



**AREA: SPORT, EVENTI E PARI OPPORTUNITÀ –
AMBIENTE – SVILUPPO ECONOMICO**

**SERVIZIO: GESTIONE EVENTI E STADIO D. A. MARADONA -
PROGETTAZIONE E GESTIONE GRANDI PARCHI
URBANI - SPORTELLLO UNICO ATTIVITÀ PRODUTTIVE**

**ASSESSORATO: SINDACO - ALLE ATTIVITÀ PRODUTTIVE - ALLA
SALUTE E AL VERDE**

SG: 274 del 04/06/2026

DGC: 297 del 04/06/2026

Cod. allegati: //////////////

Proposta di deliberazione prot. n° 12 del 04/06/2026

REGISTRO DELLE DELIBERAZIONI DI GIUNTA COMUNALE - DELIB. N° 264

OGGETTO: Co-organizzazione dell'evento "Napoli Food Festival", da tenersi in data 13 luglio 2026 presso il Parco Virgiliano, ai sensi dell'art. 23, comma 8, del Regolamento del Verde Pubblico e Privato del Comune di Napoli, approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 18 del 25 marzo 2026.

Il giorno 04/06/2026, in modalità mista (Presenza/Videoconferenza), convocata nei modi di legge, si è riunita la Giunta comunale. Si dà atto che sono presenti i seguenti n° sette Amministratori in carica:

SINDACO:

Gaetano MANFREDI

P	A
☐	☒

ASSESSORI(*):

Laura LIETO

P	A
☒	☐

(Vicesindaco)

Pier Paolo BARETTA

P	A
☒	☐

Antonio DE IESU

P	A
☒	☐

Teresa ARMATO

P	A
☐	☒

Edoardo COSENZA

P	A
☐	☒

Vincenzo SANTAGADA

P	A
☒	☐

Maura STRIANO

P	A
☒	☐

Carlo PUCA

P	A
☐	☒

Emanuela FERRANTE

P	A
☒	☐

Chiara MARCIANI

P	A
☐	☒

Valerio DI PIETRO

P	A
☒	☐

(*): I nominativi degli Assessori (escluso il Vicesindaco) sono riportati in ordine di anzianità anagrafica.

Assume la Presidenza: *Vicesindaco Laura Lieto*

Assiste il Segretario del Comune: *Monica Cinque*

Il Funzionario titolare di incarico
di elevata qualificazione

IL PRESIDENTE

Constatato il numero legale, invita la Giunta a trattare l'argomento segnato in oggetto.

La Giunta, su proposta del Sindaco Gaetano Manfredi, dell'Assessore alla Salute e al Verde Vincenzo Santagada e dell'Assessore alle Attività Produttive Teresa Armato.

Premesso che

con deliberazione di Giunta comunale n. 589 del 28 novembre 2025 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2026-2028, successivamente ratificato con deliberazione di Consiglio comunale n. 1 del 29 gennaio 2026;

il suddetto documento include la linea programmatica "Sviluppo del tessuto economico e sociale", nell'ambito della quale — con specifico riferimento al settore del food di eccellenza — è previsto il proseguimento del percorso di promozione già avviato, attraverso eventi dedicati, con l'obiettivo di far conoscere a cittadini e turisti la storia e le tradizioni della gastronomia napoletana, valorizzando le eccellenze del territorio locale;

il medesimo documento prevede, altresì, la linea programmatica "*Un Turismo da capitale europea*", fondata sul riconoscimento che la realizzazione di eventi genera effetti positivi su molteplici ambiti: contribuisce alla valorizzazione dell'immagine della Città, accresce la visibilità e la notorietà del territorio, stimola lo sviluppo del tessuto produttivo locale e favorisce la promozione territoriale, generando ricadute economiche diffuse attraverso l'attrazione di investimenti e la realizzazione — ovvero il completamento — di infrastrutture e servizi a beneficio della collettività.

Considerato che

in data 04 giugno 2026 la segreteria del Sindaco, con nota PG/2026/0620968 di pari data, ha trasmesso, tra gli altri, al Servizio Gestione Eventi e Stadio D. A. Maradona la proposta progettuale dell'Associazione "Napoli Food Festival ETS", con la quale è stata espressa la richiesta di sostegno attivo del Comune di Napoli nella realizzazione dell'evento denominato "Napoli Food Festival", con parere favorevole del sig. Sindaco, acquisite le considerazioni positive degli Assessori al ramo e dei rispettivi Uffici;

l'Associazione "Napoli Food Festival ETS" annovera tra i propri soci fondatori alcune tra le più riconosciute eccellenze dell'enogastronomia napoletana, rappresentative di un'identità culturale e produttiva profondamente radicata nel territorio cittadino;

l'evento ha il precipuo scopo di raccogliere fondi a favore delle due organizzazioni no-profit operanti nel campo umanitario e sanitario, Emergency e S.O.S. – Sostenitori Ospedale Santobono, conferendo con ciò alla manifestazione una rilevante finalità solidaristica e sociale;

la manifestazione, di carattere culturale, enogastronomico e di intrattenimento, intende, altresì, valorizzare le eccellenze locali e promuovere l'identità napoletana, con ricadute positive in termini di marketing territoriale e di immagine della Città di Napoli;

con la citata istanza l'Associazione, considerato il carattere promozionale delle eccellenze del territorio e la finalità solidaristica e sociale della manifestazione, nel richiedere il riconoscimento dell'interesse pubblico alla realizzazione dell'evento, ha rappresentato che:

- l'evento avrà la durata di un giorno, prevedendo l'apertura al pubblico del Parco a partire dalle ore 20:00 del 13 luglio p.v. e la conclusione della manifestazione entro le ore 24:00 del medesimo giorno;
- durante le fasi di allestimento e disallestimento dell'area interessata dall'evento potrà essere, comunque, garantita l'apertura al pubblico del Parco;
- i 150 professionisti enogastronomici parteciperanno a titolo completamente gratuito all'evento;
- l'ingresso sarà possibile esclusivamente mediante l'acquisto on-line del biglietto che avrà un costo di € 60,00, comprensivo di accesso alle degustazioni ed alle aree tematiche;
- i costi dell'organizzazione della manifestazione, che ammontano a circa € 150.000,00, verranno coperti

da entrate derivanti da sponsorizzazioni, che allo stato ammontano a circa € 65.000,00, e che qualora le sponsorizzazioni non dovessero aumentare e, quindi coprire interamente i costi preventivati, la restante quota verrà coperta dai proventi derivanti dall'incasso della serata;

- l'intero ricavato netto, dedotte le sopraindicate spese organizzative e, comunque, nella misura minima del 50% dell'intero incasso della serata, verrà devoluto in favore delle due organizzazioni no-profit sopra indicate;
- nell'ambito di un processo di co-organizzazione, l'Associazione chiede la riduzione massima consentita del canone concessorio relativo all'occupazione di suolo e l'esenzione, per tutta la durata della manifestazione, dal pagamento delle prestazioni dei servizi resi dal Corpo di Polizia Locale di Napoli in materia di sicurezza e Polizia stradale.

Dato atto che

al fine di disciplinare, tra l'altro, lo svolgimento di manifestazioni nelle aree verdi, con deliberazione di Consiglio comunale n. 18 del 25 marzo 2026 è stato approvato il Regolamento del Verde Pubblico e Privato;

l'art. 23 del suddetto Regolamento, rubricato "*Occupazioni di suolo pubblico, manifestazioni temporanee ed eventi all'interno delle aree a verde comunali*", dispone quanto segue:

"1. Per le occupazioni di suolo pubblico in aree verdi comunali, si applicano le disposizioni di cui al vigente regolamento comunale per la disciplina del canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria, unitamente al relativo regime sanzionatorio.

2. Fatte salve ulteriori prescrizioni contenute nell'eventuale atto ampliativo, si osservano le seguenti prescrizioni:

- a) salvaguardare gli arredi, le recinzioni, le attrezzature ludiche e ginniche, la vegetazione e le alberature;*
- b) provvedere al ripristino dello stato dei luoghi per ogni eventuale danno agli esemplari arborei ed arbustivi, alle opere di pavimentazione artificiale ed ai manufatti eventualmente interessati;*
- c) provvedere alla totale pulizia dell'area al termine delle attività.*

3. Ai fini del presente regolamento, per manifestazioni temporanee si intendono tutte le forme di spettacolo o intrattenimento rivolte al pubblico che si svolgono per un periodo di tempo limitato. Rientrano, a titolo esemplificativo e non esaustivo, cortei, eventi bandistici, concerti, trattenimenti musicali all'aperto o al chiuso, rappresentazioni teatrali e cinematografiche all'aperto, feste da ballo, nonché eventi di carattere associativo, culturale, religioso o ambientale o enogastronomico.

4. Le richieste di autorizzazione per lo svolgimento di manifestazioni temporanee ovvero di eventi all'interno di aree a verde comunali devono essere inoltrate al Servizio competente per la gestione delle aree stesse, che provvederà all'istruttoria dell'istanza nel rispetto della normativa nazionale, regionale e comunale vigente.

5. Per il rilascio dell'autorizzazione temporanea relativa alla realizzazione di manifestazioni temporanee o eventi, l'organizzatore provvede all'acquisizione di ogni autorizzazione, licenza, parere, collaudo, all'approvazione del Piano di Sicurezza ed Evacuazione e, del Piano Sanitario, all'acquisizione di nulla osta e concessioni, comunque denominati, previsti dalla normativa vigente per lo svolgimento degli eventi, quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo: ex art. 18, 68, 80 del Testo Unico delle Leggi di Pubblica Sicurezza, approvato con Regio Decreto n. 773 del 18 giugno 1931, oltre che all'adempimento degli obblighi in materia di diritto d'autore (es. Società Italiana degli Autori ed Editori "SIAE" – nel caso di attività di pubblico spettacolo).

6. Per le manifestazioni o gli eventi che comportano occupazione di suolo pubblico, si applicano le disposizioni di cui ai commi 1 e 2 del presente articolo.

7. Negli orari di apertura del parco, definiti nel presente regolamento nell'articolo 18 comma 1 lettera b), non possono essere autorizzate, all'interno dei parchi comunali, manifestazioni temporanee o eventi che comportino limitazioni alla fruizione pubblica degli spazi, ovvero che prevedano l'emissione di biglietti di ingresso.

8. Le disposizioni di cui al comma 7 non si applicano alle manifestazioni ed eventi organizzati dall'Amministrazione Comunale, dallo Stato o da altri Enti Pubblici; manifestazioni ed eventi co-organizzati dall'Amministrazione Comunale o dalle Municipalità con la partecipazione di operatori economici privati, previa adozione di Delibera di Giunta Comunale o di Consiglio di Municipalità, e in ogni caso tali deroghe non potranno eccedere 30 giorni l'anno per ogni parco.

9. Per motivi di sicurezza, lo svolgimento di manifestazioni temporanee ed eventi di qualsiasi natura è vietato all'interno dei Parchi in caso di allerta meteo diramata dalla Direzione Generale Governo del Territorio, Lavori Pubblici e Protezione Civile della Regione Campania in caso di livello giallo (criticità ordinaria), arancione (criticità moderata) o rosso (criticità elevata) o per rischio dovuto a venti forti.”.

