19) FUCITO Fulvio		P	39) SORRENTINO Flavia
20) GUANGI Salvatore		Assente	40) VITELLI Mariagrazia

Partecipa il Segretario Generale, Monica Cinque.

**La Presidente Amato** introduce la Deliberazione di Giunta Comunale n. 501 del 16/10/2025 avente ad oggetto: *Variazione di bilancio con i poteri del Consiglio Comunale per l'istituzione capitoli di entrata e di spesa per progetto vincolato finanziato dal Fondo FUG e formalizzazione del vincolo delle risorse in termini di competenza e di cassa per utilizzo delle stesse per le attività progettuali approvate.*

Il provvedimento è stato trasmesso alla Commissione Bilancio la quale, con verbale n. 432 del 02/12/2025, ha rinviato l'espressione del parere in sede di Consiglio, ed alla Commissione Polizia Municipale e Legalità.

**La Presidente Amato** cede la parola all'Assessore Antonio De Iesu per la relazione introduttiva.

**L'Assessore Antonio De Iesu** relaziona.

**La Presidente Amato** dichiara aperta la discussione e cede la parola alla Consigliera Savastano che ha chiesto di intervenire.

**La Consigliera Savastano** interviene.

**La Presidente Amato**, constatata l'assenza di ulteriori richieste di intervento, dichiara chiusa la discussione e cede la parola all'Assessore Antonio De Iesu per la replica all'intervento reso.

**L'Assessore Antonio De Iesu** replica.

**La Presidente Amato**, constatata l'assenza di richieste di intervento per dichiarazione di voto, pone in votazione, per alzata di mano, la ratifica della Deliberazione di Giunta Comunale n. 501 del 16/10/2025, limitatamente alla variazione di Bilancio, e, assistita dagli scrutatori – Ciro Borriello, Gennaro Acampora ed Iris Savastano – con la presenza in Aula di n. 23 Consiglieri, i cui nominativi sono riportati sul frontespizio del presente atto, proclama il seguente esito:

Presenti e votanti: n. 23

Voti Favorevoli: n. 21

Voti contrari: //

Astenuti: n. 2 (Consiglieri Savastano e Borrelli)

in base all'esito dell'intervenuta votazione, a maggioranza dei presenti, il Consiglio

## RATIFICA

la Deliberazione di Giunta Comunale n. 501 del 16/10/2025 avente ad oggetto: *Variazione di bilancio con i poteri del Consiglio Comunale per l'istituzione capitoli di entrata e di spesa per progetto vincolato finanziato dal Fondo FUG e formalizzazione del vincolo delle risorse in termini di competenza e di cassa per utilizzo delle stesse per le attività progettuali approvate*, limitatamente alla variazione di Bilancio.

*Si allega, quale parte integrante del presente provvedimento:*



- Deliberazione di Giunta Comunale n. 501 del 16/10/2025, approvata dalla Giunta con i poteri del Consiglio, composta da n. 12 pagine, progressivamente numerate, nonché da allegati, costituenti parte integrante della proposta, composti da n. 8 pagine progressivamente numerate, firmati digitalmente dal Dirigente proponente, conservati nell'archivio informatico dell'Ente, repertoriati con i numeri da 1031L\_002\_001 a 1031L\_002\_004 (**allegato n. 1**).

*Si dà atto che il contenuto della relazione dell'Assessore e della discussione è riportato nel processo verbale della seduta, redatto ai sensi dell'art. 49, secondo comma, del Regolamento interno del Consiglio Comunale. Il processo verbale, repertoriato e conservato presso l'archivio informatico dell'Ente, è pubblicato sul sito istituzionale nella sezione "Sedute consiliari", alla pagina della relativa seduta consiliare.*

*Si dà atto, inoltre, che tutta la documentazione afferente al presente provvedimento è conservata agli atti d'ufficio.*

La Responsabile dell'Area

*Cinzia D'Orsano*  
*Anne Palma*

Il Segretario Generale  
*Monica Cinque*



La Presidente del Consiglio Comunale  
*Vincenza Amato*



Deliberazione di C. C. n. 193 del 15/12/2025 composta da n. 4 pagine progressivamente numerate, nonché da allegati, costituenti parte integrante, di complessive pagine n. 20 separatamente numerate.

Si attesta:

che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio il 22/12/2025 e vi rimarrà pubblicata per quindici giorni (comma 1, art. 124 del D.lgs. 267/2000).

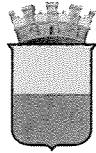
Il Responsabile N. Cuccovolo

Il presente provvedimento viene assegnato ai servizi competenti per le procedure attuative:

	<b>Attestazione di conformità</b> <i>(da utilizzare e compilare, con le diciture del caso, solo per le copie conformi della presente deliberazione)</i>
	La presente copia, composta da n. _____ pagine, progressivamente numerate, è conforme all'originale della Deliberazione di Consiglio comunale n. _____ del _____
Addi _____  La Responsabile dell'Area Cinzia D'Oriano	divenuta esecutiva in data _____;  Gli allegati, costituenti parte integrante, composti da n. _____ pagine progressivamente numerate:  sono rilasciati in copia conforme unitamente alla presente; sono visionabili in originale presso l'archivio in cui sono depositati.
	Il Funzionario Responsabile _____

***ORIGINALE***

Mod\_fdg\_1\_21



COMUNE DI NAPOLI

DIPARTIMENTO/AREA: AREA SICUREZZA

SERVIZIO: ATTIVITÀ AMMINISTRATIVE

ASSESSORATO: ALLA POLIZIA MUNICIPALE E ALLA LEGALITÀ'

SG: 524 del 13/10/2025

DGC: 585 del 09/10/2025

Cod. allegati: 1031L\_2025\_02

Proposta di deliberazione prot. n° 03

del 09/10/2025

**REGISTRO DELLE DELIBERAZIONI DI GIUNTA COMUNALE - DELIB. N° 501**

**OGGETTO:** Variazione di bilancio con i poteri del Consiglio Comunale per l'istituzione capitoli di entrata e di spesa per progetto vincolato finanziato dal Fondo FUG e formalizzazione del vincolo delle risorse in termini di competenza e di cassa per utilizzo delle stesse per le attività progettuali approvate.

