

COMUNE DI NAPOLI

**AREA: GABINETTO DEL SINDACO – AREA
TRASFORMAZIONE URBANA E
POLITICHE DELL'ABITARE**

**SERVIZIO: PROGETTI INTERNAZIONALI E UNESCO - SERVIZIO
RIGENERAZIONE URBANA E VALORIZZAZIONE SITO
UNESCO**

**ASSESSORATO: ALL'URBANISTICA
SINDACO**

SG: 225 del 18/05/2026

DGC: 254 del 14/05/2026

Cod. allegati: //

Proposta di deliberazione prot. n° 09

del 11/05/2026

REGISTRO DELLE DELIBERAZIONI DI GIUNTA COMUNALE - DELIB. N° 215

OGGETTO: Autorizzazione al dirigente del Servizio Rigenerazione Urbana e Valorizzazione Sito UNESCO alla stipula delle Convenzioni con i soggetti referenti per gli interventi relativi agli immobili Castel Capuano, Complesso dei Girolamini, Complesso di San Lorenzo Maggiore, Complesso di San Paolo Maggiore, Complesso dei Santi Severino e Sossio, Chiesa di San Pietro a Majella e Chiesa di San Pietro Martire, per l'uso e la fruizione pubblica degli stessi interessati dal Grande Progetto Centro Storico di Napoli — Valorizzazione del Sito Unesco e dal relativo completamento e destinati ad attrezzature ex D.M. 1444/1968 come individuati nella Tavola 8 — Specificazioni del Prg. Atto senza impegno di spesa.

Il giorno 21/05/2026 , in modalità mista (Presenza/Videoconferenza) , convocata nei modi di legge, si è riunita la Giunta comunale. Si dà atto che sono presenti i seguenti n° nove Amministratori in carica:

SINDACO:

Gaetano MANFREDI

P	A
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

ASSESSORI(*):

Laura LIETO

(Vicesindaco)

P	A
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Pier Paolo BARETTA

<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
-------------------------------------	--------------------------

Antonio DE IESU

<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
-------------------------------------	--------------------------

Teresa ARMATO

<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
--------------------------	-------------------------------------

Edoardo COSENZA

<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
-------------------------------------	--------------------------

Vincenzo SANTAGADA

<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
--------------------------	-------------------------------------

Maura STRIANO

P	A
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Carlo PUCA

<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
-------------------------------------	--------------------------

Emanuela FERRANTE

<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
-------------------------------------	--------------------------

Chiara MARCIANI

<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
-------------------------------------	--------------------------

Valerio DI PIETRO

<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
-------------------------------------	--------------------------

(*): I nominativi degli Assessori (escluso il Vicesindaco) sono riportati in ordine di anzianità anagrafica.

Assume la Presidenza: *Vicesindaco Laura Lieto*

Assiste il Segretario del Comune: *Monica Cinque*

Il Funzionario titolare d'incarico di elevata qualificazione

IL PRESIDENTE

Constatato il numero legale, invita la Giunta a trattare l'argomento segnato in oggetto.

LA GIUNTA, su proposta del Sindaco e del Vicesindaco, Assessore all'Urbanistica

Premesso che:

- il Centro Storico di Napoli è iscritto nella *World Heritage List*, la lista dei siti riconosciuti Patrimonio Mondiale dell'Umanità dall'UNESCO dal 1995;
- sin dal suo insediamento l'Amministrazione comunale ha adottato nuove strategie e misure più efficaci per tutelare e rilanciare il Centro Storico di Napoli e salvaguardarne il suo ricco patrimonio storico, culturale, artistico e architettonico, sia nella sua parte materiale che in quella immateriale, anche attraverso azioni concrete quali la riqualificazione e la rigenerazione del complesso ed articolato patrimonio monumentale, in collaborazione con Enti e Istituzioni a vario titolo coinvolti;
- con nota prot. n. 268083 del 21 marzo 2024, il Sindaco ha individuato quale referente istituzionale/Site Manager per il Comune di Napoli – Centro Storico UNESCO il Capo di Gabinetto, dott.ssa Maria Grazia Falciaiore, alla quale spetta, tra l'altro, un'attività di programmazione, promozione e monitoraggio delle attività di valorizzazione e tutela del sito.