Preso atto che

la proposta progettuale prevede che l'intero ricavato netto, dedotte le spese organizzative, quantificate in € 150.000,00, sarà destinato alle finalità benefiche sopra menzionate, trasformando la partecipazione al festival in un gesto concreto di solidarietà.

Considerato, altresì, che

l'evento proposto presenta caratteristiche di rilevante interesse pubblico, configurandosi come strumento di valorizzazione delle eccellenze artigianali, gastronomiche e culturali della città di Napoli, con finalità solidaristiche a favore di Enti del Terzo Settore operanti nell'ambito sociale e della salute pubblica;

pertanto, l'iniziativa risulta pienamente coerente con le politiche dell'Amministrazione comunale in materia di promozione culturale, turistica e di identità territoriale, nonché con gli obiettivi di sostegno al Terzo Settore e alle realtà associative napoletane;

il Comune di Napoli, in linea con le previsioni del D.U.P. 2026-2028, intende partecipare attivamente all'evento co-organizzandolo ai sensi dell'art. 23, comma 8, del Regolamento del Verde Pubblico e Privato, approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 18 del 25 marzo 2026, al fine di consentire lo svolgimento della manifestazione all'interno del Parco Virgiliano.

Atteso che

l'art. 43, comma 2 del “Regolamento per la disciplina del canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria, di cui ai commi da 816 a 836 della Legge 27 dicembre 2019, n. 160”, così come modificato dalla deliberazione di Consiglio comunale n. 16 del 30.05.2022 prevede che: *“La Giunta Comunale può disporre, con propria deliberazione contenente “una manifestazione d'interesse” per l'iniziativa, una riduzione nella misura del 50% per i soggetti che realizzano occupazioni temporanee di suolo pubblico finalizzate all'animazione del territorio.”*;

l'art. 3 lett. f) del “Regolamento recante la disciplina delle prestazioni dei servizi resi dal Corpo di Polizia Locale di Napoli in materia di sicurezza e Polizia stradale e necessari allo svolgimento di attività ed iniziative di carattere privato, soggette a pagamento ai sensi dell'art. 22 comma 3 bis del D.L. 24 aprile 2017 n. 50, conv. con modificazioni dalla Legge 21.06.2017 n. 96”, approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 103 del 13 dicembre 2023, prevede tra le attività escluse dall'applicazione del medesimo le “manifestazioni ed eventi co-organizzati dall'Amministrazione comunale o dalle Municipalità previa adozione di Delibera di Giunta Comunale o di Consiglio di Municipalità”.

Tenuto conto che

l'Associazione “Napoli Food Festival ETS”, è un Ente con finalità sociali senza scopo di lucro e i ricavi dell'evento “Napoli Food Festival” verranno devoluti in favore delle due organizzazioni no-profit operanti nel campo umanitario e sanitario, Emergency e S.O.S. – Sostenitori Ospedale Santobono, con ciò conferendo alla manifestazione una rilevante finalità solidaristica e sociale;

la diretta compartecipazione dell'Amministrazione comunale all'organizzazione dell'evento, denominato

“Napoli Food Festival”, è coerente con l'intento dell'Ente non solo di far conoscere a cittadini e turisti la storia e le tradizioni della gastronomia napoletana, valorizzando le eccellenze del territorio locale, e di contribuire alla valorizzazione dell'immagine della Città, accrescendo la visibilità e la notorietà del territorio e stimolando lo sviluppo del tessuto produttivo locale, ma soprattutto di affiancare la ridetta Associazione nella raccolta di fondi destinati al sostegno di iniziative di rilevante valore sociale.

Precisato che

lo svolgimento dell'evento è in ogni caso subordinato, per ragioni di sicurezza, all'assenza di allerta meteo di livello giallo, arancione o rosso diramata dalla Direzione Generale Governo del Territorio, Lavori Pubblici e Protezione Civile della Regione Campania, ovvero di rischio connesso a venti forti, ai sensi dell'art. 23, comma 9, del medesimo Regolamento;

la chiusura del Parco Virgiliano alla fruizione del pubblico nel giorno dell'evento del 13 luglio 2026 verrà anticipata alle ore 18:00 per consentire l'inizio dell'evento a partire dalle ore 20:00;

il Servizio competente adotterà le ordinanze necessarie allo svolgimento dell'evento, disponendo la sospensione delle attività di vendita da parte dei chioschi ivi presenti, per il tempo necessario allo svolgimento della manifestazione del 13 luglio 2026.

Ritenuto che

l'Associazione “Napoli Food Festival ETS” dovrà impegnarsi a:

- acquisire tutte le autorizzazioni, licenze, pareri e collaudi necessari, nonché redigere il Piano di Sicurezza ed Evacuazione e del Piano Sanitario, e ogni altro nulla osta o concessione previsti dalla normativa vigente per lo svolgimento dell'evento, ivi inclusi gli adempimenti in materia di diritto d'autore (SIAE);
- salvaguardare arredi, opere, pavimentazione, manufatti, recinzioni, attrezzature, vegetazione e alberature presenti nell'area, a ripristinare lo stato dei luoghi in caso di eventuali danni e a garantire la totale pulizia dell'area al termine delle attività;
- garantire la perimetrazione delle aree interessate dall'evento con l'apposizione di apposite barriere di delimitazione, ai fini dell'isolamento delle restanti aree di cantiere presenti nel Parco, previo nulla-osta del Servizio competente;
- garantire la vigilanza per l'apertura e la chiusura del Parco e per la bigliettazione dalle ore 20:00 alle ore 24:00 del giorno dell'evento;
- garantire la vigilanza utile ad assicurare il rispetto dell'inibizione di accesso alle aree di cantiere delimitate dalle opportune recinzioni a tale scopo apposte dall'Associazione;
- devolvere l'intero ricavato netto, dedotte le spese organizzative e, comunque, nella misura minima del 50% dell'intero incasso della serata, in favore delle due organizzazioni no-profit operanti nel campo umanitario e sanitario, Emergency e S.O.S. – Sostenitori Ospedale Santobono;
- garantire la totale pulizia dell'area al termine delle attività;
- rendicontare al Servizio Progettazione e Gestione Grandi Parchi Urbani, entro 45 giorni dalla conclusione dell'evento, le entrate complessivamente realizzate, le spese di organizzazione sostenute, mediante la certificazione rilasciata da primaria Società, nonché i versamenti effettuati a favore delle Associazioni benefiche destinatarie dei proventi netti, allegando idonea documentazione giustificativa;

l'Amministrazione comunale intende riconoscere l'interesse pubblico alla realizzazione dell'evento benefico in parola, prevedendo nell'ambito della co-organizzazione dello stesso:

- in qualità di co-organizzatore, l'autorizzazione, ai sensi dell'art. 23, comma 8, del Regolamento del Verde Pubblico e Privato, approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 18 del 25 marzo 2026, autorizzerà la manifestazione di cui all'oggetto nel Parco Virgiliano, area di proprietà dell'Ente e dallo stesso gestita;
- la riduzione nella misura del 50%, ai sensi dell'art. 43, comma 2 del “Regolamento per la disciplina del canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria, di cui ai commi da 816 a 836 della Legge 27 dicembre 2019, n. 160”, così come modificato dalla deliberazione di

Consiglio comunale n. 16 del 30.05.2022, del canone concessorio relativo all'occupazione di suolo, che ammonta ad € 6.618,50;

- l'esenzione, per tutta la durata della manifestazione, dal pagamento delle prestazioni dei servizi resi dal Corpo di Polizia Locale di Napoli in materia di sicurezza e Polizia stradale e necessari allo svolgimento di attività ed iniziative di carattere privato, soggette a pagamento ai sensi dell'art. 22 comma 3 bis del D.L. 24.04.2017 n. 50, conv. con modificazioni dalla Legge 21.06.2017 n. 96, di cui all'art. 3 lett. f) del Regolamento comunale in materia.

Tenuto, altresì, conto che

il Canone Unico patrimoniale di concessione del suolo pubblico nella misura massima di mq. 14.000, destinati all'allestimento del Parco per la durata complessiva di n. 1 giorno, è pari ad € 6.618,50;

la co-organizzazione comporterà per l'Amministrazione comunale un decremento dell'Entrate previste per il Bilancio 2026/2028 – Esercizio 2026, relativo al pagamento del Canone Unico patrimoniale di concessione del suolo pubblico pari ad € 3.309,25, che trova copertura finanziaria sul Capitolo 152051 del Bilancio 2026/2028 – Esercizio 2026, determinato in base al cronoprogramma, inviato dal tecnico incaricato dall'Associazione;

ad eccezione della riduzione del 50% del ridotto Canone Unico patrimoniale di concessione del suolo pubblico e dell'esenzione dal pagamento delle prestazioni dei servizi resi dal Corpo di Polizia Locale di Napoli in materia di sicurezza e Polizia stradale e necessari allo svolgimento di attività ed iniziative di carattere privato, non gravano ulteriori oneri a carico dell'Amministrazione comunale.

Ritenuto che ricorrono i presupposti, ai fini della co-organizzazione, per dichiarare l'interesse pubblico alla realizzazione dell'evento che dovrà tenersi in data 13 luglio 2026 presso il Parco Virgiliano.

Verificata

l'assenza di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 6bis della L. n. 241/1990 e s.m.i. degli artt. 6 e 7 del D.P.R. n. 62/2013 e s.m.i. e degli artt. 7 e 9 del Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Napoli adottato dall'Ente con deliberazione di Giunta comunale n. 69 del 01 marzo 2024;

la regolarità e la correttezza dell'attività amministrativa in ordine al presente provvedimento, ai sensi dell'art.147bis del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. e dell'art. 13 comma 1 lett. b) e dell'art. 17 comma 2 lett. a) del Regolamento dei Sistemi di Controlli Interni, approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 4 del 28 febbraio 2013.

Visti

il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 (Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali –TUEL) e successive modificazioni, con particolare riferimento agli artt. 48 e 107;

il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni, in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio degli Enti Locali;

il Regio Decreto 18 giugno 1931, n. 773 (Testo Unico delle Leggi di Pubblica Sicurezza), con particolare riguardo agli artt. 18, 68 e 80;

il vigente Statuto del Comune di Napoli;

il vigente Regolamento Comunale per la disciplina del Canone Patrimoniale di Concessione, Autorizzazione o Esposizione Pubblicitaria;

il Regolamento del Verde Pubblico e Privato del Comune di Napoli, approvato con deliberazione di consiglio comunale n. 18 del 25 marzo 2026, ed in particolare l'art. 23 – “Occupazioni di suolo pubblico,

IL SEGRETARIO COMUNALE
Maurizio C...

manifestazioni temporanee ed eventi all'interno delle aree a verde comunali”.

La parte narrativa, i fatti, gli atti citati, le dichiarazioni ivi comprese sono vere e fondate e quindi redatte dai Dirigenti dei Servizi Gestione Eventi e Stadio D. A. Maradona, Progettazione e Gestione Grandi Parchi Urbani, e Sportello Unico Attività Produttive sotto la propria responsabilità tecnica, per cui sotto tale profilo, gli stessi dirigenti qui di seguito sottoscrivono.

