



ORIGINALE

Mod_fdg_1_21

AREA: MUNICIPALITA' I

SERVIZIO: DIREZIONE MUNICIPALITA' I

ASSESSORATO: AL TURISMO E ATTIVITA' PRODUTTIVE CON
DELEGA AI RAPPORTI CON LE MUNICIPALITA' -
AL BILANCIO CON DELEGA AL PATRIMONIO

SG: 149 del 01/04/2026

DGC: 85 del 23/02/2026

Cod. allegati: //

Proposta di deliberazione prot. n° 01

del 16/02/2026

REGISTRO DELLE DELIBERAZIONI DI GIUNTA COMUNALE - DELIB. N° 143

OGGETTO: Autorizzazione al prelevamento dal fondo di riserva del bilancio 2026-2028 annualità 2026, in termini di competenza e di cassa, dell'importo di euro 6.500,00, ai sensi dell'art. 166 comma 2 del D.Lgs. 267/2000, al fine di effettuare alcuni interventi indifferibili e urgenti di manutenzione presso la sala del Consiglio della Municipalità I.

Il giorno 02/04/2026, nella residenza Comunale, convocata nei modi di legge, si è riunita la Giunta comunale. Si dà atto che sono presenti i seguenti n° sette Amministratori in carica:

SINDACO:

Gaetano MANFREDI

P	A
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

ASSESSORI(*):

Laura LIETO

(Vicesindaco)

P	A
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Pier Paolo BARETTA

P	A
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

Antonio DE IESU

P	A
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

Teresa ARMATO

P	A
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Edoardo COSENZA

P	A
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

Vincenzo SANTAGADA

P	A
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

P A

Maura STRIANO

P	A
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Emanuela FERRANTE

P	A
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Chiara MARCIANI

P	A
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

(*): I nominativi degli Assessori (escluso il Vicesindaco) sono riportati in ordine di anzianità anagrafica.

Assume la Presidenza: Sindaco Gaetano Manfredi

Assiste il Segretario del Comune: Monica Cinque

Il Funzionario titolare di incarico
di elevata qualificazione

IL PRESIDENTE

Stefano Puri

Constatato il numero legale, invita la Giunta a trattare l'argomento segnato in oggetto.

LA GIUNTA,
su proposta dell'Assessore al Turismo e alle Attività Produttive Teresa **ARMATO**
e dell'Assessore al Bilancio Pier Paolo **BARETTA**

PREMESSO che

- a seguito di apposite verifiche e sopralluoghi è emersa l'esigenza di effettuare degli interventi urgenti e non procrastinabili, necessari a garantire la piena fruibilità e funzionalità della sala attualmente destinata – in via transitoria e nelle more della realizzazione della sala definitiva nei locali a tal fine già individuati da parte dell'Area Tecnica Patrimonio – alle sedute del Consiglio della Municipalità 1, sita in Largo Torretta n. 19;
- detti interventi, senza i quali non risulta possibile garantire la piena funzionalità del Consiglio Municipale, riguardano, tra l'altro, sedute e scranni, impianto audio e impianto di illuminazione;
- i citati interventi risultano necessari per garantire il rispetto delle disposizioni normative pertinenti e per consentire lo svolgimento delle attività proprie del Consiglio Municipale, per come regolate e garantite da apposite disposizioni normative, statutarie e regolamentari;

CONSIDERATO che

- per la realizzazione degli interventi minimi di cui ai punti che precedono è stato redatto dagli uffici tecnici della municipalità un computo di massima, con un conseguente fabbisogno finanziario complessivo stimato in € 6.500,00;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 1 del 29/01/2026 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2026-2028;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 3 del 29/01/2026 è stato approvato lo schema del Bilancio di previsione 2026-2028;
- tra le risorse assegnate alla Municipalità 1, non sussistono attualmente risorse disponibili dedicabili a dette finalità, atteso che le risorse appostate sui capitoli affidati alla gestione della stessa a valere sulla Missione 01, Programma 01, Titolo 1, Macro-aggregato 03 allo stato risultano destinate ad altri interventi programmati, dotati di carattere di necessità, indispensabilità e non differibilità;
- nel bilancio di previsione è iscritto un "Fondo di riserva" che, ai sensi dell'art. 166 comma 2 del D.lgs. 267/2000 e ss.mm.ii., può essere utilizzato *«con deliberazioni dell'organo esecutivo da comunicare all'organo consiliare nei tempi stabiliti dal regolamento di contabilità, nei casi in cui si verificano esigenze straordinarie di bilancio o le dotazioni degli interventi di spesa corrente si rivelino insufficienti»*;
- pertanto, la somma necessaria di € 6.500,00 va prelevata dal "Fondo di riserva", ai sensi del punto 8.12 dell'allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011 e ss.mm.ii.;
- l'art. 176 del D.lgs. 267/2000 e ss.mm.ii. dispone che *«i prelevamenti dal fondo di riserva, dal fondo di riserva di cassa e dai fondi spese potenziali sono di competenza dell'organo esecutivo e possono essere deliberati sino al 31 dicembre di ciascun anno»*;

