



AREA: GIOVANI E LAVORO

SERVIZIO: POLITICHE A SOSTEGNO DEL LAVORO

ASSESSORATO: ALLE POLITICHE GIOVANILI, AL LAVORO E ALLE POLITICHE SOCIALI

SG: 195 del 28/04/2026

DGC: 221 del 27/04/2026

Cod. allegati: 1109L_2026_08

Proposta di deliberazione prot. n° 09

del 23/04/2026

REGISTRO DELLE DELIBERAZIONI DI GIUNTA COMUNALE - DELIB. N° 187

OGGETTO: Approvazione dello schema di Protocollo d'Intesa tra il Comune di Napoli, la Diocesi di Pozzuoli e il Soggetto Promotore "Mestieri Campania" Soc. Coop. per l'attivazione di Tirocini extracurricolari di Inclusione Sociale.

Il giorno 30/04/2026, in modalità mista (Presenza/Videoconferenza), convocata nei modi di legge, si è riunita la Giunta comunale. Si dà atto che sono presenti i seguenti n° sette Amministratori in carica:

SINDACO:

Gaetano MANFREDI

P	A
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

ASSESSORI(*):

Laura LIETO

P	A
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

(Vicesindaco)

Pier Paolo BARETTA

P	A
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Antonio DE IESU

P	A
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Teresa ARMATO

P	A
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

Edoardo COSENZA

P	A
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

Vincenzo SANTAGADA

P	A
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

Maura STRIANO

P	A
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Carlo PUCA

P	A
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Emanuela FERRANTE

P	A
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

Chiara MARCIANI

P	A
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Valerio DI PIETRO

P	A
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

(*): I nominativi degli Assessori (escluso il Vicesindaco) sono riportati in ordine di anzianità anagrafica.

Assume la Presidenza: *Vicesindaco Laura Lieto*

Assiste il Segretario del Comune: *Monica Cinque*

Il Funzionario titolare di incarico di elevata qualificazione

IL PRESIDENTE

Constatato il numero legale, invita la Giunta a trattare l'argomento segnato in oggetto.

LA GIUNTA, su proposta dell'Assessora alle Politiche Giovanili, al Lavoro e alle Politiche Sociali, dott.ssa Chiara Marciani

Premesso che:

- l'Accordo tra Governo e Regioni 7/CSR del 22 gennaio 2015 recante "Linee guida per i tirocini di orientamento, formazione e inserimento/reinserimento finalizzati all'inclusione sociale, all'autonomia delle persone ed alla riabilitazione" ha istituito i tirocini di orientamento, formazione e inserimento/reinserimento finalizzati all'inclusione sociale, all'autonomia delle persone e alla riabilitazione in favore di persone prese in carico dal servizio sociale professionale e/o dai servizi sanitari competenti;
- il predetto Accordo è stato recepito dalla Regione Campania con delibera n. 103 del 20/02/2018 -Regolamento Regionale 7 maggio 2018, n. 4 "Modifiche agli articoli 25, 26, 27, 28 e 29 del regolamento regionale 2 aprile 2010, n. 9 (Regolamento di attuazione di cui alla L.R. 18 novembre 2009, n. 14, art. 54, comma 1, lett. b) - Disposizioni regionali per la formazione professionale)" – art. 24 bis comma 6 R.R. 9/2010;
- i tirocini di inclusione sociale sono stati ricompresi tra servizi ed interventi di sostegno rivolti ai beneficiari di Reddito di Cittadinanza finanziabili con la "Quota Servizi del Fondo Povertà (QSFP)";
- nell'ambito delle risorse assegnate al Comune di Napoli dalla "Quota Servizi del Fondo Povertà (QSFP)" annualità 2021 è stato destinato un finanziamento utile ad attivare circa 800 tirocini di inclusione sociale, assegnato al Servizio Politiche a sostegno del lavoro;
- con Determinazione Dirigenziale del Servizio Politiche a sostegno del lavoro n. 06 del 20/05/2024 è stata indetta una procedura negoziata ai sensi dell'art.50 co. 1 lett. e) del D. Lgs 36/2023 per l'affidamento del servizio di gestione di tirocini di inclusione sociale in parola, suddivisa in 5 lotti corrispondenti ai seguenti settori di attività: "Turismo", "Servizi alla persona e Servizi alle imprese", "Moda, Commercio e Artigianato", "Eventi, Cinema e Spettacolo", "Edilizia e Meccanica";
- con successiva Determinazione Dirigenziale n. 14 del 18/12/2024 è stata affidata ad "Mestieri Campania" Soc. Coop. la gestione dei tirocini afferenti il lotto 2, settore di attività: "Servizi alla persona e Servizi alle imprese", in qualità di Soggetto promotore;
- l'Arcidiocesi di Pozzuoli coordina una rete di Parrocchie e strutture ecclesiastiche interessate ad ospitare tirocini formativi coerenti con finalità di inclusione sociale;

