



AREA: **DIREZIONE GENERALE - AREA
RAGIONERIA**

SERVIZIO: PROGRAMMAZIONE E RENDICONTAZIONE

ASSESSORATO: AL BILANCIO

SG: 573 del 05/11/2025

DGC: 636 del 28/10/2025

Cod. allegati: 1025L_2025_08

Proposta di deliberazione prot. n° 12

del 24/10/2025

REGISTRO DELLE DELIBERAZIONI DI GIUNTA COMUNALE - DELIB. N° 546

OGGETTO: Variazione del Piano Esecutivo di Gestione 2025-2027 a seguito delle intercorse variazioni di bilancio ex art. 175 co. 9 del Tuel.

Il giorno 06/11/2025 , in modalità mista (Presenza/Videoconferenza) , convocata nei modi di legge, si è riunita la Giunta comunale. Si dà atto che sono presenti i seguenti n° sei Amministratori in carica:

SINDACO:

Gaetano MANFREDI

P	A
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

ASSESSORI(*):

Laura LIETO
(Vicesindaco)

P	A
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Pier Paolo BARETTA

P	A
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

Antonio DE IESU

P	A
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Teresa ARMATO

P	A
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Edoardo COSENZA

P	A
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

Vincenzo SANTAGADA

P	A
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Maura STRIANO

P	A
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

Emanuela FERRANTE

P	A
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Chiara MARCIANI

P	A
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

(*): I nominativi degli Assessori (escluso il Vicesindaco) sono riportati in ordine di anzianità anagrafica.

Assume la Presidenza: *Vicesindaco Laura Lieto*

Assiste il Segretario del Comune: *Monica Cinque*

Il Funzionario titolare di incarico
di elevata qualificazione

IL PRESIDENTE

Constatato il numero legale, invita la Giunta a trattare l'argomento segnato in oggetto.

LA GIUNTA, su relazione e proposta dell'Assessore al Bilancio e del Direttore Generale,

Premesso che

- a. con deliberazione n. 5 del 29.01.2025 il Consiglio Comunale ha approvata la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) 2025-2027, aggiornato con deliberazione n. 43 del 10.06.2025;
- b. con deliberazione di Consiglio Comunale n.6 del 29.01.2025 è stato approvato il bilancio di previsione 2025-2027;
- c. con delibera n. 51 del 25.02.2025 la Giunta Comunale ha approvato il Piano Esecutivo di gestione 2025-2027
- d. con deliberazione di Giunta Comunale n. 69 del 04.03.2025, è stato approvato il Piano integrato di attività e organizzazione (in sigla, PIAO) 2025-2027, successivamente modificato, con deliberazione di Giunta comunale n. 293 del 26.06.2025;
- e. con deliberazione di Consiglio Comunale n.97 del 30.07.2025, è stato approvato l'assestamento generale al bilancio.

Rilevato che

f. Sono intervenute nelle more dell'approvazione del PEG le seguenti delibere e disposizioni, che hanno modificato le risorse di entrata e gli interventi di spesa del bilancio di previsione 2025-2027:

- le **delibere di variazione di bilancio 2025-2027**, adottate e/o approvate ai sensi degli articoli 42 e 175 del TUEL, che hanno modificato le risorse di entrata e gli interventi di spesa iscritti nel bilancio di previsione;
- le **delibere di prelevamento dal Fondo di Riserva**, approvate dall'Organo Esecutivo successivamente all'approvazione del PEG, che hanno anch'esse apportato modifiche al bilancio;
- le **determinazioni di variazione al Piano Esecutivo di Gestione (PEG)** previste e disciplinate dall'articolo 175, comma 5-quater del TUEL.
- le **disposizioni** emanate dal Direttore Generale: n° 48-49-50-51-52 del 07/08/2025 e n°62 e 63 del 06/10/2025;

Considerato che

h. a seguito di ogni variazione di bilancio adottata dal Consiglio Comunale o della Giunta Comunale, deve essere adottata la conseguente variazione al Piano Esecutivo di Gestione (PEG);

Visto

i. l'art. 175 del D.lgs. 267/2000 ed in particolare: comma 5-quinques: "*Le variazioni al bilancio di previsione disposte con provvedimenti amministrativi, nei casi previsti dal presente decreto, e le variazioni del piano esecutivo di gestione non possono essere disposte con il medesimo provvedimento amministrativo*" ed il comma 9: "*Le variazioni al piano esecutivo di gestione di cui all'articolo 169 sono di competenza dell'organo esecutivo, salvo quelle previste dal comma 5-quater, e possono essere adottate entro il 15 dicembre di ciascun anno, fatte salve le variazioni correlate alle variazioni di bilancio previste al comma 3, che possono essere deliberate sino al 31 dicembre di ciascun anno*".

