



ORIGINALE

Mod_fdgc_1_21

DIPARTIMENTO/AREA: AREA ENTRATE

SERVIZIO: IMU E TARI

ASSESSORATO: AL BILANCIO

SG: 214 del 14/05/2025

DGC: 242 del 09/05/2025

Cod. allegati: //

Proposta di deliberazione prot. n° 02

del 08/05/2025

REGISTRO DELLE DELIBERAZIONI DI GIUNTA COMUNALE - DELIB. N° 203

OGGETTO: Riformulazione delle scadenze di pagamento relative all'acconto Tari 2025

Il giorno 15/05/2025 , in modalità mista (Presenza/Videoconferenza) , convocata nei modi di legge, si è riunita la Giunta comunale. Si dà atto che sono presenti i seguenti n° Sette Amministratori in carica:

SINDACO:

Gaetano MANFREDI

P	A
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

ASSESSORI(*):

Laura LIETO
(Vicesindaco)

P	A
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Pier Paolo BARETTA

P	A
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

Antonio DE IESU

P	A
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Teresa ARMATO

P	A
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Edoardo COSENZA

P	A
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Vincenzo SANTAGADA

P	A
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

Maura STRIANO

P	A
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Emanuela FERRANTE

P	A
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Luca FELLA TRAPANESE

P	A
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

Chiara MARCIANI

P	A
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

(*): I nominativi degli Assessori (escluso il Vicesindaco) sono riportati in ordine di anzianità anagrafica.

Assume la Presidenza: *Vicesindaco Laura Lieto*

Assiste il Segretario del Comune: *Monica Cinque*

Il Funzionario titolare di incarico di elevata qualificazione

IL PRESIDENTE

Constatato il numero legale, invita la Giunta a trattare l'argomento segnato in oggetto.

LA GIUNTA, su proposta dell'Assessore Pier Paolo Baretta

Premesso che:

- con legge 27 dicembre 2013, n.147 (legge di Stabilità 2014), è stata introdotta, tra l'altro, la disciplina della tassa sui rifiuti (di seguito, "Tari");
- il Regolamento TARI approvato dal Consiglio comunale con deliberazione n. 37 del 19/06/2023, all'art. 27, co. 1 prevede: "Il contribuente versa in autoliquidazione le somme dovute per tributo comunale e tributo provinciale ai sensi dell'art. 13 comma 15 ter del D.L. 201/2011 e ss.mm.ii., suddividendo l'ammontare complessivo in quattro rate, di cui tre rate a titolo di acconto (16 maggio, 16 luglio, 16 settembre) determinato sulla base delle tariffe approvate per l'annualità precedente e per un importo pari al 75% dell'importo dovuto (le tre rate a titolo di acconto possono anche essere versate in unica soluzione entro il 16 giugno di ciascun anno) e la quarta ed ultima rata a titolo di saldo/conguaglio determinata con applicazione delle tariffe approvate per l'anno di competenza entro il 16 febbraio dell'anno successivo. L'importo può essere determinato applicando le tariffe pubblicate nel sito ufficiale del Comune di Napoli nella Sezione TARI dell'anno di competenza, anche utilizzando l'apposito calcolatore che consente la stampa dei modelli di pagamento.";
- il comma 2 del citato art. 27 recita: "La Giunta comunale, in caso di impedimenti tecnici, o in caso di ulteriori valutazioni di carattere economico/sociale o di situazioni di emergenza, può variare le scadenze delle rate di cui al precedente comma 1), stabilendo scadenze diverse e/o un diverso numero di rate";
- il comma 3 dello stesso articolo recita: "Il Comune, o altro soggetto da esso incaricato ai sensi di legge, invia a ciascun contribuente, per posta ordinaria o via mail o pec, un avviso sulla base dell'ultima dichiarazione presentata e/o dei dati in possesso dell'ufficio contenente tutti gli elementi utilizzati per il calcolo del tributo dovuto. Il mancato ricevimento dell'avviso non giustifica il mancato o tardivo versamento del tributo dovuto. Il Comune, direttamente o tramite altro soggetto da esso incaricato, assicura l'assistenza on line o allo sportello per il calcolo del tributo dovuto";