Considerato che:

- i tirocini di inclusione sociale costituiscono strumenti di attivazione, autonomia e reinserimento sociale, privi di natura di rapporto di lavoro subordinato;
- il Comune di Napoli intende promuovere percorsi personalizzati in favore di soggetti in carico ai Servizi Sociali e/o Sanitari che abbiano aderito al relativo bando comunale e per i quali siano state effettuate le verifiche di ammissibilità e dei requisiti di accesso, al fine di:
 - 1) valorizzare al contempo il ruolo sociale e territoriale delle parrocchie e delle strutture ecclesiastiche;
 - 2) ampliare la rete dei soggetti ospitanti e incrementare le opportunità di attivazione dei tirocini in favore dei beneficiari individuati dal Comune di Napoli. Pertanto, l'Amministrazione comunale, la Diocesi di Pozzuoli ed il Soggetto Promotore "Mestieri Campania" Soc. Coop. intendono avviare una collaborazione con la sottoscrizione di un Protocollo d'intesa che favorisca l'attivazione di percorsi di tirocinio rivolti a soggetti in condizione di disagio socio-economico, valorizzando il ruolo delle parrocchie quali presidi di prossimità e luoghi privilegiati di aggregazione e supporto sociale. Tali contesti, per loro natura accoglienti e radicati nel territorio,

IL SEGRETARIO GENERALE
Monica

risultano idonei allo sviluppo di competenze trasversali e al rafforzamento dei percorsi di autonomia e inclusione dei tirocinanti;

- al contempo, l'impiego dei tirocinanti nell'ambito delle attività parrocchiali consente di rafforzare e ampliare i servizi di welfare di comunità, con particolare riferimento alle azioni di supporto alle persone fragili, alle attività socio-educative e alla cura degli spazi e delle relazioni di comunità;
- l'accordo si inserisce, pertanto, in una più ampia strategia di valorizzazione delle reti territoriali e di promozione della coesione sociale, attraverso modelli di collaborazione tra istituzioni pubbliche e realtà ecclesiali, orientati al contrasto della marginalità e alla rigenerazione sociale dei contesti urbani;

Atteso che:

- in sinergia con gli altri soggetti firmatari, è stato predisposto uno schema di Protocollo d'Intesa finalizzato per l'attivazione dei tirocini in parola;
- con nota prot. n. PG/2026/444525 del 15/04/2026, lo schema di Protocollo in questione è stato trasmesso al Capo di Gabinetto e al Servizio Ufficio di Gabinetto al fine di verificarne, ai sensi della Circolare PG/2022/306419 del 20/4/2022, la compatibilità dell'Accordo in questione con i fini istituzionali dell'Ente e con le linee programmatiche dell'azione di governo di questa Amministrazione;
- con nota PG/2026/451133 del 16/04/2026, il Capo di Gabinetto ha riscontrato la predetta richiesta, rappresentando che “[...] *Nell'approvare pienamente le finalità dell'intesa in questione [...] si invita la S.V., in quanto responsabile dell'attuazione del Protocollo in parola, a predisporre la proposta della delibera di approvazione dello schema [...]*”;
- con la sottoscrizione del Protocollo, il Comune di Napoli, si impegna a:
 - individuare e selezionare i beneficiari in conformità ai requisiti previsti dall'Avviso approvato dal Dirigente del Servizio Politiche a sostegno del Lavoro con Disposizione n. 55 del 05/05/2025;
 - erogare per l'indennità di tirocinio la somma di € 600/mese per ciascun tirocinante;
 - garantire la copertura finanziaria delle indennità di partecipazione a valere sulle risorse della Quota Servizi del Fondo Nazionale Povertà (QSFP) – annualità 2021, nei limiti delle disponibilità finanziarie presenti sul cap. 101591/136 denominato “*Applicazione Quota Avanzo Vincolato Fondo Nazionale Povertà 2021 - Indennità di Partecipazione ai Tirocini di Inclusione Sociale (Da Cap. E. 201590 Art. 10 - Cap. S 101591/104 – Anno Provenienza Fondi 2021) - Cap. E 1/283*”;
 - assicurare il coordinamento istituzionale e il raccordo con i Servizi Sociali competenti;
- il Protocollo ha validità dalla data di sottoscrizione fino al completamento delle attività progettuali;
- dall'attuazione del Protocollo non derivano né devono derivare, in ogni caso, nuovi o maggiori oneri per la finanza pubblica;

