



**AREA: RAGIONERIA**

**SERVIZIO: //**

**ASSESSORATO: AL BILANCIO**

**SG: 686 del 18/12/2025**

**DGC: 772 del 18/12/2025**

**Cod. allegati: //**

**Proposta di deliberazione prot. n° 21 del 17/12/2025**

**REGISTRO DELLE DELIBERAZIONI DI GIUNTA COMUNALE - DELIB. N° 654**

**OGGETTO:** Anticipazione di Tesoreria anno 2026 ai sensi dell'art. 222 del D.Lgs. 267/2000.

Il giorno 19/12/2025 , in modalità mista (Presenza/Videoconferenza) , convocata nei modi di legge, si è riunita la Giunta comunale. Si dà atto che sono presenti i seguenti n° nove Amministratori in carica:

**SINDACO:**

*Gaetano MANFREDI*

P	A
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

**ASSESSORI(\*):**

*Laura LIETO*

(Vicesindaco)

P	A
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

*Pier Paolo BARETTA*

<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
-------------------------------------	--------------------------

*Antonio DE IESU*

<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
-------------------------------------	--------------------------

*Teresa ARMATO*

<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
-------------------------------------	--------------------------

*Edoardo COSENZA*

<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
-------------------------------------	--------------------------

*Vincenzo SANTAGADA*

<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
--------------------------	-------------------------------------

**P A**

*Maura STRIANO*

<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
-------------------------------------	--------------------------

*Emanuela FERRANTE*

<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
-------------------------------------	--------------------------

*Chiara MARCIANI*

<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
-------------------------------------	--------------------------

(\*): I nominativi degli Assessori (escluso il Vicesindaco) sono riportati in ordine di anzianità anagrafica.

Assume la Presidenza: *Sindaco Gaetano Manfredi*

Assiste il Segretario del Comune: *Monica Cinque*

Il Funzionario titolare di incarico di elevata qualificazione

**IL PRESIDENTE**

Constatato il numero legale, invita la Giunta a trattare l'argomento segnato in oggetto.

LA GIUNTA, su proposta dell'Assessore al Bilancio, Pier Paolo Baretta

**Visto che**

a norma dell'art. 222 del D.Lgs. 18.8.2000, n. 267 e ss.mm.ii, è consentito il ricorso ad anticipazioni di tesoreria entro il limite massimo di tre dodicesimi delle entrate accertate nel penultimo anno precedente, afferenti ai primi tre titoli di entrata del bilancio;

**Considerato che**

negli ultimi anni non si è fatto ricorso all'anticipazione di liquidità, ai sensi dell'art. 222 del TUEL, in virtù di una disponibilità di cassa capiente per le necessità dell'Ente;

in ogni caso è opportuno autorizzare per l'anno 2026 il ricorso all'anticipazione di tesoreria prevista dalle suindicate disposizioni normative, anche al fine di poter disporre l'utilizzo, in termini di cassa, delle entrate aventi specifica destinazione per il pagamento di spese correnti, secondo le disposizioni contenute nell'art. 195 del citato D.Lgs 267/2000;

la normativa di cui al decreto- legge 10 ottobre 2012 n. 174 convertito nella legge n. 213 del 7 dicembre 2012 non comporta effetti limitanti circa la richiesta di anticipazione di tesoreria di cui all'art. 222 del D.Lgs. 267/2000.

**Rilevato che**

con il rendiconto della gestione 2024 approvato dal Consiglio Comunale con la deliberazione n. 33 del 26.05.2025 il totale delle entrate accertate ai primi tre titoli del bilancio è pari ad euro € 1.770.056.124,02 e pertanto l'importo dell'anticipazione, considerato il limite dei tre dodicesimi delle entrate accertate ai primi tre titoli del Rendiconto 2024, ammonta ad € 442.514.031,01.

**Visti**

la convenzione per lo svolgimento del Servizio di Tesoreria sottoscritta tra Comune di Napoli e Banco di Napoli S.p.A (oggi Intesa Sanpaolo), in data 07/12/2016.