Premesso altresì che:

- il Grande Progetto *Centro storico di Napoli – Valorizzazione del sito UNESCO*, di seguito *Grande Progetto* è stato ammesso a finanziamento per un importo iniziale di 100 milioni di euro a valere sulle risorse del POR Campania FESR 2007/2013 poi POR Campania FESR 2014/2020 e da ultimo su fondi FSC 2014/2020 e successivamente POC 2014/2020;
- il *Grande Progetto* è stato redatto in coerenza con il Documento di Orientamento Strategico relativo al “Recupero, restauro e valorizzazione del Centro storico di Napoli – Patrimonio UNESCO” (scaturito dall'intensa attività di concertazione svolta tra la Regione Campania, il Comune di Napoli, l'Arcidiocesi di Napoli e la Direzione Regionale per i Beni Culturali e Paesaggistici della Campania), approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 1766/2009 e con il “*Piano di gestione del Centro storico di Napoli – Patrimonio UNESCO*”, approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 78/2011, nel rispetto delle relative linee-guida (con particolare attenzione ai due driver indicati, ossia “Cultura” e “Accoglienza”);
- il *Grande Progetto* persegue il fine di dar luogo ad una riqualificazione del centro antico di Napoli, che non si limiti al solo recupero del costruito, ma che, pur mirando alla conservazione del patrimonio monumentale dell'antico impianto, agisca sul tessuto urbanistico, edilizio, ambientale e sociale, sviluppando in primo luogo il riordino e l'infrastrutturazione del contesto in cui si interviene mediante azioni sullo spazio tra gli edifici, sui tracciati viari, sullo spazio pubblico e sulle quinte urbane, con lo scopo di legare insieme le diverse componenti in un unico sistema e innescare un volano di trasformazione di un'ampia parte di città;
- nell'ambito del *Grande Progetto* e dei suoi *completamenti* di cui ai finanziamenti del Contratto Istituzionale di Sviluppo “Napoli – Centro Storico” – FSC 2014/2020 e del Piano Strategico della Città Metropolitana di Napoli, figurano una serie di lavori e di attività volte a realizzare un'azione indivisibile, finalizzata al recupero e alla valorizzazione del Centro Storico di Napoli – sito UNESCO, riconducibili a:
 - interventi di recupero e rifunzionalizzazione di edifici per scopi culturali, sociali e del terzo settore, finalizzati alla riapertura e alla fruizione pubblica di una cospicua parte del patrimonio monumentale abbandonato o sottoutilizzato;
 - interventi di riqualificazione degli spazi urbani (invasi e assi viari) e di sicurezza urbana, finalizzati a dare una risposta alle emergenze territoriali ed urbanistiche primarie dell'area, complementari anche all'azione di pedonalizzazione del Centro Antico di Napoli;
 - interventi di completamento e fruibilità dei siti archeologici urbani;
 - interventi e attività finalizzate alla valorizzazione del sistema urbano (promozione, sviluppo servizi e attività relative);
- in data 29 maggio 2012, è stato sottoscritto un Protocollo d'Intesa tra Regione Campania, Comune di Napoli, Arcidiocesi di Napoli, Ministero per i Beni e le attività culturali – Direzione Regionale per i beni culturali e paesaggistici della Campania e Provveditorato interregionale per le Opere Pubbliche per la Campania e il Molise, finalizzato all'attivazione di una forma di collaborazione e coordinamento per l'avvio del processo di attuazione del *Grande Progetto*.

Preso atto che:

- con il Protocollo d'Intesa per l'attuazione del *Grande Progetto*, i sottoscrittori si sono impegnati, tra l'altro (art. 5), a stipulare successive intese con il Fondo Edifici di Culto del Ministero dell'Interno e, ove necessario, con gli Enti proprietari, diversi dal Comune di Napoli, per la realizzazione degli interventi del *Grande Progetto* stesso;
- in attuazione di tale Protocollo, il Comune di Napoli ha stipulato:
 - in data 13 agosto 2013 la Convenzione con il Ministero dei Beni e delle Attività Culturali e del Turismo – Direzione Regionale per i Beni Culturali e Paesaggistici della Campania relativa agli interventi riguardanti il Complesso dei Girolamini e il Complesso dei Santi Severino e Sossio (chiostri e sala catasti onciari);
 - in data 30 dicembre 2013 la Convenzione con la Direzione Generale per la Gestione e Manutenzione degli Edifici del Complesso Giudiziario di Napoli relativa all'intervento riguardante Castel Capuano;
 - in data 7 ottobre 2014 la Convenzione con la Direzione Centrale per l'amministrazione del Fondo edifici di culto relativa agli interventi riguardanti il Complesso di San Paolo Maggiore (sacrestia e locali annessi), la Chiesa di San Pietro Martire e il Complesso dei Santi Severino e Sossio (giardino);
 - in data 22 febbraio 2017 la Convenzione con l'Archivio notarile distrettuale di Napoli e la Provincia d'Italia dell'Ordine dei Chierici Regolari Teatini di Napoli relativa all'intervento riguardante il Complesso di San Paolo Maggiore (museo dell'opera e pinacoteca, chiostro, spazi accoglienza, promozione e didattica);
 - in data 2 novembre 2021 la Convenzione con l'Ordine dei Servi di Maria relativa all'intervento Chiesa di San Pietro a Majella.

