



AREA: DIREZIONE GENERALE

SERVIZIO: //////////////

ASSESSORATO: SINDACO

SG: 710 del 30/12/2025

DGC: 795 del 30/12/2025

Cod. allegati: LDGEN_2025_12

Proposta di deliberazione prot. n° 16

del 29/12/2025

REGISTRO DELLE DELIBERAZIONI DI GIUNTA COMUNALE - DELIB. N° 678

OGGETTO: Modifica dell'organigramma approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 185 del 31/05/2023, successivamente modificata con deliberazione di Giunta Comunale n. 217 del 29/05/2024. Approvazione del nuovo Organigramma del Comune di Napoli.

Il giorno 30/12/2025 , in modalità mista (Presenza/Videoconferenza) , convocata nei modi di legge, si è riunita la Giunta comunale. Si dà atto che sono presenti i seguenti n° sette Amministratori in carica:

SINDACO:

Gaetano MANFREDI

P	A
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

ASSESSORI(*):

Laura LIETO

(Vicesindaco)

P	A
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Pier Paolo BARETTA

P	A
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Antonio DE IESU

P	A
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Teresa ARMATO

P	A
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Edoardo COSENZA

P	A
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

Vincenzo SANTAGADA

P	A
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

P A

Maura STRIANO

P	A
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Emanuela FERRANTE

P	A
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

Chiara MARCIANI

P	A
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

(*): I nominativi degli Assessori (escluso il Vicesindaco) sono riportati in ordine di anzianità anagrafica.

Assume la Presidenza: *Vicesindaco Laura Lieto*

Assiste il Segretario del Comune: *Monica Cinque*

Il Funzionario titolare di incarico di elevata qualificazione

IL PRESIDENTE

Constatato il numero legale, invita la Giunta a trattare l'argomento segnato in oggetto.

LA GIUNTA, su proposta del Sindaco

Premesso che

- ✓ in data 29 marzo 2022 è stato sottoscritto l'Accordo tra lo Stato e il Comune di Napoli per il Ripiano del Disavanzo e per il Rilancio degli Investimenti, denominato patto per Napoli, tra il Sindaco del Comune di Napoli e il Presidente del Consiglio dei Ministri;
- ✓ con deliberazione di Giunta Comunale n. 185 del 31/05/2023 è stato approvato il nuovo Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi e il nuovo Organigramma del Comune di Napoli;
- ✓ con disposizione del Direttore Generale n. 17 del 19/06/2023 è stata approvata l'articolazione della macrostruttura dell'Ente;
- ✓ con deliberazione di Giunta Comunale n. 349 del 12/10/2023 sono state apportate modifiche al Regolamento di Organizzazione degli uffici e dei Servizi e ne è stato approvato il testo coordinato;
- ✓ con successiva deliberazione di Giunta Comunale n. 217 del 29/05/2024 è stata approvata una modifica all'organigramma del Comune di Napoli approvato con deliberazione di G.C. n. 185/2023, per la parte relativa all'Area Patrimonio e all'Area Edilizia Scolastica e Beni Confiscati, con approvazione del nuovo Organigramma del Comune di Napoli;
- ✓ la riforma di un organismo complesso come il Comune di Napoli richiede un costante monitoraggio degli impatti delle scelte organizzative;
- ✓ il processo di riorganizzazione dell'Ente va inteso, pertanto, come un processo in continua evoluzione, rivestendo comunque carattere transitorio in quanto necessariamente soggetto a progressivi adattamenti conseguenti al costante monitoraggio degli effetti che le scelte effettuate produrranno concretamente sulla realtà operativa;
- ✓ tale graduale processo di riorganizzazione è finalizzato al miglioramento complessivo dell'efficienza delle attuali strutture organizzative, anche attraverso la previsione di adeguati meccanismi di verifica dei risultati conseguiti, prima di procedere all'implementazione dei successivi interventi da adottarsi coerentemente con i documenti di programmazione;
- ✓ all'esito del monitoraggio effettuato sulle varie strutture dell'Ente è emersa la necessità di ridisegnare le Aree che interessano il turismo, la promozione della città, gli eventi e lo sport;

