



AREA: MUNICIPALITÀ 3

SERVIZIO: DIREZIONE MUNICIPALITÀ 3

ASSESSORATO: AL TURISMO E ALLE ATTIVITÀ PRODUTTIVE - AL PATRIMONIO

SG: 636 del 28/11/2025

DGC: 726 del 28/11/2025

Cod. allegati: //

Proposta di deliberazione prot. n° 11

del 07/11/2025

REGISTRO DELLE DELIBERAZIONI DI GIUNTA COMUNALE - DELIB. N° 606

OGGETTO: Autorizzazione al prelevamento dal fondo di riserva del bilancio 2025-2027, annualità 2025, in termini di competenza e di cassa, dell'importo di euro 50.000,00, ai sensi dell'art. 166 comma 2 del D.Lgs. 267/2000, al fine di reperire le risorse necessarie per la manutenzione ordinaria delle sedi comunali della III Municipalità

Il giorno 28/11/2025, in modalità mista (Presenza/Videoconferenza), convocata nei modi di legge, si è riunita la Giunta comunale. Si dà atto che sono presenti i seguenti n° sette Amministratori in carica:

SINDACO:

Gaetano MANFREDI

P	A
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

ASSESSORI(*):

Laura LIETO

(Vicesindaco)

P	A
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

Pier Paolo BARETTA

<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
-------------------------------------	--------------------------

Antonio DE IESU

<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
-------------------------------------	--------------------------

Teresa ARMATO

<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
--------------------------	-------------------------------------

Edoardo COSENZA

<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
-------------------------------------	--------------------------

Vincenzo SANTAGADA

<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
-------------------------------------	--------------------------

P A

Maura STRIANO

<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
-------------------------------------	--------------------------

Emanuela FERRANTE

<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
-------------------------------------	--------------------------

Chiara MARCIANI

<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
-------------------------------------	--------------------------

(*): I nominativi degli Assessori (escluso il Vicesindaco) sono riportati in ordine di anzianità anagrafica.

Assume la Presidenza: *Assessore Pier Paolo Baretta*

Assiste il Segretario del Comune: *Monica Cinque*

Il Funzionario titolare di incarico di elevata qualificazione

IL PRESIDENTE

Constatato il numero legale, invita la Giunta a trattare l'argomento segnato in oggetto.

- 、 **LA GIUNTA**, su proposta dell'Assessore al Patrimonio e dell'Assessore al Decentramento

Premesso che:

- con disposizione del Dirigente del Servizio Demanio e Patrimonio n. 118 del 01.10.2008 ad oggetto *"Assegnazione alla 3^a Municipalità Stella – San Carlo degli immobili da adibire all'espletamento dei compiti e delle funzioni istituzionali delle Municipalità"*, erano assegnati alla Municipalità 3, gli immobili rispettivamente ubicati in via Lieti, 97, in via SS. Giovanni e Paolo, 125 e in via S. Agostino degli Scalzi, 61 per allocarvi le sedi istituzionali;

- l'art.18, comma 1, lett. c) e d), del Regolamento delle Municipalità approvato, con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 68 del 21 settembre 2005 e modificato con Deliberazioni di Consiglio Comunale n. 20 e 47 del 2006, attribuisce alle Municipalità la competenza in materia di manutenzione ordinaria e straordinaria degli immobili adibiti a sedi degli uffici senza carattere monumentale e degli immobili di proprietà comunale adibiti ad uso scolastico, inclusa la manutenzione degli impianti tecnologici;