Considerato che:

- nell'ambito del già richiamato Contratto Istituzionale di Sviluppo "Napoli – Centro Storico" è previsto l'intervento *Grande Progetto Centro storico di Napoli – Valorizzazione del sito UNESCO – lavori complementari* che include il sub-intervento San Lorenzo Maggiore che prevede, tra l'altro, il restauro della facciata della chiesa di San Lorenzo Maggiore di pertinenza della Provincia di Napoli dell'Ordine dei Frati Minori Conventuali;
- per la completa realizzazione di tale intervento si rende necessario sottoscrivere un'apposita convenzione tra il Comune di Napoli e l'Ordine dei Frati Minori che disciplini i rapporti e gli impegni tra le Parti.

Atteso che:

- lo stato di avanzamento degli interventi ricompresi nel *Grande Progetto* e il relativo completamento, riguardanti gli immobili in argomento, è il seguente:
 - Castel Capuano: lavori in corso in procinto di essere ultimati;
 - Complesso dei Girolamini: lavori ultimati in procinto di essere collaudati;
 - Complesso di San Lorenzo Maggiore: lavori da completare;
 - Complesso di San Paolo Maggiore: lavori ultimati in procinto di essere collaudati;
 - Complesso dei Santi Severino e Sossio: lavori collaudati;
 - Chiesa di San Pietro a Majella: lavori collaudati;
 - Chiesa di San Pietro Martire: lavori collaudati;
- il Complesso dei Girolamini, il Complesso di San Lorenzo Maggiore, il Complesso di San Paolo Maggiore, la Chiesa di San Pietro a Majella e la Chiesa di San Pietro Martire ricadono nella Tavola n. 8 - *Specificazioni* – foglio n. 14 della Variante al Prg di Napoli approvata con DGRC n. 323 del 16 giugno 2004, come attrezzature di quartiere destinate ad interesse comune;
- la Tavola 8 della Variante, denominata *Specificazioni* (attrezzature e servizi, ambiti), individua gli immobili destinati ad attività collettive, verde pubblico e parcheggi, di cui al D.M. 2 aprile 1968, n. 1444 e alla Legge regionale n. 14/1982 e s.m.i.;
- l'art. 56 delle Norme di Attuazione della Variante prevede *Per gli immobili destinati ad attività collettive, verde pubblico o parcheggi, siano essi attrezzature esistenti o reperite, di cui agli articoli 3 e 5 del Dm 2*

aprile 1968 n. 1444 e al titolo II punto 1.4 della Lr 20 marzo 1982 n.14, individuate nella tavola delle specificazioni (Tav. 8), sono consentiti gli interventi di cui al successivo comma 2;

- 2. (omissis);
- 3. Le attrezzature di cui al comma 1 sono pubbliche o assoggettate a uso pubblico. Per le attrezzature assoggettate a uso pubblico i proprietari dovranno stipulare con l'amministrazione comunale apposita convenzione che ne disciplini l'uso.

Considerato inoltre che:

- è necessario stipulare le Convenzioni tra il Comune di Napoli e i soggetti proprietari dei suddetti immobili, per intero o per le parti di tali immobili oggetto di intervento, nell'ambito *Grande Progetto* e dei relativi completamenti, così individuati:
 - Castel Capuano: Agenzia del Demanio, soggetto usuario Ministero della Giustizia;
 - Complesso dei Girolamini: Ministero della Cultura;
 - Complesso di San Lorenzo Maggiore: Provincia di Napoli dell'Ordine dei Frati Minori Conventuali;
 - Complesso di San Paolo Maggiore: Direzione Centrale per l'amministrazione del Fondo edifici di culto (sacrestia e locali annessi), Agenzia del Demanio (museo dell'opera e pinacoteca, chiostro, spazi accoglienza, promozione e didattica);
 - Complesso dei Santi Severino e Sossio: Ministero della Cultura (chiostri e sala catasti onciari);
 - Chiesa di San Pietro a Majella: Agenzia del Demanio, soggetto usuario Ordine dei Servi di Maria;
 - Chiesa di San Pietro Martire: Direzione Centrale per l'amministrazione del Fondo edifici di culto, soggetto usuario Compagnia di Sant'Egidio;
- tali Convenzioni sono volte a disciplinare le modalità di uso pubblico dei suindicati immobili, destinati ad attrezzature ex D.M. 1444/1968, come individuati nella Tavola 8 - *Specificazioni* del Prg, ovvero le modalità di fruizione pubblica in ragione degli interventi realizzati sugli stessi dal Comune di Napoli in qualità di beneficiario dei finanziamenti riguardanti il *Grande Progetto Centro Storico di Napoli - Valorizzazione del Sito Unesco* e i relativi completamenti.