Il giorno 16/10/2025, in modalità mista (Presenza/Videoconferenza), convocata nei modi di legge, si è riunita la Giunta comunale. Si dà atto che sono presenti i seguenti n° Dieci Amministratori in carica:

**SINDACO:**

P A

Gaetano MANFREDI

<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
-------------------------------------	--------------------------

**ASSESSORI(\*):**

P A

Laura LIETO

(Vicesindaco)

<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
-------------------------------------	--------------------------

Pier Paolo BARETTA

<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
--------------------------	-------------------------------------

Antonio DE IESU

<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
-------------------------------------	--------------------------

Teresa ARMATO

<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
-------------------------------------	--------------------------

Edoardo COSENZA

<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
-------------------------------------	--------------------------

Vincenzo SANTAGADA

<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
-------------------------------------	--------------------------

Maura STRIANO

<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
-------------------------------------	--------------------------

Emanuela FERRANTE

<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
-------------------------------------	--------------------------

Luca FELLA TRAPANESE

<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
-------------------------------------	--------------------------

Chiara MARCIANI

<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
-------------------------------------	--------------------------

(\*): I nominativi degli Assessori (escluso il Vicesindaco) sono riportati in ordine di anzianità anagrafica.

Assume la Presidenza: Sindaco Gaetano Manfredi

Assiste il Segretario del Comune: Monica Cinque

Il Funzionario titolare di incarico  
di elevata qualificazione**IL PRESIDENTE**

Constatato il numero legale, invita la Giunta a trattare l'argomento segnato in oggetto.

LA GIUNTA, su proposta dell'Assessore alla Polizia Municipale e alla Legalità Dott. Antonio De Iesu

**Premesso:**

- che il Comune di Napoli, con la trasmissione di apposita scheda progettuale del 24.06.2025 a firma del Responsabile dell'Area Sicurezza diretta alla Prefettura-UTG di Napoli (**All. 1**), ha formalizzato la richiesta per poter accedere alle risorse del Fondo Unico di Giustizia per €. 1.000.000,00 (parte della quota intestata al Ministero dell'Interno per l'anno 2023 – prot. 29103 del Gabinetto del Ministro dell'Interno del 07.04.2023);
- che la Prefettura-UTG di Napoli, con nota prot. 374871 del 23.09.2025, ha comunicato la disponibilità dei fondi relativi al FUG per un importo complessivo di €. 1.000.000,00, ed ha contestualmente richiesto una polizza fideiussoria a garanzia della corretta esecuzione delle attività progettuali entro il prossimo 15 ottobre per poter provvedere ai trasferimenti dei fondi entro il 31.12.2025 (**All. 2**);
- che l'intervento dovrà essere realizzato secondo il cronoprogramma previsto nella scheda progettuale di cui all'allegato 1 (esercizio 2025);

**Considerato:**

- che, il Dirigente del Servizio Attività Amministrative, con nota PG/2025/859199 del 25.09.2025 (**All. 3**), ha richiesto la possibilità di adottare una Deliberazione di Giunta Comunale che preveda la formalizzazione del vincolo sullo stanziamento di competenza e di cassa delle risorse erogate per le attività progettuali approvate, in luogo della polizza fideiussoria, rappresentando la difficoltà di attivare la procedura per il rilascio della stessa entro la data di scadenza stabilita (15.10.2025);
- che la Prefettura-UTG di Napoli con nota prot. 389449 del 02.10.2025 (**All. 4**) ha accolto la richiesta del Comune prescrivendo la trasmissione del provvedimento deliberativo, entro il 15.10.2025, per poter provvedere agli adempimenti consequenziali;

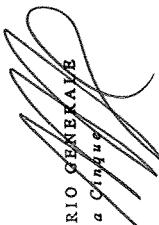
**Precisato:**

- che, in ottemperanza alla nota della Prefettura del 02.10.2025, per le attività progettuali approvate, occorre provvedere ad apposita Deliberazione di Giunta Comunale, che formalizzi il vincolo in termini di competenza e di cassa, per l'utilizzo delle risorse trasferite entro il cronoprogramma procedurale previsto;

**Considerato altresì:**

- che con Deliberazione n. 6 del 29.01.2025 il Consiglio Comunale ha approvato il Bilancio di Previsione 2025-2027;
- che con Deliberazione n. 51 del 25.02.2025 la Giunta Comunale ha approvato il PEG 2025-2027;

IL SEGRETARIO COMUNALE  
Monica Cianci



- che, nel PEG dell'Area Sicurezza – Servizio Attività Amministrative, non ci sono capitoli di entrata e di spesa dedicati ai progetti in oggetto;

**Dato atto:**

- che l'art. 175 c. 3 del D.Lgs. 267/2000 stabilisce che “*Le variazioni al bilancio possono essere deliberate non oltre il 30 novembre di ciascun anno, fatte salve le seguenti variazioni, che possono essere deliberate sino al 31 dicembre di ciascun anno: a) l'istituzione di tipologie di entrata a destinazione vincolata e il correlato programma di spesa;*
- che l'art. 175 c. 4 del D.Lgs. 267/2000 stabilisce che “*Ai sensi dell'articolo 42 le variazioni di bilancio possono essere adottate dall'organo esecutivo in via d'urgenza opportunamente motivata, salvo ratifica, a pena di decadenza, da parte dell'organo consiliare entro i sessanta giorni seguenti e comunque entro il 31 dicembre dell'anno in corso se a tale data non sia scaduto il predetto termine*”;

**Ritenuto:**

- opportuno quindi provvedere, ex art. 175 - comma 3 lett. a) e comma 4 - all'istituzione di un capitolo di entrata, avente destinazione vincolata, ed all'istituzione di un capitolo di spesa vincolato, con stanziamento di competenza e di cassa pari ad €.1.000.000,00, per provvedere con urgenza agli atti gestionali del progetto, come di seguito indicato:

cap. di entrata di N.I. – cod. bilancio 2.01.01.01.001 – cod. PEG 1031 - da denominare: “*Finanziamento del Ministero dell'Interno - Fondo FUG 2023 per la realizzazione e l'acquisto di una piattaforma applicativa qualificata SaaS per esigenze dell'Area Sicurezza – vinc. Cap. spesa N.I.*”; *sb*

cap. di spesa di N.I. – cod. bilancio 03.01 - 2.02.03.99.001 – cod. PEG 1031 - da denominare: “*Realizzazione e acquisto di una piattaforma applicativa qualificata SaaS per esigenze dell'Area Sicurezza finanziato dal Ministero dell'Interno - Fondo FUG 2023 – vinc. Cap. entrata N.I.*”; *sb*

**Visto** l'articolo 175 comma 3 lett. a) del d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

**Visto** l'articolo 175 comma 4 del d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

**Vista** la Deliberazione n. 6 del 29.01.2025 del Consiglio Comunale che ha approvato il Bilancio di Previsione 2025-2027;

**Vista** la Deliberazione n. 51 del 25.02.2025 della Giunta Comunale che ha approvato il PEG 2025-2027;

**Viste** le note allegate al presente provvedimento;

**Ritenuto altresì:**

- che ricorrono i motivi di urgenza dovuti alla necessità di rispettare i tempi indicati dall'Autorità prefettizia, per non perdere l'erogazione dei finanziamenti, e per la necessità di provvedere agli atti gestionali del progetto, per cui è necessario, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del d.lgs. n. 267/2000, con separata votazione, dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile;
- che, per la variazione di bilancio con i poteri del Consiglio Comunale ex art. 175 comma 4, ricorrono i motivi di urgenza per la necessità di provvedere immediatamente agli atti gestionali del progetto appena disponibili i fondi.

