

CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome SABRINA VAJANO

Nazionalità Italiana

Indirizzo ufficio Servizio Cultura – Palazzo Cavalcanti – via Toledo n. 348 - Napoli

Telefono ufficio 0817955241

E-mail sabrina.vajano@comune.napoli.it

Esperienze lavorative

con Disposizione Organizzativa n. 21 del 03/06/2024, conferimento di incarico di Elevata Qualificazione di tipo “B” denominato “Gestione degli spazi culturali delle strutture del Centro storico e coordinamento delle attività delle Biblioteche comunali, del Patto per la Lettura e dei progetti di promozione del libro e della lettura” istituita con Disposizione Organizzativa n. 10 del 07/05/2024 per il Servizio Cultura e rientrante nel contingente assegnato all’Area Cultura;

con Disposizione Organizzativa n. 12 del 16/07/2020, conferimento di incarico di Posizione Organizzativa di tipo “A” denominata “Coordinamento delle attività delle biblioteche, gestione del personale” istituita con Disposizione Organizzativa n. 11 del 09/07/2020 per il Servizio Cultura e rientrante nel contingente assegnato all’Area Cultura e Turismo;

assegnazione al Servizio Cultura del Comune di Napoli dal 2 dicembre 2019; incarico di specifica responsabilità di fascia “A” avente ad oggetto il supporto al Dirigente in tutte le attività relative alla gestione del personale ed alla tenuta dei siti culturali afferenti al Servizio conferito dal 7 al 15 luglio 2020;

distacco temporaneo presso l’Assessorato alla Cultura e al Turismo del Comune di Napoli da giugno 2011 in qualità di Responsabile dell’ufficio di diretta collaborazione e coordinatore della struttura di supporto operativo; incarico di specifica responsabilità di fascia “B” conferito fino al 16 ottobre 2016; incarico di specifica responsabilità di fascia “A” conferito dal 17 ottobre 2016 al 30 novembre 2017;

docenze “Il volontario del Servizio Civile” e “Storia del Servizio Civile” per i volontari del Servizio Civile Nazionale del Comune di Napoli con la supervisione della Seconda Cattedra di Pedagogia Generale e Sociale del Dipartimento di Psicologia della Seconda Università di Napoli nel 2008;

distacco temporaneo presso l'Assessorato al Turismo, Grandi Eventi e Pari Opportunità del Comune di Napoli da giugno 2006 a giugno 2011;

dirigente a tempo determinato dell'Assessorato allo Sport e Grandi Eventi del Comune di Napoli da agosto 2005 a giugno 2006;

distacco temporaneo presso l'Assessorato ai Grandi Eventi del Comune di Napoli da luglio 2002 ad agosto 2005;

superamento del concorso interno bandito dal Comune di Napoli per Istruttore Direttivo Culturale (D1/D6) ed assunzione in forza alla IX Direzione Centrale Politiche culturali, Sportive e del Tempo libero dal 1 luglio 2002;

partecipazione alle operazioni censuarie del 2001 in qualità di rilevatrice;

distacco temporaneo presso l'Assessorato ai Grandi Eventi del Comune di Napoli da giugno a settembre 2001;

assunzione a tempo indeterminato dal 1 marzo 2001 presso il Comune di Napoli in qualità di insegnante di scuola materna; frequenza del corso di formazione preliminare consistente in un tirocinio osservativo di bambini da diciotto mesi a cinque anni ed incontri con neuropsichiatri infantili, dietologi, pedagoghi e docenti;

supplenza in qualità di insegnante di sostegno per l'anno scolastico 2001/02 presso la scuola media "R. Darmon" di Marano (NA) dall'8 gennaio 2001 al 28 febbraio 2001;

collaborazione con la società Xenia per attività di scavo archeologico (assistenza al movimento di terra) nel giugno 2000;

contratto a tempo determinato presso il Museo Archeologico Nazionale di Napoli in qualità di Assistente Tecnico di Sala dal 3 dicembre 1999 al 28 febbraio 2001;

supplenza di italiano e storia per l'anno scolastico 1999/2000 presso l'istituto tecnico statale "A. Serra" di Napoli;

