

COMUNE DI NAPOLI

**ORIGINALE**

Mod\_fdgc\_1\_21

**AREA: ENTRATE**

**SERVIZIO: IMU e TARI**

**ASSESSORATO: AL BILANCIO**

**SG: 220 del 13/05/2026**

**DGC: 249 del 12/05/2026**

**Cod. allegati: //**

**Proposta di deliberazione prot. n° 05 del 11/05/2026**

**REGISTRO DELLE DELIBERAZIONI DI GIUNTA COMUNALE - DELIB. N° 210**

**OGGETTO:** Riformulazione delle scadenze di pagamento relative all'acconto Tari 2026

Il giorno 15/05/2026, in modalità mista (Presenza/Videoconferenza), convocata nei modi di legge, si è riunita la Giunta comunale. Si dà atto che sono presenti i seguenti n° nove Amministratori in carica:

**SINDACO:**

	P	A
Gaetano MANFREDI	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

**ASSESSORI(\*):**

	P	A
Laura LIETO	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

(Vicesindaco)

Pier Paolo BARETTA	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
--------------------	-------------------------------------	--------------------------

Antonio DE IESU	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
-----------------	--------------------------	-------------------------------------

Teresa ARMATO	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
---------------	-------------------------------------	--------------------------

Edoardo COSENZA	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
-----------------	--------------------------	-------------------------------------

Vincenzo SANTAGADA	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
--------------------	-------------------------------------	--------------------------

	P	A
Maura STRIANO	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Carlo PUCA	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
------------	-------------------------------------	--------------------------

Emanuela FERRANTE	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
-------------------	-------------------------------------	--------------------------

Chiara MARCIANI	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
-----------------	-------------------------------------	--------------------------

Valerio DI PIETRO	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
-------------------	-------------------------------------	--------------------------

(\*): I nominativi degli Assessori (escluso il Vicesindaco) sono riportati in ordine di anzianità anagrafica.

Assume la Presidenza: *Vicesindaco Laura Lieto*

Assiste il Segretario del Comune: *Monica Cinque*

Il Funzionario titolare di incarico  
di elevata qualificazione

**IL PRESIDENTE**

Constatato il numero legale, invita la Giunta a trattare l'argomento segnato in oggetto.

LA GIUNTA, su proposta dell'Assessore Pier Paolo Baretta

**Premesso che:**

con legge 27 dicembre 2013, n.147 (legge di Stabilità 2014), è stata introdotta, tra l'altro, la disciplina della tassa sui rifiuti (di seguito, "Tari");

il Regolamento TARI approvato dal Consiglio comunale con deliberazione n. 37 del 19/06/2023, all'art. 27, co. 1 prevede: "Il contribuente versa in autoliquidazione le somme dovute per tributo comunale e tributo provinciale ai sensi dell'art. 13 comma 15 ter del D.L. 201/2011 e ss.mm.ii., suddividendo l'ammontare complessivo in quattro rate, di cui tre rate a titolo di acconto (16 maggio, 16 luglio, 16 settembre) determinato sulla base delle tariffe approvate per l'annualità precedente e per un importo pari al 75% dell'importo dovuto (le tre rate a titolo di acconto possono anche essere versate in unica soluzione entro il 16 giugno di ciascun anno) e la quarta ed ultima rata a titolo di saldo/conguaglio determinata con applicazione delle tariffe approvate per l'anno di competenza entro il 16 febbraio dell'anno successivo. L'importo può essere determinato applicando le tariffe pubblicate nel sito ufficiale del Comune di Napoli nella Sezione TARI dell'anno di competenza, anche utilizzando l'apposito calcolatore che consente la stampa dei modelli di pagamento.";

il comma 2 del citato art. 27 recita: "La Giunta comunale, in caso di impedimenti tecnici, o in caso di ulteriori valutazioni di carattere economico/sociale o di situazioni di emergenza, può variare le scadenze delle rate di cui al precedente comma 1), stabilendo scadenze diverse e/o un diverso numero di rate";

il comma 3 dello stesso articolo recita: "Il Comune, o altro soggetto da esso incaricato ai sensi di legge, invia a ciascun contribuente, per posta ordinaria o via mail o pec, un avviso sulla base dell'ultima dichiarazione presentata e/o dei dati in possesso dell'ufficio contenente tutti gli elementi utilizzati per il calcolo del tributo dovuto. Il mancato ricevimento dell'avviso non giustifica il mancato o tardivo versamento del tributo dovuto. Il Comune, direttamente o tramite altro soggetto da esso incaricato, assicura l'assistenza on line o allo sportello per il calcolo del tributo dovuto";