*Gli allegati, costituenti parte integrante della presente proposta, composti dai seguenti documenti, per complessive n. 8 pagine progressivamente numerate, firmati digitalmente dal Dirigente proponente, sono conservati nell'archivio informatico dell'Ente, repertoriati con il n.:*

- 1031L\_002\_001: scheda progettuale del 24.06.2025 a firma del Responsabile dell'Area Sicurezza;
- 1031L\_002\_002: nota prot. 374871 del 23.09.2025 della Prefettura di Napoli;
- 1031L\_002\_003: nota prot. PG/2025/859199 del 25.09.2025 del Servizio Sanzioni Amministrative;
- 1031L\_002\_004: nota prot. 389449 del 02.10.2025 della Prefettura di Napoli.

*La parte narrativa, i fatti, gli atti citati, le dichiarazioni ivi comprese sono vere e fondate e quindi redatte dal Dirigente del Servizio sotto la propria responsabilità tecnica, per cui sotto tale profilo, lo stesso dirigente qui di seguito sottoscrive*

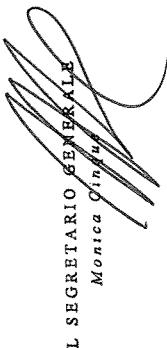
Il Dirigente Area Sicurezza –  
Servizio Attività Amministrative

Col. Avv. Dario Albertinazzi

Con voti UNANIMI,

## DELIBERA

- **Di approvare** l'istituzione, ex art. 175 - comma 3 lett. a) e comma 4 - di un capitolo di entrata, avente destinazione vincolata, e l'istituzione di un capitolo di spesa vincolato, con stanziamento di competenza e di cassa pari ad €.1.000.000,00, per provvedere con urgenza agli atti gestionali del progetto, come di seguito indicato:
  - cap. di entrata di N.I. – cod. bilancio 2.01.01.01.001 – cod. PEG 1031 - da denominare: “Finanziamento del Ministero dell'Interno - Fondo FUG 2023 per la realizzazione e l'acquisto di una piattaforma applicativa qualificata SaaS per esigenze dell'Area Sicurezza – vinc. Cap. spesa N.I.”; *SL*
  - cap. di spesa di N.I. – cod. bilancio 03.01 - 2.02.03.99.001 – cod. PEG 1031 - da denominare: “Realizzazione e acquisto di una piattaforma applicativa qualificata

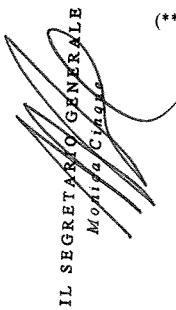


*SaaS per esigenze dell'Area Sicurezza finanziato dal Ministero dell'Interno - Fondo FUG 2023 -- vinc. Cap. entrata N.I.; Salvo*

- **Di formalizzare**, per le risorse dei finanziamenti ministeriali in oggetto, il vincolo in termini di competenza e di cassa, per l'utilizzo delle risorse trasferite entro il cronoprogramma procedurale previsto, per le attività progettuali approvate;
- **Di trasmettere** il presente provvedimento al Consiglio Comunale per la ratifica.

- (\*\*) Adottare il presente provvedimento con l'emendamento riportato nell'intercalare allegato;
- (\*\*) Con separata votazione, sempre con voti UNANIMI, dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile per l'urgenza ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. 267/2000.

(\*\*): La casella sarà barrata a cura della Segreteria Generale solo ove ricorra l'ipotesi indicata.



Il Dirigente Area Sicurezza –  
Servizio Attività Amministrative

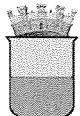
Col. Avv. Dario Albertinazzi

V.to Il Responsabile Area Sicurezza

Gen. Dott. Ciro Esposito

L'Assessore alla Polizia  
Municipale e alla Legalità

Dott. Antonio De Iesu



COMUNE DI NAPOLI

**PROPOSTA DI DELIBERAZIONE PROT. N. 03 DEL 09.10.2025, AVENTE AD OGGETTO:**

**Variazione di bilancio con i poteri del Consiglio Comunale per l'istituzione capitoli di entrata e di spesa per progetto vincolato finanziato dal Fondo FUG e formalizzazione del vincolo delle risorse in termini di competenza e di cassa per l'utilizzo delle stesse per le attività progettuali approvate**

Il Dirigente del Servizio Attività Amministrative dell'Area Sicurezza esprime, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, il seguente parere di regolarità tecnica in ordine alla suddetta proposta:  
**FAVOREVOLE**

Addi.....

Il Dirigente Area Sicurezza –  
Servizio Attività Amministrative

Col. Avv. Dario Albertinazzi

Proposta pervenuta al Dipartimento Ragioneria il  
09/10/2015 e protocollata con il n. DPC 2015/S&S;

Il Ragioniere Generale, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. 267/2000, esprime in ordine alla suddetta proposta il seguente parere di regolarità contabile:

## Addì, ..... GENERAL

IL RAGIONIERE

RAGIONIERE



## **Collegio Revisori dei conti**

### **PARERE PREVENTIVO DEL COLLEGIO REVISORI DEI CONTI DEL 16/10/2025**

*OGGETTO: Proposta di Deliberazione di Giunta Comunale n. 3 del 09/10/2025. Variazione di bilancio con i poteri del Consiglio Comunale per l'istituzione capitoli di entrata e di spesa per progetto vincolato finanziato dal Fondo FUG e formalizzazione del vincolo delle risorse in termini di competenza e di cassa per l'utilizzo delle stesse per le attività progettuali approvate*

*L'anno duemilaventicinque, il giorno 16 del mese di ottobre, si è riunito, in modalità "a distanza", il Collegio dei Revisori dei Conti così composto e presente:*

**dott. ssa Teresa DEL PRETE**

**Presidente**

**dott. Luigi CRISCI**

**Componente**

**dott.ssa Giulia VOLPE**

**Componente**

*per esprimere il proprio parere alla proposta di Deliberazione di cui all'oggetto.*

### **PREMESSO**

- che il Comune di Napoli è ente in riequilibrio finanziario pluriennale, avendo aderito alla procedura di cui agli art. 243 bis e ss del D. Lgs. n. 267/2000;
- che con Deliberazione di Consiglio Comunale n.75 del 22/10/2024 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2025/2027;
- che con Deliberazione di Consiglio Comunale n.5 del 29/01/2025 è stata approvata la Nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2025/2027;
- che con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 6 del 29/01/2025 è stato approvato il Bilancio di Previsione 2025/2027;
- che con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 33 del 26/05/2025 è stato approvato il rendiconto della gestione finanziaria 2024.