Precisato che i contenuti essenziali, da valutare caso per caso, in relazione alle tipologie e caratteristiche dei singoli immobili, delle Convenzioni da sottoscrivere, sono i seguenti:

- i soggetti referenti delle sopra richiamate Convenzioni sottoscritte con il Comune di Napoli per gli interventi relativi agli immobili Castel Capuano, Complesso dei Girolamini, Complesso di San Lorenzo Maggiore, Complesso di San Paolo Maggiore, Complesso dei Santi Severino e Sossio, Chiesa di San Pietro a Majella e Chiesa di San Pietro Martire, condividono e garantiscono la fruizione e/o la destinazione d'uso delle aree oggetto di intervento in rispondenza delle previsioni del *Grande Progetto* e l'immodificabilità sostanziale dei siti per un periodo variabile, a seconda dell'immobile dai 5 ai 10 anni, dal collaudo dei lavori e, comunque, dall'inizio delle relative fruizione e/o destinazione d'uso previste, secondo le modalità di seguito indicate:
 - **Castel Capuano:** l'immobile, di fatto dismesso dalla sua funzione prevalente di sede degli uffici giudiziari, per le sue caratteristiche morfologiche, simboliche e logistiche è la sede ideale per realizzare un polo integrato formativo ed espositivo che non solo conservi la storica destinazione, ma contempli funzioni rappresentative, educative e di servizio alla giustizia, quale concreto motore per la divulgazione della cultura della legalità, attraverso l'attivazione di laboratori didattici anche multimediali.
 - **Complesso dei Girolamini:** le finalità dell'intervento eseguito di recupero e rifunzionalizzazione del Complesso consentono l'ampliamento dell'offerta di visita e di spazi per attività culturali, didattico-formative e di accoglienza.
 - **Complesso di San Lorenzo Maggiore:** l'intervento in corso prevede il restauro della facciata della chiesa l'adeguamento dell'ex archivio comunale, ai fini della tutela e della valorizzazione della documentazione di valore storico, integrandolo nell'insieme del complesso monumentale con interconnessioni con il Museo dell'Opera, il percorso archeologico e le attività della comunità monastica.
 - **Complesso di San Paolo Maggiore:** le finalità dell'intervento eseguito di restauro, recupero e rifunzionalizzazione costituiscono la parte propedeutica di un più ampio progetto di valorizzazione del vasto patrimonio di opere d'arte e di arredi liturgici custoditi all'interno del Complesso per l'allestimento di

alcuni spazi annessi alla chiesa per attività espositive con l'istituzione del Museo dell'Opera e della Pinacoteca, oltre che la sistemazione del chiostro.

- **Complesso dei Santi Severino e Sossio:** l'intervento di restauro, recupero e adeguamento funzionale ed impiantistico del Complesso è volto all'apertura stabile di un percorso di visita dei chiostri e delle sale e alla valorizzazione e divulgazione dell'eccezionale patrimonio documentario custodito.
- **Chiesa di San Pietro a Majella:** il restauro, il consolidamento e il miglioramento degli standard di sicurezza e fruizione della Chiesa di San Pietro a Majella, consente l'ampliamento delle attività culturali, convegnistiche, musicali ed espositive.
- **Chiesa di San Pietro Martire:** attualmente la chiesa è affidata alla Comunità di Sant'Egidio che vi svolge celebrazioni, incontri di preghiera e attività solidali a favore dei più deboli, tra le quali attività di accoglienza ed integrazione sociale, oltre che attività espositive e musicali.

Precisato, inoltre, che nelle Convenzioni da sottoscrivere sarà stabilito quanto segue:

- laddove sia previsto per le aree oggetto di intervento il pagamento di un biglietto di ingresso, sarà garantito l'accesso gratuito ai percorsi di visita, secondo modalità da concordare con i soggetti referenti degli immobili;
- con modalità da concordare con i soggetti referenti degli immobili saranno messi a disposizione dell'Amministrazione comunale, a titolo gratuito, gli spazi oggetto di intervento, quali aule chiesastiche, corti interne, sale per riunioni, etc., per un periodo comunque non inferiore a 24 giorni all'anno;
- gli oneri per la manutenzione ordinaria e straordinaria degli immobili di cui si tratta e delle forniture dei servizi necessari all'utilizzo degli spazi ai fini del godimento pubblico, nonché le spese per canoni, imposte, diritti e tariffe per la fornitura di acqua, energia elettrica e per altri servizi e di quant'altro necessario per la fruibilità pubblica cederanno a carico dei soggetti referenti degli immobili, o dei loro aventi causa;
- l'Amministrazione comunale si riserva il diritto di verificare, in ogni momento, il rispetto di tutto quanto stabilito nelle Convenzioni, espletando funzioni di vigilanza e controllo, con facoltà di agire per i danni derivanti alla stessa in caso di inadempimento, da parte dei soggetti referenti, alle pattuizioni relative alle modalità di fruizione pubblica concordate in convenzione.

