



ORIGINALE

Mod_fdg_1_21

AREA: DIREZIONE GENERALE E ALTRI

SERVIZIO: SERVIZIO TECNICO OPERATIVO E ALTRI

ASSESSORATO: AL BILANCIO

SG: 635 del 28/11/2025

DGC: 722 del 27/11/2025

Cod. allegati: //

Proposta di deliberazione prot. n° 13 del 26/11/2025

REGISTRO DELLE DELIBERAZIONI DI GIUNTA COMUNALE - DELIB. N° 605

OGGETTO: Variazione del Bilancio di previsione 2025/2027, annualità 2026 e 2027, con i poteri del Consiglio Comunale, ai sensi dell'art. 42 comma 4 e dell'art. 175, commi 3 e 4 del D.Lgs. n. 267/2000, per rideterminare gli stanziamenti a copertura dell'affidamento dei servizi attualmente finanziati a valere sul capitolo 134847.

Il giorno 28/11/2025, in modalità mista (Presenza/Videoconferenza), convocata nei modi di legge, si è riunita la Giunta comunale. Si dà atto che sono presenti i seguenti n° sette Amministratori in carica:

SINDACO:

Gaetano MANFREDI

P	A
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

ASSESSORI(*):

Laura LIETO

(Vicesindaco)

P	A
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

Pier Paolo BARETTA

P	A
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Antonio DE IESU

P	A
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Teresa ARMATO

P	A
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

Edoardo COSENZA

P	A
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Vincenzo SANTAGADA

P	A
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

P A

Maura STRIANO

P	A
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Emanuela FERRANTE

P	A
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Chiara MARCIANI

P	A
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

(*): I nominativi degli Assessori (escluso il Vicesindaco) sono riportati in ordine di anzianità anagrafica.

Assume la Presidenza: Assessore Pier Paolo Baretta

Assiste il Segretario del Comune: Monica Cinque

Il Funzionario titolare di incarico di elevata qualificazione

IL PRESIDENTE

Constatato il numero legale, invita la Giunta a trattare l'argomento segnato in oggetto.

LA GIUNTA, su proposta dell'Assessore al BILANCIO con delega alla Napoli Servizi S.p.A., Pier Paolo BARETTA

PREMESSO

- che il Comune di Napoli si avvale da oltre 15 anni, nell'ambito di una molteplice serie di attività di supporto e/o strategiche, della Napoli Servizi S.p.A., società partecipata totalmente dall'Ente ed in regime di *in-house providing*, in virtù del succedersi di più rapporti contrattuali, sussistendo le condizioni previste per l'affidamento *in-house*, ossia:
 - l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore esercita sulla persona giuridica di cui trattasi un controllo analogo a quello esercitato sui propri servizi;
 - oltre l'80 per cento delle attività della persona giuridica controllata è effettuata nello svolgimento dei compiti ad essa affidati dall'amministrazione aggiudicatrice controllante o da altre persone giuridiche controllate dall'amministrazione aggiudicatrice o da un ente aggiudicatore di cui trattasi;
 - nella persona giuridica controllata non vi è alcuna partecipazione diretta di capitali privati, ad eccezione di forme di partecipazione di capitali privati le quali non comportano controllo o potere di veto previste dalla legislazione nazionale, in conformità dei trattati, che non esercitano un'influenza determinante sulla persona giuridica controllata.
- che attualmente il rapporto Napoli Servizi S.p.A. è regolato dal Contratto sottoscritto in data 08/11/2019 (numero di repertorio n. 2270 del 14/11/2019) che disciplina l'affidamento di servizi strumentali all'Ente in conformità all'articolo 4 comma 2, lettera d) del decreto legislativo 175 del 19 agosto 2016 e ss.mm.ii. nei seguenti ambiti:
 - Facility management e logistica sedi istituzionali ed uffici pubblici;
 - Gestione tecnica del patrimonio comunale;
 - Gestione amministrativa del patrimonio comunale;
 - Supporto alla gestione dell'Ufficio Relazioni con il Pubblico;
 - Supporto attività pubblica istruzione;
 - Supporto attività culturale;
 - Facility management stadio Diego Armando Maradona;
 - Facility management impianti sportivi;
 - Supporto viabilità ed infrastrutture;
 - Supporto ufficio tecnico antiabusivismo e condono edilizio;
 - Supporto gestione verde della città;
 - Supporto gestione cimiteri cittadini;
 - Facility management attività mercati;
 - Spese relative alle attività delle pubbliche affissioni e della pubblicità;
 - Welfare assistenza disabili;
 - Manutenzione arredo urbano stradale;
- che con Delibera n. 560 del 28/11/2024 la Giunta comunale ha espresso la volontà di dare prosecuzione, senza soluzione di continuità a decorrere dall'1.1.2025, allo svolgimento delle attività ricomprese nel contratto stipulato con al Napoli Servizi S.p.A. rep. 270 del 14/11/2019, in scadenza al 31.12.2024;
- che, in esito alla ricognizione dei fabbisogni per l'annualità 2025, avviata con nota del RUEC PG/2024/1038633 del 29/11/2024, con Determinazione Dirigenziale n. 1004K/2024/003 del 18/12/2024 (IG/2024/0003387 del 24/12/2024), il Responsabile Unico dell'Esecuzione del Contratto ed i dirigenti con funzioni di committenza e di spesa nell'ambito del già menzionato contratto, hanno stabilito, tra l'altro, di estendere il "Contratto tra il Comune di Napoli e la Napoli Servizi S.p.A. per l'affidamento di servizi strumentali alle funzioni dell'Amministrazione" rep. n. 2270 del 14/11/2019, entro il limite del "quinto d'obbligo", fino al 24/11/2025, per un importo di Euro 67.561.042,09, con riserva, all'esito dell'approvazione del Bilancio 2025/2027 da parte del Consiglio Comunale, di ulteriore assunzione di impegni integrativi fino ad un importo di Euro 70.945.613,30;

- che, a seguito della menzionata attività di ricognizione dei fabbisogni a cura dei dirigenti competenti per materia, è stata presentata con nota PG/2025/330379 del 08/04/2025 una richiesta di dotazione incrementale pari a 3.906.255,85 euro sul cap. 134847 (art. 1, 2, 3, 7, 8, 10, 12, 15) a copertura dei fabbisogni dei servizi per il periodo intercorrente tra il 25 novembre ed il 31 dicembre 2025;
- che successivamente con Deliberazione di C.C. n. 63 del 10/07/2025 è stata approvata la variazione di Bilancio 2025-2027 annualità 2025 con cui è stato stanziato l'importo integrativo di Euro 1.953.127,93, portando il cap. 134847 ad una dotazione complessiva per l'annualità 2025 di Euro 72.898.741,23 per tutte le linee di attività;
- che con Deliberazione di Giunta n. 565 del 18/11/2025 avente ad oggetto *“Prosecuzione del rapporto con Napoli Servizi S.p.A. e variazione al Bilancio di Previsione 2025/2027, con i poteri del Consiglio Comunale, esercizio 2025, ai sensi dell'art. 42 c.4 e dell'art. 175, commi 3 e 4 del D.lgs. n. 267/2000, per la rimodulazione degli stanziamenti di spesa a copertura del contratto rep. n. 2270 del 14/11/2019”* si è stabilito, tra l'altro, di estendere la durata del contratto con la Società Napoli Servizi fino al 31/12/2025 o comunque al periodo necessario alla conclusione delle procedure di affidamento dei servizi per tutte le linee di attività, tranne per le linee di intervento relative alla gestione amministrativa e tecnica del patrimonio a reddito dell'Ente, per le quali il contratto è stato esteso per la durata del periodo di start up della New_Co, necessario al fine di garantire un avvio ordinato, efficace e sostenibile della nuova Società, stimato in dodici mesi dalla sua costituzione;
- che in esecuzione della predetta Deliberazione, le strutture competenti *ratione materiae* hanno formalizzato l'estensione contrattuale con Determina dirigenziale n. 1004E n. 1 del 19/11/2025 DETDI/2025/000921 del 20/11/2025;

PREMESSO ALTRESI'

