



**ORIGINALE**

Mod\_fdge\_1\_21

**DIPARTIMENTO/AREA: AREA EDUCAZIONE**

**SERVIZIO: RAPPORTI CON LE SCUOLE STATALI E REFEZIONE SCOLASTICA**

**ASSESSORATO: ALL'ISTRUZIONE E ALLE FAMIGLIE  
AL TURISMO E ALLE ATTIVITA' PRODUTTIVE**

**SG: 199 del 07/06/2023**

**DGC: 209 del 07/06/2023**

**Cod. allegati: L1127\_001**

**Proposta di deliberazione prot. n° 1**

**del 07/06/2023**

**REGISTRO DELLE DELIBERAZIONI DI GIUNTA COMUNALE - DELIB. N° 191**

**OGGETTO:** Approvazione dello schema di Accordo di collaborazione tra il Comune di Napoli, Confcommercio Campania ed Associazione Librai Italiani Campania per la fornitura gratuita di libri di testo agli alunni delle scuole primarie cittadine e per la fornitura parzialmente gratuita di libri di testo agli studenti delle scuole secondarie di primo e secondo grado cittadine rientranti in particolari condizioni economiche. Autorizzazione alla sottoscrizione.

Il giorno 08/06/2023, nella residenza Comunale, convocata nei modi di legge, si è riunita la Giunta comunale. Si dà atto che sono presenti i seguenti n° Dieci Amministratori in carica:

**SINDACO:**

*Gaetano MANFREDI*

P	A
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

**ASSESSORI(\*):**

*Laura LIETO*  
(Vicesindaco)

P	A
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

*Pier Paolo BARETTA*

<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
-------------------------------------	--------------------------

*Antonio DE IESU*

<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
-------------------------------------	--------------------------

*Teresa ARMATO*

<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
-------------------------------------	--------------------------

*Edoardo COSENZA*

<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
-------------------------------------	--------------------------

*Vincenzo SANTAGADA*

<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
-------------------------------------	--------------------------

**P A**

*Maura STRIANO*

<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
-------------------------------------	--------------------------

*Emanuela FERRANTE*

<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
-------------------------------------	--------------------------

*Luca FELLA TRAPANESE*

<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
-------------------------------------	--------------------------

*Chiara MARCIANI*

<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
-------------------------------------	--------------------------

(\*): I nominativi degli Assessori (escluso il Vicesindaco) sono riportati in ordine di anzianità anagrafica.

Assume la Presidenza: *Vicesindaco Laura Lieto*

Assiste il Segretario del Comune: *Monica Cinque*

Il Segretario Generale  
*Dr.ssa Monica Cinque*

**IL PRESIDENTE**


Constatato il numero legale, invita la Giunta a trattare l'argomento segnato in oggetto.

LA GIUNTA, su proposta dell'Assessore all'Istruzione e alle Famiglie e dell'Assessore al Turismo e alle Attività Produttive