*pag. 1/3*



## **Collegio Revisori dei conti**

### ***CONSIDERATO***

- che il provvedimento in esame, propone, con i poteri del Consiglio Comunale, una variazione di bilancio di euro 1.000.000,00, mediante l'istituzione di un capitolo di entrata e di spesa per le attività progettuali approvate, finanziate dal Fondo FUG, che formalizzi il vincolo in termini di competenza e di cassa per l'utilizzo delle risorse trasferite entro il cronoprogramma procedurale previsto.

### ***DATO ATTO***

- che, l'art. 175 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 testualmente, tra l'altro, recita: " Il bilancio di previsione finanziario può subire variazioni nel corso dell'esercizio di competenza e di cassa sia nella parte prima, relativa alle entrate, che nella parte seconda, relativa alle spese per ciascuno degli esercizi considerati nel documento;
- che le variazioni al bilancio sono di competenza dell'organo consiliare salvo quelle previste dai commi 5-bis e 5-quater. Le variazioni al bilancio possono essere deliberate non oltre il 30 novembre di ciascun anno fatte salve le seguenti variazioni, che possono essere deliberate sino al 31 dicembre di ciascun anno";
- che ai sensi dell'articolo 42 le variazioni di bilancio possono essere adottate dall'Organo esecutivo in via d'urgenza opportunamente motivata, salvo ratifica, a pena di decadenza, da parte dell'organo consiliare entro i sessanta giorni seguenti e comunque entro il 31 dicembre dell'anno in corso se a tale data non sia scaduto il predetto termine. In caso di mancata o parziale ratifica del provvedimento di variazione adottato dall'organo esecutivo, l'organo consiliare è tenuto ad adottare nei successivi trenta giorni, e comunque sempre entro il 31 dicembre dell'esercizio in corso, i provvedimenti ritenuti necessari nei riguardi dei rapporti eventualmente sorti sulla base della deliberazione non ratificata.

### ***VERIFICATO***

- il permanere degli equilibri di bilancio a seguito della variazione contenuta nella proposta di Deliberazione di Giunta Comunale n. 3 del 09/10/2025.

pug. 2/3



COMUNE DI NAPOLI

## Collegio Revisori dei conti

Q

### VISTO

- gli allegati, costituenti parte integrante della presente proposta, firmati digitalmente dal Dirigente proponente;
- il parere favorevole di regolarità tecnica, espresso dal Dirigente del Servizio Attività Amministrative dell'Area Sicurezza, ai sensi dell'art.49, comma 1, D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. ";
- il parere favorevole di regolarità contabile, espresso dal Ragioniere Generale, ai sensi dell'art.49, comma 1, D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;

•

•

•

•

### IL COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI

esprime, per quanto di competenza, parere "favorevole" alla proposta di Deliberazione di Giunta Comunale n. 3 del 09/10/2025, ai sensi dell'art. 239 del TUEL.

IL COLLEGIO DEI REVISORI

dott.ssa Teresa DEL PRETE

dott. Luigi CRISCI

dott.ssa Giulia VOLPE

\* La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ai sensi dell'art.24 del D.Lgs.07/03/2005, n.82 e s.m.i. (CAD). La presente determinazione è conservata in originale negli archivi informatici del Comune di Napoli, ai sensi dell'art.22 del D.Lgs. 82/2005.

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE PROT. N. 03 DEL 09/10/2025

SERVIZIO ATTIVITÀ AMMINISTRATIVE

PERVENUTA ALLA SEGRETERIA GENERALE IN DATA 13/10/2025

**SG 524 – Variazioni di bilancio 2025/2027 con i poteri del Consiglio, per l'iscrizione a bilancio delle risorse finanziarie del Fondo Unico Giustizia e formalizzazione del vincolo di destinazione delle stesse alle attività progettuali approvate.**

### OSSERVAZIONI DEL SEGRETARIO GENERALE

Con la proposta in esame si intende autorizzare, con i poteri del Consiglio, una variazione al Bilancio di Previsione 2025/2027 dell'importo di € 1.000.000,00, tesa ad introitare le risorse finanziarie dal Fondo Unico Giustizia da destinare alle attività progettuali approvate.

Si intende contestualmente formalizzare un vincolo di destinazione delle risorse erogate alle attività progettuali approvate.

- ATTESTAZIONI DELLA DIRIGENZA RICAVABILI DALLE PREMESSE

Nella parte narrativa la dirigenza rappresenta che, su proposta del Comune di Napoli di accedere alle risorse del Fondo Unico di Giustizia per l'importo di €. 1.000.000,00, “*la Prefettura-UTG di Napoli... [...] ...ha comunicato la disponibilità dei fondi relativi al FUG per un importo complessivo di €. 1.000.000,00, ed ha contestualmente richiesto una polizza fideiussoria a garanzia della corretta esecuzione delle attività progettuali entro il prossimo 15 ottobre per poter provvedere ai trasferimenti dei fondi entro il 31.12.2025*”. Nello specifico, la dirigenza rappresenta che “*il Dirigente del Servizio Attività Amministrative... [...] ...ha richiesto la possibilità di adottare una Deliberazione di Giunta Comunale che preveda la formalizzazione del vincolo sullo stanziamento di competenza e di cassa delle risorse erogate per le attività progettuali approvate, in luogo della polizza fideiussoria, rappresentando la difficoltà di attivare la procedura per il rilascio della stessa entro la data di scadenza stabilita (15.10.2025)*” e che “*La Prefettura-UTG di Napoli... [...] ...ha accolto la richiesta del Comune prescrivendo la trasmissione del provvedimento deliberativo, entro il 15.10.2025, per poter provvedere agli adempimenti consequenziali*”.