- che con la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 157 del 30/10/2025 avente ad oggetto Proposta al Consiglio: *“Approvazione di modifiche e integrazioni al Documento Unico di programmazione DUP 2025/2027”*, sono state approvate le modifiche al Documento Unico di Programmazione 2025/2027, in particolare
 - nella sezione strategica A Capitolo A.3, che al Paragrafo A.3.1. - Ambito strategico - La città policentrica, recita: *“Nel corso del triennio, inoltre, la riorganizzazione del Gruppo Comune di Napoli interesserà anche altri ambiti, tra cui: la piena operatività del nuovo modello gestionale e industriale di Napoli Servizi, in attuazione della scelta di concentrare la società – in un'ottica di global service – su consolidati ambiti prioritari: facility management (pulizia, custodia, facchinaggio, mantenimento edile, etc.) degli immobili istituzionali e/o spazi ad uso pubblico, degli impianti sportivi, dei cimiteri e dei mercati; servizi di supporto al sistema educativo negli asili nido e nelle scuole dell'infanzia comunali; servizi di supporto alla viabilità ed alla sicurezza stradale; servizi di supporto tecnico – amministrativo al Servizio Condono Edilizio, Servizio Antiabusivismo, Servizio Cimiteri, etc.”*
 - nella sezione operativa B parte 1- capitolo B.3 prevede di *“Stipulare con Napoli Servizi S.p.A il nuovo contratto di servizio in regime di in house providing, nell'ottica di un nuovo modello gestionale finalizzato a realizzare specifiche economie di scala tra attività caratterizzate da affinità o da complementarità.”*
 - che il Consiglio Comunale, nella *“Sezione Strategica”*, e analogamente nella *“Sezione Operativa”* del citato DUP 2025-2027 ha altresì stabilito che *“nel 2025-2027, si darà luogo alla riorganizzazione del Gruppo Comune di Napoli dando attuazione al piano di riordino cui il Comune si è impegnato con la firma dell'accordo e le cui linee programmatiche sono state individuate dalla Giunta con la deliberazione n. 558 del 30 dicembre 2022. Anche in questo ambito la priorità sarà assegnata alle scelte in tema di gestione del patrimonio comunale, prevedendo la costituzione di una nuova società – totalmente pubblica – da incaricare della gestione e valorizzazione del patrimonio immobiliare dell'Ente suscettibile di generare reddito. Tale società opererà in regime di in-house providing e si avvarrà, ove possibile e necessario, della collaborazione di partner tecnici appartenenti al settore pubblico allargato, da coinvolgere secondo le forme e gli strumenti amministrativi ed operativi più opportuni. Sulla*

scorta degli indirizzi già espressi dal Consiglio Comunale con la programmazione strategico-operativa delle annualità precedenti, la Giunta Comunale ha definito apposite Linee guida per la predisposizione delle analisi e degli atti da sottoporre alle valutazioni concludenti del medesimo Consiglio; l'obiettivo è che la nuova società – ricorrendo le condizioni di praticabilità giuridico-amministrativa, tecnica, economico-patrimoniale e finanziaria – subentri alla gestione attualmente affidata alla società Napoli Servizi Spa”;

- che in attuazione degli indirizzi strategici del DUP 2025-2027 la Giunta comunale con deliberazione n. 399 del 06/08/2025 ha dato avvio alla procedura finalizzata alla costituzione di una nuova società per azioni (di seguito *New_Co*), a totale partecipazione pubblica indiretta da parte del Comune di Napoli, per l'affidamento *in house providing* del servizio di gestione, manutenzione e valorizzazione del patrimonio immobiliare a reddito;
- che a valle della prescritta procedura di consultazione pubblica, la Giunta Comunale, con Deliberazione n. 461 del 25/09/2025, ha proposto al Consiglio Comunale la costituzione della *New_Co* prevedendo, tra l'altro, che al fine di garantire un avvio ordinato, efficace e sostenibile della società, sarà previsto un periodo di transizione della durata di circa 12 mesi, durante il quale saranno avviate le attività propedeutiche alla graduale messa in operatività della società. Nel medesimo periodo si prevede anche di ristrutturare operativamente la Società Napoli Holding coerentemente con il ruolo e le funzioni assegnate nell'ambito del piano di riordino delle partecipate;

CONSIDERATO

- Che il nuovo modello gestionale previsto nel DUP 2025-2027 riguarda i seguenti ambiti prioritari:
 - o *Facility Management (pulizia, custodia e servizi di supporto alla gestione)*
 - *Sedi Istituzionali ed Uffici, Siti Culturali, Parchi, Canile*
 - *Stadio Diego Armando Maradona*
 - *Impianti Sportivi*
 - *Mercati*
 - *Cimiteri*
 - o *Mantenimento edile e servizi manutentivi del patrimonio non a reddito*
 - o *Supporto alle attività educative*
 - o *Pronto Intervento Urbano*
 - o *Supporto tecnico - amministrativo*
 - *Condomi e Antiabusivismo*
 - *U.R.P.*
- che, in coerenza con le previsioni del suddetto DUP 2025-2027 ed in vista della scadenza del Contratto di servizio, fissata al 24/11/2025, il Responsabile Unico dell'Esecuzione del Contratto ha promosso l'attività di determinazione del quadro esigenziale delle prestazioni strumentali in argomento con nota PG/2025/406982 del 05/05/2025 avente ad oggetto “Attività attualmente affidate alla Napoli Servizi S.p.A. - Attualizzazione dei fabbisogni e valutazioni prodromiche ad eventuale nuovo affidamento dei servizi”, invitando i servizi competenti *ratione materiae* a definire in termini puntuali il quadro dei fabbisogni relativo al periodo 25/11/2025 - 31/12/2030;
- che sono stati trasmessi i seguenti riscontri:
 - PG/2025/0457925 del 19/05/2025 del Servizio Protocollo, URP e Albo Pretorio
 - PG/2025/463954 del 20/05/2025 del Servizio Logistica
 - PG/2025/459541 del 20/05/2025 del Servizio Progettazione e Gestione Grandi Parchi Urbani

[Handwritten signatures and initials on the right margin]

- PG/2025/473022 del 22/05/2025 del Servizio Condoni Edilizio e relativo anche a prestazioni in favore del Servizio Antiabusivismo
- PG/2025/483717 del 26/05/2025 del Servizio Educativo
- PG/2025/0484171 del 26/05/2025 del Servizio Edilizia Sportiva
- PG/2025/458080 del 19/05/2025 del Servizio Promozione Attività Sportive
- PG/2025/463947 del 20/05/2025, PG/2025/756267 del 01/09/2025, PG/2025/ 886754 del 03/10/2025 del Servizio Cimiteri Cittadini
- PG/2025/561703 del 20/06/2025 del Servizio Gestione Canoni e Altri Tributi
- PG/2025/611965 del 07/07/2025 del Servizio SUAP
- PG/2025/746691 del 28/08/2025 dell'Area Cultura
- PG/2025/881584 del 02/10/2025 del Servizio Gestione Eventi e Stadio D.A. Maradona
- che, ai sensi dell'art. 7 del D.lgs. 36/2023, le stazioni appaltanti e gli enti concedenti possono affidare direttamente a società in house lavori, servizi o forniture, dando conto – nel caso di prestazioni strumentali - dei vantaggi in termini di economicità, di celerità o di perseguimento di interessi strategici. I vantaggi di economicità possono emergere anche mediante la comparazione con gli standard di riferimento della società Consip S.p.a. e delle altre centrali di committenza, con i parametri ufficiali elaborati da altri enti regionali nazionali o esteri oppure, in mancanza, con gli standard di mercato;
- che, ai fini della verifica della sussistenza dei predetti vantaggi, sono stati formalizzati alla Napoli Servizi S.p.A. i fabbisogni delle prestazioni di cui agli ambiti indicati dal DUP 2025-2027, invitando la stessa Società a presentare un'offerta tecnico – economica per l'esecuzione dei servizi, con le note che si richiamano di seguito:
 - PG/2025/950534 del 20/10/2025 a firma congiunta del Servizio Tecnico Operativo, dell'Area Cultura, del Servizio Logistica, del Servizio Progettazione e Gestione Grandi Parchi Urbani e del Servizio Tutela della Salute dell'Ambiente e del Paesaggio
 - PG/2025/957664 del 21/10/2025 del Servizio Cimiteri Cittadini
 - PG/2025/961066 del 22/10/2025 del Servizio Gestione Eventi e Stadio D.A. Maradona
 - PG/2025/973281 del 24/10/2025 del Servizio Promozione Attività Sportive
 - PG/2025/972091 del 24/10/2025 del Servizio Tecnico Patrimonio
 - PG/2025/972586 del 24/10/2025 del Servizio Sistema Educativo
 - PG/2025/970337 del 24/10/2025 del Servizio Condoni Edilizio e Servizio Antiabusivismo Edilizio
 - PG/2025/0971728 del 24/10/2025 del Servizio Protocollo, Urp e Albo Pretorio
 - PG/2025/976221 del 27/10/2025 del Servizio Mercati
 - PG/2025/994770 del 30/10/2025 del Servizio Strade, Pubblica Illuminazione e Sottoservizi
 - PG/2025/1014489 del 05/11/2025 dal Servizio Cimiteri Cittadini, ad integrazione della nota PG/2025/957664 del 21/10/2025
 - PG/2025/1066255 del 19/11/2025 dal Servizio Gestione Eventi e Stadio D.A. Maradona, ad integrazione della nota PG/2025/961066 del 22/10/2025;
 - PG/2025/1072502 del 20/11/2025 del Servizio Promozione Attività Sportive, ad integrazione della nota PG/2025/973281 del 24/10/2025
 - PG/2025/1070596 del 20/11/2025 Servizio Sistema Educativo, ad integrazione della nota PG/2025/972586 del 24/10/2025