Ritenuto:

- pertanto, di approvare lo schema di Protocollo d'Intesa in parola, demandandone la sottoscrizione all'Assessore alle Politiche Giovanili, al Lavoro e alle Politiche Sociali, dott.ssa Chiara Marciani;
- che ricorrono i motivi di urgenza previsti dall'art. 134, co. 4 del D. Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii. al fine di assicurare l'avvio, nel più breve tempo possibile, del maggior numero possibile di tirocini di inclusione, per cui è necessario, con separata votazione, dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile;

L'allegato schema di Protocollo d'Intesa e la nota prot. n. PG/2026/451133 del 16/04/2026, costituenti parte integrante della presente proposta, composti da complessive 7 (sette) pagine, firmati digitalmente dal

Dirigente proponente, sono conservati nell'archivio informatico dell'Ente, repertoriati con il numero 1109L_008_01.

La parte narrativa, i fatti, gli atti citati, le dichiarazioni ivi comprese sono vere e fondate e quindi redatte dal Dirigente del Servizio sotto la propria responsabilità tecnica, per cui sotto tale profilo, lo stesso dirigente qui di seguito sottoscrive

Il Dirigente del Servizio Politiche a Sostegno del Lavoro

Dott. Fabio Di Dato

Con voti unanimi

DELIBERA



1. **Approvare** l'allegato schema di Protocollo d'Intesa tra il Comune di Napoli, la Diocesi di Pozzuoli ed il Soggetto Promotore "Mestieri Campania" Soc. Coop. per l'attivazione di Tirocini extracurricolari di Inclusione Sociale.
2. **Dare atto che:**
 - la spesa relativa alla realizzazione dei tirocini in parola non comporta oneri a carico del bilancio comunale, in quanto è integralmente coperta dalle risorse già messe a disposizione dalla "Quota Servizi del Fondo Povertà (QSFP) – annualità 2021";
 - con la sottoscrizione dell'Accordo, il Comune di Napoli, si impegna a:
 - individuare e selezionare i beneficiari in conformità ai requisiti previsti dall'Avviso approvato dal Dirigente del Servizio Politiche a sostegno del Lavoro con Disposizione n. 55 del 05/05/2025;
 - erogare per l'indennità di tirocinio la somma di € 600/mese per ciascun tirocinante;
 - garantire la copertura finanziaria delle indennità di partecipazione a valere sulle risorse della Quota Servizi del Fondo Nazionale Povertà (QSFP) – annualità 2021, nei limiti delle disponibilità finanziarie presenti sul cap. 101591/136 denominato "Applicazione Quota Avanzo Vincolato Fondo Nazionale Povertà 2021 - Indennità di Partecipazione ai Tirocini di Inclusione Sociale (Da Cap. E. 201590 Art. 10 - Cap. S 101591/104 – Anno Provenienza Fondi 2021) - Cap. E 1/283";
 - assicurare il coordinamento istituzionale e il raccordo con i Servizi Sociali competenti.
3. **Demandare** la sottoscrizione del Protocollo all'Assessore alle Politiche Giovanili, al Lavoro e alle Politiche Sociali, dott.ssa Chiara Marciani.

☐ (**) Adottare il presente provvedimento con l'emendamento riportato nell'intercalare allegato;

☒ (**) Con separata votazione, sempre con voti UNANIMI, dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile per l'urgenza ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. 267/2000;

(**): La casella sarà barrata a cura della Segreteria Generale solo ove ricorra l'ipotesi indicata.