Ritenuto necessario autorizzare il dirigente del Servizio Rigenerazione Urbana e Valorizzazione Sito UNESCO alla stipula delle Convenzioni da sottoscrivere con i referenti degli immobili Castel Capuano, Complesso dei Girolamini, Complesso di San Lorenzo Maggiore, Complesso di San Paolo Maggiore, Complesso dei Santi Severino e Sossio, Chiesa di San Pietro a Majella e Chiesa di San Pietro Martire, al fine di disciplinare le modalità di uso pubblico dei suindicati immobili, destinati ad attrezzature ex D.M. 1444/1968 come individuati nella Tavola 8 – *Specificazioni* del Prg, ovvero le modalità di fruizione pubblica in ragione degli interventi realizzati sugli stessi dal Comune di Napoli in qualità di beneficiario dei finanziamenti riguardanti il *Grande Progetto Centro Storico di Napoli – Valorizzazione del Sito Unesco* e il relativo completamento.

Visti:

- il TUEL, approvato con D.lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.;
- gli obblighi di pubblicazione e rispettivi riferimenti normativi contenuti nel P.I.A.O., approvato per il triennio 2026-2028, alla Sezione 2 – VALORE PUBBLICO, PERFORMANCE E ANTICORRUZIONE - Sezione 2.4: Rischi corruttivi e Trasparenza.

Attestato che:

- l'istruttoria preordinata all'adozione del presente atto, anche ai fini di eventuali ipotesi di conflitto ex art. 6 bis della legge n. 241/90, introdotto con legge n. 190/2012 (art. 1, comma 41), è stata espletata dalla dirigenza che lo sottoscrive;
- l'adozione del presente provvedimento avviene nel rispetto della regolarità e della correttezza dell'attività amministrativa e contabile, ai sensi dell'art. 147 bis del D.lgs. n. 267/2000 e degli artt. 1, comma 1 lett. b) e 17, comma 2 lett. a) del Regolamento dei controlli interni dell'Ente.

Precisato che:

- il presente provvedimento ~~non~~ contiene dati personali, *trattati in conformità alla normativa in materia*
- il presente provvedimento non rientra nella previsione normativa di cui all'art. 23 del D.lgs. n. 33/2013, come riportato nella sezione del P.I.A.O. di cui in narrativa e, pertanto, non sarà oggetto di pubblicazione nella sezione Amministrazione Trasparente del sito del Comune di Napoli.

Ritenuto che, al fine della celere sottoscrizione delle Convenzioni in argomento, ricorrano i motivi di urgenza previsti dall'art. 134, comma 4 del D.lgs. 267/2000, per cui è necessario, con separata votazione, dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile per l'urgenza.

Vista la nota PG/2023/813420 del 10 ottobre 2023, con la quale la Responsabile dell'Area Trasformazione Urbana e Politiche dell'Abitare delega il Dirigente arch. Luca d'Angelo a sottoscrivere gli atti di propria competenza, in caso di sua assenza temporanea.

La parte narrativa, i fatti, gli atti citati, le dichiarazioni ivi comprese sono vere e fondate e quindi redatte dal Dirigente del Servizio Rigenerazione Urbana e Valorizzazione Sito UNESCO e dal Dirigente del Servizio Progetti Internazionali e UNESCO sotto la propria responsabilità tecnica, per cui sotto tale profilo, la stessa Dirigenza qui di seguito sottoscrive.

Il Dirigente
del Servizio Rigenerazione Urbana
e Valorizzazione Sito UNESCO
arch. Luca d'Angelo



Dirigente
del Servizio Progetti Internazionali e UNESCO

dott.ssa Norma Carla Pelusio



Con voti UNANIMI,

DELIBERA

1. **Autorizzare** il dirigente del Servizio Rigenerazione Urbana e Valorizzazione Sito UNESCO alla stipula delle Convenzioni da sottoscrivere con i referenti degli immobili Castel Capuano, Complesso dei Girolamini, Complesso di San Lorenzo Maggiore, Complesso di San Paolo Maggiore, Complesso dei Santi Severino e Sossio, Chiesa di San Pietro a Majella e Chiesa di San Pietro Martire, al fine di disciplinare le modalità di uso pubblico dei suindicati immobili, destinati ad attrezzature ex D.M. 1444/1968 come individuati nella Tavola 8 – *Specificazioni* del Prg, ovvero le modalità di fruizione pubblica in ragione degli interventi realizzati sugli stessi dal Comune di Napoli in qualità di beneficiario dei finanziamenti riguardanti il *Grande Progetto Centro Storico di Napoli – Valorizzazione del Sito Unesco* e il relativo completamento.
2. **Stabilire** che i contenuti essenziali, da valutare caso per caso, in relazione alle tipologie e caratteristiche dei singoli immobili, delle Convenzioni da sottoscrivere, sono i seguenti:
 - i soggetti referenti delle Convenzioni richiamate in narrativa, sottoscritte con il Comune di Napoli per gli interventi relativi agli immobili Castel Capuano, Complesso dei Girolamini, Complesso di San Lorenzo Maggiore, Complesso di San Paolo Maggiore, Complesso dei Santi Severino e Sossio, Chiesa di San Pietro a Majella e Chiesa di San Pietro Martire, condividono e garantiscono la fruizione e/o la destinazione d'uso delle aree oggetto di intervento in rispondenza delle previsioni del *Grande Progetto* e l'immodificabilità sostanziale dei siti per un periodo variabile, a seconda dell'immobile dai 5 ai 10 anni, dal collaudo dei lavori e, comunque, dall'inizio delle relative fruizione e/o destinazione d'uso previste;