**Dato atto che:**

Arera con Deliberazione 1° aprile 2025 n.133/2025/R/Rif -Avvio di procedimento e disposizioni urgenti per l'attuazione del riconoscimento del "Bonus sociale rifiuti" agli utenti domestici del servizio di gestione integrata dei rifiuti urbani in condizioni economico sociali disagiate, in attuazione dell'art.57 bis del D.L. 124/2019 e del D.P.C.M. 21 gennaio 2025, n.24- ha istituito, a decorrere dall'1 gennaio 2025, "la componente perequativa unitaria UR3,a, per la copertura delle agevolazioni riconosciute ai beneficiari di bonus sociale per i rifiuti, espressa in euro/utenza per anno, che si applica a tutte le utenze del servizio di gestione dei rifiuti urbani in aggiunta al corrispettivo dovuto per la TARI o per la tariffa corrispettiva" e ha fissato il valore di tale componente in 6 euro/utenza (importo che potrà essere aggiornato annualmente dall'Autorità in coerenza con le effettive necessità di conguaglio o copertura delle agevolazioni riconosciute ai beneficiari di bonus sociale rifiuti);

Arera con Deliberazione 355/2025/R/Rif, modificata con Deliberazione 584/2025/R/Rif ha approvato il "testo unico per la regolazione delle modalità operative per il riconoscimento del bonus sociale"; In particolare è stato previsto il bonus sociale rifiuti da riconoscersi entro il 30 giugno 2026 ai nuclei familiari con ISEE al di sotto 9.796,00 per famiglie con massimo 3 figli a carico e fino a 20.000€ per famiglie con almeno 4 figli a carico. Il "bonus sociale rifiuti" consisterà nell'abbattimento del 25% della TARI e verrà riconosciuto in modo automatico nel 2026, senza che l'utente ne faccia richiesta, utilizzando i dati dei modelli ISEE presentati all'INPS nel corso del 2025 i cui flussi sono messi a disposizione dei singoli Comuni da ANCI attraverso la piattaforma Sgate dal 1/3/26

detta deliberazione 355/2025, operativa dal 1° marzo 2026, presenta un quadro regolatorio particolarmente complesso, caratterizzato da requisiti articolati e, in alcuni casi, da formulazioni non univoche che hanno generato significative difficoltà interpretative, acuite dalla necessità di assicurare il pieno allineamento tra le varie letture tecniche o applicative.

Le incertezze segnalate hanno inoltre portato ARERA a pubblicare, successivamente all'entrata in vigore della delibera, una specifica nota di chiarimento, diffusa il 17 marzo 2026, con l'obiettivo di dettagliare e precisare ulteriormente le modalità applicative della disciplina.

#### **Tenuto conto che**

di fatto l'Ente ha avuto la visibilità dei flussi messi a disposizione da ANCI attraverso la piattaforma Sgate soltanto a far data dal 16/3/2026;

con nota acquisita al PG/2026/404237 del 7/4/2026 Napoli obiettivo valore ha comunicato lo slittamento delle tempistiche necessarie all'aggiornamento dell'applicativo per la gestione della Tari, slittamento riconducibile all'attuazione della Delibera ARERA 355/2025 che ha inevitabilmente inciso sui tempi di realizzazione e rilascio della soluzione software, rendendo necessarie ulteriori attività di analisi e verifica;

#### **Dato ancora atto che:**

con deliberazione 14 aprile 2026 n.123/2026/R/RIF Arera ha stabilito, tra l'altro, che Anci, tramite Sgate, mette a disposizione i flussi aggiuntivi dei potenziali beneficiari entro il 30/4/2026;

con la medesima deliberazione Arera ha dato la possibilità ai Comuni di compensare il bonus sociale rifiuti con eventuali crediti certi liquidi ed esigibili derivanti da atti di accertamento definitivi;

#### **Atteso che:**

si ritiene di esercitare la possibilità concessa da Arera di compensare il bonus sociale rifiuti con eventuali crediti certi, liquidi ed esigibili derivanti da avvisi di accertamento definitivi riferiti a parziali/omessi versamenti Tari delle annualità precedenti, compatibilmente con i tempi necessari all'aggiornamento del software

#### **Considerato che:**

il Concessionario sta ancora mettendo a punto gli sviluppi del software necessari per rendere possibile il riconoscimento del bonus sociale rifiuti entro il 30 giugno 2026 e per consentire la compensazione con i crediti certi, liquidi ed esigibili riferiti ad annualità pregresse;

per tali ragioni di ordine tecnico non è, dunque, possibile generare ed inviare ai contribuenti gli avvisi di pagamento dell'acconto 2026, con il riconoscimento del bonus sociale rifiuti, in tempo utile per consentire il versamento nel rispetto delle scadenze previste dal Regolamento.

