



**Municipalità 2**  
**Avvocata - Montecalvario**  
**Mercato - Pendino**  
**Porto - San Giuseppe**

☐ **DELIBERA n° 5 DELLA GIUNTA DELLA MUNICIPALITA'**  
**SEDUTA del 12/04/2017**

**OGGETTO : CHIARIMENTI SUL BANDO "FIERE PASQUALI E FIERE MAGGIO DEI MONUMENTI 2017"**

L'anno 2017 addì 12 del mese di aprile nell'Ufficio di Presidenza sito in Piazza Dante n 93, si è riunita la Giunta della II Municipalità, previo regolare avviso di convocazione notificato ai Sigg. Assessori in carica, per la trattazione del seguente ordine del giorno:

Si dà atto che sono presenti gli Assessori in carica, indicati con la lettera "P" a fianco del proprio nominativo mentre risultano assenti quelli indicati con la lettera "A":

**PRESIDENTE :**

<b>FRANCESCO CHIRICO</b> con deleghe a: Cultura-Partecipazione- Scuola	P
--	---

**ASSESSORI :**

<b>Luigi Carbone - Vice Presidente -</b> Assessore Allo Sviluppo e Innovazione	P
<b>Barbara Giustiniani</b> Assessore al Welfare	P
<b>Marcello Cadavero</b> Assessore alle Strade e Viabilità	A
<b>Roberto Marino</b> Assessore all' Ecologia e Decoro Urbano	A

Assume la Presidenza, il Presidente della Municipalità, **Francesco Chirico**

Assiste, nella qualità di Segretario, il Direttore della Municipalità 2

**IL PRESIDENTE**

constatato che la Giunta è in numero legale, dichiara valida la riunione e mette in discussione l'argomento iscritto all'ordine del giorno:

Su proposta del Vice Presidente

**Premesso che:**

Con Disposizione Dirigenziale n°3 del 15/03/2017 il Dirigente del Servizio Attività Tecniche della Municipalità 2 Ing. Edoardo Fusco ha approvato il Bando pubblico per la concessione temporanea di 202 posteggio nell'ambito della manifestazione "Fiere pasquali e maggio dei monumenti 2017";

**Ritenuto che:**

Il periodo di svolgimento della fiera previsto dal bando era diviso in due archi temporali: dal 11/04/2017 al 01/05/2017 e dal 16/05/2017 al 04/06/2017

**Considerato che:**

Non essendoci continuità di giorni, la manifestazione prevede una naturale suddivisione in due blocchi e che è quindi ipotizzabile l'impossibilità per molti idonei di partecipare ad entrambi i periodi;

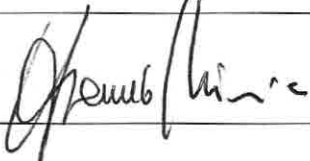
**DELIBERA**

All'Unanimità di


**Chiarire che agli idonei assegnatari del Bando in oggetto è riconosciuta la facoltà di partecipare alternativamente ad uno dei due periodi indicati e non necessariamente ad entrambi.**

**L'eventuale rinuncia ad uno dei due periodo suindicati dovrà pervenire in tempo utile al Servizio Attività Tecniche, che provvederà allo scorrimento della graduatoria: resta inteso che l'eventuale rinuncia al primo periodo non potrà precludere l'assegnazione conseguita per l'altro.**

**PRESIDENTE:**

<b>FRANCESCO CHIRICO</b> con deleghe a: Cultura-Partecipazione- Scuola	
--	--

**ASSESSORI :**

<b>Luigi Carbone - Vice Presidente -</b> Assessore Allo Sviluppo e Innovazione	
<b>Barbara Giustiniani</b> Assessore al Welfare	
<b>Marcello Cadavero</b> Assessore alle Strade e Viabilità	
<b>Roberto Marino</b> Assessore all' Ecologia e Decoro Urbano	



**Municipalità 2**

**Avvocata - Montecalvario**

**Mercato - Pendino**

**Porto - San Giuseppe**

☐ **DELIBERA n° 5 DELLA GIUNTA DELLA MUNICIPALITA'**  
**SEDUTA del 12.4.2017**

**PARERE del il Dirigente**

**FAVOREVOLE**



COMUNE DI NAPOLI

Municipalità 2

Avvocata - Montecalvario

Mercato - Pendino

Porto - San Giuseppe

DELIBERA n°5 DELLA GIUNTA DELLA MUNICIPALITA'  
SEDUTA del 12.6.2017.

SI ATTESTA:

- Che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio il..... e vi rimarrà per quindici giorni (artt. 47 e 48 Regolamento delle Municipalità).

- Che con nota in pari data è stata trasmessa in elenco ai Presidenti dei Gruppi Consiliari (5° comma art. 47 del Regolamento delle Municipalità).

Il Funzionario responsabile



## **Municipalità 2**

**Avvocata - Montecalvario**

**Mercato - Pendino**

**Porto - San Giuseppe**



☐ **DELIBERA n° DELLA GIUNTA DELLA MUNICIPALITA'**  
**SEDUTA del**

### **SI ATTESTA:**

- Che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio il..... e vi rimarrà per quindici giorni (artt. 47 e 48 Regolamento delle Municipalità).
- Che con nota in pari data è stata trasmessa in elenco ai Presidenti dei Gruppi Consiliari (5° comma art. 47 del Regolamento delle Municipalità).

Il Funzionario responsabile