- laddove sia previsto per le aree oggetto di intervento il pagamento di un biglietto di ingresso, sarà garantito l'accesso gratuito ai percorsi di visita, secondo modalità da concordare con i soggetti referenti degli immobili;
- con modalità da concordare con i soggetti referenti degli immobili, saranno messi a disposizione dell'Amministrazione comunale, a titolo gratuito, gli spazi oggetto di intervento, quali aule chiesastiche, corti interne, sale per riunioni, etc., per un periodo comunque non inferiore a 24 giorni all'anno;
- gli oneri per la manutenzione ordinaria e straordinaria degli immobili di cui si tratta e delle forniture dei servizi necessari all'utilizzo degli spazi ai fini del godimento pubblico, nonché le spese per canoni, imposte, diritti e tariffe per la fornitura di acqua, energia elettrica e per altri servizi e di quant'altro necessario per la fruibilità pubblica cederanno a carico dei soggetti referenti degli immobili, o dei loro aventi causa;
- l'Amministrazione comunale si riserva il diritto di verificare, in ogni momento, il rispetto di tutto quanto stabilito nelle Convenzioni, espletando funzioni di vigilanza e controllo, con facoltà di agire per i danni derivanti alla stessa in caso di inadempimento, da parte dei soggetti referenti, alle pattuizioni relative alle modalità di fruizione pubblica concordate in convenzione.



**) Adottare il presente provvedimento con l'emendamento riportato nell'intercalare allegato.



(**) Con separata votazione, sempre con voti UNANIMI, dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile per l'urgenza ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.lgs. n. 267/2000.

(**): La casella sarà barrata a cura della Segreteria Generale solo ove ricorra l'ipotesi indicata.

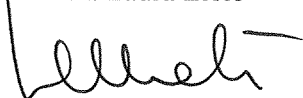
Il Sindaco

Il Dirigente
del Servizio Progetti Internazionali e UNESCO
dott.ssa Norma Carla Pelusio



VISTO: la Responsabile dell'Area Gabinetto del Sindaco
dott.ssa Gaetana Esposito

Il Vicesindaco
Assessore all'Urbanistica
prof. arch. Laura Lieto



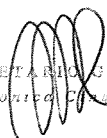
Il Dirigente
del Servizio Rigenerazione Urbana
e Valorizzazione Sito UNESCO
arch. Luca d'Angelo



VISTO: per la Responsabile dell'Area Trasformazione Urbana
Il Dirigente vicario
arch. Luca d'Angelo



IL SEGRETARIO GENERALE
Monica Casare



PROPOSTA DI DELIBERAZIONE PROT. N. 9 DEL 11 MAGGIO 2026, AVENTE AD OGGETTO:
Autorizzazione al dirigente del Servizio Rigenerazione Urbana e Valorizzazione Sito UNESCO alla stipula delle Convenzioni con i soggetti referenti per gli interventi relativi agli immobili Castel Capuano, Complesso dei Girolamini, Complesso di San Lorenzo Maggiore, Complesso di San Paolo Maggiore, Complesso dei Santi Severino e Sossio, Chiesa di San Pietro a Majella e Chiesa di San Pietro Martire, per l'uso e la fruizione pubblica degli stessi interessati dal *Grande Progetto Centro Storico di Napoli – Valorizzazione del Sito Unesco* e dal relativo completamento e destinati ad attrezzature ex D.M. 1444/1968 come individuati nella Tavola 8 – specificazioni del Prg.
Atto senza impegno di spesa.

Il Dirigente del Servizio Rigenerazione Urbana e Valorizzazione Sito UNESCO e il Dirigente del Servizio Progetti Internazionali e UNESCO esprimono, ai sensi dell'art. 49, comma 1 del D.lgs. n. 267/2000, il seguente parere di regolarità tecnica in ordine alla suddetta proposta: **FAVOREVOLE**

Addì, 11 maggio 2026

Il Dirigente
del Servizio Rigenerazione Urbana
e Valorizzazione Sito UNESCO
arch. Luca d'Angelo



Dirigente
del Servizio Progetti Internazionali e UNESCO

dott.ssa Norma Carla Pelusio



Proposta pervenuta all'Area Ragioneria il 14/05/2026..... e protocollata con il n. 106/254;

Il Dirigente del Servizio di Ragioneria, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. 267/2000, esprime in ordine alla suddetta proposta il seguente parere di regolarità contabile:

.....
..... V. f. a
.....

