



ORIGINALE

Mod_fdc_1_21

DIPARTIMENTO/AREA: AREA TECNICA PATRIMONIO

SERVIZIO: EDILIZIA MONUMENTALE E BENI CULTURALI

ASSESSORATO: AL BILANCIO CON DELEGA AL PATRIMONIO

SG: 321 del 26/06/2025

DGC: 314 del 06/06/2025

Cod. allegati: 1138L_2025_09

Proposta di deliberazione prot. n° 09

del 05/06/2025

REGISTRO DELLE DELIBERAZIONI DI GIUNTA COMUNALE - DELIB. N° 311

OGGETTO: Autorizzazione al prelevamento dal fondo di riserva dell'importo complessivo di € 151.286,50 ai sensi dell'articolo 166 comma 2 del D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii., per la rimozione e sostituzione delle pluviali in MCA del Giardino Liberato di Materdei.

Il giorno 04/07/2025, in modalità mista (Presenza/Videoconferenza), convocata nei modi di legge, si è riunita la Giunta comunale. Si dà atto che sono presenti i seguenti n° Sette Amministratori in carica:

SINDACO:

Gaetano MANFREDI

P	A
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

ASSESSORI(*):

Laura LIETO

(Vicesindaco)

P	A
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Pier Paolo BARETTA

<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
-------------------------------------	--------------------------

Antonio DE IESU

<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
-------------------------------------	--------------------------

Teresa ARMATO

<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
-------------------------------------	--------------------------

Edoardo COSENZA

<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
--------------------------	-------------------------------------

Vincenzo SANTAGADA

<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
-------------------------------------	--------------------------

P A

Maura STRIANO

<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
-------------------------------------	--------------------------

Emanuela FERRANTE

<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
--------------------------	-------------------------------------

Luca FELLA TRAPANESE

<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
--------------------------	-------------------------------------

Chiara MARCIANI

<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
-------------------------------------	--------------------------

(*): I nominativi degli Assessori (escluso il Vicesindaco) sono riportati in ordine di anzianità anagrafica.

Assume la Presidenza: *Vicesindaco Laura Lieto*

Assiste il Segretario del Comune: *Monica Cinque*

Il Funzionario titolare di incarico
di elevata qualificazione

IL PRESIDENTE

Constatato il numero legale, invita la Giunta a trattare l'argomento segnato in oggetto.

LA GIUNTA, su proposta dell'Assessore al Bilancio, con delega a Bilancio, Tributi, Patrimonio, Napoli Servizi e Coordinamento e Monitoraggio Finanziario dei Bilanci delle Società Partecipate, Dott. Pier Paolo Baretta

Premesso che:

- al Servizio Edilizia Monumentale e Beni Culturali sono demandati gli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria degli immobili comunali la cui manutenzione non è affidata al gestore del patrimonio immobiliare, tra cui gli edifici di culto, le strutture teatrali, museali e d'interesse culturale e/o turistico di proprietà comunale;
- tramite il Documento Unico di Programmazione 2024-2026 l'Amministrazione ha programmato la Manutenzione ordinaria e straordinaria degli edifici di culto, delle strutture teatrali, museali e d'interesse culturale e/o turistico di proprietà comunale, e di tutte le strutture aventi carattere monumentale o catalogabili come Beni Culturali, tra i quali è ricompreso l'immobile denominato Giardino Liberato di Materdei (ex convento delle Teresiane);
- a seguito degli eventi meteorologici del mese di novembre 2019 l'immobile in oggetto ha subito danni che hanno portato alla richiesta di inclusione nell'O.C.D.P.C n. 622 del 17 dicembre 2019 e n. 674 del 15 maggio 2020, poi confluita nella Missione 2 – Rivoluzione verde e transizione ecologica - Componente 4 – Sub - Investimento 2.1b: “Misure per la gestione del rischio di alluvione e per la riduzione del rischio idrogeologico” del PNRR;
- con Delibera di Giunta Regionale n. 611 del 22/11/2022 Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza PNRR - M2C4 - investimento 2.1.b, Decreto 416 del 20/09/2023 è stato ammesso a finanziamento l'intervento di “Rifacimento manto impermeabilizzante di copertura del Giardino Liberato di Materdei”;
- con Determina Dirigenziale 1124K/2024/59, IG/2024/2207 del 27/09/2024 si è proceduto all'affidamento dei suddetti lavori di “Rifacimento manto impermeabilizzante di copertura del Giardino Liberato di Materdei”, finanziati tramite la misura citata;