collaborazione editoriale alla stesura di una guida ai beni culturali della Campania con incarico di predisposizione e di revisione di testi;

collaborazione per la manifestazione "Cuma 4000" per ricerche bibliografiche finalizzate alla pubblicazione del catalogo di una mostra d'arte contemporanea realizzata all'interno del Parco Archeologico di Cuma nel 1999;

collaborazione con la società H.T.C. s.r.l. per attività di scavo archeologico sulla tratta Roma - Napoli del T.A.V. e di inventariazione di reperti archeologici dal 1 settembre al 13 ottobre 1999;

docenza di geografia e storia dell'arte della Campania per il corso di formazione in ambito turistico organizzato dall'IPSIA "G. Fortunato" di Napoli dal 30 marzo al 28 aprile 1999;

supplenza di greco per l'anno scolastico 1998/99 dall'8 gennaio 1999 fino alla fine dell'anno scolastico, compresi gli Esami di Stato, presso il liceo ginnasio statale "G. Scotti" di Ischia (NA);

supplenza di materie letterarie per l'anno scolastico 1998/99 dal 24 novembre 1998 al 5 dicembre 1998 presso il liceo ginnasio statale "G. Carducci" di Nola (NA);

collaborazione con il Comune di Napoli nell'ambito del Maggio dei Monumenti nel maggio 1998;

collaborazione da aprile 1998 al 2000 con l'Associazione Pompei 2001 per attività didattica presso la Soprintendenza Archeologica di Pompei;

incarico di schedatrice presso la Soprintendenza Archeologica di Pompei da gennaio 1996 ad agosto 1996 (trascrizione ed informatizzazione di schede RA);

collaborazione da novembre 1995 ad ottobre 1998 con la Soc. Coop. New Archaeology s.r.l. - Napoli per attività di scavo archeologico sulla tratta Roma - Napoli del T.A.V. (saggi di scavo, scavi archeologici, assistenza a movimento di terra, coordinamento delle attività);

incarichi saltuari di intervistatrice per la società ADACTA di Napoli nel 1995;

incarico di collaborazione con la Sezione didattica della Soprintendenza Archeologica di Pompei nel 1995;

incarico di schedatrice presso la Soprintendenza Archeologica di Pompei da luglio 1995 a dicembre 1995 (trascrizione ed informatizzazione di schede RA);

incarico quale docente di italiano, storia, geografia ed educazione civica presso la scuola media l. r. "Padre Pio" per l'anno scolastico 1992/93 dal 20 maggio 1993 al 22 giugno 1993, per l'anno scolastico 1993/94 dal 1 ottobre 1993 all'11 giugno 1994, per l'anno scolastico 1994/95 dal 4 ottobre 1994 al 17 giugno 1995 e per l'anno scolastico 1995/96 dal 18 settembre 1995 al 18 novembre 1995;

esperienza come collaboratrice editoriale presso l'Oceania Edizioni dal 1992 al 1995.

Associazioni

iscrizione dal 1993 al 1995 alla Fondazione Napoli 99;

segretaria locale dell'Associazione T.G.S. (Turismo Giovanile Sociale) - Napoli dal 1993 al 1999 con incarichi di organizzazione, di accompagnamento relativi a visite ai principali monumenti della città e dei suoi dintorni e di redazione di articoli per il giornale dell'associazione;

iscrizione dal 1998 al 1999 all'Associazione Naturarte, con compiti di organizzazione di un corso di formazione per "Esperti della fruizione dei Beni Ambientali e Culturali anche da parte di portatori di handicap", di organizzazione e

docenza del Master per iscritti all'Associazione "Visite guidate per non-vedenti in aree archeologiche dei Campi Flegrei", di coordinamento del settore archeologico; attività di visite ai siti dei Campi Flegrei, manutenzione della Piscina Mirabile e del sito di Liternum con lavori di diserbo e pulizia e redazione di articoli per il giornale dell'associazione;

iscrizione dal 1999 al 2001 all'Associazione Legambiente - Circolo Neapolis, con attività di accoglienza turistica nel centro storico di Napoli e di promozione della conoscenza delle aree archeologiche napoletane per gli studenti delle scuole medie e superiori;

collaborazione dal 2002 al 2005 con l'E.N.P.A. (Ente Nazionale Protezione Animali) – Sezione di Napoli per la promozione nelle scuole elementari e medie della conoscenza e del rispetto del mondo animale e vegetale;

collaborazione nel 2005 con l'Associazione Lo Scoglio ONLUS per l'organizzazione di mostre di artigianato presepiale.