Il Dirigente del Servizio
Gestione Eventi e Stadio D. A. Maradona
dott.ssa *Gerarda Vaccaro*

Il Dirigente del Servizio
Progettazione e Gestione Grandi Parchi Urbani
ing. *Paolo Cupo*

Il Dirigente del Servizio
Sportello Unico Attività Produttive
dott.ssa *Antonietta Rubino*

Con voti UNANIMI,

DELIBERA

Dichiarare, ai fini della co-organizzazione, l'interesse pubblico alla realizzazione dell'evento dell'Associazione Napoli Food Festival ETS, da tenersi in data 13 luglio 2026 nel Parco Virgiliano, in quanto pienamente coerente con le linee programmatiche del D.U.P. 2026-2028 in materia di promozione delle eccellenze gastronomiche locali e sviluppo del turismo.

Co-organizzare con l'Associazione “Napoli Food Festival ETS” l'evento denominato “Napoli Food Festival”, da tenersi in data 13 luglio 2026 nel Parco Virgiliano, ai sensi dell'art. 23, comma 8, del Regolamento del Verde Pubblico e Privato, approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 18 del 25 marzo 2026, mettendo a disposizione il Parco Virgiliano, area di proprietà dell'Ente e dallo stesso gestita.

Stabilire che

- la chiusura del Parco Virgiliano alla fruizione del pubblico nel giorno dell'evento del 13 luglio 2026 verrà anticipata alle ore 18:00, per consentire l'inizio dell'evento a partire dalle ore 20:00;
- il Servizio competente adotterà le ordinanze necessarie allo svolgimento dell'evento, disponendo la sospensione delle attività di vendita da parte dei chioschi ivi presenti, per il tempo necessario allo svolgimento della manifestazione del 13 luglio 2026.

Stabilire che l'Associazione “Napoli Food Festival ETS” si impegna a:

- provvedere all'acquisizione di tutte le autorizzazioni, licenze, pareri e collaudi necessari, nonché all'approvazione del Piano di Sicurezza ed Evacuazione e del Piano Sanitario, e di ogni altro nulla osta o concessione previsti dalla normativa vigente per lo svolgimento dell'evento, ivi inclusi gli adempimenti in materia di diritto d'autore (SIAE);
- salvaguardare arredi, opere, pavimentazione, manufatti, recinzioni, attrezzature, vegetazione e alberature presenti nell'area, ripristinare lo stato dei luoghi in caso di eventuali danni e garantire la totale pulizia dell'area al termine delle attività;

- garantire la perimetrazione delle aree interessate dall'evento con l'apposizione di apposite barriere di delimitazione, ai fini dell'isolamento delle restanti aree di cantiere presenti nel Parco, previo nulla-osta del Servizio competente;
- garantire la vigilanza per l'apertura e la chiusura del Parco e per la bigliettazione dalle ore 20:00 alle ore 24:00 del giorno dell'evento;
- garantire la vigilanza utile ad assicurare il rispetto dell'inibizione di accesso alle aree di cantiere delimitate dalle opportune recinzioni a tale scopo apposte dall'Associazione;
- devolvere l'intero ricavato netto, dedotte le spese organizzative e, comunque, nella misura minima del 50% dell'intero incasso della serata, in favore delle due organizzazioni no-profit operanti nel campo umanitario e sanitario, Emergency e S.O.S. – Sostenitori Ospedale Santobono;
- garantire la totale pulizia dell'area al termine delle attività;
- rendicontare al Servizio Progettazione e Gestione Grandi Parchi Urbani, entro 45 giorni dalla conclusione dell'evento, le entrate complessivamente realizzate, le spese di organizzazione sostenute, nonché i versamenti effettuati a favore delle Associazioni benefiche destinatarie dei proventi netti, allegando idonea documentazione giustificativa.

Stabilire che il Comune di Napoli si impegna a garantire:

- la riduzione nella misura del 50%, ai sensi dell'art. 43, comma 2 del *"Regolamento per la disciplina del canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria, di cui ai commi da 816 a 836 della Legge 27 dicembre 2019, n. 160"*, così come modificato dalla deliberazione di Consiglio comunale n. 16 del 30.05.2022, del canone concessorio relativo all'occupazione di suolo;
- l'esenzione, per tutta la durata della manifestazione, dal pagamento delle prestazioni dei servizi resi dal Corpo di Polizia Locale di Napoli in materia di sicurezza e Polizia stradale e necessari allo svolgimento di attività ed iniziative di carattere privato, soggette a pagamento ai sensi dell'art. 22 comma 3 bis del D.L. 24.04.2017 n. 50, conv. con modificazioni dalla Legge 21.06.2017 n. 96, di cui all'art. 3 lett. f) del Regolamento comunale in materia.

Stabilire che l'Associazione "Napoli Food Festival ETS" è tenuta a rendicontare al Servizio Progettazione e Gestione Grandi Parchi Urbani, entro 45 giorni dalla conclusione dell'evento, le entrate complessivamente realizzate, le spese di organizzazione sostenute e detratte, nonché i versamenti effettuati a favore delle associazioni benefiche destinatarie dei proventi netti, allegando idonea documentazione giustificativa.

Stabilire che lo svolgimento dell'evento è in ogni caso subordinato, per ragioni di sicurezza, all'assenza di allerta meteo di livello giallo, arancione o rosso diramata dalla Direzione Generale Governo del Territorio, Lavori Pubblici e Protezione Civile della Regione Campania, ovvero di rischio connesso a venti forti, ai sensi dell'art. 23, comma 9, del Regolamento del Verde Pubblico e Privato.

Demandare ai Servizi Progettazione e Gestione Grandi Parchi Urbani, Sportello Unico Attività Produttive e Gestione Eventi e Stadio Diego Armando Maradona gli adempimenti di competenza, ivi compresi gli atti autorizzatori e concessori di competenza, nel rispetto della normativa nazionale, regionale e comunale vigente.

(**) Con separata votazione, sempre con voti UNANIMI, dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile per l'urgenza ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000.

(**): La casella sarà barrata a cura della Segreteria Generale solo ove ricorra l'ipotesi indicata.