Considerato che:

- durante le lavorazioni si è riscontrata la presenza di n. 16 pluviali in MCA lungo il perimetro dell'edificio, come da verbale di constatazione n. 01 del 25/11/2024;
- in detto verbale si dà conto della necessità di provvedere alla rimozione di n.16 colonne pluviali con relativi raccoglitori e pezzi speciali in MCA, in particolare:
 1. Rimozione e smaltimento in discarica autorizzata, in attuazione delle normative vigenti in materia, di n.16 colonne pluviali di diametro 125mm con relativi raccoglitori e pezzi speciali tutti in MCA.
 2. Fornitura e posa in opera di n.16 pluviali diametro 125mm con relativi raccoglitori e pezzi speciali in PVC.
- con nota trasmessa a mezzo PEC del 29/05/2025, PG/2025/496740, la Direzione Generale per i Lavori Pubblici e la Protezione Civile della Giunta Regionale della Campania ha comunicato che tali opere non sono ammissibili dal finanziamento di cui alla citata Delibera di Giunta Regionale n. 611 del 22/11/2022; cionondimeno, **trattandosi di materiali contenenti amianto**, si ravvisa l'urgenza di provvedere alla loro rimozione per la salvaguardia della salute e della sicurezza pubbliche e per consentire l'utilizzo in sicurezza degli spazi del Giardino Liberato di Materdei;
- il Direttore dei Lavori ha provveduto pertanto alla redazione di una variante al progetto esecutivo la cui quantificazione porta al seguente quadro economico:

IL SEGRETARIO GENERALE
Maurizio C. C.




QUADRO ECONOMICO COMPLESSIVO RIMOZIONE MCA			
A	LAVORI		
A.1	Importo complessivo	€	106.325,68
A.2	di cui lavori	€	95.693,11
A.3	di cui costi per la sicurezza non soggetti a ribasso (10% di A.1)	€	10.632,57
TOTALE LAVORI		€	106.325,68
A.4	Oneri di smaltimento non soggetti a ribasso	€	10.000,00
TOTALE AFFIDAMENTO (A)		€	116.325,68
B	SOMME A DISPOSIZIONE DELLA STAZIONE APPALTANTE		
B.1	Direzione Lavori e Coordinamento della Sicurezza in fase di Esecuzione	€	16.197,02
B.2	Oneri previdenziali su SIA (4% di B.1)	€	647,88
B.3	Incentivi su lavori e servizi ex art. 113 D.lgs 50/2016	€	1.577,43
B.4	IVA su lavori (10%*(A.1+A.2))	€	10.632,57
B.5	IVA su spese (22% di A.4)	€	2.200,00
B.6	IVA su servizi (22% di B.1+B.2)	€	3.705,88
TOTALE (B)		€	34.960,78
IMPORTO TOTALE (A+B)		€	151.286,50

Valutato che,

per le motivazioni innanzi esposte, sussistono i presupposti per l'utilizzo del fondo di riserva pari a complessivi € 151.286,50 da utilizzare per i lavori di rimozione e sostituzione delle pluviali in MCA del Giardino Liberato di Materdei;

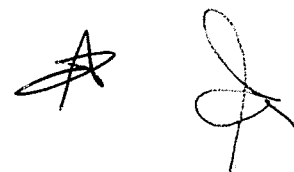
a seguito di apposita ricognizione sulle risorse iscritte in bilancio è emerso che i finanziamenti presenti non risultano sufficienti a coprire la predetta spesa;