RITENUTO di procedere al richiamato prelievo dal Fondo di Riserva

RITENUTO parimenti che – attese le illustrate necessità di ripristinare le condizioni minime di utilizzabilità della sala destinata alle sedute del Consiglio della Municipalità 1 e di garantire conseguentemente l'esercizio delle prerogative e funzioni attribuite a tale organo dalla vigenti disposizioni normative, statutarie e regolamentari – ricorrono i motivi di urgenza e che è necessario, con separata votazione, dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile per l'urgenza, ai sensi dell'art. 134 comma 4, Dlgs. 267/2000.

VISTI

- il d.lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.;
- il d.lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii.;
- il d.lgs. n. 175/2016 e ss.mm.ii.;
- lo Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento comunale di contabilità;
- il vigente Regolamento del sistema dei controlli interni del Comune di Napoli;
- il vigente Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi e le successive disposizioni organizzative;
- il vigente Regolamento delle Municipalità;
- il vigente Regolamento interno di funzionamento del Consiglio della Municipalità 1;

VISTI i pareri espressi ai sensi dell'art. 49 comma 1 e dell'art. 147-bis comma 1 del D.Lgs 267/2000 e ss.mm.ii.;

IL SEGRETARIO COMUNALE
Municipalità 1



La parte narrativa, i fatti, gli atti citati, le dichiarazioni ivi comprese sono vere e fondate e quindi redatte dal Dirigente del Servizio sotto la propria responsabilità tecnica, per cui sotto tale profilo, lo stesso dirigente qui di seguito sottoscrive

IL DIRETTORE
dott. Claudio Martelli



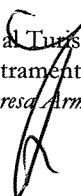
Con voti UNANIMI,

DELIBERA

1. di **AUTORIZZARE** il prelevamento dal Fondo di Riserva ai sensi del punto 8.12 allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011 e ss.mm.ii. dell'importo di **€ 6.500,00 (seimilacinquecento/00)** dal capitolo 42300/1 codice di bilancio 20.01-1.10.01.01.001 del bilancio 2026-2028 (annualità 2026) per la copertura della spesa necessaria alla realizzazione di interventi urgenti di manutenzione presso la sala del Consiglio della Municipalità 1;
2. di **INCREMENTARE** del corrispondente importo di **€ 6.500,00 (seimilacinquecento/00)**, in termini di competenza e cassa, il capitolo di spesa di nuova istituzione da denominare "Realizzazione interventi urgenti di manutenzione presso la sala del Consiglio della Municipalità 1", codice bilancio 01.01-1.03.02.09.008 del Bilancio 2026-2028 (annualità 2026);
3. di **DEMANDARE** alla Direzione della Municipalità 1 l'adozione degli atti gestionali consequenziali al presente provvedimento;
4. di **DARE COMUNICAZIONE** al Consiglio Comunale della presente deliberazione ai sensi dell'art.166 comma 2 del D.lgs. 267/2000;
5. di **DICHIARARE**, con separata votazione e sempre a voti unanimi, il presente provvedimento immediatamente eseguibile per l'urgenza ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. 267/2000.