Visto:

Il Responsabile dell'Area Sport, Eventi e Pari Opportunità

dott.ssa Gerarda Vaccaro

Il Dirigente del Servizio

Gestione Eventi e Stadio D. A. Maradona

dott.ssa Gerarda Vaccaro

IL SEGRETARIO GENERALE
dott.ssa Gerarda Vaccaro

Visto:
Il Responsabile dell'Area Sviluppo Economico
dott.ssa Antonietta Rubino

Il Dirigente del Servizio
Sportello Unico Attività Produttive
dott.ssa Antonietta Rubino

Visto: Il Responsabile dell'Area Ambiente
ing. Vincenzo Brandi

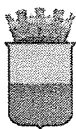
Il Dirigente del Servizio
Progettazione e Gestione Grandi Parchi Urbani
ing. Paolo Cupo

Assessorato alle Attività Produttive
Teresa Annato

Assessorato alla Salute e al Verde
Vincenzo Santagada

Il Sindaco
Gaetano Manfredi

IL SEGRETARIO GENERALE
Monte...



COMUNE DI NAPOLI

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE PROT. n. 12 DEL 04/06/2026, AVENTE AD OGGETTO:

Co-organizzazione dell'evento "Napoli Food Festival", da tenersi in data 13 luglio 2026 presso il Parco Virgiliano, ai sensi dell'art. 23, comma 8, del Regolamento del Verde Pubblico e Privato del Comune di Napoli, approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 18 del 25 marzo 2026.

I Dirigenti dei Servizi Progettazione e Gestione Grandi Parchi Urbani, Sportello Unico Attività Produttive e Gestione Eventi e Stadio Diego Armando Maradona, esprimono, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, il seguente parere di regolarità tecnica in ordine alla suddetta proposta:

FAVOREVOLE

Addì, 04/06/2026

*Il Dirigente del Servizio
Gestione Eventi e Stadio D. A. Maradona
dott.ssa Gilda Vaccaro*

*Il Dirigente del Servizio
Progettazione e Gestione Grandi Parchi Urbani
ing. Paolo Cupo*

*Il Dirigente del Servizio
Sportello Unico Attività Produttive
dott.ssa Antonella Rabbino*

Proposta pervenuta al Dipartimento Ragioneria il 4.06.2026 e protocollata con il n. 297

Il Ragioniere Generale, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, esprime in ordine alla suddetta proposta il seguente parere di regolarità contabile:

.....
.....
.....
Addì, 4/6/26

IL RAGIONIERE GENERALE

Clemente

Area Ragioneria
Servizio Gestione Bilancio

Oggetto : Parere di regolarità contabile ai sensi dell'art. 49 comma 1 del D.lgs 267/2000.
Proposta di delibera prot. n. 12 del 4.06.2026 DGC/2026/297 del 4.06.2026. Servizi Gestione Eventi e Stadio Diego Armando Maradona, Servizio Sportello Unico Attività Produttive, Progettazione e Gestione Grandi Parchi Urbani

La presente proposta dispone la co-organizzazione con l' Associazione " Napoli Food Festival ETS" dell'evento " Napoli Food Festival" in data 13 luglio 2026 nel Parco Virgiliano, secondo quanto disposto dall'art. 23 comma 8) del Regolamento del Verde Pubblico e Privato del Comune di Napoli, approvato con deliberazione consiliare n. 18 del 25 marzo 2026, dichiarando l'interesse pubblico alla realizzazione dell'evento.

L'incasso sarà devoluto dall'Associazione, dedotte le spese organizzative che ammontano ad €150.000,00 nella misura minima del 50% in favore delle due organizzazioni no- profit, così come indicate, operanti nel campo umanitario e sanitario .

L'Associazione dovrà presentare idonea documentazione dell'incasso e delle spese di organizzazione, nonché i versamenti a favore delle Società benefiche entro 45 giorni dall'evento, mediante certificazione rilasciata da apposita Società al Servizio Progettazione e Grandi Parchi.

Il Comune si impegna a garantire la riduzione del 50%, ai sensi dell'art. 43 commi 2 del Regolamento per la disciplina del canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria, del canone di concessione del suolo pubblico per la durata di 1 giorno , nella misura massima mq 14.000 che viene quantificato dalla dirigente SUAP in € 6.618,50.

Viene inoltre dichiarato che tale evento è escluso dalle attività soggette ai servizi resi dalla Polizia locale per lo svolgimento di attività e iniziative di carattere privato, ai sensi della lettera f) dell'art.3, di cui al Regolamento approvato con deliberazione consiliare n. 103 del 13.12.2023.

La spesa di € 3.309,25 corrispondente al 50% del canone di occupazione di suolo pubblico trova copertura sul CAP 152051 cod Bil 14.02-1.10.99.99.999, esercizio 2026.

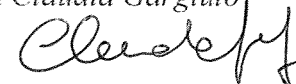
Non risultano ulteriori oneri a carico del Comune, anche come riportato dalla dirigenza proponente nella parte narrativa.

Tanto premesso, si raccomanda alla dirigente del Servizio SUAP di effettuare un continuo monitoraggio sulle entrate derivanti dai canoni di occupazione del suolo pubblico, al fine di porre in essere eventuali interventi correttivi di bilancio .

Si rappresenta, a tal fine, che la situazione finanziaria del Comune rende necessaria la massimizzazione di ogni cespite di entrata per contribuire al recupero del disavanzo, in linea con gli obiettivi del Piano di Riequilibrio e dell'Accordo stipulato in data 29.03.2022 con il Governo ex art. 1 comma 567 e seguenti legge 234/2021.

Sulla scorta delle richiamate disposizioni regolamentari e con le raccomandazioni sopra indicate, si esprime parere di regolarità contabile favorevole.