Addì, 15/5/26

IL RAGIONIERE GENERALE



Area Ragioneria
Servizio Gestione Bilancio

**Oggetto : Parere di regolarità contabile ai sensi dell'art. 49 comma 1 del D.lgs 267/2000 .
Proposta di delibera prot. n. 9 del 11.05.2026. DGC/2026/254 del 14.05.2026. Servizi
Rigenerazione urbana e valorizzazione sito UNESCO e Progetti Internazionali UNESCO**

La proposta in esame autorizza il dirigente del Servizio Rigenerazione Urbana e Sito Unesco alla stipula delle Convenzioni da sottoscrivere con i proprietari degli immobili, così come indicati , nell'ambito dei quali o per parte il Comune di Napoli attraverso il finanziamento del “ *Grande Progetto*” ha svolto interventi di recupero, di riqualificazione, di valorizzazione e di fruibilità di siti archeologici

Le convenzioni disciplinano le modalità di uso pubblico di tali immobili, destinati ad attrezzature ex D.M 1444/1968 come individuati nella tavola 8 – Specificazioni del Prg e l'immodificabilità dei siti per un periodo variabile dai 5 ai 10 anni dal collaudo dei lavori e, comunque dall'inizio delle relative destinazioni d'uso.

Nei contenuti delle convenzioni da stipulare si prevede, tra l'altro, che tutte le spese per manutenzione ordinaria e straordinaria, le spese gestionali e per imposte per l'uso pubblico cedono a carico dei referenti degli immobili o dei loro aventi causa .

Tanto premesso, si raccomanda al dirigente del Servizio Rigenerazione urbana un continuo monitoraggio sul rispetto dei contenuti della Convenzioni, anche al fine di evitare che eventuali inadempimenti possano generare oneri a carico del Comune .

Con la raccomandazione sopra indicata, si esprime parere di regolarità contabile favorevole.

Napoli, 14.05.2026

Ru' Il Ragioniere Generale
dott. ssa Claudia Gargiulo
Claudia Gargiulo
15/5/26

SG 225 - Autorizzazione alla stipula di convenzioni per la fruizione pubblica degli immobili ricompresi nel Grande Progetto Centro Storico di Napoli - Valorizzazione del Sito Unesco

OSSERVAZIONI DEL SEGRETARIO GENERALE

Con la proposta in esame si intende autorizzare la dirigenza a sottoscrivere delle convenzioni per regolare l'uso e la fruizione pubblica di alcuni immobili oggetto di interventi nell'ambito del Grande Progetto Centro Storico di Napoli - Valorizzazione del Sito Unesco, stabilendone i contenuti essenziali.

• ATTESTAZIONI DELLA DIRIGENZA RICAVABILI DALLE PREMESSE

Nella parte narrativa è indicato lo stato di avanzamento degli interventi ricompresi nel Grande Progetto Centro Storico di Napoli - Valorizzazione del Sito Unesco e il relativo completamento, insistenti sui seguenti immobili: Castel Capuano, Complesso dei Girolamini, Complesso di San Lorenzo Maggiore, Complesso di San Paolo Maggiore, Complesso dei Santi Severino e Sossio, Chiesa di San Pietro a Majella e Chiesa di San Pietro Martire.

La dirigenza dichiara che *“è necessario stipulare le Convenzioni tra il Comune di Napoli e i soggetti proprietari dei suddetti immobili, per intero o per le parti di tali immobili oggetto di intervento, nell'ambito del Grande Progetto e dei relativi completamenti”* al fine di *“disciplinare le modalità di uso pubblico dei suindicati immobili [...] ovvero le modalità di fruizione pubblica in ragione degli interventi realizzati sugli stessi dal Comune di Napoli in qualità di beneficiario dei finanziamenti riguardanti il Grande Progetto Centro Storico di Napoli - Valorizzazione del Sito Unesco e i relativi completamenti”*.

• PARERI EX ART. 49, COMMA 1, DEL D. LGS. N. 267/2000

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA: *favorevole*.

PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE: *favorevole*.

Nel parere di regolarità contabile il Ragioniere Generale raccomanda *“al dirigente del Servizio Rigenerazione urbana un continuo monitoraggio sul rispetto dei contenuti della Convenzioni, anche al fine di evitare che eventuali inadempimenti possano generare oneri a carico del Comune”*.

• DISCIPLINA INTERNA (REGOLAMENTI, DIRETTIVE, CIRCOLARI)

Con Circolare dell'Area Segreteria Generale - Servizio Supporto Giuridico agli Organi, assistenza alla Giunta e Affari istituzionali PG/2023/882520, avente ad oggetto *“Transazioni, Convenzioni e Protocolli di Intesa. Aspetti relativi alla competenza in ordine all'adozione degli atti”*, è stato precisato, con riferimento alle convenzioni stipulate con soggetti diversi dalle Pubbliche Amministrazioni, che *“competete alla Giunta, nel rispetto del principio di separazione fra indirizzo politico e gestione, valutarne la necessità o l'opportunità in coerenza con la programmazione dell'Ente. A tal fine l'Organo esecutivo, con proprio atto deliberativo e nell'esercizio del potere discrezionale e di indirizzo adesso attribuito, indica le finalità, i programmi o le attività da gestire in sinergia con i soggetti privati ed i principali impegni tra le parti. Resta, invece, demandata alla dirigenza l'approvazione dell'articolato dell'accordo, riportante nel dettaglio le specifiche attività da porre in essere per il perseguimento delle finalità indicate nella deliberazione di Giunta propedeutica, nonché la sottoscrizione dell'accordo stesso”*.