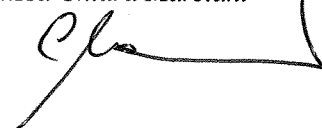
Il Dirigente del Servizio Politiche a Sostegno del Lavoro
Responsabile dell'Area Giovani e Lavoro

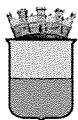
Dott. Fabio Di Dato



L'Assessore alle Politiche Giovanili, al Lavoro e
alle Politiche Sociali

Dott.ssa Chiara Marciani





COMUNE DI NAPOLI

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE PROT. N. 9 DEL 22/03/2026, AVENTE AD OGGETTO:

Approvazione dello schema di Protocollo d'Intesa tra il Comune di Napoli, la Diocesi di Pozzuoli e il Soggetto Promotore "Mestieri Campania" Soc. Coop. per l'attivazione di Tirocini extracurricolari di Inclusione Sociale.

Il Dirigente del Servizio Politiche a Sostegno del Lavoro esprime, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. 267/2000, il seguente parere di regolarità tecnica in ordine alla suddetta proposta: **FAVOREVOLE**.

Addì, 17 marzo 2026

IL DIRIGENTE

Dott. Fabio Di Dato

Proposta pervenuta all'Area Ragioneria il 27/06/2026..... e protocollata con il n. 036/2026/221..... ;

Il Ragioniere Generale, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. 267/2000, esprime in ordine alla suddetta proposta il seguente parere di regolarità contabile:

.....
 V.f.o

Addì,

23/4/26

IL RAGIONIERE GENERALE

Area Ragioneria
Servizio Gestione Bilancio

Oggetto : Parere di regolarità contabile ai sensi dell'art. 49 comma 1 del D.lgs 267/2000 .
Proposta di delibera prot. n. 9 del 23.04.2026 DGC 2026/221 del 27.04.2026. Servizio Politiche Giovanili

Il provvedimento in esame approva lo schema di Protocollo d'Intesa tra Comune di Napoli, Ila Diocesi di Pozzuoli e il soggetto promotore “ Mestieri Campania” Soc. Cop, per l'attivazione di tirocini extracurricolari presso le Parrocchie o altre strutture ecclesiastiche presso la Diocesi di Pozzuoli .

La durata del Protocollo d'Intesa è fissata dalla data di sottoscrizione e fino all'8 maggio 2027, con possibilità di rinnovo, previo accordo tra le parti

L'attivazione del tirocinio avverrà tramite stipula di apposita convenzione tra Mestieri Campania Soc. Cop in qualità di soggetto Promotore e la Parrocchia aderente in qualità di Soggetto ospitante.


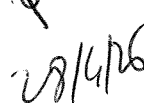
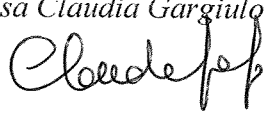
Il Comune di Napoli si impegna, tra l'altro, ad erogare la somma di € 600,00, quale indennità di tirocinio per ciascun tirocinante .

La copertura finanziaria risulta a valere sulle risorse della Quota Servizi del Fondo Nazionale Povertà (QSFP) – annualità 2021 – nei limiti delle disponibilità finanziarie sull'impegno assunto con determinazione dirigenziale 1109Y/3 per € 1.822.578,74 nell'esercizio 2025 e reimputato nell'esercizio 2026 .

Tanto premesso, si raccomanda alla dirigenza proponente un continuo monitoraggio sulla verifica della disponibilità economica per far fronte alle indennità di tirocinio, atteso anche che con la deliberazione di Giunta Comunale n. 127 del 26.03.2026 risulta approvato lo schema di Protocollo d'Intesa per l'attivazione di tirocini extracurricolari tra Comune di Napoli , Arcidiocesi di Napoli e Soggetto Promotore EITD, la cui spesa grava sull'impegno assunto con determinazione 1109Y/3 .

Con la raccomandazione sopra indicata, si esprime parere di regolarità contabile favorevole.

Napoli, 27.04.2026

Il Ragioniere Generale
dott. ssa Claudia Gargiulo

 

OSSERVAZIONI DEL SEGRETARIO GENERALE

Con la proposta in esame, si intende approvare lo schema di Protocollo d'Intesa tra il Comune di Napoli, la Diocesi di Pozzuoli ed il soggetto promotore, "Mestieri Campania" Soc. Coop., finalizzato all'attivazione di Tirocini extracurricolari di inclusione sociale.