Verificata

- l'assenza di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge 241/90 smi e degli artt. 6 e 7 del D.P.R. 62/2013 e degli artt. 6 e 8 del Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Napoli adottato dall'Ente con Deliberazione di Giunta Comunale n. 69 del 01 marzo 2024;
- la regolarità e la correttezza dell'attività amministrativa in ordine al presente provvedimento, ai sensi dell'art. 147 bis del D.lgs. 267/2000 smi e dell'art. 13, co. 1, lett. b) e dell'art.17, co. 2, lett. a) del Regolamento dei Sistemi dei Controlli Interni, approvato con Deliberazione consiliare n. 4 del 28 febbraio 2013 come da ultimo modificato con Delibera consiliare 46 dell'11/07/20218;
- che il presente provvedimento non rientra in alcuna delle previsioni normative riportate nella Sezione 2 – VALORE PUBBLICO, PERFORMANCE E ANTICORRUZIONE - Sezione 2.3: Rischi corruttivi e Trasparenza nel P.I.A.O., approvato per il triennio 2025-2027, e, pertanto, non sarà oggetto di pubblicazione nella sezione Amministrazione Trasparente del sito del Comune di Napoli, né in altre pagine web del sito stesso o di altri siti istituzionali;
- il presente documento non contiene dati personali ai sensi dell'art. 6 del Regolamento UE 2016/679;

Visti altresì

- gli artt. 166 e 176 del D.lgs 267/2000 e l'art. 16 del vigente regolamento di contabilità del Comune di Napoli recanti disposizioni in merito al fondo di riserva;
- il D.lgs n.118 del 23/06/2011, così come modificato ed integrato dal D.lgs. n. 126/2014, recante disposizioni in materia di armonizzazione contabile negli Enti locali;
- la Legge 241 del 7 agosto 1990 e ssmmii;



Ritenuto che ricorrono i presupposti di cui all'art. 166 comma 2 bis del D.lgs. 267/2000 e s.m.i. trattandosi di Spese non prevedibili la cui mancata effettuazione Comporta Danni Certi All'amministrazione;

Ritenuto altresì che ricorrono i motivi di urgenza previsti dall'art. 134, comma 4, del D.lgs. 267/2000, in quanto trattasi del pagamento di una spesa, che consente la rimozione di materiale contenente amianto, evitando danni per la salute pubblica, con separata votazione, dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile per l'urgenza.

Gli allegati, costituenti parte integrante della presente proposta, composta dai seguenti documenti, per complessive pagine 14 progressivamente numerate, firmati digitalmente dal Dirigente proponente, sono conservati nell'archivio informatico dell'Ente, repertoriati con il numero:

- 1138L_09_001

La parte narrativa, i fatti, gli atti citati, le dichiarazioni ivi comprese sono vere e fondate e quindi redatte dal Dirigente del Servizio Edilizia Monumentale e Beni Culturali sotto la propria responsabilità tecnica, per cui sotto tale profilo, lo stesso dirigente qui di seguito sottoscrive

**Il Dirigente del Servizio Edilizia
Monumentale e Beni Culturali**

Arch. Fabio Ferriero

CON VOTI UNANIMI

DELIBERA

1. autorizzare il prelevamento dal fondo di riserva, ai sensi dell'articolo 166 del Dlgs n. 267/2000 smi, dell'importo complessivo € 151.286,50 che risulta necessario per provvedere ai lavori di rimozione delle pluviali in MCA del Giardino Liberato di Materdei.
2. incrementare, per la copertura finanziaria della suddetta spesa, lo stanziamento della Missione 1 Programma 5 Titolo 1 Macroaggregato 3 (01.05-1.03.02.09.009) dotando il capitolo di spesa 154329 con articolo di N.I. denominato "MANUTENZIONE PROGRAMMATA EDILE ED IMPIANTISTICA EDILIZIA MONUMENTALE/rimozione materiali contenenti amianto" nel Bilancio di previsione 2025/2027 annualità 2025 della somma di € 151.286,50 compreso IVA mediante prelevamento di pari importo dalla missione 20, programma 1, titolo 1, macroaggregato 10 (20.01-1.10.01.01.001) - CAP 42300 denominato "FONDO DI RISERVA" la cui mancata effettuazione comporterebbe danni certi all'amministrazione;
3. dare atto che ricorrono i presupposti di cui all'art. 166 comma 2 del D.lgs. 267/200 s.m.i. trattandosi di Spese non prevedibili la cui mancata effettuazione comporta danni certi all'amministrazione;
4. dare comunicazione al Consiglio Comunale della presente deliberazione, ai sensi dell'articolo 166, comma 2 del D.lgs. n.267/2000 smi..

☐ (**) Adottare il presente provvedimento con l'emendamento riportato nell'intercalare allegato;

☒ (**) Con separata votazione, sempre con voti UNANIMI, dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile per l'urgenza ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. 267/2000;

(**): La casella sarà barrata a cura della Segreteria Generale solo ove ricorra l'ipotesi indicata.