Istruzione

diploma di maturità classica conseguito nell'anno scolastico 1986/87 presso il Liceo-Ginnasio "G. B. Vico" con votazione di 50/60;

diploma di maturità magistrale conseguito nell'anno scolastico 1987/88 presso l'Istituto Magistrale "E. Pimentel Fonseca" con votazione di 56/60;

laurea in Lettere classiche, indirizzo Storico-archeologico e dei beni culturali, conseguita presso l'Università degli Studi di Napoli "Federico II" il 23 ottobre 1992 con votazione di 108/110 - tesi in Etruscologia ed antichità italiche "La prima collezione di ceramiche di sir William Hamilton";

iscrizione al corso di laurea in Conservazione dei beni culturali, indirizzo Archeologico, presso la Seconda Università di Napoli nell'anno accademico 2000/01 con superamento degli esami di: Legislazione nazionale dei beni culturali (voto 18/30), Legislazione internazionale dei beni culturali (voto 27/30), Metodologia e tecnica della ricerca archeologica (voto 27/30), Paletnologia (voto 26/30), Antichità pompeiane ed ercolanesi (voto 26/30).

Formazione

corso di formazione ed aggiornamento in Storia dell'Arte organizzato dall'Istituto Italiano per gli Studi Filosofici di Napoli;

diploma di specializzazione polivalente per insegnanti di sostegno conseguito nel luglio 1994 presso la Scuola di Metodo "B. Cozzolino" con votazione di 30/30 - tesi "L'insegnamento delle discipline umanistiche ai non-vedenti nella scuola secondaria di II grado";

corso di perfezionamento "Tecnologie per l'insegnamento" presso la Terza Università degli Studi di Roma nell'anno accademico 1993/94, con esercitazioni di scrittura ipertestuale;

corso di perfezionamento in Conservazione e valorizzazione dei beni culturali “Progetti visivi e laboratorio multimediale” presso l’Istituto Universitario Suor Orsola Benincasa nell’anno accademico 1998/99, finalizzato alla produzione di un CD-Rom sul Duomo di Napoli destinato agli studenti della scuola dell’obbligo, visto sotto l’aspetto archeologico, artistico, architettonico, religioso ed antropologico;

corso-concorso presso il Formez di Pozzuoli (NA) da luglio 2000 a marzo 2001 (700 ore di formazione con stage al Comune di Napoli) nell’ambito della selezione RIPAM per funzionari dei servizi socio-culturali e scolastici, terminato con l’idoneità;

“Corso Modelli Internazionali di Management dei Beni Culturali” nell’ambito del progetto Risorsa Cultura - POR Campania FSE 2000/2006 – Misura 6.4 per il Comune di Napoli da gennaio a settembre 2004;

corso di formazione per formatori dell’Ufficio Nazionale per il Servizio Civile nel luglio 2005;

corso “Arte, Cultura e Impresa” per il Comune di Napoli da aprile a novembre 2006;

corso “Generating the Wealth of Nations” dell’University of Melbourne tramite la piattaforma Coursera.org da aprile a luglio 2013;

corso “Egiptología” dell’Universitat Autònoma de Barcelona tramite la piattaforma Coursera.org da ottobre a dicembre 2013;

corso “Che cos’è la Cittadinanza attiva? Responsabilità, Trasparenza e Partecipazione” tramite la piattaforma Oilproject da marzo ad aprile 2014;

corso “The Art and Archaeology of Ancient Nubia” della Emory University tramite la piattaforma Coursera.org da aprile a giugno 2014 completato "with distinction";

corso “The Dino 101: Dinosaur Paleobiology” della University of Alberta tramite la piattaforma Coursera.org da settembre 2014 a gennaio 2015;