Considerato che

- le sedi istituzionali, ubicate in via Lieti a Capodimonte e via SS. Giovanni e Paolo, presentano numerose criticità, il cui rapido aggravamento determina il serio e concreto rischio che le necessarie condizioni di sicurezza e salubrità possano essere compromesse;
- difatti le condizioni in cui versano le sedi comunali sono spesso fonte di lamentele da parte del personale tutto ed in particolare si registra la necessità, non più procrastinabile, di agire sugli impianti elettrici e di illuminazione delle sedi di Santi Giovanni e Paolo e di via Lieti;
- in particolare, si registra la necessità di un generale intervento di manutenzione e adeguamento dei predetti impianti elettrici, con particolare necessità di accordare priorità ai segmenti di impianto serventi gli uffici dell'anagrafe e dello stato civile ubicati in entrambe le predette sedi, che hanno causato negli ultimi periodi distacchi di corrente con improvvisa interruzione delle attività;
- in particolare si segnala che i locali ospitanti gli uffici anagrafici di via Santi Giovanni e Paolo sono stati oggetto di specifico verbale di segnalazione da parte del Servizio Prevenzione e Protezione, anche per le condizioni di salubrità degli ambienti;
- analogamente, si rende necessario eseguire le lavorazioni più urgenti ad entrambe le citate sedi della municipalità al fine di scongiurarne l'impraticabilità delle stesse, a causa dei problemi che si sono aggravati negli ultimi tempi, intervenendo ad esempio sulla manutenzione dei bagni (quello servente il Centro Servizi Sociali, ubicato presso la sede di SS. Giovanni e Paolo, è stato di recente completamente interdetto) o degli infissi esterni della sede di via Lieti danneggiati a causa dei recenti eventi atmosferici;
- così come si rende assolutamente necessario provvedere alla riparazione del portone di chiusura della sede di via Lieti, seriamente compromesso che non rende sicura la sede e i cancelli di chiusura della sede di via Sant'Agostino degli Scalzi, dove è ubicato un ufficio di stato civile, laddove si registra la impossibilità di una efficace chiusura delle aree esterne, dove recentemente si è posizionato un giovane senza fissa dimora;

Preso atto che

- il relativo capitolo di spesa 100300/3, denominato *"DIREZIONE III MUNICIPALITÀ - MANUTENZIONE ORDINARIA IMMOBILI COMUNALI - FINANZIATO DA ONERI CONCESSORI 2023"*, presenta attualmente una dotazione pari ad € 55.000,00, assolutamente non idonea a garantire la copertura finanziaria per l'esecuzione dei necessari interventi di manutenzione ordinaria;
- al fine dell'esecuzione degli interventi utili alla risoluzione delle criticità più urgenti e, al contempo, idonei a scongiurare il rischio della interdizione delle sedi per carenza delle necessarie

IL SEGRETARIO GENERALE
Municipalità 3

X

condizioni di sicurezza e salubrità, appare necessario integrare la suddetta dotazione per un importo ulteriore pari ad € 50.000,00;

Attestato che

- non risulta possibile reperire tale ulteriore copertura finanziaria, attingendo da altri capitoli di bilancio municipale;
- pertanto è assolutamente indispensabile finanziare tale spesa attingendo al Fondo di Riserva il cui utilizzo è vincolato esclusivamente alla copertura di spese urgenti, impreviste o non adeguatamente finanziate, atteso, come innanzi rappresentato, il carattere di indifferibilità e non procrastinabilità degli interventi in esame;

Visto che

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 75 del 22.10.2024 è stato approvato il DUP 2025-2027;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 6 del 29.01.2025 è stato approvato il Bilancio di previsione finanziario 2025/2027;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 51 del 20.02.2025 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2025-2027;

Atteso che il Consiglio Municipale, con Deliberazione n. 24 del 17.10.2025, ha approvato gli indirizzi per la rimodulazione degli stanziamenti di bilancio contenente la suddetta variazione dei fondi municipali;

Visti:

- il D. Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii, e in particolare l'art. 166;
- il D. Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii.;
- il vigente Statuto del Comune di Napoli ed i regolamenti interni;
- il vigente regolamento di contabilità;
- gli obblighi di pubblicazione e rispettivi riferimenti normativi contenuti nel P.I.A.O., approvato per il triennio 2025-2027, alla Sezione 2 VALORE PUBBLICO, PERFORMANCE E ANTICORRUZIONE - Sezione 2.3: Rischi corruttivi e Trasparenza.