Preso atto che

- ✓ con le sopra richiamate deliberazioni di Giunta Comunale n. 185/2023 e n. 217/2024 sono state istituite, tra le altre l'Area Sport e Pari Opportunità, l'Area Progetti Speciali e l'Area Sviluppo Economico e Turismo;
- ✓ con la citata disposizione del Direttore Generale n. 17 del 19/06/2025, e successive modificazioni, è stata approvata l'articolazione della macrostruttura dell'Ente e, tra le altre, l'articolazione dell'Area Sport e Pari Opportunità, l'Area Progetti Speciali e l'Area Sviluppo Economico e Turismo nel modo seguente:
 - Area Sport e Pari Opportunità
 - Servizio Promozione attività sportive
 - Servizio Politiche di genere e Pari Opportunità
 - Area Progetti Speciali
 - Servizio Gestione Eventi e Stadio Diego Armando Maradona
 - Servizio Progetti Strategici
 - Area Sviluppo Economico e Turismo
 - Servizio Sportello Unico Attività Produttive
 - Servizio Mercati
 - Servizio "Osservatorio Urbano" per il turismo e Marketing territoriale

Considerato che

- ✓ Sulla base dell'attuale modello organizzativo, la gestione degli eventi sul territorio comunale risulta ripartita tra più strutture in relazione alla tipologia e alla rilevanza dell'evento, ma anche all'ambito istituzionale nel quale esso viene promosso;

- ✓ tale assetto organizzativo, benché funzionale, ha determinato a volte una sovrapposizione di procedure non coerente con i principi di efficacia ed efficienza dell'azione amministrativa;
- ✓ tale distribuzione delle competenze, oltre a generare incertezza negli utenti circa le competenze e le procedure autorizzative, non consente all'Amministrazione di disporre di una visione organica e di un sistema unificato di comunicazione e promozione degli eventi programmati;
- ✓ in un'ottica di razionalizzazione e semplificazione dei procedimenti, è pertanto emersa l'opportunità di rivedere l'attuale assetto organizzativo relativo alla gestione degli eventi del Comune di Napoli, concentrando in un'unica struttura le procedure autorizzative, al fine di istituire un punto di accesso unico per gli utenti e consentire all'Amministrazione di acquisire una visione complessiva e coordinata delle iniziative promosse;
- ✓ è emersa, dunque, la necessità di istituire un'Area dedicata agli Eventi e che inglobi, al proprio interno, anche lo sport e le pari opportunità, con conseguente scioglimento dell'Area Progetti Speciali e dell'Area Sport e Pari Opportunità, e la creazione di una nuova struttura dedicata allo sport, agli eventi e alle pari opportunità.

Considerato, altresì, che

- ✓ la crescente vocazione turistica della città di Napoli pone quotidianamente l'Amministrazione comunale di fronte a sfide sempre più complesse, connesse sia all'aumento costante dei flussi turistici sia al progressivo mutamento della conformazione commerciale e funzionale del tessuto urbano;
- ✓ in tale contesto, il Comune è chiamato a ripensare il proprio assetto organizzativo, al fine di garantire risposte efficaci, coordinate e strutturate alle nuove esigenze derivanti dal fenomeno turistico, che impatta trasversalmente su molteplici ambiti dell'azione amministrativa, dalla gestione dello spazio pubblico alla valorizzazione del patrimonio culturale e l'immagine complessiva della città;
- ✓ appare, pertanto, indispensabile procedere all'estrapolazione delle competenze inerenti al Turismo dall'Area Sviluppo Economico e Turismo, e alla contestuale istituzione di una Area dedicata al Turismo e alla Promozione della Città, quale struttura di coordinamento strategico e operativo, in grado di assicurare una visione unitaria delle politiche di settore;
- ✓ l'istituzione di detta Area risponde all'esigenza di inglobare e razionalizzare le funzioni attualmente distribuite tra diversi ambiti organizzativi, ricomprendendo le competenze in materia di turismo, di marketing territoriale e di promozione della città;
- ✓ la concentrazione di tali competenze in un'unica Area consentirà di superare l'attuale frammentazione organizzativa, favorendo una più efficace programmazione delle politiche turistiche, una maggiore coerenza delle iniziative di promozione e comunicazione istituzionale, nonché un più stretto raccordo con gli operatori economici e gli stakeholder del settore.
- ✓ tale assetto risulterebbe funzionale non solo a valorizzare l'attrattività della città in chiave nazionale e internazionale, ma anche a governare in modo più equilibrato e sostenibile gli effetti del turismo sul contesto urbano, sociale ed economico, contribuendo a una gestione più consapevole e integrata dei processi di trasformazione in atto.