- PG/2025/1072322 del 20/11/2025 dal Servizio Cimiteri Cittadini, ad integrazione della nota PG/2025/1014489 del 05/11/2025

VALUTATO

- che, nell'ambito della fase di formazione del bilancio tecnico (Bilancio di previsione 2026-2028), in riscontro alla nota PG/2025/826881 del 16.09.2025 del Servizio Programmazione e Rendicontazione, le strutture interessate dall'applicazione del nuovo modello gestionale di cui al richiamato DUP 2025-2027 hanno formulato le relative richieste di copertura finanziaria;
- che in esito all'aggiornamento dell'attività istruttoria sottesa alla definizione del quadro esigenziale, il quadro dei fabbisogni finanziari è così determinato:

<i>Facility Management e servizi di supporto alle sedi istituzionali ed uffici, siti culturali, parchi, canile</i>	18.537.369,36 €
<i>Facility Management e servizi di supporto agli impianti sportivi</i>	1.765.978,77 €
<i>Facility Management e servizi di supporto allo Stadio Diego Armando Maradona</i>	2.419.639,63 €
<i>Facility Management e servizi di supporto ai cimiteri</i>	6.364.033,77 €
<i>Facility Management e servizi di supporto ai mercati</i>	750.000,00 €
<i>Facility Management per il mantenimento edile del patrimonio non a reddito</i>	2.425.000,00 €
<i>Supporto alle attività educative</i>	20.646.930,99 €
<i>Pronto intervento urbano e supporto alla viabilità</i>	8.750.000,00 €
<i>Supporto tecnico – amministrativo al Servizio Condoni edilizio ed al Servizio Antiabusivismo</i>	1.955.785,77 €
<i>Supporto tecnico – amministrativo all'Ufficio Relazioni col Pubblico</i>	416.902,50 €

- che in esito alle risultanze dell'analisi condotta risulta necessario, nell'ottica di un'allocazione delle risorse più rispondente al quadro esigenziale rappresentato dai dirigenti competenti *ratione materiae*, proporre la seguente variazione di Bilancio 2025-2027, annualità 2026 e 2027, per cassa e per competenza, ai sensi del Decreto Legislativo n. 267/2000 art. 42 comma 4 e art. 175 secondo il seguente schema:

PARTE SPESA

E/U	BILANCIO 2025-2027, annualità 2026 e 2027							
	Codice di bilancio	Co- dice PEG	Capi- tolo	Art.	Descrizione	Stanziamen- to attuale	Variazione (competenza e cassa)	Stanzia- mento finale
U	01.11- 1.03.02.13.999	1004	134847	1	Facility management e logistica sedi istituzio- nali ed uffici pubblici	14.202.000,00 €	- 14.202.000,00 €	- €
U	05.02- 1.03.02.99.999	1106	134847	6	Supporto attività cultu- rale	276.300,00 €	- 276.300,00 €	- €
U	01.11- 1.03.02.13.999	1004	N.I.	1	Facility Management e servizi di supporto alle sedi istituzionali ed uffici, siti cultu- rali, parchi, canile	- €	+18.537.369,36 €	18.537.369,36 €
U	06.01- 1.03.02.13.999	1115	134847	19	FACILITY MANA- GEMENT IMPIANTI SPORTIVI - SERV.	1.746.000,00 €	- 1.746.000,00 €	- €

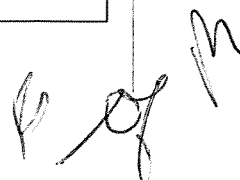
IL SEGRETARIO GENERALE
Monica Cingolani

Handwritten signatures and initials on the right margin.

					PROMOZIONI ATT.TA SPORTIVE			
U	06.01- 1.03.02.13.999	1115	N.I.	2	Facility Management e servizi di supporto agli impianti sportivi	- €	+ 1.765.978,77 €	1.765.978,77 €
U	06.01- 1.03.02.13.999	1047	134847	7	FACILITY MANA- GEMENT STADIO DIEGO ARMANDO MARADONA	1.746.000,00 €	- 1.746.000,00 €	- €
U	06.01- 1.03.02.13.999	1047	N.I.	3	Facility Management e servizi di supporto allo Stadio Diego Ar- mando Maradona	- €	+ 2.419.639,63 €	2.419.639,63 €
U	12.09- 1.03.02.15.999	1075	134847	11	SUPPORTO GE- STIONE CIMITERI CITTADINI	2.700.000,00 €	- 2.700.000,00 €	- €
U	12.09- 1.03.02.15.999	1075	N.I.	4	Facility Management e servizi di supporto ai cimiteri	- €	+ 6.364.033,77 €	6.364.033,77 €
U	14.02- 1.03.02.13.002	1103	134847	12	FACILITY MANA- GEMENT ATTIVITA MERCATI	468.000,00 €	- 468.000,00 €	- €
U	14.02- 1.03.02.13.002	1103	N.I.	5	Facility Management e servizi di supporto ai mercati	- €	+ 750.000,00 €	750.000,00 €
U	1.05 - 1.03.02.09.008	1124	135847	2	Facility Management - mantenimento edile patrimonio non a reddito	2.300.000,00 €	+ 125.000,00 €	2.425.000,00 €
U	04.02- 1.03.02.15.999	1112	134847	5	SUPPORTO ATTI- VITA PUBBLICA ISTRUZIONE	11.196.000,00 €	- 11.196.000,00 €	- €
U	12.02- 1.03.02.15.003	1093	134847	17	TRASPORTO A CHIAMATA IN FA- VORE DELLE PER- SONE DISABILI	45.000,00 €	- 45.000,00 €	- €
U	04.06- 1.03.02.15.002	1093	134847	18	ASSISTENZA SCO- LASTICA E TRA- SPORTO ALUNNI CON DISABILITA	10.170.000,00 €	-10.170.000,00 €	- €
U	04.02- 1.03.02.15.999	1112	N.I.	6	Supporto alle attività educative	- €	+ 20.646.930,99 €	20.646.930,99 €
U	10.05- 1.03.02.09.008	1134	134847	8	SUPPORTO VIABI- LITA ED INFRA- STRUTTURE	6.075.000,00 €	- 6.075.000,00 €	- €
U	08.01- 1.03.02.99.009	1138	134847	16	MANUTENZIONE ARREDO URBANO STRADALE	300.000,00 €	- 300.000,00 €	- €
U	10.05- 1.03.02.15.012	1135	34014		CORRISPETTIVO SEGNALETICA STRADALE NAPO- LIPARK S.R.L. - FI- NANZIATO DA PROVENTI DERI- VANTI DA SAN- ZIONI PER LE VIO- LAZIONI PREVISTE DAL CODICE DELLA STRADA (ART 208 CdS)	1.200.000,00 €	- 1.200.000,00 €	- €
U	10.05- 1.03.02.09.008	1134	N.I.	7	Pronto intervento ur- bano e supporto alla viabilità	- €	+ 8.750.000,00 €	8.750.000,00 €
U	01.06- 1.03.02.99.999	1131	134847	9	SUPPORTO UFFI- CIO TECNICO ANTI ABUSIVISMO E	1.769.770,80 €	- 1.769.770,80 €	- €