Attestati:

- la regolarità tecnica e la correttezza dell'attività amministrativa, ai sensi dell'art 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000 e degli artt. 13, comma 1, lett. b) 17, comma 2, lett. a), del Regolamento del Sistema dei Controlli Interni, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale del 28/02/2013 n.4;
- che ai sensi dell'art. 6 bis della Legge 241/1990 e ss.mm.ii. e degli artt. 6 e 7 del D.P.R. 62/2013 ss.mm.ii. non è stata preventivamente rilevata la presenza di situazioni di conflitto di interesse anche potenziale, così come, peraltro sancito dal Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Napoli, approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 69 del 1° marzo 2024, tali da impedirne l'adozione.

Attestato altresì che il presente provvedimento non contiene dati personali: il presente provvedimento non rientra in alcuna delle previsioni normative riportate nella predetta sezione del P.I.A.O. e pertanto non sarà oggetto di pubblicazione nella sezione Amministrazione trasparente né in altre pagine del sito del Comune di Napoli.

Ritenuto che ricorrono i motivi di urgenza previsti dall'art. 175 comma 4, Dlgs 267/2000, riscontrabili:

- a) nella assoluta indifferibilità degli interventi per i motivi analiticamente indicati nel presente atto;

IL SEGRETARIO GENERALE
Monica Ciarra

6
b) nella necessità di procedere all'immediato avvio della procedura di affidamento, da definire in tempi compatibili con il rilascio del visto di regolarità contabile e con il completamento degli interventi entro la fine del corrente anno finanziario;

Pertanto è necessario, con separata votazione, dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile per l'urgenza, ai sensi dell'art. 134 comma 4, Dlgs. 267/2000.

La parte narrativa, i fatti, gli atti citati, le dichiarazioni ivi comprese sono vere e fondate e quindi redatte dalla Dirigenza sotto la propria responsabilità tecnica, per cui sotto tale profilo la stessa Dirigenza qui di seguito sottoscrive.

Il Direttore di
Municipalità

Arch. Paola Cerotto
Paola Cerotto

Con voti UNANIMI

DELIBERA

- Autorizzare il prelevamento dal Fondo di Riserva 2025 dell'importo di Euro 50.000,00 dal capitolo 42300/1 - codice di bilancio 20.01-1.10.01.01.001 del bilancio 2025 per la copertura della spesa necessaria per l'esecuzione di interventi di manutenzione ordinaria delle sedi della III Municipalità;

- Incrementare dell'importo di Euro 50.000,00, in termini di competenza e cassa, il capitolo di spesa 100300/3, denominato "DIREZIONE III MUNICIPALITÀ - MANUTENZIONE ORDINARIA IMMOBILI COMUNALI - ~~FINANZIATO DA ONERI CONCESSORI 2025~~" - codice 01.05-1.03.02.09.008;

- Dare comunicazione al Consiglio Comunale della presente deliberazione ai sensi dell'art.166 comma 2 del D.lgs 267/2000;

-Autorizzare la Dirigenza, responsabile della spesa, ad assumere con proprie determinazioni gli atti consequenziali all'adozione delle presente deliberazione;

☐ Adottare il presente provvedimento con l'emendamento riportato nell'intercalare allegato;

☒ Con separata votazione, sempre con voti UNANIMI, dichiara il presente provvedimento immediatamente eseguibile per l'urgenza, ai sensi dell'art. 134, co.4 D.lgs 267/2000.