Pertanto, la dirigenza evidenzia la necessità di procedere con urgenza alla variazione in analisi, nonché alla contestuale formalizzazione di un vincolo di destinazione sulle risorse erogate per le attività progettuali approvate.

- PARERI EX ART. 49, COMMA 1, DEL D. LGS. N. 267/2000

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA: *favorevole*

PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE: *favorevole*

- ULTERIORI PARERI PREVISTI DALLA DISCIPLINA LEGISLATIVA O INTERNA

PARERE DEL COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI - *favorevole*

- QUADRO NORMATIVO DI RIFERIMENTO

Le variazioni di bilancio di competenza del Consiglio comunale possono essere adottate dall'Organo esecutivo “*in via d'urgenza opportunamente motivata, salvo ratifica, a pena di decadenza, da parte dell'organo consiliare entro i sessanta giorni seguenti*”, come previsto dagli artt. 42, comma 4, e 175, comma 4, del d.lgs. n. 267/2000.

- DISCIPLINA INTERNA (REGOLAMENTI, DIRETTIVE, CIRCOLARI)

Art. 15 del Regolamento di contabilità, che disciplina le variazioni di bilancio e le successive comunicazioni.

#### • CONSIDERAZIONI FINALI

Ai sensi dell'art. 175 commi 4 e 5, d. lgs. n. 267/2000, le variazioni di bilancio approvate con i poteri del Consiglio comunale devono essere ratificate *“a pena di decadenza, da parte dell’organo consiliare entro i sessanta giorni seguenti”*; in caso di mancata o parziale ratifica, *“l’organo consiliare è tenuto ad adottare nei successivi trenta giorni [...] i provvedimenti ritenuti necessari nei riguardi dei rapporti eventualmente sorti sulla base della deliberazione non ratificata”*.

L'urgenza di provvedere alla variazione di bilancio con i poteri del Consiglio comunale è motivata dalla necessità di provvedere con urgenza agli atti gestionali del progetto.

Inoltre, al fine di rispettare i tempi indicati dall'Autorità prefettizia per accedere all'erogazione dei finanziamenti, si chiede di dichiarare la deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti dell'art. 134, comma 4 del D.lgs. 267/2000.

Ricordato che attiene alla dirigenza, nell'ambito delle competenze gestionali ad essa demandate ai sensi dell'art. 107 del TUEL, l'esercizio del potere di vigilanza e controllo sull'azione amministrativa da porre in essere in attuazione del provvedimento in oggetto, spettano all'Organo deliberante l'apprezzamento dell'interesse e del fine pubblico e ogni altra valutazione concludente, con riguardo al principio di buon andamento, economicità e imparzialità dell'azione amministrativa.

Monica Cinque

Firmato digitalmente da:  
**MONICA CINQUE**  
Firmato il 16/10/2025  
12:52  
Scegliere l'utente per visualizzare la firma digitale  
Valido dal 09/08/2024 al  
09/08/2027  
ArubaPEC EU Qualified  
Certificatore CA.G1

*Il documento è firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D. Lgs. 7/3/2005, nr. 82 e ss.mm.ii. (CAD) e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.*

Visto:  
Il Sindaco

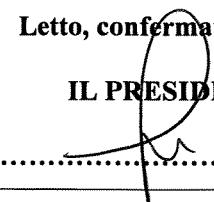
Deliberazione di G. C. n. 501 del 16/10/2025 composta da n. 12 pagine progressivamente numerate,

nonché da allegati come descritti nell'atto.\*

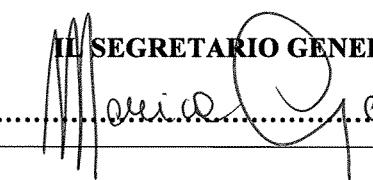
\*Barrare, a cura del Servizio Supporto giuridico agli organi, assistenza alla Giunta e affari istituzionali, solo in presenza di allegati

Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE



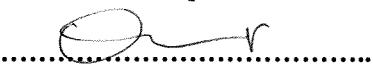
IL SEGRETARIO GENERALE



#### ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

- Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio *on line* il 20/10/2025 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi (art. 124, comma 1, del D. Lgs. 267/2000);
- La stessa, in pari data, è stata comunicata in elenco ai Capi Gruppo Consiliari (art.125 del D. Lgs.267/2000), nonché ai dirigenti apicali per la successiva assegnazione ai dirigenti responsabili delle procedure attuative.

Servizio Supporto giuridico agli Organi,  
assistenza alla Giunta e affari istituzionali  
Il Funzionario titolare di incarico  
di Elevata Qualificazione



#### ESECUTIVITÀ

La presente deliberazione :

- con separata votazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile per l'urgenza ai sensi dell'art.134, comma 4, del D. Lgs. 267/2000;
- è divenuta esecutiva il giorno ..... ai sensi dell'art.134, comma 3, del D. Lgs.267/2000, essendo decorsi dieci giorni dalla pubblicazione.

Addì .....

Servizio Supporto giuridico agli Organi,  
assistenza alla Giunta e affari istituzionali  
Il Funzionario titolare di incarico  
di Elevata Qualificazione

#### Attestazione di conformità

(da utilizzare e compilare, con le diciture del caso, solo per le copie conformi della presente deliberazione)

La presente copia, composta da n..... pagine, progressivamente numerate, è conforme all'originale della deliberazione di Giunta comunale n. .... del .....

divenuta esecutiva in data .....

Gli allegati, costituenti parte integrante, come descritti nell'atto, firmati digitalmente dal Dirigente proponente, sono conservati nell'archivio informatico dell'Ente.

#### Attestato di compiuta pubblicazione

Si attesta che la presente deliberazione è stata Pubblicata all'Albo Pretorio *on line* di questo Comune

dal ..... al .....

Servizio Supporto giuridico agli Organi,  
assistenza alla Giunta e affari istituzionali

Il Funzionario titolare di incarico di  
Elevata Qualificazione

Servizio Supporto giuridico agli Organi,  
assistenza alla Giunta e affari istituzionali  
Il Funzionario titolare di incarico  
di Elevata Qualificazione

**ALLA PREFETTURA-UTG DI NAPOLI**

**OGGETTO:** Potenziamento delle iniziative in materia di sicurezza urbana da parte dei Comuni.  
**Domanda di accesso al Fondo Unico di Giustizia.**

Il sottoscritto **Ciro Esposito** in qualità di Responsabile dell'Area Sicurezza del Comune di Napoli con la presente,

**CHIEDE**

di poter accedere alle risorse del Fondo Unico di Giustizia (parte della quota intestata al Ministero dell'Interno per l'anno 2023) – prot. 29103 del Gabinetto del Ministro dell'Interno del 07.04.2023 per €. 1.000.000,00.