L'Assessore al Turismo e Attività Produttive
con delega al decentramento e rapporti con le Municipalità

Teresa Armato



L'Assessore al Bilancio con delega al Patrimonio

Pier Paolo Baretta

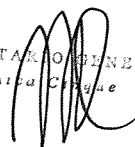
16/06/2026

Il Direttore della Municipalità 1

Claudio Martelli



IL SEGRETARIO GENERALE
Monica Crippa





COMUNE DI NAPOLI

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE PROT. N. 1 DEL 16/02/2026, AVENTE AD OGGETTO: Autorizzazione al prelevamento dal fondo di riserva del bilancio 2026-2028 annualità 2026, in termini di competenza e di cassa, dell'importo di euro 6.500,00, ai sensi dell'art. 166 comma 2 del D.Lgs. 267/2000, al fine di effettuare alcuni interventi urgenti di manutenzione presso la sala del Consiglio della Municipalità 1.

Il Direttore della Municipalità 1 esprime, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, il seguente parere di regolarità tecnica in ordine alla suddetta proposta:

FAVOREVOLE

Addì, 16/02/2026

IL DIRIGENTE

Proposta pervenuta all'Area Ragioneria il 23/02/2026 e protocollata con il n. del. 2026/185;

Il Ragioniere Generale, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. 267/2000, esprime in ordine alla suddetta proposta il seguente parere di regolarità contabile:

FAVOREVOLE

Addì, 18/3/26

IL RAGIONIERE GENERALE

Deliberazione di G. C. n. del composta da n. pagine progressivamente numerate,

☐ nonché da allegati come descritti nell'atto.*

*Barrare, a cura del Servizio Supporto giuridico agli organi, assistenza alla Giunta e affari istituzionali, solo in presenza di allegati

Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE

IL SEGRETARIO GENERALE

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE PROT. N. 01 DEL 16.02.2026

DIREZIONE MUNICIPALITÀ 1

PERVENUTA ALLA SEGRETERIA GENERALE IN DATA 01.04.2026

SG 149 - Prelevamento dal fondo di riserva per interventi manutentivi alla sala del Consiglio della Municipalità 1

OSSERVAZIONI DEL SEGRETARIO GENERALE

Con la proposta deliberativa in esame si intende autorizzare il prelevamento dal Fondo di Riserva dell'importo pari a € 6.500,00, al fine di provvedere ai lavori di manutenzione urgenti e indifferibili presso la sala del Consiglio della Municipalità 1.

•ATTESTAZIONI DELLA DIRIGENZA RICAVABILI DALLE PREMESSE

La dirigenza proponente attesta che, a seguito di sopralluoghi, *“è emersa l'esigenza di effettuare degli interventi urgenti e non procrastinabili, necessari a garantire la piena fruibilità e funzionalità della sala attualmente destinata — [...] alle sedute del Consiglio della Municipalità 1, sita in Largo Torretta n. 19”*.

La stima degli interventi necessari, effettuata dagli uffici tecnici della Municipalità, prevede una spesa massima dell'importo pari a € 6.500,00.

Considerato che, come precisato dalla dirigenza, *“tra le risorse assegnate alla Municipalità 1, non sussistono attualmente risorse disponibili dedicabili a dette finalità”*, si propone un prelevamento dal Fondo di Riserva dell'importo citato al fine di *“ripristinare le condizioni minime di utilizzabilità della sala destinata alle sedute del Consiglio della Municipalità 1 e di garantire conseguentemente l'esercizio delle prerogative e funzioni attribuite a tale organo dalla vigenti disposizioni normative, statutarie e regolamentari.”*

•PARERI EX ART. 49, COMMA 1, DEL D. LGS. N. 267/2000

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA: *favorevole*

PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE: *favorevole*

•QUADRO NORMATIVO DI RIFERIMENTO

Art. 166 (fondo di riserva), comma 2, del Tuel n. 267/2000: *“Il fondo è utilizzato, con deliberazioni dell'organo esecutivo da comunicare all'organo consiliare nei tempi stabiliti dal regolamento di contabilità, nei casi in cui si verificano esigenze straordinarie di bilancio o le dotazioni degli interventi di spesa corrente si rivelino insufficienti.”*.

Art. 176 del Tuel n. 267/2000: *I prelevamenti dal fondo di riserva, dal fondo di riserva di cassa e dai fondi spese potenziali sono di competenza dell'organo esecutivo e possono essere deliberati sino al 31 dicembre di ciascun anno.*

•DISCIPLINA INTERNA (REGOLAMENTI, DIRETTIVE, CIRCOLARI)

Art. 16 del Regolamento di contabilità, per cui: *“L'utilizzo dei fondi è comunicato, a cura della Segreteria Generale, alla Presidenza del Consiglio Comunale entro 60 giorni dall'esecutività dell'atto deliberativo di utilizzo e comunque entro il 31 gennaio dell'anno successivo”*.