corso per la riqualificazione di specifiche professionalità nel campo delle politiche di sicurezza urbana della PMI Consulting Coop Soc. Coop. nell’ambito del Progetto POSTI – Pari Opportunità e socialità nei territori urbani - POR Campania FSE 2007/2013 – Asse IV da dicembre 2014 a marzo 2015;

corso “Valorizzazione e gestione dei beni culturali: sfide vecchie e nuove per le amministrazioni locali” dell’Accademia per l’Autonomia, piano annuale per la formazione territoriale dei segretari comunali e provinciali, del personale degli enti locali e degli amministratori locali, tenuto dall’Università degli Studi di Napoli Parthenope – Dipartimento di Giurisprudenza dal 13 al 16 aprile 2015;

corso “Introduction to Sustainable Development” della Columbia University tramite la piattaforma Coursera.org a giugno 2015;

corso “Scienza Politica” dell’Università degli Studi di Napoli Federico II tramite la piattaforma Federica.eu dal 12 ottobre al 2 dicembre 2015;

corso “Big History: connecting knowledge” della Macquarie University tramite la piattaforma Coursera.org dall’8 febbraio al 14 marzo 2016;

corso “Fotografia con smartphone e tablet” tramite la piattaforma futureacademy.it dal 5 ottobre al 5 novembre 2017;

corso di formazione in materia di sicurezza sul lavoro ai sensi del d.lgs. 81/2008 – Formazione Generale (4 ore) e Formazione specifica rischio basso (4 ore) per il Comune di Napoli il 15 giugno 2018;

corso “Applicazione del regolamento per l’autorizzazione agli incarichi esterni” - Comune di Napoli - Piano Triennale per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza 2021-2023 – Formazione del personale in materia di prevenzione della corruzione e sui temi della trasparenza e dell’etica il 15 dicembre 2021;

corso “#1: D&I per la PA - Parte generale” – Comune di Napoli tramite Formez PA nell’ambito dei progetti di contrasto alle discriminazioni previsti dalla Convenzione tra la Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento per le Pari Opportunità - UNAR e il Formez PA nell’ambito del progetto PARI Pubblica Amministrazione Risorse per l’Inclusione del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali il 12 luglio 2023;

corso “Conoscere i principi e la disciplina in materia di contratti pubblici di cui al d.lgs. 36/2023” livello introduttivo tramite la piattaforma Syllabus – Comune di Napoli il 25 gennaio 2024;

corso “Conoscere i principi e la disciplina in materia di contratti pubblici di cui al d.lgs. 36/2023” livello base tramite la piattaforma Syllabus – Comune di Napoli il 29 gennaio 2024;

corso “Competenze digitali per la PA. Gestire dati, informazioni e contenuti digitali” livello intermedio e avanzato tramite la piattaforma Syllabus – Comune di Napoli il 4 marzo 2024;

seminario BiblioSmart “Biblioteche e standard minimi”: ‘Strutture, spazi e strumenti di una biblioteca: standard e pratiche dai territori’ e ‘Personale e servizi al pubblico: standard e pratiche dai territori’ della Mediateur il 26 e 30 settembre 2024;

corso “Cyber Security Awareness: Moduli 01 Phishing, 02 Password, 03 Social, 04 Privacy & GDPR” tramite piattaforma Accenture - Comune di Napoli l’8 ottobre 2024;

corso “Competenze digitali per la PA. Produrre, valutare e gestire documenti informatici” livello base tramite la piattaforma Syllabus – Comune di Napoli il 21 ottobre 2024;

corso “Competenze digitali per la PA. Conoscere gli Open Data” livello avanzato tramite la piattaforma Syllabus – Comune di Napoli il 22 ottobre 2024;

corso “Competenze digitali per la PA. Comunicare e condividere all’interno dell’amministrazione” livello intermedio tramite la piattaforma Syllabus – Comune di Napoli il 5 novembre 2024;

corso “Competenze digitali per la PA. Comunicare e condividere con cittadini, imprese ed altre PA” livello avanzato tramite la piattaforma Syllabus – Comune di Napoli il 6 novembre 2024;