**DICHIARA**

- di volere utilizzare le risorse per l'acquisto di apposite piattaforme, comprensive di installazione di sistemi e apparati tecnologici, per il potenziamento della Centrale Operativa e della Rilevazione degli Incidenti Stradali della Polizia Locale di Napoli, in linea ed in coerenza con le linee generali per la promozione e l'attuazione della sicurezza urbana integrata.
- che l'iniziativa sarà realizzata nell'anno 2025;
- che non ricorrono condizioni ostative alla concessione del contributo, in base a disposizioni di legge o di regolamento.

**ALLEGÀ**

- la seguente scheda progettuale volta al potenziamento delle iniziative in materia di sicurezza urbana mediante l'implementazione ed il potenziamento dei supporti tecnologici al servizio della centrale operativa e della U.O. Infortunistica della Polizia Locale, attraverso l'acquisto di una piattaforma applicativa qualificata SaaS, in grado di ottimizzare gli interventi per la sicurezza urbana.

**PREMESSA**

La presente scheda costituisce l'idea progettuale relativa alla progettazione e la realizzazione dell'implementazione del sistema informativo integrato della Sala Radio del Comando di Polizia Locale e della U.O. Infortunistica.

La Polizia Locale del Comune di Napoli in considerazione delle esigenze operative, legate ad un rinnovato paradigma di controllo del territorio intende attivarsi per finalizzare la ristrutturazione tecnologica hardware e software per la gestione informatizzata integrata della Centrale Operativa del proprio comando, al fine di

perfezionare procedure che consentano l'ottimizzazione ed il governo delle risorse sul territorio.

Si intende quindi procedere a un sostanziale potenziamento della Centrale Operativa da attuarsi attraverso:

- **Riorganizzazione del sistema informativo** di sala radio con adozione piattaforma web based che renda disponibile alla sala radio informazioni di primo e secondo livello utili alla gestione degli eventi, integrato con il sistema di gestione delle comunicazioni Radio, della Radiolocalizzazione delle risorse sul territorio e delle registrazioni telefoniche.

Si vuole inoltre garantire alle pattuglie sul territorio siano esse appiedate che automontate una piattaforma in mobilità per colloquiare interattivamente con la Centrale Radio, Gestire schede intervento, interrogazione banche dati on site.

Il sistema adottato affiancherà il sistema delle **radiocomunicazioni DMR** con dispositivi dotati di tecnologie di comunicazione (LTE, 4G/5G, ecc...);

L'integrazione con le banche dati Nazionali, quali quelle messe a disposizione dalla PDND (ANPR Circ. Min. n. 73 del 31/05/2023) dal Ministero delle Infrastrutture ( MCTC ), le banche dati di ACI ( ACI-PRA – ACI LUCE VERDE) daranno un'ulteriore spinta all'operatività a supporto della struttura operativa e un quadro di efficienza verso la cittadinanza qualificando i processi di relazione tra il Corpo di Polizia Locale e 'il territorio'

In vista del potenziamento dei sistemi di gestione controllo in uso alla Centrale Operativa del Corpo il progetto prevede, in sintesi, i seguenti interventi:

## **DESCRIZIONE DEGLI INTERVENTI**

### **1) Riorganizzazione del sistema informativo – Integrazione sale operativa interforze**

L'esigenza della razionalizzazione dell'attività svolta sul territorio da parte del personale dei Comandi di Polizia Locale, di organizzarla, di tenerne traccia per sue successive analisi è dai più sentita.

Per dare operatività e forza all'idea sopra evidenziata intendiamo fornire all'operatore di Polizia una piattaforma di Controllo integrata certificata ACN con sistemi applicativi esistenti in comando che sarà composta da una componente web fruibile su **Private cloud Certificato ACN** e consente l'interrogazione di banche dati nazionali e locali.

L'archivio unico di dette funzionalità consente una più facile analisi e ricerca delle informazioni anche grazie a Dashboard di ricerca e analisi statistica centralizzata che consentirà al comando una più attenta e approfondita analisi dei servizi, in relazione alle richieste provenienti dal territorio.

Lo strumento sarà anche dotato di una piattaforma in mobilità in grado di essere e diventare Centrale Operativa Mobile, basato su sistemi palmari, il modulo software consente la registrazione e la programmazione dell'attività da svolgere sul territorio e la sua successiva rendicontazione.

L'operatore, sia esso su pattuglia automontata che appiedata, dispone di uno strumento per essere in contatto con il Comando, fornendo in tempo reale informazioni relative alla sua attività. L'integrazione con i moduli software per la Centrale Operativa, i

rapporti di servizio, le rimozioni e gli incidenti stradali, lo fanno diventare strumento unico per la registrazione dell'attività di prossimità.

L'agente su strada con dotazioni mobili con connettività 4G/5G potrà procedere alla:

- Gestione dell'attività programmata dell'agente di Prossimità;
- Registrazione delle attività svolte e dei sopralluoghi in mobilità
- Gestione delle schede d'interventi e relazioni di servizio;
- Rilevazione e segnalazione delle anomalie rilevate sul Territorio;
- Gestione infortunistica stradale
- Connattività con banche dati;
- Rilevazione dei veicoli di provenienza furtiva, abbandonati e gestione completa della rimozione
- Invio di segnalazioni mezzo e-mail ad enti;
- Gestione veicoli Rimossi
- Relazione di servizio
- Gestione e controllo Attività DI Polizia Giudiziaria
- Interfacciamento con centrali operative;
- Gestione e registrazione Controlli veicoli e persone.

Il sistema sarà dotato di una Piattaforma ‘Mobile’ sarà capace di fornire elementi di analisi dell’attività svolta dal Comando, il suo posizionamento sul territorio.