#### **Ritenuto che:**

per consentire ai contribuenti di ricevere gli avvisi di pagamento, quale supporto agli stessi per il versamento, in tempi congrui, sia necessario disporre una diversa tempistica delle scadenze di pagamento relative all'acconto TARI 2026, articolandola nel modo seguente:

- 1<sup>a</sup> rata acconto: 30 settembre 2026
- 2<sup>a</sup> rata acconto: 30 ottobre 2026
- 3<sup>a</sup> rata acconto: 30 novembre 2026
- Rata unica in acconto 15 ottobre 2026

#### **Visto:**

- il D.lgs. n. 267/2000 ed il D.lgs. n. 118/2011;
- il Regolamento di contabilità;
- il Regolamento Tari;
- gli obblighi di pubblicazione e rispettivi riferimenti normativi contenuti nel P.I.A.O., approvato per il triennio 2026/2028, Sezione 2- VALORE PUBBLICO, PERFORMANCE E ANTICORRUZIONE – Sezione 2.4: Rischi corruttivi e trasparenza

**Attestato che:**

- il presente atto è predisposto nel rispetto della regolarità e correttezza amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs 267/2000 e degli art. 13 e 17 del Regolamento dei controlli interni;
- non è stata rilevata la presenza di situazioni di conflitto di interesse tali da impedire l'adozione del presente atto ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/1990;
- il presente documento non contiene dati personali;

**Ritenuto che** ricorrono i motivi di urgenza previsti dall'art. 134, comma 4, del D. Lgs. 267/2000, dettati dalla necessità di comunicare ai contribuenti la nuova scadenza, prima del 16 maggio p.v., termine già previsto per il versamento della prima rata in acconto, e pertanto è necessario, con separata votazione, dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile per l'urgenza;

*La parte narrativa, i fatti, gli atti citati, le dichiarazioni ivi comprese sono vere e fondate e quindi redatte dal Dirigente del Servizio sotto la propria responsabilità tecnica, per cui sotto tale profilo, lo stesso dirigente qui di seguito sottoscrive*

**Il Responsabile dell'Area Entrate e  
Dirigente del Servizio IMU e TARI**

*Paola Sabadin*

**Con voti unanimi**

**DELIBERA**

1. di stabilire che la tempistica delle scadenze di pagamento relative all'acconto TARI 2026, sia articolata nel modo seguente:
  - a. 1<sup>a</sup> rata acconto: 30 settembre 2026
  - b. 2<sup>a</sup> rata acconto: 30 ottobre 2026
  - c. 3<sup>a</sup> rata acconto: 30 novembre 2026
  - d. Rata unica in acconto 15 ottobre 2026
2. di stabilire, compatibilmente con la disponibilità del software necessario, la compensazione del bonus sociale rifiuti con gli eventuali crediti certi, liquidi ed esigibili riferiti alle annualità pregresse;
3. di pubblicare il presente atto sul sito istituzionale dell'Ente al fine di darne idonea comunicazione ai contribuenti.

☐ (\*\*) Adottare il presente provvedimento con l'emendamento riportato nell'intercalare allegato;

☒ (\*\*) Con separata votazione, sempre con voti UNANIMI, dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile per l'urgenza ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. 267/2000;

(\*\*): La casella sarà barrata a cura della Segreteria Generale solo ove ricorra l'ipotesi indicata.

**L'Assessore al Bilancio**

**Pier Paolo Baretta**

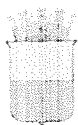
*P. Baretta*

**Il Responsabile dell'Area Entrate  
e Dirigente del Servizio IMU e TARI**

**Paola Sabadin**

*Paola Sabadin*

IL SEGRETARIO GENERALE  
*Monica Cossentino*



COMUNE DI NAPOLI

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE PROT. N. ....5.....DEL...11.05.2016... AVENTE AD  
OGGETTO: Riformulazione delle scadenze di pagamento relative all'acconto Tari 2026.