Ritenuto

j. pertanto necessario variare il Piano esecutivo di Gestione 2025-2027, parte finanziaria, per l'assegnazione delle risorse alle macrostrutture dell'ente, sia in termini di competenza che di cassa, ai sensi dell'art. 175, comma 9 del D.Lgs. n. 267/2000, con riferimento agli stanziamenti ricompresi nelle citate variazioni al bilancio di cui al punto f, al fine di rideterminare le risorse necessarie al raggiungimento degli obiettivi assegnati ai responsabili di settore, secondo gli schemi allegati al presente provvedimento (allegati sub. 1 e 2);

Richiamati

k. integralmente le premesse della deliberazione di Giunta n. 51 del 25.02.2025

l. l'art. 15 del regolamento di contabilità comunale che disciplina le variazioni di bilancio e relative comunicazioni e le variazioni di PEG;

Attestato che:

l'istruttoria preordinata all'adozione del presente atto, anche ai fini di eventuali ipotesi di conflitto ex art.6 bis della Legge 241/1990, introdotto dalla Legge 190/2012, art. 41, comma 1, è stata espletata dalla dirigenza che lo sottoscrive;

l'adozione del presente provvedimento avviene nel rispetto della regolarità e della correttezza dell'attività amministrativa e contabile ai sensi dell'art. 147bis del D.Lgs. 267/2000 e degli artt. 1, comma 1, lett. b) e 17, comma 2, lett. a) del *Regolamento dei controlli interni* dell'Ente.

Visti:

il D.Lgs. 267/2000 e successive modificazioni ed integrazioni,

il vigente Regolamento di Contabilità

il D.P.R. n. 81 del 24 giugno 2022

la deliberazione di Giunta Comunale n. 185 del 31.05.2023, di approvazione del nuovo ordinamento degli uffici e dei servizi del Comune di Napoli, come modificato con la deliberazione n. 349 del 12.10.2023, ed, in particolare, l'art. 13, comma 3, lett. b), in base al quale il Direttore Generale "*assume la responsabilità del procedimento di formazione del Piano Esecutivo di Gestione, da sottoporre alla Giunta Comunale (...)*", in conformità all'art. 108, comma 1, del D.Lgs. 267/2000;

Si allegano – quale parte integrante del presente atto – i seguenti documenti:

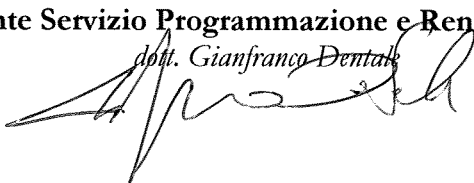
1. Piano esecutivo di gestione 2025.2027 per Aree e Centri di Responsabilità;
2. Entrate per Titoli, Tipologie e Categorie - Spese per Missioni, Programmi, Macroaggregati, ; Spese in conto capitale e Spese per incremento di attività finanziarie; Spese per rimborso di prestiti; Spese per servizi per conto terzi e partite di giro.

Tali allegati, costituenti parte integrante della presente proposta, sono composti dai citati documenti, per complessive pagg 1633, firmate dal Dirigente proponente, rep 1025L_2025_08

La parte narrativa, i fatti, gli atti citati, le dichiarazioni ivi comprese sono vere e fondate e quindi redatte dal Dirigente sotto la propria responsabilità tecnica, per cui sotto tale profilo, lo stesso qui di seguito sottoscrive.

Il Dirigente Servizio Programmazione e Rendicontazione

dott. Gianfranco Dentale




Con voti UNANIMI,

DELIBERA

1. Approvare il Piano Esecutivo di Gestione 2025-2027, come variato a seguito delle correlate variazioni di bilancio, composto dai seguenti documenti:

- **Allegato n. 1 al Piano esecutivo di gestione 2025-2027** per Aree e Centri di Responsabilità, che riporta gli stanziamenti di entrata e di spesa assegnati agli uffici di livello dirigenziale, individuati quali Centro di Responsabilità, relativi alle Macrostrutture;
- **Allegato n. 2 al Piano esecutivo di gestione 2025-2027 - Entrate** per Titoli, Tipologie e Categorie - **Spese** per Missioni, Programmi, Macroaggregati; **Spese** in conto capitale e **Spese** per incremento di attività finanziarie; **Spese** per rimborso di prestiti; **Spese** per servizi per conto terzi e partite di giro. (Allegato n. 12/2 e 12/7 D.Lgs. 118/2011).