Napoli, 4.06.2026


Il Ragioniere Generale
dott. ssa Claudia Gargiulo


OSSERVAZIONI DEL SEGRETARIO GENERALE

Con il provvedimento in esame, oggetto di lettera d'urgenza, si intende co-organizzare, riconoscendone l'interesse pubblico, l'evento denominato "Napoli Food Festival", da tenersi in data 13 luglio 2026 nel Parco Virgiliano. Nel dispositivo dell'atto sono elencati gli impegni a carico del Comune (consistenti nella riduzione nella misura del 50% del canone concessorio relativo all'occupazione di suolo e nell'esenzione dal pagamento delle prestazioni dei servizi resi dal Corpo di Polizia Locale) e gli oneri che cedono a carico dell'Associazione proponente "Napoli Food Festival ETS".

- ATTESTAZIONI DELLA DIRIGENZA RICAVABILI DALLE PREMESSE

La co-organizzazione dell'evento "Napoli Food Festival" viene proposta alla Giunta in accoglimento della proposta progettuale presentata dall'Associazione "Napoli Food Festival ETS".

L'accoglimento si è basato sulle seguenti considerazioni: *"l'Associazione "Napoli Food Festival ETS" è un Ente con finalità sociali senza scopo di lucro e i ricavi dell'evento "Napoli Food Festival" verranno devoluti in favore delle due organizzazioni no-profit operanti nel campo umanitario e sanitario, Emergency e S.O.S. - Sostenitori Ospedale Santobono, con ciò conferendo alla manifestazione una rilevante finalità solidaristica e sociale; la diretta partecipazione dell'Amministrazione comunale all'organizzazione dell'evento, denominato "Napoli Food Festival", è coerente con l'intento dell'Ente non solo di far conoscere a cittadini e turisti la storia e le tradizioni della gastronomia napoletana, valorizzando le eccellenze del territorio locale, e di contribuire alla valorizzazione dell'immagine della Città, accrescendo la visibilità e la notorietà del territorio e stimolando lo sviluppo del tessuto produttivo locale, ma soprattutto di affiancare la ridetta Associazione nella raccolta di fondi destinati al sostegno di iniziative di rilevante valore sociale"*.

La dirigenza quantifica il mancato introito che deriverà dall'agevolazione del pagamento del canone unico patrimoniale, rappresentando che *"il Canone Unico patrimoniale di concessione del suolo pubblico nella misura massima di mq. 14.000, destinati all'allestimento del Parco per la durata complessiva di n. 1 giorno, è pari ad € 6.618,50; la co-organizzazione comporterà per l'Amministrazione comunale un decremento dell'Entrate previste per il Bilancio 2026/2028 — Esercizio 2026, relativo al pagamento del Canone Unico patrimoniale di concessione del suolo pubblico pari ad € 3.309,25"*.

Nelle premesse viene, inoltre, dichiarato che *"ad eccezione della riduzione del 50% del ridotto Canone Unico patrimoniale di concessione del suolo pubblico e dell'esenzione dal pagamento delle prestazioni dei servizi resi dal Corpo di Polizia Locale di Napoli in materia di sicurezza e Polizia stradale e necessari allo svolgimento di attività ed iniziative di carattere privato, non gravano ulteriori oneri a carico dell'Amministrazione comunale."*

- PARERI EX ART. 49, COMMA 1, DEL D. LGS. N. 267/2000

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA: *favorevole*

PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE: *favorevole*

Nel parere contabile il Ragioniere Generale dichiara che *"si raccomanda alla dirigente del Servizio SUAP di effettuare un continuo monitoraggio sulle entrate derivanti dai canoni di occupazione del suolo pubblico, al fine di porre in essere eventuali interventi correttivi di bilancio. Si rappresenta, a tal fine, che la situazione finanziaria del Comune rende necessaria la massimizzazione di ogni cospicua entrata per contribuire al recupero del disavanzo, in linea con gli obiettivi del Piano di Riequilibrio e dell'Accordo stipulato in data 29.03.2022 con il Governo ex art. 1 comma 567 e seguenti legge 234/2021."*

- DISCIPLINA INTERNA (REGOLAMENTI, DIRETTIVE, CIRCOLARI)

L'art. 23 del Regolamento del Verde Pubblico e Privato dispone che *“7. Negli orari di apertura del parco, definiti nel presente regolamento nell'articolo 18 comma 1 lettera b), non possono essere autorizzate, all'interno dei parchi comunali, manifestazioni temporanee o eventi che comportino limitazioni alla fruizione pubblica degli spazi, ovvero che prevedano l'emissione di biglietti di ingresso. 8. Le disposizioni di cui al comma 7 non si applicano alle manifestazioni ed eventi organizzati dall'Amministrazione Comunale, dallo Stato o da altri Enti Pubblici; manifestazioni ed eventi co-organizzati dall'Amministrazione Comunale o dalle Municipalità con la partecipazione di operatori economici privati, previa adozione di Delibera di Giunta Comunale o di Consiglio di Municipalità, e in ogni caso tali deroghe non potranno eccedere 30 giorni l'anno per ogni parco. [...]”*

Ai fini dell'agevolazione del canone di concessione per occupazione di suolo pubblico, il provvedimento si richiama all'art. 43, comma 2, del Regolamento per la disciplina del canone patrimoniale, *“La Giunta Comunale può disporre, con propria deliberazione contenente “una manifestazione d'interesse” per l'iniziativa, una riduzione nella misura del 50% per i soggetti che realizzano occupazioni temporanee di suolo pubblico finalizzate all'animazione del territorio. [...]”*.