**Il dirigente del Servizio
Edilizia Monumentale e Beni Culturali**

Fabio Ferriero

**Visto
Il Responsabile dell'Area Tecnica Patrimonio**

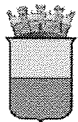
Arnaldo Stella

L'Assessore al Bilancio, con delega al Patrimonio

Pier Paolo Baretta

Pia 16 R4

IL SEGRETARIO GENERALE
Monica Cignoni



COMUNE DI NAPOLI

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE PROT. N. ____ DEL ____/____/2025, AVENTE AD OGGETTO:
Autorizzazione al prelevamento dal fondo di riserva dell'importo complessivo di € 151.286,50 ai sensi dell'articolo 166 comma 2 del D.lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii., per la rimozione e sostituzione delle pluviali in MCA del Giardino Liberato di Materdei.

Il Dirigente del Servizio Edilizia Monumentale e Beni Culturali esprime, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, il seguente parere di regolarità tecnica in ordine alla suddetta proposta:

FAVOREVOLE.....
.....
.....
.....
.....

Addì, 05/06/2025.....

IL DIRIGENTE

.....

Proposta pervenuta al Dipartimento Ragioneria il 06/06/2025 e protocollata con il n. 242051314.....;

Il Ragioniere Generale, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. 267/2000, esprime in ordine alla suddetta proposta il seguente parere di regolarità contabile:

.....
.....
FAVOREVOLE
.....
.....

Addì,.....

IL RAGIONIERE GENERALE

.....

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE PROT. N. 09 DEL 05.06.2025

SERVIZIO EDILIZIA MONUMENTALE E BENI CULTURALI

PERVENUTA ALLA SEGRETERIA GENERALE IN DATA 26.06.2025

SG 321 - Prelevamento dal fondo di riserva per la sostituzione di pluviali del Giardino Liberato di Materdei

OSSERVAZIONI DEL SEGRETARIO GENERALE

Con la proposta deliberativa in esame si intende autorizzare il prelevamento dal fondo di riserva dell'importo di € 151.286,50, al fine di provvedere alla rimozione e alla sostituzione delle pluviali costituite da materiali contenenti amianto presenti nel Giardino Liberato di Materdei.

- ATTESTAZIONI DELLA DIRIGENZA RICAVABILI DALLE PREMESSE

Dalla lettura della parte narrativa si evince che *“con Delibera di Giunta Regionale n. 611 del 22/11/2022 [...] è stato ammesso a finanziamento l'intervento di Rifacimento manto impermeabilizzante di copertura del Giardino Liberato di Materdei”*. Durante lo svolgimento dei lavori, è stata rinvenuta *“la presenza di n. 16 pluviali in MCA lungo il perimetro dell'edificio”* e, di conseguenza, è emersa la necessità di rimuoverle e provvedere alla loro sostituzione. Considerato che *“la Direzione Generale per i Lavori Pubblici e la Protezione Civile della Giunta Regionale della Campania ha comunicato che tali opere non sono ammissibili dal finanziamento di cui alla citata Delibera”*, e considerato che *“trattandosi di materiali contenenti amianto, si ravvisa l'urgenza di provvedere alla loro rimozione per la salvaguardia della salute e della sicurezza pubbliche”*, si rende necessario un prelevamento dal Fondo di Riserva di € 151.286,50, pari all'importo derivante dal quadro economico redatto per l'intervento.

- PARERI EX ART. 49, COMMA 1, DEL D. LGS. N. 267/2000

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA: *favorevole*

PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE: *favorevole*

- QUADRO NORMATIVO DI RIFERIMENTO

Art. 166 (fondo di riserva), comma 2, del d. lgs. n. 267/2000: *“Il fondo è utilizzato, con deliberazioni dell'organo esecutivo da comunicare all'organo consiliare nei tempi stabiliti dal regolamento di contabilità, nei casi in cui si verificano esigenze straordinarie di bilancio o le dotazioni degli interventi di spesa corrente si rivelino insufficienti.”*.