**Ritenuto**

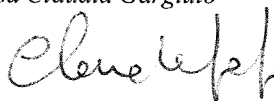
che ricorrono i motivi di urgenza previsti dall'art. 134, comma 4, del D. Lgs. 267/2000, per cui è necessario, con separata votazione, dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile per l'urgenza;

*La parte narrativa, i fatti, gli atti citati, le dichiarazioni ivi comprese sono vere e fondate e quindi redatte dal Dirigente del Servizio sotto la propria responsabilità tecnica, per cui sotto tale profilo, lo stesso dirigente qui di seguito sottoscrive*

IL SEGRETARIO GENERALE  
Monica Cusi

Con voti UNANIMI,

Il Ragioniere Generale  
dott. ssa Claudia Gargiulo



**DELIBERA**

Per i motivi esposti in narrativa che qui si intendono integralmente riportati:

- Autorizzare per l'anno 2026, ai sensi dell'art. 222 del D.Lgs 267/2000 e ss.mm.ii e di quanto previsto dall'art.1 comma 555 della Legge 160/2019, l'anticipazione di tesoreria fino alla concorrenza di € 442.514.031,01 pari ai tre dodicesimi delle entrate afferenti i primi tre titoli di bilancio accertate con il rendiconto della gestione 2024 per € 1.770.056.124,02, alle condizioni previste dalla vigente convenzione di Tesoreria.
- Notificare copia del presente provvedimento al Tesoriere comunale.
- Demandare all'Area Ragioneria - Ragioniere Generale i consequenziali adempimenti.

☒ (\*\*) Con separata votazione, sempre con voti UNANIMI, dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile per l'urgenza ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. 267/2000;

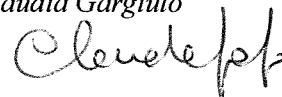
(\*\*): La casella sarà barrata a cura della Segreteria Generale solo ove ricorra l'ipotesi indicata.

 IL SEGRETARIO GENERALE  
L'ASSESSORE AL BILANCIO

Dott. Pier Paolo Baretta

IL RAGIONIERE GENERALE

Dott.ssa Claudia Gargiulo





COMUNE DI NAPOLI

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE PROT. N. 21 DEL 17/12/2025, AVENTE AD OGGETTO:  
**Anticipazione di Tesoreria anno 2026 ai sensi dell'art. 222 del D.Lgs. 267/2000.**

Il Dirigente del Servizio ..... *AREA RAGIONERIA* ..... esprime, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, il seguente parere di regolarità tecnica in ordine alla suddetta proposta:

..... *favorevole* .....

.....

.....

.....

.....

Addì, .....

IL DIRIGENTE

..... *C. C. C.* .....

Proposta pervenuta al Dipartimento Ragioneria il *18/12/2025*... e protocollata con il n. *Dec/2025/778*

Il Ragioniere Generale, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. 267/2000, esprime in ordine alla suddetta proposta il seguente parere di regolarità contabile:

..... *favorevole* .....

.....

.....

.....

Addì, ..... *18/12/25* .....

IL RAGIONIERE GENERALE

..... *C. C. C.* .....

### OSSERVAZIONI DEL SEGRETARIO GENERALE

Con il provvedimento in esame si intende autorizzare l'anticipazione di Tesoreria per l'anno 2026 per l'importo massimo consentito di € 442.514.031,01.

- ATTESTAZIONI DELLA DIRIGENZA RICAVABILI DALLE PREMESSE

Dalla lettura della parte narrativa si evince che, così come richiamato dall'art. 222 del D. Lgs. 267/2000, *“è consentito il ricorso ad anticipazioni di tesoreria entro il limite massimo di tre dodicesimi delle entrate accertate nel penultimo anno precedente, afferenti ai primi tre titoli di entrata del bilancio”*.

La dirigenza proponente precisa che *“negli ultimi anni non si è fatto ricorso all'anticipazione di liquidità, [...], in virtù di una disponibilità di cassa capiente per le necessita dell'Ente”*, ma che risulta opportuno *“autorizzare per l'anno 2026 il ricorso all'anticipazione di tesoreria [...] anche al fine di poter disporre l'utilizzo, in termini di cassa, delle entrate aventi specifica destinazione per il pagamento di spese correnti”*.

Considerato che il totale delle entrate accertate ai primi tre titoli del bilancio approvato con il Rendiconto di Gestione 2024 è pari ad euro € 1.770.056.124,02, risulta possibile richiedere un'anticipazione di Tesoreria pari a € 442.514.031,01.

- PARERI EX ART. 49, COMMA 1, DEL D. LGS. N. 267/2000

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA: *favorevole*

PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE: *favorevole*

- QUADRO NORMATIVO DI RIFERIMENTO

Art. 222 del D. Lgs. 267/2000, che disciplina le anticipazioni di tesoreria.