A cura del Servizio Supporto Giuridico agli Organi, Assistenza alla Giunta e Affari Istituzionali:
Il funzionario, Simona Lombardi
Il Dirigente Maria Aprea

• CONSIDERAZIONI FINALI

Nelle premesse viene precisato che i contenuti essenziali delle convenzioni da stipulare sono “*da valutare caso per caso, in relazione alle tipologie e caratteristiche dei singoli immobili*”.

Attiene alla dirigenza, nell'ambito delle competenze gestionali ad essa demandate ai sensi dell'art. 107 del TUEL, l'esercizio del potere di vigilanza e di controllo sull'azione amministrativa da porre in essere in attuazione del provvedimento in oggetto, ivi inclusa la redazione delle convenzioni nel rispetto degli indirizzi dettati dalla Giunta.

Richiamate le considerazioni espresse nel parere di regolarità contabile, spettano all'Organo deliberante l'apprezzamento dell'interesse e del fine pubblico e ogni altra valutazione conclusiva, con riguardo al principio di buon andamento, economicità e imparzialità dell'azione amministrativa.

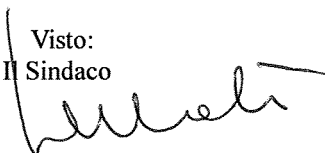
Monica Cinque



Firmato digitalmente da:
MONICA CINQUE
Firmato il 21/05/2026 12:19
Valido dal 09/08/2024 al 09/08/2027
AdvancedPEC EU Qualified Certificates
CA 61

Il documento è firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D. Lgs. 7/3/2005, nr. 82 e ss.mm.ii. (CAD) e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

Visto:
Il Sindaco



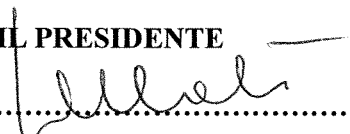
Deliberazione di G. C. n. 215... del 21/05/2026 composta da n. 12... pagine progressivamente numerate,

☐ nonché da allegati come descritti nell'atto.*


*Barrare, a cura del Servizio Supporto giuridico agli organi, assistenza alla Giunta e affari istituzionali, solo in presenza di allegati

Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE

.....



IL SEGRETARIO GENERALE

.....


ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

- Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio *on line* il 25/5/2026 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi (art. 124, comma 1, del D. Lgs. 267/2000);
- La stessa, in pari data, è stata comunicata in elenco ai Capi Gruppo Consiliari (art.125 del D. Lgs.267/2000), nonché ai dirigenti apicali per la successiva assegnazione ai dirigenti responsabili delle procedure attuative.

Servizio Supporto giuridico agli Organi,
assistenza alla Giunta e affari istituzionali
Il Funzionario titolare di incarico
di Elevata Qualificazione

.....


ESECUTIVITÀ

La presente deliberazione :



☒ con separata votazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile per l'urgenza ai sensi dell'art.134, comma 4, del D. Lgs. 267/2000;

☐ è divenuta esecutiva il giorno ai sensi dell'art.134, comma 3, del D. Lgs.267/2000, essendo decorsi dieci giorni dalla pubblicazione.

Addì

Servizio Supporto giuridico agli Organi,
assistenza alla Giunta e affari istituzionali
Il Funzionario titolare di incarico
di Elevata Qualificazione

.....

Attestato di compiuta pubblicazione

Si attesta che la presente deliberazione è stata Pubblicata all'Albo Pretorio *on line* di questo Comune

dal _____ al _____

Servizio Supporto giuridico agli Organi,
assistenza alla Giunta e affari istituzionali
Il Funzionario titolare di incarico di
Elevata Qualificazione

.....

Attestazione di conformità

(da utilizzare e compilare, con le diciture del caso, solo per le copie conformi della presente deliberazione)

La presente copia, composta da n..... pagine, progressivamente numerate, è conforme all'originale della deliberazione di Giunta comunale n. del

☐ divenuta esecutiva in data

Gli allegati, costituenti parte integrante, come descritti nell'atto, firmati digitalmente dal Dirigente proponente, sono conservati nell'archivio informatico dell'Ente.

Servizio Supporto giuridico agli Organi,
assistenza alla Giunta e affari istituzionali
Il Funzionario titolare di incarico
di Elevata Qualificazione

.....