2. Dare atto che con deliberazione di Giunta n. 51 del 25.02.2025 di approvazione il Piano Esecutivo di gestione 2025-2027 sono state già assegnate le risorse finanziarie di entrata e di spesa alla dirigenza competente.

☐ Con separata votazione, sempre con voti UNANIMI, dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile per l'urgenza ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. 267/2000.

**Il Dirigente del Servizio
Programmazione e Rendicontazione**
Gianfranco Dentale

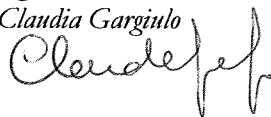


Il Direttore Generale
Pasquale Granata



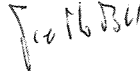
Visto

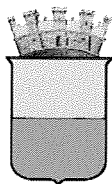
Il Ragioniere Generale
Claudia Gargiulo



L'Assessore al bilancio

Pier Paolo Baretta





PROPOSTA DI DELIBERAZIONE PROT. N. _____ DEL _____, AVENTE AD OGGETTO:
Variazione del Piano Esecutivo di Gestione 2025-2027 a seguito delle intercorse variazioni di bilancio
 ex art. 175 co. 9 del Tuel.

.....FAVOREVOLE.....

Addì,

**il Dirigente del
 Servizio Programmazione e
 Rendicontazione
 (Gianfranco Dentale)**

Proposta pervenuta al Dipartimento Ragioneria il 28/10/2025 e protocollata con il n. Dgc/2025/636

Il Dirigente del Servizio di Ragioneria, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. 267/2000, esprime in ordine alla suddetta proposta il seguente parere di regolarità contabile:

.....FAVOREVOLE.....

Addì, 28/10/2025

IL RAGIONIERE GENERALE

SG 573 – Variazione del Piano Esecutivo di Gestione 2025-2027 a seguito delle intercorse variazioni di bilancio ex art. 175 co. 9 del Tuel.

OSSERVAZIONI DEL SEGRETARIO GENERALE

Con la proposta in esame si approva il PEG 2025/2027 come variato a seguito delle correlate variazioni di bilancio, composto dai seguenti documenti: Allegato n. 1 al Piano esecutivo di gestione 2025-2027 per Aree e Centri di Responsabilità, che riporta gli stanziamenti di entrata e di spesa assegnati agli uffici di livello dirigenziale, individuati quali Centro di Responsabilità, relativi alle Macrostrutture; Allegato n. 2 al Piano esecutivo di gestione 2025-2027 - Entrate per Titoli, Tipologie e Categorie - Spese per Missioni, Programmi, Macroaggregati; Spese in conto capitale e Spese per incremento di attività finanziarie; Spese per rimborso di prestiti; Spese per servizi per conto terzi e partite di giro.

- ATTESTAZIONI DELLA DIRIGENZA RICAVABILI DALLE PREMESSE

Con delibera n. 51 del 25.02.2025 la Giunta Comunale ha approvato il Piano Esecutivo di gestione 2025-2027. Sono poi intervenute: delibere di variazione di bilancio 2025-2027, adottate /o approvate ai sensi degli articoli 42 e 175 del TUEL, che hanno modificato le risorse di entrata e gli interventi di spesa iscritti nel bilancio di previsione; delibere di prelevamento dal Fondo di Riserva, approvate dall'Organo Esecutivo successivamente all'approvazione del PEG, che hanno anch'esse apportato modifiche al bilancio; determinazioni di variazione al Piano Esecutivo di Gestione (PEG) previste e disciplinate dall'articolo 175, comma 5-quater del TUEL e le disposizioni emanate dal Direttore Generale: nn. 48-49-50-51-52 del 07/08/2025 e nn.62 e 63 del 06/10/2025.

- PARERI EX ART. 49, COMMA 1, DEL D. LGS. N. 267/2000
- PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA: *Favorevole*
- PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE: *Favorevole*
- QUADRO NORMATIVO DI RIFERIMENTO

Si richiamano:

L'art. 175, comma 5 – quinquies, del D.Lgs. 267/2000, secondo cui *“Le variazioni al bilancio di previsione disposte con provvedimenti amministrativi, [...] e le variazioni del piano esecutivo di gestione non possono essere disposte con il medesimo provvedimento amministrativo”*.