•CONSIDERAZIONI FINALI

Ricordato che attiene alla dirigenza, nell'ambito delle competenze gestionali ad essa demandate ai sensi dell'art. 107 del TUEL, l'adozione degli atti da porre in essere in attuazione del provvedimento in oggetto, spettano all'Organo deliberante l'apprezzamento dell'interesse e del fine pubblico e ogni altra valutazione concludente, con riguardo al principio di buon andamento, di economicità ed imparzialità dell'azione amministrativa.

Monica Cinque

Firmato digitalmente da:
MONICA CINQUE
Firmato il 02/04/2025 09:29
Firma digitale basata su:
Valido dal 09/08/2024 al
03/08/2027
ArubaPEC EU Qualified
Certificates CA G1

Il documento è firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D. Lgs. 7/3/2005, nr. 82 e ss.mm.ii. (CAD) e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

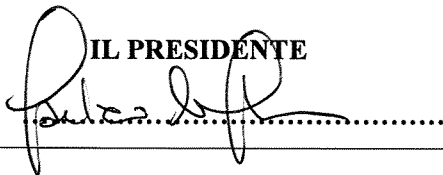
Visto:
Il Sindaco

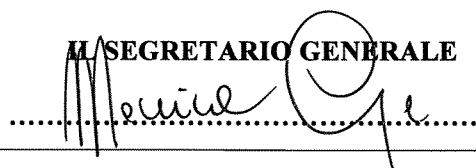
Deliberazione di G. C. n. 1.63 del 02/04/2026 composta da n. 7 pagine
progressivamente numerate,

☐ nonché da allegati come descritti nell'atto.*

*Barrare, a cura del Servizio Supporto giuridico agli organi, assistenza alla Giunta e affari istituzionali, solo in presenza di allegati

Letto, confermato e sottoscritto.

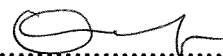
IL PRESIDENTE


IL SEGRETARIO GENERALE


ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

- Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio *on line* il 10/4/2026 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi (art. 124, comma 1, del D. Lgs. 267/2000);
- La stessa, in pari data, è stata comunicata in elenco ai Capi Gruppo Consiliari (art.125 del D. Lgs.267/2000), nonché ai dirigenti apicali per la successiva assegnazione ai dirigenti responsabili delle procedure attuative.

Servizio Supporto giuridico agli Organi,
assistenza alla Giunta e affari istituzionali
Il Funzionario titolare di incarico
di Elevata Qualificazione



ESECUTIVITÀ

La presente deliberazione :

☒ con separata votazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile per l'urgenza ai sensi dell'art.134, comma 4, del D. Lgs. 267/2000;

☐ è divenuta esecutiva il giorno ai sensi dell'art.134, comma 3, del D. Lgs.267/2000, essendo decorsi dieci giorni dalla pubblicazione.

Addì

Servizio Supporto giuridico agli Organi,
assistenza alla Giunta e affari istituzionali
Il Funzionario titolare di incarico
di Elevata Qualificazione

.....

Attestato di compiuta pubblicazione

Si attesta che la presente deliberazione è stata
Pubblicata all'Albo Pretorio *on line* di questo
Comune

dal _____ al _____

Servizio Supporto giuridico agli Organi,
assistenza alla Giunta e affari istituzionali
Il Funzionario titolare di incarico di
Elevata Qualificazione

.....

Attestazione di conformità

(da utilizzare e compilare, con le diciture del caso, solo per
le copie conformi della presente deliberazione)

La presente copia, composta da n..... pagine,
progressivamente numerate, è conforme all'originale della
deliberazione di Giunta comunale n.
del

☐ divenuta esecutiva in data

Gli allegati, costituenti parte integrante, come descritti nell'atto,
firmati digitalmente dal Dirigente proponente, sono conservati
nell'archivio informatico dell'Ente.

Servizio Supporto giuridico agli Organi,
assistenza alla Giunta e affari istituzionali
Il Funzionario titolare di incarico
di Elevata Qualificazione

.....