Assessore al Patrimonio Pier Paolo Baretta <i>P. Baretta</i>	Il Direttore della Municipalità 3 Paola Cerotto <i>Paola Cerotto</i>
Assessore al Decentramento Teresa Armato <i>T. Armato</i>	Visto Il Direttore della Municipalità 3 Paola Cerotto <i>Paola Cerotto</i>



PROPOSTA DI DELIBERAZIONE PROT. N. 11 DEL 07/11/2025 AVENTE AD OGGETTO: **Autorizzazione al prelevamento dal fondo di riserva del bilancio 2025-2027 annualità 2025, in termini di competenza e di cassa, dell'importo di euro 50.000,00, ai sensi dell'art. 166 comma 2 del D.Lgs. 267/2000, al fine di reperire le risorse necessarie per la manutenzione ordinaria delle sedi comunali della III Municipalità.**

Il Direttore della III Municipalità - Stella S. Carlo all'Arena Arch. Paola Cerotto esprime, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, il seguente parere di regolarità tecnica in ordine alla suddetta proposta: **FAVOREVOLE.**

Addì, 07 novembre 2025

Il Direttore di Municipalità
Arch. Paola Cerotto
Paola Cerotto

Proposta pervenuta al Dipartimento Ragioneria il 28/11/2025 Prot. Decl. 2025/426

Il Ragioniere Generale, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. 267/2000, esprime il seguente parere di regolarità contabile in ordine alla suddetta proposta:

.....
..... *favorevole*
.....
.....

Addì..... 28/11/2025

IL RAGIONIERE GENERALE
Aruele

Letto, confermato e sottoscritto

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE PROT. N. 11 DEL 07/11/2025

DIREZIONE MUNICIPALITÀ 3

PERVENUTA ALLA SEGRETERIA GENERALE IN DATA 28/11/2025

SG 636 - Prelevamento dal fondo di riserva per la manutenzione ordinaria delle sedi comunali della III Municipalità.

OSSERVAZIONI DEL SEGRETARIO GENERALE

Con la proposta deliberativa in esame, oggetto di lettera d'urgenza, si intende autorizzare il prelevamento dal fondo di riserva dell'importo di € 50.000,00, al fine di realizzare interventi di manutenzione ordinaria delle sedi comunali della III Municipalità.

- ATTESTAZIONI DELLA DIRIGENZA RICAVABILI DALLE PREMESSE

Dalla parte narrativa emerge che *“le condizioni in cui versano le sedi comunali sono spesso fonte di lamentele da parte del personale tutto ed in particolare si registra la necessità, non più procrastinabile, di agire sugli impianti elettrici e di illuminazione delle sedi di Santi Giovanni e Paolo e di via Lieti”* e che *“si registra la necessità di un generale intervento di manutenzione e adeguamento dei predetti impianti elettrici, con particolare necessità di accordare priorità ai segmenti di impianto serventi gli uffici dell'anagrafe e dello stato civile ubicati in entrambe le predette sedi, che hanno causato negli ultimi periodi distacchi di corrente con improvvisa interruzione delle attività”*.

Nel dettaglio, la dirigenza rappresenta la necessità di integrare la dotazione all'uopo prevista, pari ad € 55.000,00, di un importo ulteriore pari ad € 50.000,00, per l'esecuzione *“degli interventi utili alla risoluzione delle criticità più urgenti e, al contempo, idonei a scongiurare il rischio della interdizione delle sedi per carenza delle necessarie condizioni di sicurezza e salubrità”*.

- PARERI EX ART. 49, COMMA 1, DEL D. LGS. N. 267/2000

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA: *favorevole*

PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE: *favorevole*

- QUADRO NORMATIVO DI RIFERIMENTO

Si richiamano:

- l'art. 166 comma 2: *“Il fondo è utilizzato, con deliberazioni dell'organo esecutivo da comunicare all'organo consiliare nei tempi stabiliti dal regolamento di contabilità, nei casi in cui si verifichino esigenze straordinarie di bilancio o le dotazioni degli interventi di spesa corrente si rivelino insufficienti.”*;

- l'art. 176: *“I prelevamenti dal fondo di riserva, dal fondo di riserva di cassa e dai fondi spese potenziali sono di competenza dell'organo esecutivo e possono essere deliberati sino al 31 dicembre di ciascun anno”*.