Dato atto che:

- Arera con Deliberazione 1° aprile 2025 n.133/2025/R/Rif -Avvio di procedimento e disposizioni urgenti per l'attuazione del riconoscimento del "Bonus sociale rifiuti" agli utenti domestici del servizio di gestione integrata dei rifiuti urbani in condizioni economico sociali disagiate, in attuazione dell'art.57 bis del D.L. 124/2019 e del D.P.C.M. 21 gennaio 2025, n.24- ha istituito, a decorrere dall'1 gennaio 2025, "la componente perequativa unitaria UR3,a, per la copertura delle agevolazioni riconosciute ai beneficiari di bonus sociale per i rifiuti, espressa in euro/utenza per anno, che si applica a tutte le utenze del servizio di gestione dei rifiuti urbani in aggiunta al corrispettivo dovuto per la TARI o per la tariffa corrispettiva" e ha fissato il valore di tale componente in 6 euro/utenza (importo che potrà essere aggiornato annualmente dall'Autorità in coerenza con le effettive necessità di conguaglio o copertura delle agevolazioni riconosciute ai beneficiari di bonus sociale rifiuti);
- In data 03/03/2025 è stata pubblicata la gara in due lotti per l'affidamento, mediante un Accordo Quadro, del "Servizio di stampa e imbustamento, con rendicontazione degli esiti della postalizzazione massiva, degli Avvisi di Pagamento TARI 2025-2028 - CIG: B5D505DEB1" e del "Servizio di recapito a mezzo posta ordinaria degli Avvisi di Pagamento TARI 2025-2028 - CIG: B5D731447D";
- Per entrambi i lotti la procedura è in corso di aggiudicazione, e potrà essere conclusa nelle prossime settimane;

Atteso che:

- Per ragioni di ordine tecnico non è stato possibile mettere in esercizio i nuovi applicativi tributari, realizzati nell'ambito dell'affidamento in concessione della riscossione delle entrate comunali, entro la data inizialmente prevista del 16 gennaio 2025. Pertanto, l'adeguamento finalizzato a gestire la

componente perequativa UR3 di cui alla deliberazione Arera 1° aprile 2025 dovrà essere realizzata sul vecchio software, con un conseguente allungamento dei tempi di elaborazione degli avvisi; 3

Ritenuto che:

- per consentire ai contribuenti di ricevere gli avvisi di pagamento, quale supporto agli stessi per il versamento, in tempi congrui, sia necessario disporre una diversa tempistica delle scadenze di pagamento relative all'acconto TARI 2025, articolata nel modo seguente:
 - 1^a rata acconto: 16 luglio 2025
 - 2^a rata acconto: 16 settembre 2025
 - 3^a rata acconto: 17 novembre 2025
 - Rata unica in acconto 31 luglio 2025

Visto:

- il D.lgs. n. 267/2000 ed il D.lgs. n. 118/2011;
- il Regolamento di contabilità;
- il Regolamento Tari;

Attestato che:

- il presente atto è predisposto nel rispetto della regolarità e correttezza amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs 267/2000 e degli art. 13 e 17 del Regolamento dei controlli interni approvato con deliberazione di C.C. del 28/02/2013;
- non è stata rilevata la presenza di situazioni di conflitto di interesse tali da impedire l'adozione del presente atto ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/1990;
- il presente documento non contiene dati personali;

Ritenuto che ricorrono i motivi di urgenza previsti dall'art. 134, comma 4, del D. Lgs. 267/2000, dettati dalla necessità di comunicare ai contribuenti la nuova scadenza fissata al 16 luglio, prima del 16 maggio p.v., termine già previsto per il versamento della prima rata in acconto, e pertanto è necessario, con separata votazione, dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile per l'urgenza;