Le informazioni raccolte grazie all’interazione con le soluzioni applicative integrate consentiranno di snellire le procedure conseguenti attività dirette su strada, processando le informazioni a livello strutturate, per favorire:

- Analisi delle dinamiche provenienti dal territorio
- Analisi previsionale
- Riorganizzazione dei servizi in relazione a quanto ‘ricevuto’ dal territorio

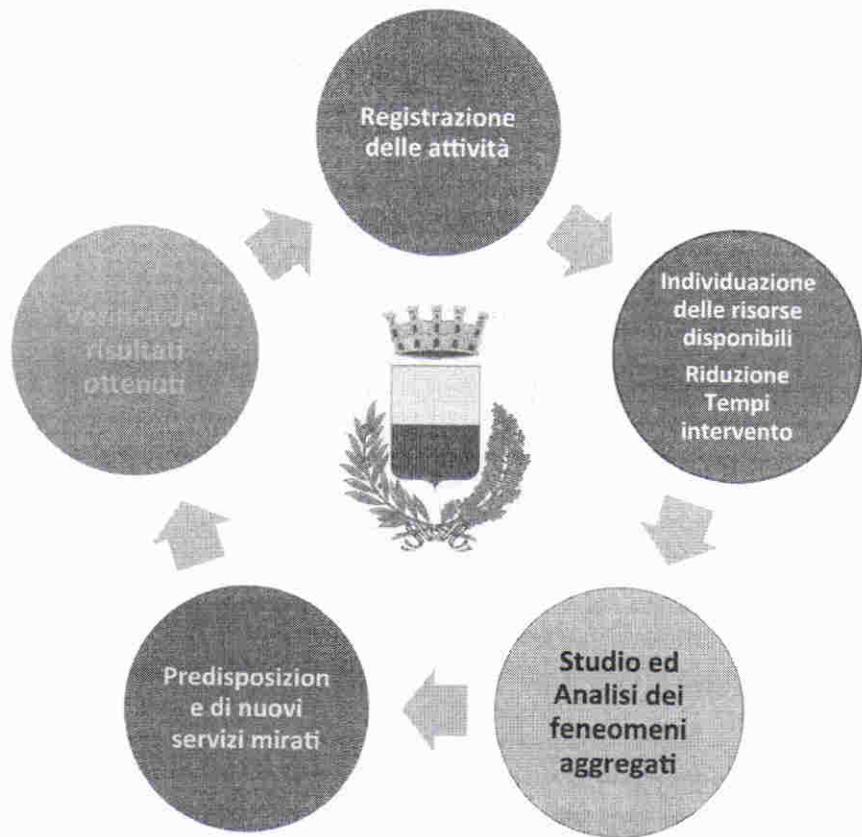
Verrà implementata funzionalità di interrogazione MCTC Web Based /ACI disponibile on Line nei comandi e su dispositivi Mobile (Touch).

Il sistema sarà dotato di interfacciamento verso ANPR tramite PDND così come previsto da circolare ministeriale n. 73 del 31/05/2023

Il sistema registrerà le interrogazioni effettuate e darà riscontro a posteriori della divisione per Comune / entità per la rendicontazione dei costi.

Nel contempo, la piattaforma gestionale verrà sviluppata per perfezionare una integrazione applicativa con banche dati e applicazioni già presenti nel contesto dell’amministrazione Comunale. Ad esempio Anagrafe, ecc..

Dalla piattaforma di gestione, dal posto operatore con un unico accesso applicativo si potranno interrogare da unica consolle tali basi dati. Obiettivo è velocizzare il reperimento di informazioni per la risoluzione di un problema/evento. Le informazioni poi a disposizione della sala radio saranno resi disponibili attraverso web services a soluzioni/piattaforme di mobilità urbana Saranno inoltre resi disponibili servizi API per la comunicazione tra cittadino e polizia locale per la gestione delle segnalazioni.



## 2) Software gestionale per la U.O. Infortunistica

Si prevede l'acquisto di un software gestionale per l'infortunistica stradale al fine di rendere agevole il rilievo e la gestione degli incidenti stradali e snellire l'iter burocratico, con l'ausilio di banche dati e piattaforme che siano all'avanguardia per caratteristiche tecnologiche e facilità d'uso. Tale piattaforma faciliterà l'inserimento dei dati, la generazione automatica degli atti giuridico amministrativi necessari per completare il fascicolo dell'incidente (*notizia di reato, rapporto dell'incidente, modelli S.D.I. etc.*); attraverso la congruenza e completezza delle informazioni che alimentano la banca dati, il modulo statistico, grafico dell'incidentalità, si potrà sviluppare un migliore monitoraggio dell'incidentalità del territorio per poter considerare gli opportuni interventi strutturali per ottimizzare la SICUREZZA STRADALE.

Prevedendo un PC portatile direttamente sul luogo dell'incidente si possono assumere e stampare immediatamente le dichiarazioni, generare e stampare tutti quegli atti che sono propri dell'immediatezza dei rilievi (es. *elezione di domicilio, sequestro veicoli, scambio delle generalità ecc..*).

Il software inoltre faciliterà l'attività di rilascio copie delle relazioni (RAPPORTI), attraverso uno "sportello informatico" per il rilascio copie dei rapporti degli incidenti stradali rilevati, snellendo ed uniformando l'iter.

## 3) Software gestionale per la P.G. e per la polizia amministrativa

Sempre più crescente è la necessità di coordinare la Sicurezza Urbana che il Comando si trova a dover affrontare. Da qui nasce l'esigenza di un valido strumento di supporto all'attività di Polizia Giudiziaria. Il software risulta di supporto allo specialista

per velocizzare quell'attività ripetitiva da sviluppare a seguito di interventi sul territorio dalle Unità Specializzate, e di avere una banca dati dei modelli di P.G. autogenerati. Il software prevederebbe un ‘motore di autogenerazione’ degli atti in modo tale da consentire non solo di personalizzare gli atti già esistenti, ma di “costruirsi” nuovi modelli da aggiungere alla “collana” esistente, adattando il sistema alle specifiche indicazioni delle Procure locali ed a qualsiasi evoluzione normativa.

Per le tre attività su indicate si prevede un costo di circa €. 945.000,00 Iva compresa

#### **4) Attività di installazione, configurazione, assistenza, manutenzione e formazione**

Il progetto prevede, per poter opportunamente fruirne, e sfruttarne tutte le potenzialità apposite attività di formazione presso la sede del comando e delle UU.OO Territoriali e specialistiche, oltre ovviamente ad attività di installazione e configurazione dei software. Si prevede altresì un apposito e specifico programma di assistenza e manutenzione per tre anni.

Per tale attività si prevede un costo di circa €. 5.000,00 Iva compresa, comprensiva di assistenza e manutenzione per tre anni.