corso “Competenze digitali per la PA. Proteggere i dispositivi” livello intermedio tramite la piattaforma Syllabus – Comune di Napoli il 6 novembre 2024;

corso “Competenze digitali per la PA. Conoscere gli obiettivi della trasformazione digitale” livello base tramite la piattaforma Syllabus – Comune di Napoli il 7 novembre 2024;

corso “Competenze digitali per la PA. Conoscere gli obiettivi della trasformazione digitale” livello intermedio tramite la piattaforma Syllabus – Comune di Napoli l’8 novembre 2024;

corso “Competenze digitali per la PA. Conoscere le tecnologie emergenti per la trasformazione” livello avanzato tramite la piattaforma Syllabus – Comune di Napoli l’8 novembre 2024;

corso “Competenze digitali per la PA. Conoscere l’identità digitale” livello avanzato tramite la piattaforma Syllabus – Comune di Napoli l’8 novembre 2024;

corso “Competenze digitali per la PA. Erogare servizi on-line” livello base tramite la piattaforma Syllabus – Comune di Napoli l’8 novembre 2024;

corso “Competenze digitali per la PA. Proteggere i dati personali e la privacy” livello base tramite la piattaforma Syllabus – Comune di Napoli il 20 novembre 2024;

corso “Competenze digitali per la PA. Proteggere i dispositivi” livello base tramite la piattaforma Syllabus – Comune di Napoli il 25 novembre 2024;

corso “Competenze digitali per la PA. Erogare servizi on-line” livello intermedio tramite la piattaforma Syllabus – Comune di Napoli il 26 novembre 2024;

corso “Competenze digitali per la PA. Produrre, valutare e gestire documenti informatici” livello intermedio tramite la piattaforma Syllabus – Comune di Napoli il 12 dicembre 2024;

corso “Competenze digitali per la PA. Proteggere i dati personali e la privacy” livello intermedio tramite la piattaforma Syllabus – Comune di Napoli il 12 dicembre 2024;

corso “Competenze digitali per la PA. Erogare servizi on-line” livello avanzato tramite la piattaforma Syllabus – Comune di Napoli il 16 dicembre 2024;

corso “Competenze digitali per la PA. Comunicare e condividere all’interno dell’amministrazione” livello avanzato tramite la piattaforma Syllabus – Comune di Napoli il 19 dicembre 2024;

corso 1 - PNRR 1.4.2 “Accessibilità Comune Napoli - Dirigenti ed EQ” tramite la piattaforma Digital Campus - Comune di Napoli il 23 maggio 2025;

webinar informativo per conoscere e sperimentare Copilot Chat – Comune di Napoli il 28 maggio 2025;

corso “2.1 Che cos'è la discriminazione?” comprensivo del percorso di simulazione – Comune di Napoli tramite UNAR nell’ambito dei progetti di contrasto alle discriminazioni previsti dalla Convenzione tra la Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento per le Pari Opportunità - UNAR e il Foromez PA nell’ambito del progetto PARI Pubblica Amministrazione Risorse per l’Inclusione del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali il 22 luglio 2025;

corso “Competenze digitali per la PA. Produrre, valutare e gestire documenti informatici” livello avanzato tramite la piattaforma Syllabus – Comune di Napoli il 5 agosto 2025;

corso “Competenze digitali per la PA. Proteggere i dati personali e la privacy” livello avanzato tramite la piattaforma Syllabus – Comune di Napoli il 5 agosto 2025;

corso “Competenze digitali per la PA. Conoscere gli obiettivi della trasformazione digitale” livello avanzato tramite la piattaforma Syllabus – Comune di Napoli il 6 agosto 2025;

corso “Adottare l’Intelligenza Artificiale nella PA. Comprendere l’Intelligenza Artificiale e il suo potenziale di utilizzo nella pubblica amministrazione, in modo sicuro, efficace e consapevole” livello avanzato tramite la piattaforma Syllabus – Comune di Napoli il 3 settembre 2025;

corso “L’Agenda 2030 e gli obiettivi di sviluppo sostenibile” tramite la piattaforma Syllabus – Comune di Napoli il 26 settembre 2025;