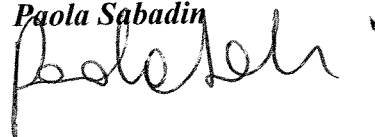
La parte narrativa, i fatti, gli atti citati, le dichiarazioni ivi comprese sono vere e fondate e quindi redatte dal Dirigente del Servizio sotto la propria responsabilità tecnica, per cui sotto tale profilo, lo stesso dirigente qui di seguito sottoscrive

**Il Responsabile dell'Area Entrate e
Dirigente del Servizio IMU e TARI**

Con voti unanimi

DELIBERA

Paola Sabadin



1. di stabilire che la tempistica delle scadenze di pagamento relative all'acconto TARI 2025, sia articolata nel modo seguente:

- 1^a rata acconto: 16 luglio 2025
- 2^a rata acconto: 16 settembre 2025
- 3^a rata acconto: 17 novembre 2025
- Rata unica in acconto 31 luglio 2025

IL SEGRETARIO GENERALE
Monica D'Amico



2. di pubblicare il presente atto sul sito istituzionale dell'Ente al fine di darne idonea comunicazione ai contribuenti.

- ☐ (**) Adottare il presente provvedimento con l'emendamento riportato nell'intercalare allegato;
- ☒ (**) Con separata votazione, sempre con voti UNANIMI, dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile per l'urgenza ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. 267/2000;

(**): La casella sarà barrata a cura della Segreteria Generale solo ove ricorra l'ipotesi indicata.

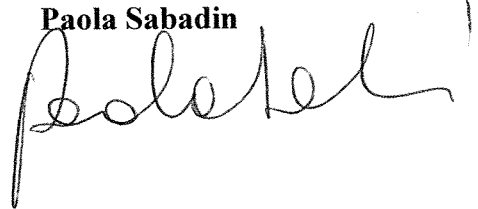
L'Assessore al Bilancio

Pier Paolo Baretta



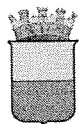
**Il Responsabile dell'Area Entrate
e Dirigente del Servizio IMU e TARI**

Paola Sabadin



IL SEGRETARIO GENERALE
Monica Cinque





COMUNE DI NAPOLI

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE PROT. N.DEL....., AVENTE AD
OGGETTO: Riformulazione delle scadenze di pagamento relative all'acconto Tari 2025.

Il Dirigente del Servizio Gestione Tari esprime, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, il seguente parere di regolarità tecnica in ordine alla suddetta proposta:

.....FAVOREVOLE.....
.....
.....
.....
.....

Addì,8.5.2025.....

IL DIRIGENTE
.....*Pateloni*.....

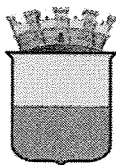
Proposta pervenuta al Dipartimento Ragioneria il 09/05/2025 e protocollata con il
n. 124/2025/242...

Il Ragioniere Generale, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. 267/2000, esprime in ordine alla suddetta proposta il seguente parere di regolarità contabile:

.....*parere allegato*.....
.....
.....
.....

Addì,9/5/2025.....

IL RAGIONIERE GENERALE
.....*Andreola*.....



COMUNE DI NAPOLI

AREA RAGIONERIA
Servizio Gestione Bilancio

PARERE DI REGOLARITÀ' CONTABILE AI SENSI DELL'ART. 49 COMMA 1 D.LGS. 267/2000. PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE PROT. N. 2 DEL 08/05/2025 -DGC/2025/242 DEL 09/05/2025
Area Entrate - Servizio IMU e TARI

La proposta in esame dispone una riformulazione della tempistica delle scadenze di pagamento dell'acconto TARI 2025, in tre rate o in unica soluzione, con differimento di due mesi rispetto a quelle stabilite dall'art. 27 comma 1 del Regolamento TARI, approvato dal Consiglio comunale con deliberazione n.37/2023.