PRONUNCE DELLA GIURISPRUDENZA AMMINISTRATIVA/CONTABILE O DELL'ANAC DI INTERESSE CON RIFERIMENTO AL CONTENUTO DELLA PROPOSTA DELIBERATIVA

Si richiama la delibera n. 98/2021 della Corte dei Conti – sez. regionale di controllo della Lombardia – secondo cui *“l'anticipazione di tesoreria è una forma di finanziamento a breve termine a cui l'ente ricorre per far fronte a momentanei problemi di liquidità; può essere ottenuta previa richiesta corredata da una delibera di Giunta dell'ente locale. L'utilizzo di questo strumento finanziario ha carattere eccezionale: avviene nei casi in cui la gestione del bilancio abbia generato, principalmente in conseguenza della mancata sincronizzazione tra il flusso delle entrate e la decorrenza dei pagamenti, temporanee carenze di cassa in rapporto ai pagamenti da effettuare in un dato momento.”*

- CONSIDERAZIONI FINALI

Ricordato che attiene alla dirigenza, nell'ambito delle competenze gestionali ad essa demandate ai sensi dell'art. 107 del TUEL, l'esercizio del potere di vigilanza e controllo sull'azione amministrativa da porre in essere in attuazione del provvedimento in oggetto, spettano all'Organo deliberante l'apprezzamento A cura del Servizio Supporto Giuridico agli Organi, Assistenza alla Giunta e Affari Istituzionali:

Il funzionario Fabrizio Ricci

Il dirigente, Maria Aprea

dell'interesse e del fine pubblico e ogni altra valutazione conclusente, con riguardo al principio di buon andamento, economicità e imparzialità dell'azione amministrativa.

*Monica Cinque*



Firmato digitalmente da:  
MONICA CINQUE  
Firmato il 19/12/2025 12:37  
IPPLIS@ipplis.com/monica.cinque  
Valido dal 29/08/2024 al  
09/08/2027  
AnexoPEC EU Qualified  
Certificates CA G1

Il documento è firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D. Lgs. 7/3/2005, nr. 82 e ss.mm.ii. (CAD) e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

Visto:  
Il Sindaco

A cura del Servizio Supporto Giuridico agli Organi, Assistenza alla Giunta e Affari Istituzionali:  
Il funzionario Fabrizio Ricci  
Il dirigente, Maria Aprea

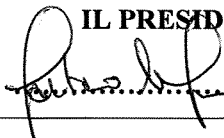
Deliberazione di G. C. n. 654 del 19/12/2025 composta da n. 7 pagine  
progressivamente numerate,

☐ nonché da allegati come descritti nell'atto.\*


\*Barrare, a cura del Servizio Supporto giuridico agli organi, assistenza alla Giunta e affari istituzionali, solo in presenza di allegati

Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE



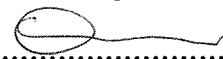
IL SEGRETARIO GENERALE



#### ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

- Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio *on line* il 23/12/2025 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi (art. 124, comma 1, del D. Lgs. 267/2000);
- La stessa, in pari data, è stata comunicata in elenco ai Capi Gruppo Consiliari (art.125 del D. Lgs.267/2000), nonché ai dirigenti apicali per la successiva assegnazione ai dirigenti responsabili delle procedure attuative.

Servizio Supporto giuridico agli Organi,  
assistenza alla Giunta e affari istituzionali  
Il Funzionario titolare di incarico  
di Elevata Qualificazione



#### ESECUTIVITÀ

La presente deliberazione :



- ☒ con separata votazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile per l'urgenza ai sensi dell'art.134, comma 4, del D. Lgs. 267/2000;
- ☐ è divenuta esecutiva il giorno ..... ai sensi dell'art.134, comma 3, del D. Lgs.267/2000, essendo decorsi dieci giorni dalla pubblicazione.

Addì .....

Servizio Supporto giuridico agli Organi,  
assistenza alla Giunta e affari istituzionali  
Il Funzionario titolare di incarico  
di Elevata Qualificazione

.....

#### Attestato di compiuta pubblicazione

Si attesta che la presente deliberazione è stata  
Pubblicata all'Albo Pretorio *on line* di questo  
Comune

dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

Servizio Supporto giuridico agli Organi,  
assistenza alla Giunta e affari istituzionali  
Il Funzionario titolare di incarico di  
Elevata Qualificazione

.....

#### Attestazione di conformità

(da utilizzare e compilare, con le diciture del caso, solo per  
le copie conformi della presente deliberazione)

La presente copia, composta da n..... pagine,  
progressivamente numerate, è conforme all'originale della  
deliberazione di Giunta comunale n. ....  
del .....

☐ divenuta esecutiva in data .....

Gli allegati, costituenti parte integrante, come descritti nell'atto,  
firmati digitalmente dal Dirigente proponente, sono conservati  
nell'archivio informatico dell'Ente.

Servizio Supporto giuridico agli Organi,  
assistenza alla Giunta e affari istituzionali  
Il Funzionario titolare di incarico  
di Elevata Qualificazione

.....