Tenuto conto che

- ✓ sulla base delle ripartizioni di competenza previste dal vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi, la verifica della funzionalità dell'assetto organizzativo rientra nelle prerogative del Direttore Generale; pertanto, si rende necessario procedere ad una verifica complessiva dell'attuale assetto, al fine di consentire un intervento organico volto a garantire una maggiore funzionalità dello stesso.

Ritenuto che ricorrono i motivi di urgenza previsti dall'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 267/2000, in considerazione della necessità di dare imminente attuazione alla nuova organizzazione in relazione a programmi e progetti dell'Ente, per cui è necessario, con separata votazione, dichiarare il presente atto immediatamente

eseguibile per l'urgenza;

Gli allegati, costituenti parte integrante della presente proposta, composti dai seguenti documenti, per complessive pagine XXXX progressivamente numerate, firmati digitalmente dal Direttore Generale, sono conservati presso l'archivio informatico dell'Ente e repertoriati con i n. LDGEN/2025/12

Allegato A – Organigramma, n. pagine

La parte narrativa, i fatti, gli atti citati, le dichiarazioni ivi comprese sono vere e fondate e quindi redatte dal Direttore Generale sotto la propria responsabilità tecnica, per cui sotto tale profilo, lo stesso qui di seguito sottoscrive.

IL DIRETTORE GENERALE
Pasquale Granata

Con voti UNANIMI,

DELIBERA

1. Modificare l'organigramma approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 217 del 29/05/2024, come di seguito riportato:
 - a. sostituire l'Area Sport e Pari Opportunità e l'Area Progetti Speciali con una nuova Area denominata Sport, Eventi e Pari Opportunità;
 - b. modificare la denominazione dell'Area Sviluppo Economico e Turismo in Area Sviluppo Economico;
 - c. istituire una nuova Area denominata Turismo e Promozione della Città.
 2. Approvare il nuovo organigramma del Comune di Napoli, allegato al presente atto quale parte integrante (Allegato A);
 3. Dare mandato al Direttore Generale di procedere alla definizione dell'articolazione di dettaglio, attraverso l'individuazione dei Servizi interni alle Aree di nuova istituzione oltre che alla riallocazione dei Servizi afferenti alle Aree soppresse, l'attribuzione delle funzioni ai Servizi, anche favorendo l'efficace transizione delle funzioni dalle precedenti alle nuove strutture organizzative.
 4. Stabilire che le modifiche organizzative che si approvano con la presente deliberazione, entreranno in vigore a seguito dell'adozione dei provvedimenti di attuazione di cui al punto 3.
 5. Dare mandato al Direttore Generale di procedere ad una verifica complessiva dell'attuale assetto organizzativo dell'Ente, al fine di valutarne la funzionalità e proporre eventuali interventi di riassetto organizzativo volti a garantire una maggiore efficacia ed efficienza dell'azione amministrativa, nel rispetto delle competenze previste dal vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi.
- ☐ (***) Adottare il presente provvedimento con l'emendamento riportato nell'intercalare allegato;
- ☒ (***) Con separata votazione, sempre con voti UNANIMI, dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile per l'urgenza ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 267/2000.

(**): La casella sarà barrata a cura della Segreteria Generale solo ove ricorra l'ipotesi indicata.

IL SINDACO

Gaetano Manfredi

IL DIRETTORE GENERALE

Pasquale Granata

IL SEGRETARIO GENERALE
Monica C. C. C.

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE PROT. N. 16 DEL 29/12/2025, AVENTE AD OGGETTO: Modifica dell'organigramma approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 185 del 31/05/2023, successivamente modificata con deliberazione di Giunta Comunale n. 217 del 29/05/2024. Approvazione del nuovo Organigramma del Comune di Napoli

Il Direttore Generale esprime, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. 267/2000, il seguente parere di regolarità tecnica in ordine alla suddetta proposta:

FAVOREVOLE.....