- DISCIPLINA INTERNA (REGOLAMENTI, DIRETTIVE, CIRCOLARI)

Il prelevamento dal fondo di riserva è oggetto di disciplina anche nel Regolamento di contabilità comunale, che all'art. 16 stabilisce che *“L'utilizzo dei fondi è comunicato, a cura della Segreteria Generale, alla Presidenza del Consiglio Comunale e, per il suo tramite, ai Consiglieri Comunali, entro 60 giorni dall'esecutività dell'atto deliberativo di utilizzo e comunque entro il 31 gennaio dell'anno successivo”*.

- CONSIDERAZIONI FINALI

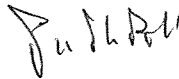
In relazione alla sussistenza dei presupposti di cui all'art. 166 del d.lgs. n. 267/2000, la dirigenza rappresenta l'impossibilità di reperire l'ulteriore copertura finanziaria necessaria attingendo da altri capitoli di bilancio e la assoluta indispensabilità del finanziamento per la realizzazione degli interventi urgenti, non più procrastinabili.

Per le stesse ragioni, si chiede di dichiarare la deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti dell'art. 134, comma 4 del D.lgs. 267/2000.

Ricordato che attiene alla dirigenza, nell'ambito delle competenze gestionali ad essa demandate ai sensi dell'art. 107 del TUEL, l'adozione degli atti da porre in essere in attuazione del provvedimento in oggetto, spettano all'Organo deliberante l'apprezzamento dell'interesse e del fine pubblico e ogni altra valutazione concludente, con riguardo al principio di buon andamento, di economicità ed imparzialità dell'azione amministrativa.


Monica Cinque

Visto:
Il Sindaco



Deliberazione di G. C. n. 606 del 28/11/2025 composta da n. 8 pagine
progressivamente numerate,

☐ nonché da allegati come descritti nell'atto.*

*Barrare, a cura del Servizio Supporto giuridico agli organi, assistenza alla Giunta e affari istituzionali, solo in presenza di allegati

Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE

.....

IL SEGRETARIO GENERALE

.....

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

- Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio *on line* il 03/12/2025 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi (art. 124, comma 1, del D. Lgs. 267/2000);
- La stessa, in pari data, è stata comunicata in elenco ai Capi Gruppo Consiliari (art.125 del D. Lgs.267/2000), nonché ai dirigenti apicali per la successiva assegnazione ai dirigenti responsabili delle procedure attuative.

Servizio Supporto giuridico agli Organi,
assistenza alla Giunta e affari istituzionali
Il Funzionario titolare di incarico
di Elevata Qualificazione

.....

ESECUTIVITÀ

La presente deliberazione :



☒ con separata votazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile per l'urgenza ai sensi dell'art.134, comma 4, del D. Lgs. 267/2000;

☐ è divenuta esecutiva il giorno ai sensi dell'art.134, comma 3, del D. Lgs.267/2000, essendo decorsi dieci giorni dalla pubblicazione.

Addì

Servizio Supporto giuridico agli Organi,
assistenza alla Giunta e affari istituzionali
Il Funzionario titolare di incarico
di Elevata Qualificazione

.....

Attestato di compiuta pubblicazione

Si attesta che la presente deliberazione è stata
Pubblicata all'Albo Pretorio *on line* di questo
Comune

dal _____ al _____

Servizio Supporto giuridico agli Organi,
assistenza alla Giunta e affari istituzionali
Il Funzionario titolare di incarico di
Elevata Qualificazione

.....

Attestazione di conformità

(da utilizzare e compilare, con le diciture del caso, solo per
le copie conformi della presente deliberazione)

La presente copia, composta da n..... pagine,
progressivamente numerate, è conforme all'originale della
deliberazione di Giunta comunale n.
del

☐ divenuta esecutiva in data

Gli allegati, costituenti parte integrante, come descritti nell'atto,
firmati digitalmente dal Dirigente proponente, sono conservati
nell'archivio informatico dell'Ente.

Servizio Supporto giuridico agli Organi,
assistenza alla Giunta e affari istituzionali
Il Funzionario titolare di incarico
di Elevata Qualificazione

.....