					CONDONO EDILIZIO			
U	01.06-1.03.02.99.999	1131	N.I.	8	Supporto tecnico – amministrativo Condono e Antiabusivismo	- €	+ 1.955.785,77 €	1.955.785,77 €
U	01.11-1.03.02.13.999	1034	134847	4	SUPPORTO ALLA GESTIONE DELL'UFFICIO RELAZIONI CON IL PUBBLICO (U.R.P.)	416.902,50 €	- 416.902,50 €	- €
U	01.11-1.03.02.13.999	1034	N.I.	9	Supporto tecnico – amministrativo all'Ufficio Relazioni col Pubblico	- €	+ 416.902,50 €	416.902,50 €
U	09.02-1.03.02.99.009	1074	134847	10	SUPPORTO GESTIONE VERDE DELLA CITTA' - FINANZIATO DA IMPOSTA DI SOGGIORNO	4.770.000,00 €	- 3.758.877,27 €	1.011.122,73 €
IMPORTO VARIAZIONE							+ 5.661.790,22 €	

ATTESO

- che, in definitiva, l'importo incrementale della variazione ammonta, per ciascuno degli esercizi finanziari 2026 e 2027, ad **Euro 5.661.790,22 (IVA inclusa)**;
- con comunicazione del 26/11/2025, acquisita in pari data al protocollo con PG 2025/1089224, l'Area Ragioneria ha reso noto che con la nota PG/2025/986345 del 29/10/2025, l'Area Entrate - Servizio Gestione Canoni e Altri Tributi, ha comunicato – per ciascuna annualità del prossimo bilancio triennale – un incremento di previsione dell'Addizionale comunale IRPEF per importi capienti rispetto all'esigenza finanziaria di cui al punto precedente, in ragione delle *“statistiche sulle dichiarazioni fiscali disponibili sul portale del Federalismo Fiscale, relative al calcolo dell'IRPEF per le persone fisiche residenti nel Comune di Napoli”*;

RILEVATO

- che, pertanto, l'importo incrementale di spesa per **Euro 5.661.790,22 (IVA inclusa)** trova copertura secondo il seguente schema:

PARTE ENTRATE				
BILANCIO 2025-2027, annualità 2026 e 2027				
E/U	Capitolo	Descrizione	Variazione 2026	Variazione 2027
E	100	Cap. 100 – ADDIZIONALE IRPEF art.1 co. 3 D.Lgs. 360/98	+ 5.661.790,22 €	+ 5.661.790,22 €

VISTI

- la Deliberazione del C.C. n. 75 del 22/10/2024, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione DUP 2025/2027;
- le successive modifiche al DUP 2025/2027, ed in particolare la Deliberazione del C.C. n. 157 del 30/10/2025, recante “Approvazione modifiche e integrazioni al Documento unico di Programmazione DUP 2025/2027”;
- la Deliberazione n. 6 del 29 gennaio 2025, con la quale il Consiglio Comunale ha approvato il Bilancio di previsione 2025/2027;

- 9
- la Deliberazione n. 63 del 10/07/2025, con la quale il Consiglio Comunale ha approvato la variazione al bilancio 2025/2027, annualità 2025;
 - l'art. 175 comma 1 del D. Lgs. n. 267/2000, che prevede che il bilancio di previsione può subire variazioni nel corso dell'esercizio di competenza e di cassa, nella parte entrata e nella parte spesa;
 - l'art. 175 comma 2 del D. Lgs. n. 267/2000, che stabilisce la competenza del Consiglio Comunale ad apportare variazioni al bilancio di previsione salvo variazioni di cui all'art. 175 c. 5-bis e 5 quater, che sono di competenza dell'Organo esecutivo e del Responsabile del Servizio;
 - l'art. 175 comma 3 del D. Lgs. n. 267/2000, che stabilisce le variazioni di bilancio possono essere deliberate non oltre il 30 novembre di ciascun anno, fatte salve alcune variazioni che possono essere deliberate sino al 31 dicembre;
 - l'art. 175, comma 4, del D. Lgs. n. 267/2000, che stabilisce che le variazioni di bilancio possono essere adottate dall'organo esecutivo in via d'urgenza opportunamente motivata, salvo ratifica, pena decadenza da parte dell'organo consiliare entro i sessanta giorni seguenti e comunque entro il 31 dicembre;

VISTI

- il D. Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.;
- il D. Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii.;
- la Legge n. 241 / 1990;
- Lo Statuto del Comune di Napoli ed i vigenti regolamenti interni;
- gli obblighi di pubblicazione e rispettivi riferimenti normativi contenuti nel P.I.A.O., approvato per il triennio 2024/2026, alla Sezione 2 VALORE PUBBLICO, PERFORMANCE E ANTICORRUZIONE - Sezione 2.3: Rischi corruttivi e trasparenza.

ATTESTATO ALTRESI'

- che il presente provvedimento non contiene dati personali;
- che il presente provvedimento sarà oggetto di pubblicazione nella sezione Amministrazione trasparente.

RITENUTO

- che ricorrono i motivi di urgenza previsti dagli artt. 42, comma 4, 134, comma 4, e 175, comma 4, del D. Lgs. 267/2000 in quanto occorre stanziare nel Bilancio in gestione (2025-2027 annualità 2026 e 2027) le risorse necessarie a procedere all'affidamento dei servizi attualmente affidati a Napoli Servizi Sp.A. (in forza del contratto rep. 2270/2019, in scadenza al 31/12/2025), secondo il modello definito nel DUP 2025-2027.

La parte narrativa, i fatti, gli atti citati, le dichiarazioni ivi comprese sono vere e fondate e, come tali, redatte dai Dirigenti dei Servizi Tecnico Operativo; Tecnico Patrimonio; Protocollo, Urp e Albo Pretorio; Sistema Educativo; Area Cultura; Gestione Eventi e Stadio Diego Armando Maradona; Promozione attività sportive; Strade, Pubblica Illuminazione e Sottoservizi; Viabilità e Traffico; Condono Edilizio; Verde Pubblico; Politiche di Inclusione e di Integrazione Sociale; Cimiteri Cittadini; Mercati; e Edilizia Monumentale e Beni Culturali, sotto la loro responsabilità tecnica, per cui, sotto tale profilo, gli stessi Dirigenti qui appresso sottoscrivono.

**Il Dirigente del Servizio
Tecnico Operativo**

Piera STANGHERLIN



Il Responsabile dell'Area

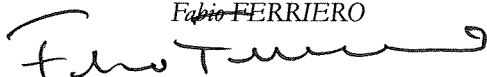
Cultura

Massimo PACIFICO



**Il Dirigente del Servizio Edilizia Monumentale
e Beni Culturali**

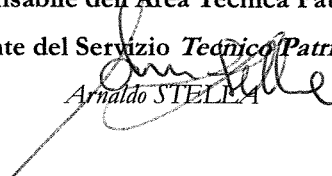
Fabio FERRIERO



Il Responsabile dell'Area Tecnica Patrimonio

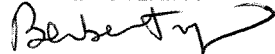
Dirigente del Servizio Tecnico Patrimonio

Arnaldo STELLA



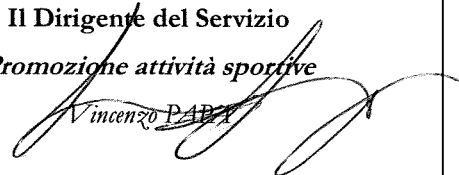
**Il Responsabile dell'Area Educazione
Dirigente del Servizio Sistema Educativo**

Barbara TRUPLANO



**Il Dirigente del Servizio
Promozione attività sportive**

Vincenzo PABY



**Il Dirigente del Servizio Gestione Eventi e
Stadio Diego Armando Maradona**

Gerardo VACCARO



Il Dirigente del Servizio Mercati

Manuela BRESCIA



Il Dirigente del Servizio Cimiteri Cittadini

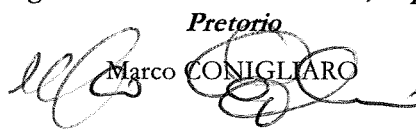
Antonella AGLIATA



Il Dirigente del Servizio Protocollo, Urp e Albo

Pretorio

Marco CONIGLIARO

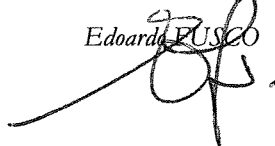


**Il Dirigente dei Servizi
Strade, Pubblica Illuminazione e Sottoservizi**

e

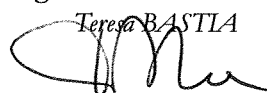
Viabilità e Traffico

Edoardo FUSCO



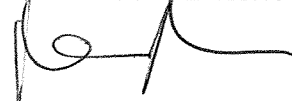
Il Dirigente del Servizio Verde Pubblico

Teresa BASTLA



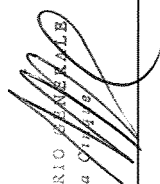
**Il Dirigente del Servizio Politiche di Inclusione
e di Integrazione Sociale**