Addi,

Il Direttore Generale

Proposta pervenuta al Dipartimento Ragioneria il 30/12/2025.... e protocollata con il n. Dge/2025/795....;

Il Ragioniere Generale, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. 267/2000, esprime in ordine alla suddetta proposta il seguente parere di regolarità contabile:

V. f. a

Addi, 30/12/2025

IL RAGIONIERE GENERALE

Cleofe

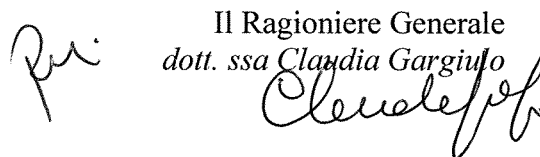
Area Ragioneria
Servizio Gestione Bilancio

Oggetto : Parere di regolarità contabile ai sensi dell'art. 49 comma 1 del D.lgs 267/2000 .
Proposta di deliberazione prot. n. 16 del 29.12.2025 DGC 2025/759 del 30.12.2025. Direttore Generale

Il provvedimento in esame propone la modifica dell'organigramma del Comune di Napoli, così come riportato, approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 217 del 29.05.2024

La proposta non comporta, allo stato, riflessi diretti e/o indiretti sulla situazione finanziaria o sul Patrimonio dell'Ente. Pertanto, non è dovuto il parere di regolarità contabile.

Napoli, 30.12.2025

Il Ragioniere Generale
dott. ssa *Claudia Gargiulo*


SG 710 – Modifica dell'organigramma approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 185 del 31/05/2023, successivamente modificata con deliberazione di Giunta Comunale n. 217 del 29/05/2024. Approvazione del nuovo Organigramma del Comune di Napoli.

OSSERVAZIONI DEL SEGRETARIO GENERALE

Con la proposta in esame, oggetto di lettera d'urgenza, si modifica l'organigramma approvato, da ultimo, con deliberazione di Giunta Comunale n. 217 del 29/05/2024 sostituendo l'Area Sport e Pari Opportunità e l'Area Progetti Speciali con una nuova Area denominata Sport, Eventi e Pari Opportunità e modificando la denominazione dell'Area Sviluppo Economico e Turismo in Area Sviluppo Economico; è inoltre istituita una nuova Area denominata Turismo e Promozione della Città.

•ATTESTAZIONI DELLA DIRIGENZA RICAVABILI DALLE PREMESSE

Sulla base dell'attuale modello organizzativo, la gestione degli eventi sul territorio comunale risulta ripartita tra più strutture in relazione alla tipologia e alla rilevanza dell'evento, ma anche all'ambito istituzionale nel quale esso viene promosso; tale assetto organizzativo, benché funzionale, ha determinato a volte una sovrapposizione di procedure non coerente con i principi di efficacia ed efficienza dell'azione amministrativa. In un'ottica di razionalizzazione e semplificazione dei procedimenti, è pertanto emersa l'opportunità di rivedere l'attuale assetto organizzativo relativo alla gestione degli eventi del Comune di Napoli, concentrando in un'unica struttura le procedure autorizzative, al fine di istituire un punto di accesso unico per gli utenti e consentire all'Amministrazione di acquisire una visione complessiva e coordinata delle iniziative promosse; è emersa, dunque, la necessità di istituire un'Area dedicata agli Eventi e che inglobi, al proprio interno, anche lo sport e le pari opportunità.

Il Comune è chiamato a ripensare il proprio assetto organizzativo, al fine di garantire risposte efficaci, coordinate e strutturate alle nuove esigenze derivanti dal fenomeno turistico, che impatta trasversalmente su molteplici ambiti dell'azione amministrativa, dalla gestione dello spazio pubblico alla valorizzazione del patrimonio culturale e l'immagine complessiva della città; appare, pertanto, indispensabile procedere all'estrapolazione delle competenze inerenti al Turismo dall'Area Sviluppo Economico e Turismo, e alla contestuale istituzione di una Area dedicata al Turismo e alla Promozione della Città, quale struttura di coordinamento strategico e operativo, in grado di assicurare una visione unitaria delle politiche di settore. L'istituzione di detta Area risponde all'esigenza di inglobare e razionalizzare le funzioni attualmente distribuite tra diversi ambiti organizzativi, ricomprendendo le competenze in materia di turismo, di marketing territoriale e di promozione della città; la concentrazione di tali competenze in un'unica Area consentirà di superare l'attuale frammentazione organizzativa, favorendo una più efficace programmazione delle politiche turistiche, una maggiore coerenza delle iniziative di promozione e comunicazione istituzionale, nonché un più stretto raccordo con gli operatori economici e gli stakeholder del settore.

•PARERI EX ART. 49, COMMA 1, DEL D. LGS. N. 267/2000

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA: *favorevole*.

PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE: non espresso .

La Ragioneria Generale precisa che *“La proposta non comporta, allo stato, riflessi diretti e/o indiretti sulla situazione finanziaria o sul Patrimonio dell'Ente. Pertanto, non è dovuto il parere di regolarità contabile”*.