Art. 176 del d. lgs. 267/2000: *I prelevamenti dal fondo di riserva, dal fondo di riserva di cassa e dai fondi spese potenziali sono di competenza dell'organo esecutivo e possono essere deliberati sino al 31 dicembre di ciascun anno.*

- DISCIPLINA INTERNA (REGOLAMENTI, DIRETTIVE, CIRCOLARI)

Art. 16 del Regolamento di contabilità del Comune, per cui: *“L'utilizzo dei fondi è comunicato, a cura della Segreteria Generale, alla Presidenza del Consiglio Comunale entro 60 giorni dall'esecutività dell'atto deliberativo di utilizzo e comunque entro il 31 gennaio dell'anno successivo”*.

A cura del Servizio Supporto Giuridico agli Organi, Assistenza alla Giunta e Affari Istituzionali:
Il funzionario, Fabrizio Ricci
Il dirigente vicario, Francesco Tanda

• CONSIDERAZIONI FINALI

Ricordato che attiene alla dirigenza, nell'ambito delle competenze gestionali ad essa demandate ai sensi dell'art. 107 del TUEL, l'adozione degli atti da porre in essere in attuazione del provvedimento in oggetto, spettano all' Organo deliberante l'apprezzamento dell'interesse e del fine pubblico e ogni altra valutazione concludente, con riguardo al principio di buon andamento, di economicità ed imparzialità dell'azione amministrativa.

Monica Cinque



Il documento è firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D. Lgs. 7/3/2005, nr. 82 e ss.mm.ii. (CAD) e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

Visto:
Il Sindaco


A handwritten signature in black ink, likely belonging to the Mayor, written over a vertical line.

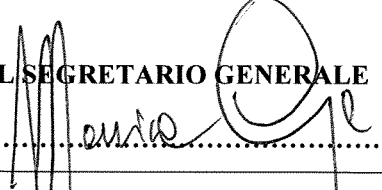
Deliberazione di G. C. n. 311 del 04/07/2025 composta da n. 8 pagine progressivamente numerate,

☒ *nonché da allegati come descritti nell'atto.**

*Barrare, a cura del Servizio Supporto giuridico agli organi, assistenza alla Giunta e affari istituzionali, solo in presenza di allegati

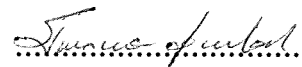
Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE


IL SEGRETARIO GENERALE



ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

- Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio *on line* il 4.7.2025 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi (art. 124, comma 1, del D. Lgs. 267/2000);
- La stessa, in pari data, è stata comunicata in elenco ai Capi Gruppo Consiliari (art.125 del D. Lgs.267/2000), nonché ai dirigenti apicali per la successiva assegnazione ai dirigenti responsabili delle procedure attuative.

Servizio Supporto giuridico agli Organi,
assistenza alla Giunta e affari istituzionali
Il Funzionario titolare di incarico
di Elevata Qualificazione


ESECUTIVITÀ

La presente deliberazione :

-  ☒ con separata votazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile per l'urgenza ai sensi dell'art.134, comma 4, del D. Lgs. 267/2000;
- ☐ è divenuta esecutiva il giorno ai sensi dell'art.134, comma 3, del D. Lgs.267/2000, essendo decorsi dieci giorni dalla pubblicazione.

Addì

Servizio Supporto giuridico agli Organi,
assistenza alla Giunta e affari istituzionali
Il Funzionario titolare di incarico
di Elevata Qualificazione
.....

Attestato di compiuta pubblicazione

Si attesta che la presente deliberazione è stata Pubblicata all'Albo Pretorio *on line* di questo Comune
dal _____ al _____

Servizio Supporto giuridico agli Organi,
assistenza alla Giunta e affari istituzionali
Il Funzionario titolare di incarico di
Elevata Qualificazione
.....

Attestazione di conformità

(da utilizzare e compilare, con le diciture del caso, solo per le copie conformi della presente deliberazione)

La presente copia, composta da n..... pagine, progressivamente numerate, è conforme all'originale della deliberazione di Giunta comunale n. del

☐ divenuta esecutiva in data

Gli allegati, costituenti parte integrante, come descritti nell'atto, firmati digitalmente dal Dirigente proponente, sono conservati nell'archivio informatico dell'Ente.

Servizio Supporto giuridico agli Organi,
assistenza alla Giunta e affari istituzionali
Il Funzionario titolare di incarico
di Elevata Qualificazione
.....