corso “Conoscere il ruolo degli Enti territoriali per la trasformazione sostenibile” livello base tramite la piattaforma Syllabus – Comune di Napoli il 26 settembre 2025;

corso “Strategie e politiche per la Transizione ecologica giusta” tramite la piattaforma Syllabus – Comune di Napoli il 31 ottobre 2025;

corso “Conoscere il ruolo degli Enti territoriali per la trasformazione sostenibile” badge tramite la piattaforma Syllabus – Comune di Napoli il 3 novembre 2025;

corso “La Leadership e il cambiamento nella PA” livello avanzato tramite la piattaforma Syllabus – Comune di Napoli il 28 novembre 2025;

corso “Saper utilizzare efficacemente metodi e strumenti per potenziare le performance e riconoscere il merito nella Pubblica Amministrazione” livello avanzato tramite la piattaforma Syllabus – Comune di Napoli il 28 novembre 2025;

corso “Il nuovo Codice dei contratti pubblici e il GPP” livello intermedio tramite la piattaforma Syllabus – Comune di Napoli il 7 dicembre 2025;

corso “Saper orientare la domanda di beni, servizi e lavori della PA verso i principi della sostenibilità” livello intermedio tramite la piattaforma Syllabus – Comune di Napoli il 9 dicembre 2025;

corso “La cultura del rispetto” tramite la piattaforma Syllabus – Comune di Napoli il 9 dicembre 2025;

corso “Conoscere il ruolo dei Comitati Unici di Garanzia all’interno della PA quali promotori del benessere organizzativo e del contrasto alle discriminazioni” livello avanzato tramite la piattaforma Syllabus – Comune di Napoli il 10 dicembre 2025;

corso “Criteri ambientali minimi e GP” livello avanzato tramite la piattaforma Syllabus – Comune di Napoli il 10 dicembre 2025;

corso “Principi e regolazione in materia di esecuzione dei contratti pubblici” livello introduttivo tramite la piattaforma Syllabus – Comune di Napoli il 10 dicembre 2025;

corso “Accrescere la cultura del rispetto della persona e la valorizzazione delle diversità di genere, di ruolo e di professione” livello base tramite la piattaforma Syllabus – Comune di Napoli il 10 dicembre 2025;

corso “Identificare e prevenire i fenomeni che mettono a rischio l’integrità pubblica” livello intermedio tramite la piattaforma Syllabus – Comune di Napoli il 10 dicembre 2025;

corso “Saper orientare la domanda di beni, servizi e lavori della PA verso i principi della sostenibilità” livello avanzato tramite la piattaforma Syllabus – Comune di Napoli l’11 dicembre 2025;

corso “Saper orientare la domanda di beni, servizi e lavori della PA verso i principi della sostenibilità” livello avanzato tramite la piattaforma Syllabus – Comune di Napoli l’11 dicembre 2025;

corso “Conoscere i principi, la disciplina, le fasi e le problematiche dell’esecuzione dei contratti pubblici sulla base del nuovo Codice dei contratti pubblici (d.lgs. 36/2023)” livello introduttivo tramite la piattaforma Syllabus – Comune di Napoli l’11 dicembre 2025;

corso “In prima linea contro ogni discriminazione” badge tramite la piattaforma Syllabus – Comune di Napoli il 12 dicembre 2025;

corso “RIFORMA Mentis” tramite la piattaforma Syllabus – Comune di Napoli il 12 dicembre 2025;

corso “La nuova legge italiana sull’IA: sicurezza e governance a portata dei Comuni” tramite la piattaforma Scuola IFEL – Comune di Napoli il 12 dicembre 2025;

corso “Introdurre all’intelligenza artificiale” tramite la piattaforma Syllabus – Comune di Napoli il 16 dicembre 2025;

corso “L’esecuzione del contratto pubblico e le procedure alternative di risoluzione delle controversie” livello base tramite la piattaforma Syllabus – Comune di Napoli il 23 dicembre 2025;

corso “Conoscere i principi, la disciplina, le fasi e le problematiche dell’esecuzione dei contratti pubblici sulla base del nuovo Codice dei contratti pubblici (d.lgs. 36/2023)” livello base tramite la piattaforma Syllabus – Comune di Napoli il 23 dicembre 2025;