Il Dirigente del Servizio Gestione Tari esprime, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, il seguente parere di regolarità tecnica in ordine alla suddetta proposta:

.....FAVOREVOLE.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Addì, .....

IL DIRIGENTE

Proposta pervenuta al Dipartimento Ragioneria il 12/05/2016 e protocollata con il  
n. Dge/2016/248:

Il Ragioniere Generale, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. 267/2000, esprime in ordine alla suddetta proposta il seguente parere di regolarità contabile:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Addì, .....

12/5/16

IL RAGIONIERE GENERALE

*Area Ragioneria*  
*Servizio Gestione Bilancio*

**Oggetto : Parere di regolarità contabile ai sensi dell'art. 49 comma 1 del D.lgs 267/2000 .  
Proposta prot. n. 5 del 11.05.2026 DGC 2026 /249 del 12.05.2026. Servizio IMU e TARI**

La presente proposta dispone, per le motivazioni riportate, ai sensi dell'art. 27 comma 2) del Regolamento TARI, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 37 del 19.06.2023, una diversa tempistica delle scadenze di pagamento dell'acconto TARI 2026 e del pagamento della rata unica in acconto .

Si stabilisce inoltre di esercitare la possibilità concessa da ARERA con la deliberazione 14 aprile 2026 n. 123/2026/R/RIF, in compatibilità con la disponibilità del software necessario, di compensare il "bonus sociale rifiuti" con eventuali crediti certi, liquidi ed esigibili derivanti da avvisi di accertamento definitivi riferiti a parziali/omessi versamenti TARI delle annualità precedenti .

Ai fini dell'espressione del parere di regolarità contabile si rappresenta quanto segue:

il differimento dei termini delle scadenze di pagamento dell'acconto TARI 2026 e del pagamento della rata unica in acconto comporta riflessi sui flussi di cassa dell'Ente, ma risulta contenuto nell'esercizio finanziario 2026.

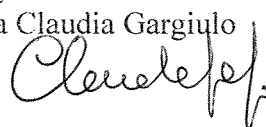
Per quanto riguarda la possibilità di esercitare la "compensazione " sopra citata, l'attivazione della stessa comporterà una diminuzione dei residui attivi della TARI, con effetti positivi sul rendiconto della gestione 2026.

Ciò premesso, si esprime parere di regolarità contabile favorevole.

Napoli, 12.05.2026



Il Ragioniere Generale  
dott.ssa Claudia Gargiulo



PROPOSTA DI DELIBERAZIONE PROT. N. 05 DEL 11.05.2026  
SERVIZIO IMU E TARI  
PERVENUTA ALLA SEGRETERIA GENERALE IN DATA 13.05.2026  
**SG 220 – Differimento scadenze di pagamento acconto TARI 2026**

### OSSERVAZIONI DEL SEGRETARIO GENERALE

Con la proposta in esame si intende stabilire una tempistica delle scadenze di pagamento dell'acconto della TARI per l'anno 2026 diversa da quella stabilita dalla regolamentazione comunale; inoltre si intende autorizzare la compensazione del "*bonus sociale rifiuti*" con gli eventuali crediti certi, liquidi ed esigibili riferiti alle annualità pregresse.

- ATTESTAZIONI DELLA DIRIGENZA RICAVABILI DALLE PREMESSE

Dalla lettura della parte narrativa si evince che al fine di "*esercitare la possibilità concessa da Arera di compensare il bonus sociale rifiuti con eventuali crediti certi, liquidi ed esigibili derivanti da avvisi di accertamento definitivi riferiti a parziali/omessi versamenti Tari delle annualità precedenti*" e considerato che "*il Concessionario sta ancora mettendo a punto gli sviluppi del software necessari per rendere possibile il riconoscimento del bonus sociale rifiuti entro il 30 giugno 2026 e per consentire la compensazione con i crediti certi e liquidi ed esigibili riferiti ad annualità pregresse*", risulta necessario differire le scadenze relative all'acconto TARI 2026.