• ATTESTAZIONI DELLA DIRIGENZA RICAVABILI DALLE PREMESSE

Dalla parte narrativa della proposta di deliberazione si evince che l'accordo tra Governo e Regioni 7/CSR del 22 gennaio 2015, recante "Linee guida per i tirocini di orientamento, formazione e inserimento/reinserimento finalizzati all'inclusione sociale, all'autonomia delle persone ed alla riabilitazione", ha istituito *"i tirocini di orientamento, formazione e inserimento/reinserimento finalizzati all'inclusione sociale, all'autonomia delle persone e alla riabilitazione in favore di persone prese in carico dal servizio sociale professionale e/o dai servizi sanitari competenti"*.

I tirocini sono stati, tra l'altro, ricompresi tra servizi ed interventi finanziabili con la "Quota Servizi del Fondo Povertà (QSFP)" con parte dei fondi destinati *"ad attivare circa 800 tirocini di inclusione sociale [...]"*.

Con la proposta in esame si intende sottoscrivere un protocollo d'intesa con la Diocesi di Pozzuoli e "Mestieri Campania" Soc. Coop., quale soggetto promotore, *"al fine di ampliare la rete dei soggetti ospitanti e incrementare le opportunità di attivazione dei tirocini in favore dei beneficiari individuati dal Comune di Napoli, che favorisca l'attivazione di percorsi di tirocinio rivolti a soggetti in condizione di disagio socio-economico, valorizzando il ruolo delle parrocchie quali presidi di prossimità e luoghi privilegiati di aggregazione e supporto sociale"*.

Infatti, se da un lato *"tali contesti, per loro natura accoglienti e radicati nel territorio, risultano idonei allo sviluppo di competenze trasversali [...]"*, dall'altro *"l'impiego dei tirocinanti nell'ambito delle attività parrocchiali consente di rafforzare e ampliare i servizi di welfare di comunità, con particolare riferimento alle azioni di supporto alle persone fragili, alle attività socio-educative e alla cura degli spazi e delle relazioni di comunità [...]"*.

La dirigenza proponente precisa che, con la sottoscrizione dell'accordo, il Comune di Napoli si impegna, tra l'altro, a: *"individuare e selezionare i beneficiari in conformità ai requisiti previsti dall'Avviso approvato dal Dirigente del Servizio Politiche a sostegno del Lavoro con Disposizione n. 55 del 05/05/2025; erogare per l'indennità di tirocinio la somma di € 600/mese per ciascun tirocinante; garantire la copertura finanziaria delle indennità di partecipazione a valere sulle risorse della Quota Servizi del Fondo Nazionale Povertà [...]; assicurare il coordinamento istituzionale e il raccordo con i Servizi Sociali competenti"*.

• PARERI EX ART. 49, COMMA 1, DEL D. LGS. N. 267/2000

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA: *favorevole*

PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE: *favorevole*

Nel parere contabile *"si raccomanda alla dirigenza proponente il continuo monitoraggio sulla verifica delle disponibilità finanziarie per l'erogazione delle indennità di tirocinio atteso anche che con la deliberazione di Giunta Comunale n. 127 del 26.03.2026 risulta approvato lo schema di Protocollo d'Intesa per l'attivazione di tirocini extracurricolari tra Comune di Napoli, Arcidiocesi di Napoli e Soggetto Promotore EITD, la cui spesa grava sull'impegno assunto con determinazione 1109Y/3."*

• DISCIPLINA INTERNA (REGOLAMENTI, DIRETTIVE, CIRCOLARI)

La procedura per l'approvazione dei protocolli di intesa è delineata nella Circolare del Capo di Gabinetto del Sindaco PG/2022/306419, avente ad oggetto *"Protocolli d'Intesa ed Accordi di collaborazione"*, nella quale viene precisato che *"I Protocolli d'Intesa hanno natura prevalentemente di indirizzo politico-amministrativo essendo finalizzati ad orientare le successive azioni strategiche su obiettivi condivisi dalle parti che corrispondono ad interessi comuni. Il protocollo d'intesa è un accordo bi- o plurilaterale che esprime, piuttosto che un vincolo contrattuale, una semplice dichiarazione di intenti. Non ha dunque un contenuto precettivo puntuale [...] ma delinea finalità programmatiche da attuare poi in sede amministrativa."*

Con Circolare dell'Area Segreteria Generale - Servizio Supporto Giuridico agli Organi, assistenza alla Giunta e Affari istituzionali PG/2023/882520, avente ad oggetto *"Transazioni, Convenzioni e Protocolli di Intesa. Aspetti relativi alla competenza in ordine all'adozione degli atti"*, è stato precisato che *"Il Protocollo sarà sottoposto alla Giunta per l'approvazione e l'autorizzazione alla sottoscrizione, una volta espletati i passaggi presso l'Ufficio del Gabinetto del Sindaco ai fini del rilascio del parere di coerenza del protocollo con il programma di mandato del Sindaco e con gli obiettivi strategici fissati dall'Amministrazione [...]"*.