Le motivazioni della rimodulazione sono dovute principalmente, come riportato nell'istruttoria della dirigenza competente, a ragioni di ordine tecnico derivanti dall'impossibilità di mettere in esercizio i nuovi applicativi tributari realizzati nell'ambito dell'affidamento in concessione della riscossione delle entrate comunali, entro la data inizialmente prevista del 16 gennaio 2025. Per la componente perequativa UR3, di cui alla deliberazione ARERA 1/04/2025, dovrà essere utilizzato il vecchio software con conseguente allungamento dei tempi di elaborazione degli avvisi di pagamento.

Il differimento dei termini delle scadenze di pagamento dell'acconto TARI 2025 comporta riflessi sui flussi di cassa dell'Ente, tuttavia, compatibili con quanto disposto dal principio contabile 4.2 paragrafo 3.7.1.

Considerate le motivazioni addotte per il proposto differimento, che riflettono situazioni imprevedibili ed eccezionali contemplate al comma 2 del citato art.27 del Regolamento TARI, si esprime parere di regolarità contabile favorevole.

Napoli, 9/05/2025

Ragioniera Generale
Claudia Gargiulo

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE PROT. N. 2 DELL'8.5.2025
 SERVIZIO GESTIONE IMU E TARI
 PERVENUTA ALLA SEGRETERIA GENERALE IN DATA 14.5.2025
SG 214 – scadenze di pagamento acconto tari 2025

OSSERVAZIONI DEL SEGRETARIO GENERALE

Con la proposta in esame si intende stabilire una tempistica delle scadenze di pagamento dell'acconto della TARI per l'anno 2025 diversa da quella stabilita dalla regolamentazione comunale.

- ATTESTAZIONI DELLA DIRIGENZA RICAVABILI DALLE PREMESSE

La fissazione di scadenze diverse rispetto a quelle previste dal Regolamento TARI viene proposta in quanto è ancora *“in corso di aggiudicazione, e potrà essere conclusa nelle prossime settimane”* la procedura di *“affidamento, mediante un Accordo Quadro, del “Servizio di stampa e imbustamento, con rendicontazione degli esiti della postalizzazione massiva, degli Avvisi di Pagamento TARI 2025-2028 [...] Per ragioni di ordine tecnico non è stato possibile mettere in esercizio i nuovi applicativi tributari, realizzati nell'ambito dell'affidamento in concessione della riscossione delle entrate comunali, entro la data inizialmente prevista del 16 gennaio 2025. Pertanto, l'adeguamento finalizzato a gestire la componente perequativa UR3 di cui alla deliberazione Arera 1° aprile 2025 dovrà essere realizzata sul vecchio software, con un conseguente allungamento dei tempi di elaborazione degli avvisi”*.

Pertanto, *“per consentire ai contribuenti di ricevere gli avvisi di pagamento, quale supporto agli stessi per il versamento, in tempi congrui”* viene ritenuto *“necessario disporre una diversa tempistica delle scadenze di pagamento relative all'acconto TARI 2025 per consentire ai contribuenti di ricevere gli avvisi di pagamento in tempi congrui rispetto alle scadenze”*.

- PARERI EX ART. 49, COMMA 1, DEL D. LGS. N. 267/2000

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA: *favorevole*

PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE: *favorevole*

Il Ragioniere Generale evidenzia che: *“Il differimento dei termini delle scadenze di pagamento dell'acconto TARI 2025 comporta riflessi sui flussi di cassa dell'Ente, tuttavia, compatibili con quanto disposto dal principio contabile 4.2 paragrafo 3.7.1.”*

- QUADRO NORMATIVO DI RIFERIMENTO

Ai sensi dell'art. 1, comma 688, della L. 147/2013 *“[...] Il comune stabilisce le scadenze di pagamento della TARI, prevedendo di norma almeno due rate a scadenza semestrale [...]”*.