#### **5) Componenti hardware**

Per poter sfruttare appieno le funzionalità, si prevede l’acquisto di almeno 30 apparati hardware portatili (Tablet) compatibili con firma grafometrica, con software per firma certa compresa. Per tale attività si prevede un costo di circa €. 50.000,00 Iva compresa

#### **VOCI DI SPESA:**

Anno 2025

IN CONTO CORRENTE	IN CONTO CAPITALE
	€. 1.000.000,00

Napoli, 24 giugno 2025

In fede

*Il Responsabile dell'Area Sicurezza  
Generale Comandante Dottor Ciro Esposito*

Firmato digitalmente da:

CIRO ESPOSITO

Firmato il 26/06/2025 09:49

Seriele Certificato:  
51902695238819788387723560392508625683

Valido dal 02/11/2023 al 02/11/2026

ArubaPEC EU Qualified Certificates CA G1





# Prefettura Ufficio territoriale del Governo di Napoli

AREA I OSP

Napoli, *data del protocollo*

Al Sig. Sindaco della Città Metropolitana  
e del Comune di

**NAPOLI**

OGGETTO: Fondo Unico Giustizia – Progetto Sicurezza Integrata città Metropolitana.  
Comune di Napoli

Con riferimento alla progettualità indicata in oggetto, si comunica che il Ministero dell'Interno – Dipartimento della Pubblica Sicurezza – Direzione Centrale per i Servizi di Ragioneria- in data 15.09.2025 ha reso disponibili i fondi da erogare a codesto Comune beneficiario del relativo finanziamento, per un importo complessivo di € 1.000.000,00.

Al fine di utilizzare le suddette risorse finanziarie nel corrente esercizio, per evitare la costituzione di residui di spesa delegata, è necessario codesto Ente chieda a questa Prefettura, entro il prossimo 15 ottobre, l'anticipo del finanziamento, di importo pari al progetto approvato, e a tal fine trasmetta apposita polizza fideiussoria, a garanzia della corretta esecuzione delle attività progettuali.

Resta inteso che non appena sarà conclusa l'iniziativa progettuale in parola, dovrà essere trasmessa una dettagliata relazione, unitamente al rendiconto economico finanziario, corredata da tutta la documentazione giustificativa della spesa.

In mancanza della suddetta richiesta con la relativa garanzia fideiussoria, le citate risorse finanziarie verranno riacquisite, entro fine anno, dall'Amministrazione centrale e non saranno più nella disponibilità di questa Prefettura, salvo future eventuali riassegnazioni di fondi, a cura del Ministero dell'Interno, che per analoghe iniziative progettuali raccomanda ai Funzionari delegati di utilizzare gli accreditamenti nell'esercizio finanziario in cui vengono assegnati.

Si resta in attesa di cortese e urgente riscontro.

Il Prefetto  
(di Bari)

Prot. n° PG/2025/859199 del 25.09.2025

Alla U.T.G. Prefettura di Napoli – c.a. Dott.ssa Abbagnale  
*protocollo.prefna@pec.interno.it*

p.c. All'Assessorato alla Polizia Municipale e alla Legalità  
*P.I. 76.3.0.0.0*

Al Responsabile dell'Area Sicurezza  
*P.I. 21.0.0.0.0*

Al Dirigente del Servizio Coordinamento Strategico Operativo  
*P.I. 21.65.0.0.0*

**Oggetto: Fondo Unico di Giustizia – Progetto Sicurezza Integrata Città Metropolitana –  
Comune di Napoli – Rif.to Vs. nota prot in uscita 374871 del 23.09.2025**

In riferimento alla nota in oggetto, con la quale è stata comunicata la disponibilità dei fondi relativi al FUG per un importo complessivo di €. 1.000.000,00, ed è stata contestualmente richiesta una polizza fideiussoria a garanzia della corretta esecuzione delle attività progettuali entro il prossimo 15 ottobre, data la scadenza ravvicinata stabilita e la procedura da attivare attraverso una serie di provvedimenti da adottare (*fase iniziale di indagine di mercato, quantificazione della somma necessaria per l'attivazione della polizza, determinazione di variazione PEG per poter reperire i fondi, Determinazione di impegno della spesa ed affidamento del servizio, Atto di Liquidazione della spesa, mandato di pagamento e stipula della polizza*), si richiede la possibilità di adottare una Deliberazione di Giunta Comunale che preveda la formalizzazione del vincolo sullo stanziamento di competenza e di cassa delle risorse erogate, così come già opportunamente fatto per i progetti truffa agli anziani 2024/2025 e scuole sicure 2024/2025 (*DGC 617 del 20.12.2024 allegata*).

Ringraziando anticipatamente, si resta in attesa di un cortese riscontro e si rappresenta l'urgenza per attivare l'iter procedurale di adozione della Deliberazione di G.C. in tempo utile per riscontrare entro la scadenza stabilita.

**Il Responsabile di Reparto  
S. Ten. Salvatore SEBILLO**

SALVATORE  
SEBILLO



**Il Dirigente del Servizio Attività Amministrative  
Col. Avv. Dario ALBERTINAZZI**



ALBERTINAZZI DARIO  
25.09.2025 17:12:13  
GMT+02:00



# Prefettura – Ufficio Territoriale del Governo di Napoli

Al Comune di Napoli  
Area Sicurezza  
Servizio Attività Amministrativa  
(Rif. nota prot. n. PG/2025/859199 del 25/9/2025)

e, p.c.: Al Ministero dell’Interno  
Dipartimento della P.S.  
Direzione Centrale dei Servizi di Ragioneria

ROMA

**OGGETTO:** Fondo Unico di Giustizia – Progetto Sicurezza Integrata Città Metropolitana -  
Comune di Napoli.

In esito alla nota indicata in epigrafe concernente la progettualità indicata in oggetto, si prende atto delle difficoltà rappresentate da codesto Ente in merito all’emissione di una polizza fideiussoria a garanzia della corretta esecuzione delle attività progettuali indicate in oggetto, attesi i limitati tempi a disposizione.

Al riguardo, si richiamano le disposizioni impartite dal Ministero dell’Interno, con nota prot. n. 30992 del 9.5.2024, per analoghi progetti, in ordine alla necessità di acquisire appositi strumenti di garanzia, quali tra gli altri, un’apposita delibera di giunta comunale, che preveda la formalizzazione del vincolo sullo stanziamento di competenza e di cassa delle risorse finanziarie, da destinare alla realizzazione delle attività progettuali in argomento, entro il cronoprogramma procedurale e finanziario presentato.

In adesione alle predette direttive, si accoglie la richiesta avanzata da codesto Comune e si resta in attesa di ricevere, entro il medesimo termine del 15 ottobre p.v., il succitato provvedimento deliberativo, al fine di assicurare gli adempimenti di competenza.

Il Vice Prefetto Vicario  
(Fico)

Il Dirigente U.C.G.F  
(Abbagnale)