Raimondo SORRENTINO



Il Dirigente del Servizio Condoni Edilizi

Pierpaolo PAGLIANO



11

Con voti UNANIMI

DELIBERA

- 1) Di approvare in via di urgenza ai sensi dell'art. 42, comma 4 e dell'art. 175, commi 3 e 4 del D. Lgs. n. 267/2000, con i poteri del Consiglio Comunale, la variazione al bilancio di previsione 2025/2027 annualità 2026 e 2027, come di seguito specificato:

E/U	BILANCIO 2025-2027, annualità 2026 e 2027 PARTE SPESA							
	Codice di bilancio	Codice PEG	Capitolo	Art.	Descrizione	Stanziamiento attuale	Variazione (competenza e cassa)	Stanziamiento finale
U	01.11-1.03.02.13.999	1004	134847	1	Facility management e logistica sedi istituzionali ed uffici pubblici	14.202.000,00 €	- 14.202.000,00 €	- €
U	05.02-1.03.02.99.999	1106	134847	6	Supporto attività culturale	276.300,00 €	- 276.300,00 €	- €
U	01.11-1.03.02.13.999	1004	N.I.	1	Facility Management e servizi di supporto alle sedi istituzionali ed uffici, siti culturali, parchi, canile	- €	+18.537.369,36 €	18.537.369,36 €
U	06.01-1.03.02.13.999	1115	134847	19	FACILITY MANAGEMENT IMPIANTI SPORTIVI - SERV. PROMOZIONI ATT.TA SPORTIVE	1.746.000,00 €	- 1.746.000,00 €	- €
U	06.01-1.03.02.13.999	1115	N.I.	2	Facility Management e servizi di supporto agli impianti sportivi	- €	+1.765.978,77 €	1.765.978,77 €
U	06.01-1.03.02.13.999	1047	134847	7	FACILITY MANAGEMENT STADIO DIEGO ARMANDO MARADONA	1.746.000,00 €	- 1.746.000,00 €	- €
U	06.01-1.03.02.13.999	1047	N.I.	3	Facility Management e servizi di supporto allo Stadio Diego Armando Maradona	- €	+2.419.639,63 €	2.419.639,63 €
U	12.09-1.03.02.15.999	1075	134847	11	SUPPORTO GESTIONE CIMITERI CITTADINI	2.700.000,00 €	- 2.700.000,00 €	- €
U	12.09-1.03.02.15.999	1075	N.I.	4	Facility Management e servizi di supporto ai cimiteri	- €	+6.364.033,77 €	6.364.033,77 €
U	14.02-1.03.02.13.002	1103	134847	12	FACILITY MANAGEMENT ATTIVITA MERCATI	468.000,00 €	- 468.000,00 €	- €
U	14.02-1.03.02.13.002	1103	N.I.	5	Facility Management e servizi di supporto ai mercati	- €	+750.000,00 €	750.000,00 €
U	1.05 - 1.03.02.09.008	1124	135847	2	Facility Management - mantenimento edile patrimonio non a reddito	2.300.000,00 €	+ 125.000,00 €	2.425.000,00 €
U	04.02-1.03.02.15.999	1112	134847	5	SUPPORTO ATTIVITA PUBBLICA ISTRUZIONE	11.196.000,00 €	- 11.196.000,00 €	- €
U	12.02-1.03.02.15.003	1093	134847	17	TRASPORTO A CHIAMATA IN FAVORE DELLE PERSONE DISABILI	45.000,00 €	- 45.000,00 €	- €
U	04.06-1.03.02.15.002	1093	134847	18	ASSISTENZA SCOLASTICA E TRASPORTO	10.170.000,00 €	-10.170.000,00 €	- €

IL SEGRETARIO GENERALE
Monica Caputo

of
6 n

					ALUNNI CON DISABILITA			
U	04.02-1.03.02.15.999	1112	N.I.	6	Supporto alle attività educative	- €	+ 20.646.930,99 €	20.646.930,99 €
U	10.05-1.03.02.09.008	1134	134847	8	SUPPORTO VIABILITA ED INFRASTRUTTURE	6.075.000,00 €	- 6.075.000,00 €	- €
U	08.01-1.03.02.99.009	1138	134847	16	MANUTENZIONE ARREDO URBANO STRADALE	300.000,00 €	- 300.000,00 €	- €
U	10.05-1.03.02.15.012	1135	34014		CORRISPETTIVO SEGNALETICA STRADALE NAPOLIPARK S.R.L. - FINANZIATO DA PROVENTI DERIVANTI DA SANZIONI PER LE VIOLAZIONI PREVISTE DAL CODICE DELLA STRADA (ART 208 CdS)	1.200.000,00 €	- 1.200.000,00 €	- €
U	10.05-1.03.02.09.008	1134	N.I.	7	Pronto intervento urbano e supporto alla viabilità	- €	+ 8.750.000,00 €	8.750.000,00 €
U	01.06-1.03.02.99.999	1131	134847	9	SUPPORTO UFFICIO TECNICO ANTI ABUSIVISMO E CONDONO EDILIZIO	1.769.770,80 €	- 1.769.770,80 €	- €
U	01.06-1.03.02.99.999	1131	N.I.	8	Supporto tecnico – amministrativo Condono e Antiabusivismo	- €	+ 1.955.785,77 €	1.955.785,77 €
U	01.11-1.03.02.13.999	1034	134847	4	SUPPORTO ALLA GESTIONE DELL'UFFICIO RELAZIONI CON IL PUBBLICO (U.R.P.)	416.902,50 €	- 416.902,50 €	- €
U	01.11-1.03.02.13.999	1034	N.I.	9	Supporto tecnico – amministrativo all'Ufficio Relazioni col Pubblico	- €	+ 416.902,50 €	416.902,50 €
U	09.02-1.03.02.99.009	1074	134847	10	SUPPORTO GESTIONE VERDE DELLA CITTA'	4.770.000,00 €	- 3.758.877,27 €	1.011.122,73 €
IMPORTO VARIAZIONE							+ 5.661.790,22 €	

BILANCIO 2025-2027, annualità 2026 e 2027				
PARTE ENTRATE				
E/U	Capitolo	Descrizione	Variazione 2026	Variazione 2027
E	100	Cap. 100 – ADDIZIONALE IRPEF art.1 co. 3 D.Lgs. 360/98	+ 5.661.790,22 €	+ 5.661.790,22 €

- 2) Sottoporre alla ratifica del Consiglio Comunale la variazione deliberata al precedente punto, nei termini prescritti ai sensi del combinato disposto degli articoli 42 comma 4 e 175 comma 4 del D. Lgs. 267/2000.

☒(**) Con separata votazione, sempre con voti UNANIMI, dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile per l'urgenza ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. 267/2000;

(**): La casella sarà barrata a cura della Segreteria Generale solo ove ricorra l'ipotesi indicata.

Il Dirigente del Servizio *Tecnico Operativo*

Piera STANCHERLIN



Visto

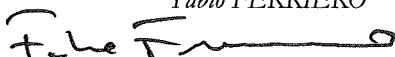
Il Responsabile dell'Area Direzione Generale

Vincenzo FERRARA



Il Dirigente del Servizio *Edilizia Monumentale e Beni Culturali*

Fabio FERRIERO



Il Responsabile dell'Area Tecnica Patrimonio

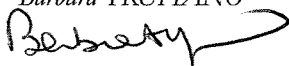
Dirigente del Servizio *Tecnico Patrimonio*

Arnaldo STELLA



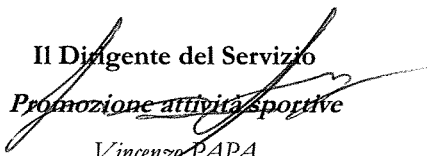
**Il Responsabile dell'Area Educazione
Dirigente del Servizio *Sistema Educativo***

Barbara TRUPLANO



**Il Dirigente del Servizio
*Promozione attività sportive***

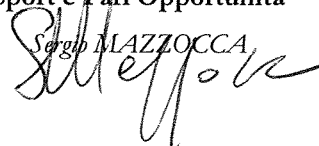
Vincenzo PAPA



Visto

**Il Responsabile dell'Area
Sport e Pari Opportunità**

Sergio MAZZOCCA



Il Responsabile dell'Area Progetti Speciali

Il Dirigente del Servizio *Gestione Eventi e Stadio Diego Armando Maradona*

Gerarda VACCARO



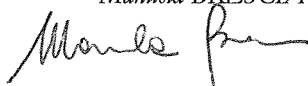
Il Dirigente del Servizio *Verde Pubblico*