corso “La gestione degli appalti verdi per una Pubblica Amministrazione sostenibile” badge tramite la piattaforma Syllabus – Comune di Napoli il 23 dicembre 2025;

corso “Performance e leadership per la PA: metodi e strumenti per la valorizzazione del merito e la creazione di valore pubblico” badge tramite la piattaforma Syllabus – Comune di Napoli il 23 dicembre 2025;

corso “Il Project Management: i concetti base” livello base tramite la piattaforma Syllabus – Comune di Napoli il 29 dicembre 2025;

corso “Il nuovo Codice dei contratti pubblici (d.lgs. 36/2023)” badge tramite la piattaforma Syllabus – Comune di Napoli il 29 dicembre 2025;

corso “Conoscere i fondamenti del Project Management” livello base tramite la piattaforma Syllabus – Comune di Napoli il 29 dicembre 2025;

corso “Tecniche e strumenti di gestione dei progetti” livello intermedio tramite la piattaforma Syllabus – Comune di Napoli il 30 dicembre 2025;

corso “Conoscere i fondamenti del Project Management” livello intermedio e avanzato tramite la piattaforma Syllabus – Comune di Napoli il 30 dicembre 2025;

corso “La gestione avanzata dei progetti” livello avanzato tramite la piattaforma Syllabus – Comune di Napoli il 30 dicembre 2025;

corso “Conoscere i fondamenti del Project Management” livello intermedio tramite la piattaforma Syllabus – Comune di Napoli il 30 dicembre 2025;

corso “Aggiornamento dei lavoratori in materia di salute e sicurezza” tramite la piattaforma Consilia CFO il 5 marzo 2026.

Lingue straniere

corso intensivo di lingua inglese presso il British Council di Napoli nell'anno 1992;

corso upper intermediate di lingua inglese nell'anno 1994/95 e advanced nell'anno 1995/96 presso il Centro Studi Europe 93 di Napoli;

corso iniziale di lingua spagnola nell'anno 1998/99, intermedio nell'anno 1999/2000 e intermedio superiore nell'anno 2001/02 presso l'Instituto Cervantes di Napoli.

Conoscenze informatiche

conoscenza di Word Processing in ambiente MS-DOS (Wordstar 4.0) e Windows (Word), del foglio elettronico Excel, dei programmi di posta elettronica ed esperienza di navigazione su Internet;

esperienza di archiviazione in ambiente integrato DBWindows con il programma DESC (Data Entry, Stampa, Consultazione);

conoscenza di Ubuntu in ambiente Linux: Word Processing, foglio elettronico, programmi di posta elettronica ed esperienza di navigazione su Internet.

Abilitazioni

nell'anno 2001 conseguite le seguenti abilitazioni all'insegnamento:

- scuola materna
- scuola elementare (con superamento della prova di lingua inglese)
- italiano, storia, geografia per la scuola media di I grado
- per la scuola secondaria di II grado:
 - italiano e storia
 - italiano, latino, storia e geografia
 - italiano, latino, greco, storia e geografia
 - storia e filosofia
 - storia dell'arte

nel marzo 2004 conseguita l'abilitazione all'esercizio della professione di guida turistica (lingue italiano e spagnolo) nella Regione Campania.

Altre capacità e competenze

Particolare interesse nella cura e promozione delle attività culturali e nel potenziamento della fruizione del patrimonio archeologico e storico-artistico. Capacità di lavorare in gruppo in maniera costruttiva; individuare strategie per la risoluzione dei problemi; riconoscere come le idee si possono trasformare in azioni; pianificare un progetto e portarlo a realizzazione.

Patente

Patente auto tipo "B".

Dichiarazione sostitutiva di certificazioni dell'atto di notorietà (art. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445)

Il presente curriculum è stato redatto nella consapevolezza delle responsabilità penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci, nonché di quanto prescritto dall'art. 75 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 sulla decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere.

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del d.lgs. 30 giugno 2003 n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

Napoli 21/04/2026

Fir.to dott.ssa Sabrina Vajano