• CONSIDERAZIONI FINALI

Dall'art. 11 del protocollo d'intesa, allegato alla proposta di deliberazione, si evince che la durata dello stesso *"decorre dalla data di sottoscrizione fino alla scadenza del termine di affidamento a Mestieri Campania Soc. Coop. del servizio di gestione dei tirocini in parola, attualmente fissato all'8 maggio 2027. Alla scadenza, laddove ne ricorrano i presupposti e le condizioni, potrà essere rinnovato previo accordo scritto tra le Parti (Mestieri Campania Soc. Coop., il Comune di Napoli e la Diocesi di Pozzuoli)"*.

Si sottolinea che, con nota PG/2026/451133 del 16/04/2026, il Capo di Gabinetto ha approvato le finalità del protocollo oggetto della proposta di deliberazione in esame.

La dirigenza proponente evidenzia che *"dall'attuazione del Protocollo non derivano né devono derivare, in ogni caso, nuovi o maggiori oneri per la finanza pubblica"*

Ricordato che attiene alla dirigenza, nell'ambito delle competenze gestionali ad essa demandate ai sensi dell'art. 107 del TUEL, l'esercizio del potere di vigilanza e di controllo sull'azione amministrativa da porre in essere in attuazione del provvedimento in oggetto, spettano all'Organo deliberante l'apprezzamento dell'interesse e del fine pubblico e ogni altra valutazione conclusiva, con riguardo al principio di buon andamento, economicità e imparzialità dell'azione amministrativa.

Monica Cinque



Il documento è firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D. Lgs. 7/3/2005, nr. 82 e ss.mm.ii. (CAD) e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

Visto:
Il Sindaco

Deliberazione di G. C. n. 187 del 30/04/2026 composta da n. 8 pagine progressivamente numerate,

☒ nonché da allegati come descritti nell'atto.*

*Barrare, a cura del Servizio Supporto giuridico agli organi, assistenza alla Giunta e affari istituzionali, solo in presenza di allegati

Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE

.....

IL SEGRETARIO GENERALE

.....

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

- Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio *on line* il 4/5/2026 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi (art. 124, comma 1, del D. Lgs. 267/2000);
- La stessa, in pari data, è stata comunicata in elenco ai Capi Gruppo Consiliari (art.125 del D. Lgs.267/2000), nonché ai dirigenti apicali per la successiva assegnazione ai dirigenti responsabili delle procedure attuative.

Servizio Supporto giuridico agli Organi,
assistenza alla Giunta e affari istituzionali
Il Funzionario titolare di incarico
di Elevata Qualificazione

.....

ESECUTIVITÀ

La presente deliberazione :

- g ☒ con separata votazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile per l'urgenza ai sensi dell'art.134, comma 4, del D. Lgs. 267/2000;
- ☐ è divenuta esecutiva il giorno ai sensi dell'art.134, comma 3, del D. Lgs.267/2000, essendo decorsi dieci giorni dalla pubblicazione.

Addi

Servizio Supporto giuridico agli Organi,
assistenza alla Giunta e affari istituzionali
Il Funzionario titolare di incarico
di Elevata Qualificazione

.....

Attestato di compiuta pubblicazione

Si attesta che la presente deliberazione è stata Pubblicata all'Albo Pretorio *on line* di questo Comune

dal al

Servizio Supporto giuridico agli Organi,
assistenza alla Giunta e affari istituzionali
Il Funzionario titolare di incarico di
Elevata Qualificazione

.....

Attestazione di conformità

(da utilizzare e compilare, con le diciture del caso, solo per le copie conformi della presente deliberazione)

La presente copia, composta da n..... pagine, progressivamente numerate, è conforme all'originale della deliberazione di Giunta comunale n. del

☐ divenuta esecutiva in data

Gli allegati, costituenti parte integrante, come descritti nell'atto, firmati digitalmente dal Dirigente proponente, sono conservati nell'archivio informatico dell'Ente.

Servizio Supporto giuridico agli Organi,
assistenza alla Giunta e affari istituzionali
Il Funzionario titolare di incarico
di Elevata Qualificazione

.....