Teresa BASTIA



**Il Dirigente del Servizio
*Mercati***

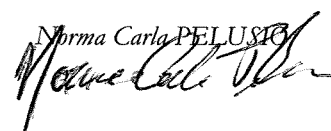
Manuela BRESCLA



Visto

Il Responsabile dell'Area Sviluppo Economico e Turismo

Norma Carla PELUSO



**Il Dirigente del Servizio
*Cimiteri Cittadini***

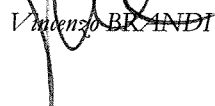
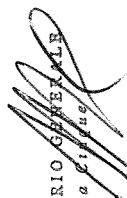
Antonella AGLIATA



Visto

Il Responsabile dell'Area Ambiente

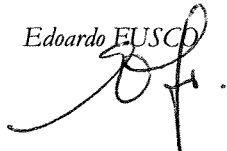
Vincenzo BRANDI

Il Responsabile dell'Area

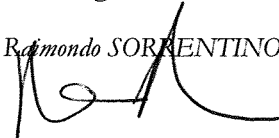
Infrastrutture Stradali e Tecnologiche
Dirigente del Servizio Viabilità e Traffico
Dirigente del Servizio Strade, Pubblica
Illuminazione e Sottoservizi

Edoardo EUSCO



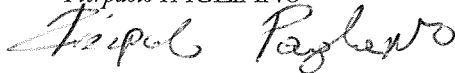
Il Dirigente del Servizio Politiche di Inclusione
e di Integrazione Sociale

Edoardo SORRENTINO



Il Dirigente del Servizio
Condominio Edilizio

Pierpaolo PAGLIANO



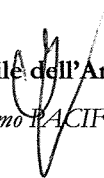
Il Dirigente del Servizio
Protocollo, Urp e Albo Pretorio

Marco CONIGLIARO



Il Responsabile dell'Area Cultura

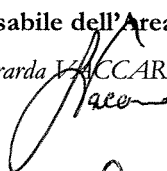
Massimo PACIFICO



Visto

Il Responsabile dell'Area Welfare

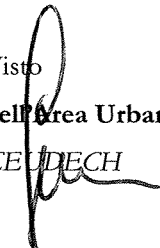
Gerarda VACCARO



Visto

Il Responsabile dell'Area Urbanistica

Andrea CEUDECH



Visto

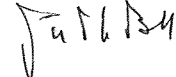
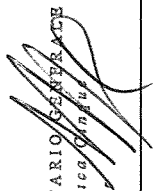
Il Responsabile dell'Area Servizi al Cittadino

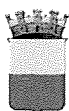
Marilina MAIONE



L'Assessore al Bilancio

Pier Paolo BARETTA




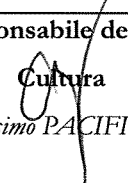
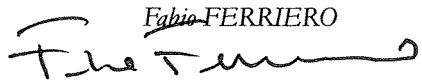
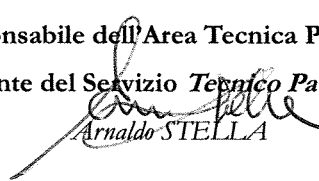
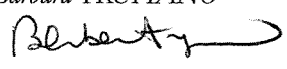
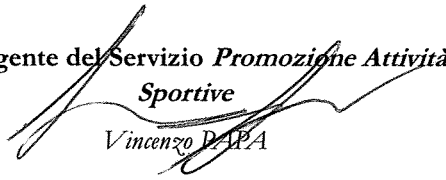
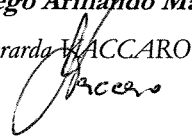
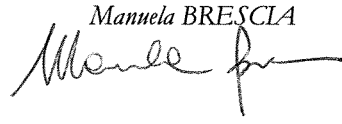
COMUNE DI NAPOLI

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE PROT. n° del _____, AVENTE AD OGGETTO:
Variazione del Bilancio di previsione 2025/2027, annualità 2026 e 2027, con i poteri del Consiglio Comunale, ai sensi dell'art. 42 comma 4 e dell'art. 175, commi 3 e 4 del D.lgs. n. 267/2000, per rideterminare gli stanziamenti a copertura dell'affidamento dei servizi attualmente finanziati a valere sul capitolo 134847.

I Dirigenti dei Servizi *Tecnico Operativo; Tecnico Patrimonio; Protocollo, Urp e Albo Pretorio; Sistema Educativo; Area Cultura; Gestione Eventi e Stadio Diego Armando Maradona; Promozione attività sportive; Strade, Pubblica Illuminazione e Sottoservizi; Viabilità e Traffico; Condoni Edilizi; Verde Pubblico; Politiche di Inclusione e di Integrazione Sociale; Cimiteri Cittadini; Mercati; e Edilizia Monumentale e Beni Culturali*, ciascuno per quanto di competenza, esprimono, ai sensi dell'art.49, comma 1, del D. Lgs. 247/2000 e ss.mm.ii., il seguente parere di regolarità tecnica in ordine alla suddetta proposta:

FAVOREVOLE

Addì 26/11/2025

<p>Il Dirigente del Servizio <i>Tecnico Operativo</i></p> <p>Piera STANGHERLIN</p> 	<p>Il Responsabile dell'Area <i>Cultura</i></p> <p>Massimo PACIFICO</p> 
<p>Il Dirigente del Servizio <i>Edilizia Monumentale e Beni Culturali</i></p> <p>Fabio FERRIERO</p> 	<p>Il Responsabile dell'Area Tecnica Patrimonio Dirigente del Servizio <i>Tecnico Patrimonio</i></p> <p>Arnaldo STELLA</p> 
<p>Il Responsabile dell'Area Educazione Dirigente del Servizio <i>Sistema Educativo</i></p> <p>Barbara TRUPLANO</p> 	<p>Il Dirigente del Servizio <i>Promozione Attività Sportive</i></p> <p>Vincenzo DI LIPA</p> 
<p>Il Dirigente del Servizio <i>Gestione Eventi e Stadio Diego Armando Maradona</i></p> <p>Gerardo VACCARO</p> 	<p>Il Dirigente del Servizio <i>Mercati</i></p> <p>Mannela BRESCLA</p> 
<p>Il Dirigente del Servizio <i>Cimiteri Cittadini</i></p>	<p>Il Dirigente del Servizio <i>Protocollo, Urp e Albo Pretorio</i></p>

Antonella AGLIATA

Marco CONIGLIARO

Il Dirigente dei Servizi

Strade, Pubblica Illuminazione e Sottoservizi

e

Viabilità e Traffico

Edoardo FUSCO

Il Dirigente del Servizio Verde Pubblico

Teresa BASTLA

(c. r. n. 12 p. 201. 874316
del 30/09/2025)

**Il Dirigente del Servizio Politiche di Inclusione
e di Integrazione Sociale**

Raimondo SORRENTINO

Il Dirigente del Servizio Condono Edilizio

Pierpaolo PAGLIANO

Proposta pervenuta alla Direzione Centrale Servizi Finanziari il Dge 72/2025 e protocollata con il n. 27/11/2025

Il Ragioniere Generale, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. 267/2000, esprime in ordine alla suddetta proposta il seguente parere di regolarità contabile:

parere allegato

Addi 27.11.2025

IL RAGIONIERE GENERALE

Claudio P.

Oggetto: Parere di regolarità contabile ai sensi dell'art. 49 comma 1 del D.lgs. 267/2000.

Proposta di delibera di variazione del bilancio di previsione 2025/2027, annualità 2026 e 2027, con i poteri del Consiglio - prot. n. 13 del 26/11/2025 DGC 2025/722 del 27.11.2025. Molteplici Aree e Servizi proponenti.

Con la variazione di bilancio in esame, viene introdotta nelle annualità 2026 e 2027 del bilancio triennale 2025/2027, la copertura della spesa corrente a fronte del nuovo contratto da stipularsi, in house con la partecipata Napoli Servizi, alla scadenza del contratto attualmente in corso per effetto di prosecuzione dall'1.1.2025 al 24.11.2025, giusta deliberazione di G.C. n. 560 del 28.11.2024, e di ulteriore prosecuzione fino al 31.12.2025, giusta deliberazione di G.C. n. 565 del 18.11.2025.

La spesa ricadente sul bilancio pluriennale è stata quantificata dai dirigenti titolari dei procedimenti di acquisizione dei servizi, in cui si articola la fornitura erogata da Napoli Servizi, nonché responsabili della verifica della congruità di detti affidamenti ai sensi dell'art. 7, comma 2, del D.Lgs. 36/2023.