• DISCIPLINA INTERNA (REGOLAMENTI, DIRETTIVE, CIRCOLARI)

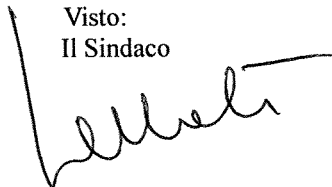
REGOLAMENTO DI ORGANIZZAZIONE DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI DEL COMUNE DI NAPOLI

Art. 11 - ASSETTO DELLA STRUTTURA ORGANIZZATIVA che recita “2. La Giunta, su proposta formulata dal Direttore Generale, sentiti gli Assessori competenti, delibera relativamente all'articolazione della struttura organizzativa in Aree e Direzioni di Municipalità. 3. Il Direttore Generale provvede, con propri atti organizzativi, sentito il Sindaco e gli Assessori competenti, all'articolazione interna delle strutture di cui al comma 1, ad esclusione di quelle riportate alle lettere d), e) ed f) (Servizi, Unità Organizzative Autonome e Unità di Progetto), nonché a modifiche e/o integrazioni delle stesse. 4. Per la definizione dell'articolazione interna della Segreteria Generale, il Direttore Generale provvede con propri atti organizzativi, d'intesa con il Segretario Generale, sentito il Sindaco e gli Assessori competenti”.

•CONSIDERAZIONI FINALI

Ricordato che attiene alla dirigenza, nell'ambito delle competenze gestionali ad essa demandate ai sensi dell'art. 107 del TUEL, l'adozione degli atti da porre in essere in attuazione del provvedimento in oggetto, spettano all'Organo deliberante l'apprezzamento dell'interesse e del fine pubblico e ogni altra valutazione conclusiva, con riguardo al principio di buon andamento, di economicità ed imparzialità dell'azione amministrativa.

Monica Cinque


Visto:
Il Sindaco


Deliberazione di G. C. n. 678 del 30/12/2025 composta da n. 9 pagine progressivamente numerate,

☒ nonché da allegati come descritti nell'atto.*

*Barrare, a cura del Servizio Supporto giuridico agli organi, assistenza alla Giunta e affari istituzionali, solo in presenza di allegati

Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE

.....

IL SEGRETARIO GENERALE

.....

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

- Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio *on line* il 8/1/2026 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi (art. 124, comma 1, del D. Lgs. 267/2000);
- La stessa, in pari data, è stata comunicata in elenco ai Capi Gruppo Consiliari (art.125 del D. Lgs.267/2000), nonché ai dirigenti apicali per la successiva assegnazione ai dirigenti responsabili delle procedure attuative.

Servizio Supporto giuridico agli Organi,
assistenza alla Giunta e affari istituzionali
Il Funzionario titolare di incarico
di Elevata Qualificazione

.....

ESECUTIVITÀ

La presente deliberazione :

☒ con separata votazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile per l'urgenza ai sensi dell'art.134, comma 4, del D. Lgs. 267/2000;

☐ è divenuta esecutiva il giorno ai sensi dell'art.134, comma 3, del D. Lgs.267/2000, essendo decorsi dieci giorni dalla pubblicazione.

Addì

Servizio Supporto giuridico agli Organi,
assistenza alla Giunta e affari istituzionali
Il Funzionario titolare di incarico
di Elevata Qualificazione

.....

Attestato di compiuta pubblicazione

Si attesta che la presente deliberazione è stata Pubblicata all'Albo Pretorio *on line* di questo Comune

dal _____ al _____

Servizio Supporto giuridico agli Organi,
assistenza alla Giunta e affari istituzionali
Il Funzionario titolare di incarico di
Elevata Qualificazione

.....

Attestazione di conformità

(da utilizzare e compilare, con le diciture del caso, solo per le copie conformi della presente deliberazione)

La presente copia, composta da n. pagine, progressivamente numerate, è conforme all'originale della deliberazione di Giunta comunale n. del

☐ divenuta esecutiva in data

Gli allegati, costituenti parte integrante, come descritti nell'atto, firmati digitalmente dal Dirigente proponente, sono conservati nell'archivio informatico dell'Ente.

Servizio Supporto giuridico agli Organi,
assistenza alla Giunta e affari istituzionali
Il Funzionario titolare di incarico
di Elevata Qualificazione

.....