Il provvedimento si richiama, inoltre, all'art. 3, lett. f), del Regolamento recante la disciplina delle prestazioni dei servizi resi dal Corpo di Polizia Locale di Napoli in materia di sicurezza e Polizia stradale e necessari allo svolgimento di attività ed iniziative di carattere privato soggette a pagamento, il quale esclude e dall'applicazione del medesimo le *“manifestazioni ed eventi co-organizzati dall'Amministrazione comunale o dalle Municipalità previa adozione di Delibera di Giunta Comunale o di Consiglio di Municipalità”*.

Con circolare PG/2023/197064, a firma del Segretario Generale e del Ragioniere Generale, è stato richiesto ai Servizi di *“riportare nella parte narrativa di tutte le proposte di deliberazione comportanti riduzioni di entrata le seguenti informazioni: la stima puntuale dei mancati introiti (anche solo potenziali) derivanti dall'agevolazione e/o esenzione o da altre forme di concessione a titolo gratuito; la stima orientativa di eventuali oneri cedenti a carico dell'Ente, se quantificabili”*.

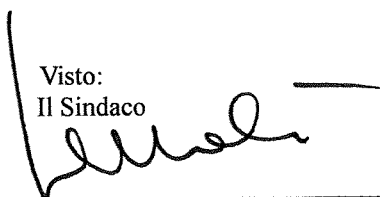
• CONSIDERAZIONI FINALI

Si evidenzia che:

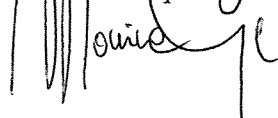
- ai fini dell'organizzazione dell'evento la chiusura del Parco Virgiliano sarà anticipata alle ore 18,00; inoltre, per il tempo necessario allo svolgimento della manifestazione sarà sospesa l'attività di vendita da parte dei chioschi presenti nel parco;
- i costi dell'organizzazione della manifestazione, stimati in € 150.000,00, sono a carico dell'Associazione proponente e verranno da questa coperti con sponsorizzazioni e con l'incasso della serata (per la quale è, infatti previsto il pagamento di un biglietto pari ad € 60,00);
- l'importo devoluto in favore delle due organizzazioni no-profit Emergency e S.O.S. e Sostenitori Ospedale Santobono sarà pari all'intero ricavato netto, dedotte le spese organizzative e, comunque, nella misura minima del 50% dell'intero incasso della serata.

Ricordato che attiene alla dirigenza, nell'ambito delle competenze gestionali ad essa demandate ai sensi dell'art. 107 del TUEL, l'esercizio del potere di vigilanza e di controllo sull'azione amministrativa da porre in essere in attuazione del provvedimento in oggetto. Spetta all'Organo deliberante ogni valutazione in merito alle esenzioni e riduzioni da applicare, nonché l'apprezzamento dell'interesse e del fine pubblico e ogni altra valutazione concludente, con riguardo al principio di buon andamento, economicità e imparzialità dell'azione amministrativa.

Visto:
Il Sindaco



Monica Cinque



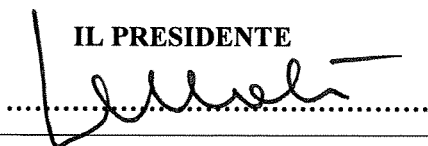
Deliberazione di G. C. n. 264.. del 04/06/2026... composta da n. 14 pagine progressivamente numerate,

☐ nonché da allegati come descritti nell'atto.*

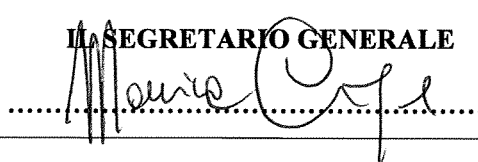
*Barrare, a cura del Servizio Supporto giuridico agli organi, assistenza alla Giunta e affari istituzionali, solo in presenza di allegati

Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE



IL SEGRETARIO GENERALE



ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

- Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio *on line* il e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi (art. 124, comma 1, del D. Lgs. 267/2000);
- La stessa, in pari data, è stata comunicata in elenco ai Capi Gruppo Consiliari (art.125 del D. Lgs.267/2000), nonché ai dirigenti apicali per la successiva assegnazione ai dirigenti responsabili delle procedure attuative.

Servizio Supporto giuridico agli Organi,
assistenza alla Giunta e affari istituzionali
Il Funzionario titolare di incarico
di Elevata Qualificazione

.....

ESECUTIVITÀ

La presente deliberazione :

- ☐ con separata votazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile per l'urgenza ai sensi dell'art.134, comma 4, del D. Lgs. 267/2000;
- ☐ è divenuta esecutiva il giorno ai sensi dell'art.134, comma 3, del D. Lgs.267/2000, essendo decorsi dieci giorni dalla pubblicazione.

Addi

Servizio Supporto giuridico agli Organi,
assistenza alla Giunta e affari istituzionali
Il Funzionario titolare di incarico
di Elevata Qualificazione

.....

Attestato di compiuta pubblicazione

Si attesta che la presente deliberazione è stata Pubblicata all'Albo Pretorio *on line* di questo Comune

dal _____ al _____

Servizio Supporto giuridico agli Organi,
assistenza alla Giunta e affari istituzionali
Il Funzionario titolare di incarico di
Elevata Qualificazione

.....

Attestazione di conformità

(da utilizzare e compilare, con le diciture del caso, solo per le copie conformi della presente deliberazione)

La presente copia, composta da n..... pagine, progressivamente numerate, è conforme all'originale della deliberazione di Giunta comunale n. del

☐ divenuta esecutiva in data

Gli allegati, costituenti parte integrante, come descritti nell'atto, firmati digitalmente dal Dirigente proponente, sono conservati nell'archivio informatico dell'Ente.

Servizio Supporto giuridico agli Organi,
assistenza alla Giunta e affari istituzionali
Il Funzionario titolare di incarico
di Elevata Qualificazione

.....