La spesa è complessivamente pari a € 64.031.640,79 come da sommatoria delle diverse voci, esposte nell'istruttoria, dei servizi di facility management, supporto alle attività educative, pronto intervento urbano e supporto alla viabilità, supporto tecnico amministrativo ai Servizi condono, antiabusivismo, ufficio relazioni col pubblico.

La copertura finanziaria viene assicurata, sul 2026 e 2027, attraverso diverse variazioni compensative tra capitoli di spesa pluriennali già previsti per le forniture oggetto dell'attuale struttura contrattuale, in scadenza nel 2025, registrando un aumento di spesa pari a € 5.661.790,22 su ciascun anno 2026 e 2027, per effetto del quadro esenziale delle prestazioni strumentali, rappresentato e verificato dai dirigenti competenti *ratione materiae*.

In ragione della concomitanza con la predisposizione del nuovo bilancio di previsione 2026-2028 e connessa verifica complessiva delle risorse finanziarie disponibili per ciascun anno del triennio 2026/2028 e delle esigenze di allocazione di dette risorse, viene - con la proposta in esame - introdotta in parte entrata del bilancio pluriennale anni 2026 e 2027 la previsione di aumento del gettito dall'Addizionale comunale IRPEF, quantificata dall'Area Entrate a mezzo della consultazione delle "statistiche sulle dichiarazioni fiscali disponibili sul portale del Federalismo Fiscale, relative al calcolo dell'IRPEF per le persone fisiche residenti nel Comune di Napoli".

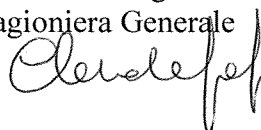
Tanto premesso quanto alla dimensione finanziaria del futuro affidamento e alla sua copertura, si evidenzia, per quanto riguarda la composizione della spesa del futuro contratto in house, che i servizi di facility management programmati includono anche il mantenimento edile del patrimonio non a reddito.

In proposito, in relazione al progetto di costituzione della newco a cui intestare la gestione del patrimonio a reddito, deve essere particolarmente presidiato il rispetto delle regole di razionalizzazione delle partecipate pubbliche comunali previste dall'art. 20 del D.lgs 175/2016, con particolare riguardo al comma 2 lett. c) dello stesso articolo che vieta lo svolgimento di attività analoghe o similari a quelle svolte da altre società partecipate.

Con le precisazioni e raccomandazioni sopraindicate, si esprime parere di regolarità contabile favorevole.

Napoli, 27.11.2025

Claudia Gargiulo
Ragioniera Generale





Collegio Revisori dei conti

PARERE PREVENTIVO DEL COLLEGIO REVISORI DEI CONTI DEL 28/11/2025

OGGETTO: *Proposta di deliberazione di G.C. n.13 del 26/11/2025: Variazione del Bilancio di previsione 2025/2027, annualità 2026 e 2027, con i poteri del Consiglio Comunale, ai sensi dell'art. 42 comma 4 e dell'art. 175, commi 3 e 4 del D.lgs. n. 267/2000, per rideterminare gli stanziamenti a copertura dell'affidamento dei servizi attualmente finanziati a valere sul capitolo 134847.*

L'anno duemilaventicinque, il giorno 28 del mese di novembre, si è riunito, presso la sede comunale in Palazzo San Giacomo", il Collegio dei Revisori dei Conti così composto e presente:

dott.ssa Teresa DEL PRETE	Presidente
dott. Luigi CRISCI	Componente
dott.ssa Giulia VOLPE	Componente

per esprimere il proprio parere alla proposta di deliberazione di cui all'oggetto.

PREMESSO

- *che il Comune di Napoli è ente in riequilibrio finanziario pluriennale, avendo aderito alla procedura di cui agli art. 243 bis e ss. del D. Lgs. n. 267/2000;*
- *che con Deliberazione di Consiglio Comunale n.75 del 22/10/2024 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2025/2027;*
- *che con Deliberazione di Consiglio Comunale n.5 del 29/01/2025 è stata approvata la Nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2025/2027;*
- *che con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 6 del 29/01/2025 è stato approvato il Bilancio di Previsione 2025/2027;*
- *che con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 33 del 26/05/2025 è stato approvato il rendiconto della gestione finanziaria 2024;*
- *che con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 97 del 30/07/2025 è stata approvata la variazione di Assestamento generale ex art. 175, comma 8, e la Salvaguardia degli Equilibri ex art. 193 del D.Lgs. 267/2000 del Bilancio di Previsione 2025/2027.*



COMUNE DI NAPOLI

Collegio Revisori dei conti

CONSIDERATO

- *che con il provvedimento in esame si intende variare, in via d'urgenza, coi poteri del Consiglio Comunale, ai sensi dell'art. 42 comma 4 e dell'art. 175, commi 3 e 4 del D.Lgs. n. 267/2000, il Bilancio di Previsione 2025/2027, annualità 2026 e 2027, in quanto occorre stanziare risorse per euro 5.661.790,22 (IVA inclusa), a copertura della spesa necessaria all'affidamento dei Servizi, attualmente affidati a Napoli Servizi S.p.A. (in forza del contratto rep. 2270/2019, in scadenza al 31/12/2025), secondo il modello definito nel DUP 2025-2027.*

TENUTO CONTO

- *che l'Area Entrate, Servizio Gestione Canoni e Altri Tributi, ha comunicato per ciascuna annualità del prossimo bilancio triennale, un incremento di previsione dell'Addizionale comunale IRPEF per importi capienti rispetto all'esigenza finanziaria in ragione delle "statistiche sulle dichiarazioni fiscali disponibili sul portale del Federalismo Fiscale, relative al calcolo dell'IRPEF per le persone fisiche residenti nel Comune di Napoli".*

VERIFICATO

- *il permanere degli equilibri di bilancio a seguito della variazione contenuta nella proposta di deliberazione di G.C. n.13 del 26/11/2025.*

VISTO

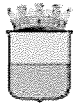
- *il parere di regolarità tecnica, espresso dai dirigenti proponenti, ai sensi dell'art. 49, comma 1, D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.;"*
- *gli artt. 42, e 175 del D.Lgs. n. 267/2000.*

LETTO

- *il parere di regolarità contabile, espresso dal Ragioniere Generale, ai sensi dell'art.49, comma 1, D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii*



Comune di Napoli
Data: 28/11/2025, PG/2025/1100762



COMUNE DI NAPOLI

Collegio Revisori dei conti

IL COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI

esprime, per quanto di competenza, parere “favorevole” alla proposta di deliberazione di G.C. n. 13 del 26/11/2025, ai sensi dell'art. 239 del TUEL.

L'ORGANO DI REVISIONE

dott.ssa Teresa DEL PRETE

dott. Luigi CRISCI

dott.ssa Giulia VOLPE

*(Sottoscritto digitalmente) **

** La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ai sensi dell'art.24 del D.Lgs.07/03/2005, n.82 e s.m.i. (CAD). La presente determinazione è conservata in originale negli archivi informatici del Comune di Napoli, ai sensi dell'art.22 del D.Lgs. 82/2005.*

pag. 3/3

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE PROT. N. 13 DEL 26.11.2025

SERVIZI: TECNICO OPERATIVO – EDILIZIA MONUMENTALE - TECNICO PATRIMONIO - GESTIONE EVENTI E STADIO DIEGO ARMANDO MARADONA - SISTEMA EDUCATIVO - POLITICHE DI INCLUSIONE E DI INTEGRAZIONE SOCIALE - CIMITERI CITTADINI - PROTOCOLLO, URP E ALBO PRETORIO - STRADE, VIABILITA' E TRAFFICO - CONDONO EDILIZIO - VERDE PUBBLICO - MERCATI - PROMOZIONE ATTIVITA' SPORTIVE

PERVENUTA ALLA SEGRETERIA GENERALE IN DATA 28.11.2025

SG 635 – variazione di bilancio con i poteri del Consiglio per la copertura finanziaria del contratto con Napoli Servizi per gli anni 2026 e 2027.

OSSERVAZIONI DEL SEGRETARIO GENERALE

Con la proposta di deliberazione in esame, oggetto di lettera d'urgenza, si intende variare, con i poteri del Consiglio comunale, le annualità 2026 e 2027 del Bilancio di previsione 2025/2027 al fine di inserire in bilancio, in maniera compensativa per € 5.661.790,22 le maggiori entrate che si prevede deriveranno dall'addizionale Irpef e le spese da sostenere per le linee di attività attualmente svolte da Napoli Servizi s.p.a.