- DISCIPLINA INTERNA (REGOLAMENTI, DIRETTIVE, CIRCOLARI)

L'art. 27, comma 1, del Regolamento TARI prevede che *“Il contribuente versa in autoliquidazione le somme dovute per tributo comunale e tributo provinciale [...] suddividendo l'ammontare complessivo in quattro rate, di cui tre rate a titolo di acconto (16 maggio, 16 luglio, 16 settembre) determinato sulla base delle tariffe approvate per l'annualità precedente e per un importo pari al 75% dell'importo dovuto (le tre rate a titolo di acconto possono anche essere versate in unica soluzione entro il 16 giugno di ciascun anno) e la quarta ed ultima rata a titolo di saldo/conguaglio determinata con applicazione delle tariffe approvate per l'anno di competenza entro il 16 febbraio dell'anno successivo. [...]”*.

A cura del Servizio Supporto Giuridico agli Organi, Assistenza alla Giunta e Affari Istituzionali:

Il funzionario, Simona Lombardi

Il dirigente, Maria Aprea

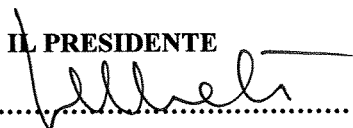
Deliberazione di G. C. n. 203 del 15/05/2025 composta da n. 8 pagine progressivamente numerate,

☐ nonché da allegati come descritti nell'atto.*

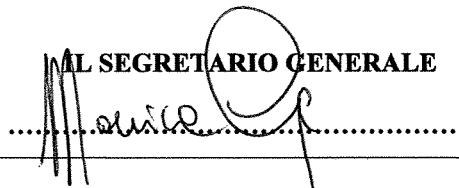
*Barrare, a cura del Servizio Supporto giuridico agli organi, assistenza alla Giunta e affari istituzionali, solo in presenza di allegati

Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE



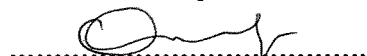
IL SEGRETARIO GENERALE



ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

- Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio *on line* il 14/5/2025 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi (art. 124, comma 1, del D. Lgs. 267/2000);
- La stessa, in pari data, è stata comunicata in elenco ai Capi Gruppo Consiliari (art.125 del D. Lgs.267/2000), nonché ai dirigenti apicali per la successiva assegnazione ai dirigenti responsabili delle procedure attuative.

Servizio Supporto giuridico agli Organi,
assistenza alla Giunta e affari istituzionali
Il Funzionario titolare di incarico
di Elevata Qualificazione



ESECUTIVITÀ

La presente deliberazione :

☒ con separata votazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile per l'urgenza ai sensi dell'art.134, comma 4, del D. Lgs. 267/2000;

☐ è divenuta esecutiva il giorno ai sensi dell'art.134, comma 3, del D. Lgs.267/2000, essendo decorsi dieci giorni dalla pubblicazione.

Addì

Servizio Supporto giuridico agli Organi,
assistenza alla Giunta e affari istituzionali
Il Funzionario titolare di incarico
di Elevata Qualificazione

.....

Attestato di compiuta pubblicazione

Si attesta che la presente deliberazione è stata Pubblicata all'Albo Pretorio *on line* di questo Comune

dal _____ al _____

Servizio Supporto giuridico agli Organi,
assistenza alla Giunta e affari istituzionali
Il Funzionario titolare di incarico di
Elevata Qualificazione

.....

Attestazione di conformità

(da utilizzare e compilare, con le diciture del caso, solo per le copie conformi della presente deliberazione)

La presente copia, composta da n..... pagine, progressivamente numerate, è conforme all'originale della deliberazione di Giunta comunale n. del

☐ divenuta esecutiva in data

Gli allegati, costituenti parte integrante, come descritti nell'atto, firmati digitalmente dal Dirigente proponente, sono conservati nell'archivio informatico dell'Ente.

Servizio Supporto giuridico agli Organi,
assistenza alla Giunta e affari istituzionali
Il Funzionario titolare di incarico
di Elevata Qualificazione

.....