L'art. 175, comma 9 del D. Lgs 267/2000, secondo cui le variazioni del Piano Esecutivo di Gestione *“possono essere adottate entro il 15 dicembre di ciascun anno, fatte salve le variazioni correlate alle variazioni di bilancio previste al comma 3, che possono essere deliberate sino al 31 dicembre di ciascun anno”*.

- CONSIDERAZIONI FINALI

Per gli aspetti prettamente tecnici che caratterizzano la proposta, assumono particolare rilievo l'istruttoria e le valutazioni svolte dalla dirigenza proponente, che trovano estrinsecazione nel parere di regolarità tecnica.

Ricordato che attiene alla dirigenza, nell'ambito delle competenze gestionali ad essa demandate ai sensi dell'art. 107 del TUEL, l'esercizio del potere di vigilanza e controllo sull'azione amministrativa da porre in essere in attuazione del provvedimento in oggetto, spettano all'Organo deliberante l'apprezzamento dell'interesse e del fine pubblico e ogni altra valutazione conclusente, con riguardo al principio di buon andamento, economicità e imparzialità dell'azione amministrativa.

Monica Cinque



Il documento è firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D. Lgs. 7/3/2005, nr. 82 e ss.mm.ii. (CAD) e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

Visto:
Il Sindaco

A handwritten signature in black ink, which appears to be "Pellegrini", is written over a horizontal line. The signature is written in a cursive, flowing style.

A cura del Servizio Supporto Giuridico agli Organi, Assistenza alla Giunta e Affari Istituzionali:
Il funzionario, Diego Giannino
Il dirigente, Maria Aprea

☒ nonché da allegati come descritti nell'atto.*

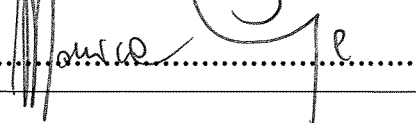
*Barrare, a cura del Servizio Supporto giuridico agli organi, assistenza alla Giunta e affari istituzionali, solo in presenza di allegati

Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE

.....

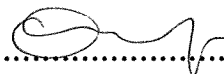

IL SEGRETARIO GENERALE

.....


ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

- Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio *on line* il 10/11/2025 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi (art. 124, comma 1, del D. Lgs. 267/2000);
- La stessa, in pari data, è stata comunicata in elenco ai Capi Gruppo Consiliari (art.125 del D. Lgs.267/2000), nonché ai dirigenti apicali per la successiva assegnazione ai dirigenti responsabili delle procedure attuative.

Servizio Supporto giuridico agli Organi,
assistenza alla Giunta e affari istituzionali
Il Funzionario titolare di incarico
di Elevata Qualificazione

.....


ESECUTIVITÀ

La presente deliberazione :

- ☐ con separata votazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile per l'urgenza ai sensi dell'art.134, comma 4, del D. Lgs. 267/2000;
- ☐ è divenuta esecutiva il giorno ai sensi dell'art.134, comma 3, del D. Lgs.267/2000, essendo decorsi dieci giorni dalla pubblicazione.

Addì

Servizio Supporto giuridico agli Organi,
assistenza alla Giunta e affari istituzionali
Il Funzionario titolare di incarico
di Elevata Qualificazione

.....

Attestato di compiuta pubblicazione

Si attesta che la presente deliberazione è stata
Pubblicata all'Albo Pretorio *on line* di questo
Comune

dal _____ al _____

Servizio Supporto giuridico agli Organi,
assistenza alla Giunta e affari istituzionali
Il Funzionario titolare di incarico di
Elevata Qualificazione

.....

Attestazione di conformità

(da utilizzare e compilare, con le diciture del caso, solo per
le copie conformi della presente deliberazione)

La presente copia, composta da n..... pagine,
progressivamente numerate, è conforme all'originale della
deliberazione di Giunta comunale n.
del

☐ divenuta esecutiva in data

Gli allegati, costituenti parte integrante, come descritti nell'atto,
firmati digitalmente dal Dirigente proponente, sono conservati
nell'archivio informatico dell'Ente.

Servizio Supporto giuridico agli Organi,
assistenza alla Giunta e affari istituzionali
Il Funzionario titolare di incarico
di Elevata Qualificazione

.....