- ATTESTAZIONI DELLA DIRIGENZA RICAVABILI DALLE PREMESSE

La variazione di bilancio viene proposta alla Giunta perché vi provveda, per l'urgenza, con i poteri del Consiglio comunale, *“in quanto occorre stanziare nel Bilancio in gestione (2025-2027 annualità 2026 e 2027) le risorse necessarie a procedere all'affidamento dei servizi attualmente affidati a Napoli Servizi Sp.A. (in forza del contratto rep. 2270/2019, in scadenza al 31/12/2025), secondo il modello definito nel DUP 2025-2027.”*.

Nella parte narrativa viene richiamata la nota dell'Area Entrate – Servizio Gestione Canoni e Altri Tributi, con la quale è stato comunicato - per ciascuna annualità del prossimo bilancio triennale - un incremento di previsione dell'Addizionale comunale IRPEF per importi capienti rispetto alla variazione che si rende necessaria per la parte Spesa, in ragione delle *“statistiche sulle dichiarazioni fiscali disponibili sul portale del Federalismo Fiscale, relative al calcolo dell'IRPEF per le persone fisiche residenti nel Comune di Napoli”*.

- PARERI EX ART. 49, COMMA 1, DEL D. LGS. N. 267/2000

PARERI DI REGOLARITÀ TECNICA: *favorevoli*

PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE: *favorevole*

Nel parere di regolarità contabile, il Ragioniere Generale ha rappresentato quanto segue: *“La copertura finanziaria viene assicurata, sul 2026 e 2027, attraverso diverse variazioni compensative tra capitoli di spesa pluriennali già previsti per le forniture oggetto dell'attuale struttura contrattuale, in scadenza nel 2025, registrando un aumento di spesa pari a € 5.661.790,22 su ciascun anno 2026 e 2027, per effetto del quadro esigenziale delle prestazioni strumentali, rappresentato e verificato dai dirigenti competenti ratione materiae. In ragione della concomitanza con la predisposizione del nuovo bilancio di previsione 2026-2028 e connessa verifica complessiva delle risorse finanziarie disponibili per ciascun anno del triennio 2026/2028 e delle esigenze di allocazione di dette risorse, viene - con la proposta in esame - introdotta in parte entrata del bilancio pluriennale anni 2026 e 2027 la previsione di aumento del gettito dall'Addizionale comunale IRPEF [...]. Tanto premesso quanto alla dimensione finanziaria del futuro affidamento e alla sua copertura, si evidenzia, per quanto riguarda la composizione della spesa del futuro contratto in house, che i servizi di facility management programmati includono anche il mantenimento edile del patrimonio non a reddito. In proposito, in relazione al progetto di costituzione della newco a cui intestare la gestione del patrimonio a reddito, deve essere particolarmente presidiato il rispetto delle regole di razionalizzazione delle partecipate pubbliche comunali previste dall'art. 20 del D.lgs 175/2016, con particolare riguardo al comma 2 lett. c) dello stesso articolo che vieta lo svolgimento di attività analoghe o similari a quelle svolte da altre società partecipate.”*



- ULTERIORI PARERI PREVISTI DALLA DISCIPLINA LEGISLATIVA O INTERNA

Parere del Collegio dei Revisori dei Conti – favorevole

- QUADRO NORMATIVO DI RIFERIMENTO

Ai sensi degli artt. 42, comma 4, e 175, comma 4, del D. Lgs. 267/2000 la Giunta può adottare variazioni di bilancio in casi di urgenza opportunamente motivati; tali variazioni devono essere ratificate, a pena di decadenza, dal Consiglio comunale entro il 31 dicembre 2025.

- DISCIPLINA INTERNA (REGOLAMENTI, DIRETTIVE, CIRCOLARI)

Nella sezione operativa del DUP 2025/2027 viene riportato che *“Napoli Servizi S.p.A., in forza del Contratto di servizio rep. n. 2270 del 14/11/2019, con scadenza al 24/11/2025, fornisce, in regime di in house providing, servizi di gestione tecnica e amministrativa del patrimonio immobiliare, facility management, manutenzione del verde, servizi di custodia e vigilanza, pulizia e igiene ambientale, facchinaggio, welfare e trasporto persone, supporto all’educazione, affissioni, servizi di supporto alla viabilità ed alla sicurezza stradale, cui si affiancano attività di gestione delle pratiche relative al condono edilizio ed a quelle di supporto ad altri uffici dell’ente. Il modello di affidamento dei servizi è oggetto di revisione secondo le linee programmatiche declinate nella sezione strategica del presente documento. [...] Sono in itinere sia il processo di determinazione della nuova società di gestione del patrimonio immobiliare, a reddito, dell’Ente sia quello di ridefinizione delle prestazioni, e relative attività, della società partecipata Napoli Servizi S.p.A.”.*

Viene, altresì, fissato il seguente obiettivo strategico: *“Stipulare con Napoli Servizi S.p.A il nuovo contratto di servizio in regime di in house providing, nell’ottica di un nuovo modello gestionale finalizzato a realizzare specifiche economie di scala tra attività caratterizzate da affinità o da complementarità.”.*

L’art. 15 del Regolamento di contabilità disciplina le variazioni di bilancio e le successive comunicazioni.

- CONSIDERAZIONI FINALI

Si richiamano le osservazioni espresse in ordine alla deliberazione di G.C. n. 565/2025 (avente ad oggetto l’estensione del contratto in essere con Napoli Servizi s.p.a. con correlata variazione di bilancio sull’annualità 2025), con particolare riferimento alla necessità che le nuove procedure di affidamento delle linee di attività a Napoli Servizi, ancora in corso, si concludano in tempi brevi.

Attiene alla dirigenza, nell’ambito delle competenze gestionali ad essa demandate ai sensi dell’art. 107 del TUEL, l’esercizio del potere di vigilanza e controllo sull’azione amministrativa da porre in essere in attuazione del provvedimento in oggetto.

Spettano all’Organo deliberante l’apprezzamento dell’interesse e del fine pubblico e ogni altra valutazione conclusiva, con riguardo al principio di buon andamento, economicità e imparzialità dell’azione amministrativa.

Visto:
Il Sindaco

P. L. R.

Monica Cinque
Monica Cinque

Deliberazione di G. C. n. 605 del 28/11/2025 composta da n. 24 pagine progressivamente numerate,

☐ nonché da allegati come descritti nell'atto.*

*Barrare, a cura del Servizio Supporto giuridico agli organi, assistenza alla Giunta e affari istituzionali, solo in presenza di allegati

Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE

.....

IL SEGRETARIO GENERALE

.....

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

- Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio *on line* il 2/12/2025 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi (art. 124, comma 1, del D. Lgs. 267/2000);
- La stessa, in pari data, è stata comunicata in elenco ai Capi Gruppo Consiliari (art.125 del D. Lgs.267/2000), nonché ai dirigenti apicali per la successiva assegnazione ai dirigenti responsabili delle procedure attuative.

Servizio Supporto giuridico agli Organi,
assistenza alla Giunta e affari istituzionali
Il Funzionario titolare di incarico
di Elevata Qualificazione

.....

ESECUTIVITÀ

La presente deliberazione :

☒ con separata votazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile per l'urgenza ai sensi dell'art.134, comma 4, del D. Lgs. 267/2000;

☐ è divenuta esecutiva il giorno ai sensi dell'art.134, comma 3, del D. Lgs.267/2000, essendo decorsi dieci giorni dalla pubblicazione.

Addì

Servizio Supporto giuridico agli Organi,
assistenza alla Giunta e affari istituzionali
Il Funzionario titolare di incarico
di Elevata Qualificazione

.....

Attestato di compiuta pubblicazione

Si attesta che la presente deliberazione è stata Pubblicata all'Albo Pretorio *on line* di questo Comune

dal al

Servizio Supporto giuridico agli Organi,
assistenza alla Giunta e affari istituzionali
Il Funzionario titolare di incarico di
Elevata Qualificazione

.....

Attestazione di conformità

(da utilizzare e compilare, con le diciture del caso, solo per le copie conformi della presente deliberazione)

La presente copia, composta da n..... pagine, progressivamente numerate, è conforme all'originale della deliberazione di Giunta comunale n. del

☐ divenuta esecutiva in data

Gli allegati, costituenti parte integrante, come descritti nell'atto, firmati digitalmente dal Dirigente proponente, sono conservati nell'archivio informatico dell'Ente.

Servizio Supporto giuridico agli Organi,
assistenza alla Giunta e affari istituzionali
Il Funzionario titolare di incarico
di Elevata Qualificazione

.....