Pertanto, "*per consentire ai contribuenti di ricevere gli avvisi di pagamento, quale supporto agli stessi per il versamento, in tempi congrui*" viene ritenuto "*necessario disporre una diversa tempistica delle scadenze di pagamento relative all'acconto TARI 2026*", rimodulando le scadenze nel modo seguente:

- 1<sup>a</sup> rata acconto: 30 settembre 2026;
- 2<sup>a</sup> rata acconto: 30 ottobre 2026;
- 3<sup>a</sup> rata acconto: 30 novembre 2026;
- Rata unica in acconto 15 ottobre 2026;

- PARERI EX ART. 49, COMMA 1, DEL D. LGS. N. 267/2000

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA: *favorevole*

PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE: *favorevole*

Il Ragioniere Generale rappresenta quanto segue: "*il differimento dei termini delle scadenze di pagamento dell'acconto TARI 2026 e del pagamento della rata unica in acconto comporta riflessi sui flussi di cassa dell'Ente, ma risulta contenuto nell'esercizio finanziario 2026.*"

*Per quanto riguarda la possibilità di esercitare la "compensazione" sopra citata, l'attivazione della stessa comporterà una diminuzione dei residui attivi della TARI, con effetti positivi sul rendiconto della gestione 2026."*

- QUADRO NORMATIVO DI RIFERIMENTO

Ai sensi dell'art. 1, comma 688, della L. 147/2013 "[...] *Il comune stabilisce le scadenze di pagamento della TARI, prevedendo di norma almeno due rate a scadenza semestrale [...]*".

- DISCIPLINA INTERNA (REGOLAMENTI, DIRETTIVE, CIRCOLARI)

L'art. 27, comma 1, del Regolamento TARI prevede che "*Il contribuente versa in autoliquidazione le somme dovute per tributo comunale e tributo provinciale [...] suddividendo l'ammontare complessivo in*

A cura del Servizio Supporto Giuridico agli Organi, Assistenza alla Giunta e Affari Istituzionali:

Il funzionario, Fabrizio Ricci

Il dirigente, Maria Aprea





Deliberazione di G. C. n. 210 del 15/05/2026 composta da n. 9 pagine  
progressivamente numerate,

☐ nonché da allegati come descritti nell'atto.\*

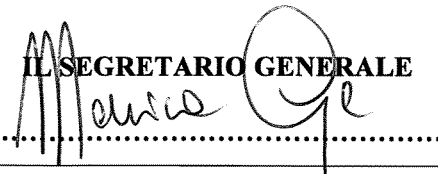
\*Barrare, a cura del Servizio Supporto giuridico agli organi, assistenza alla Giunta e affari istituzionali, solo in presenza di allegati

Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE

.....  

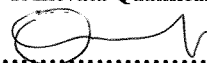

IL SEGRETARIO GENERALE

.....  


### ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE


- Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio *on line* il 15/5/2026 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi (art. 124, comma 1, del D. Lgs. 267/2000);
- La stessa, in pari data, è stata comunicata in elenco ai Capi Gruppo Consiliari (art.125 del D. Lgs.267/2000), nonché ai dirigenti apicali per la successiva assegnazione ai dirigenti responsabili delle procedure attuative.

Servizio Supporto giuridico agli Organi,  
assistenza alla Giunta e affari istituzionali  
Il Funzionario titolare di incarico  
di Elevata Qualificazione

.....  


### ESECUTIVITÀ

La presente deliberazione :

 ☒ con separata votazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile per l'urgenza ai sensi dell'art.134, comma 4, del D. Lgs. 267/2000;

☐ è divenuta esecutiva il giorno ..... ai sensi dell'art.134, comma 3, del D. Lgs.267/2000, essendo decorsi dieci giorni dalla pubblicazione.

Addì .....

Servizio Supporto giuridico agli Organi,  
assistenza alla Giunta e affari istituzionali  
Il Funzionario titolare di incarico  
di Elevata Qualificazione

.....

### Attestato di compiuta pubblicazione

Si attesta che la presente deliberazione è stata  
Pubblicata all'Albo Pretorio *on line* di questo  
Comune

dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

Servizio Supporto giuridico agli Organi,  
assistenza alla Giunta e affari istituzionali  
Il Funzionario titolare di incarico di  
Elevata Qualificazione

.....

### Attestazione di conformità

(da utilizzare e compilare, con le diciture del caso, solo per  
le copie conformi della presente deliberazione)

La presente copia, composta da n..... pagine,  
progressivamente numerate, è conforme all'originale della  
deliberazione di Giunta comunale n. ....  
del .....

☐ divenuta esecutiva in data .....

Gli allegati, costituenti parte integrante, come descritti nell'atto,  
firmati digitalmente dal Dirigente proponente, sono conservati  
nell'archivio informatico dell'Ente.

Servizio Supporto giuridico agli Organi,  
assistenza alla Giunta e affari istituzionali  
Il Funzionario titolare di incarico  
di Elevata Qualificazione

.....