**Premesso che**

- il Ministero dell'Istruzione garantisce l'effettività del diritto allo studio su tutto il territorio nazionale (art. 1, co. 181, lett. f) della legge 107 del 2015), nel rispetto delle competenze delle regioni in tale materia, attraverso la definizione dei livelli essenziali delle prestazioni, sia in relazione ai servizi alla persona, con particolare riferimento alle condizioni di disagio, sia in relazione ai servizi strumentali;
- ai sensi del combinato disposto del D.P.R. n. 616/77, del d. lgs. n. 297/94, della l. n. 448/98 e dell'art. 1, co. 628 della l. n. 296/2006, i Comuni sono tenuti a fornire gratuitamente i libri di testo agli alunni delle scuole primarie e sono tenuti alla fornitura parzialmente gratuita dei libri di testo agli studenti delle scuole secondarie di primo e secondo grado rientranti in particolari condizioni economiche; le disposizioni legislative vigenti demandano alle Regioni il compito di stabilire specifiche indicazioni operative;
- la Regione Campania con l. n. 4/2005, recante norme per l'attuazione del diritto allo studio, riconoscendo il sistema scolastico e formativo quale strumento fondamentale per lo sviluppo complessivo del proprio territorio, per ottimizzare l'utilizzazione delle risorse e per renderne più agevole l'accesso a coloro che ne sono impediti da ostacoli di ordine economico, sociale e culturale, promuove e sostiene azioni volte a rendere effettivo il diritto allo studio e all'apprendimento per tutta la vita, nel rispetto dei livelli essenziali definiti dallo Stato, delle competenze degli enti locali e del principio di sussidiarietà, disponendo all'art. 5, co. 3, lett. a), tra l'altro, la fornitura gratuita o semigratuita dei libri di testo agli alunni della scuola dell'obbligo e delle superiori;
- la Giunta Regionale della Campania con deliberazione n. 425 del 03/07/2018, pubblicata sul BURC n°47 del 09/07/2018 (Allegato B), ha preso atto, tra l'altro, dello schema di *"Convenzione per il diritto allo studio e l'efficienza della distribuzione delle cedole librerie alle famiglie"* con l'ANCI Regionale e le associazioni dei librai maggiormente rappresentative, sottoscritto in data 1 agosto 2018 con l'ANCI Campania, la A.L.I. - Associazione Librai Italiani - Confcommercio - Imprese per l'Italia e il S.I.L. - Sindacato Italiano Librai e cartolibrari - Confesercenti;
- l'art. 2 della suddetta Convenzione così recita: *"La presente convenzione stabilisce la modalità di consegna alle famiglie dei buoni per i libri di testo sotto forma di cedola libraria o voucher allo scopo di assicurare la effettiva utilizzazione da parte degli aventi diritto nonché l'emersione e contrasto di potenziali comportamenti distortivi sull'impiego dei contributi erogati.*  
*La data per la consegna delle cedole librerie o dei voucher da parte dei Comuni è fissata al 15 ottobre per ciascuno degli anni scolastici successivi.*  
*Le cedole librerie, il cui valore sarà determinato dai Comuni in base alle proprie graduatorie e nei limiti del costo dei libri della dotazione dei testi nella classe frequentata come previsto dalla nota del MIUR prot. n.5571 del 29.3.2018 ai sensi del decreto del MIUR n. 781/2013, sono emesse e distribuite anche per il tramite della rete scolastica, alle famiglie per il successivo utilizzo presso le librerie affiliate ad A.L.I. o S.I.L. e/o comunque accreditate e convenzionate con i Comuni per l'acquisto dei testi scolastici e degli altri sussidi didattici";*
- il Comune di Napoli assicura, nel rispetto della normativa vigente, tale fornitura mediante l'emissione di cedole librerie, in formato elettronico dal 2020, da utilizzarsi presso gli esercizi commerciali accreditati;

Il Segretario Generale  
Dr.ssa Monica Cinque



- a tal fine, l'Amministrazione Comunale procede annualmente alla pubblicazione di Avviso pubblico per l'accreditamento delle librerie/cartolibrerie ai fini del ritiro delle cedole e della fornitura dei libri di testo per gli alunni delle scuole primarie e per gli studenti delle scuole secondarie cittadine;
- il processo di dematerializzazione ha come obiettivo lo snellimento delle procedure di fornitura dei testi scolastici, la semplificazione delle procedure di monitoraggio, rendicontazione e fatturazione da parte degli esercenti, la standardizzazione ed informatizzazione di tutte le fasi delle procedure amministrative; in via residuale e per procedimenti non standardizzabili, il Comune di Napoli farà ancora ricorso a cedole precompilate, in formato cartaceo;
- le librerie scolastiche rappresentano un importante presidio culturale e sociale che è interesse del Comune di Napoli salvaguardare e valorizzare;
- il Comune di Napoli, a partire dall'anno scolastico 2019 - 2020, ha provveduto alla fornitura gratuita dei libri di testo a tutti gli alunni delle scuole primarie (statali e paritarie) cittadine attraverso il sistema delle Cedole Librerie Digitali, recanti codici PIN univoci, quali titoli di valore predefinito e differenziato secondo la classe di frequenza, in conformità ai prezzi di copertina dei libri di testo scolastici stabiliti annualmente con apposita circolare ministeriale, emesse, in modalità interamente informatizzata e distribuite alle famiglie per il successivo utilizzo presso le librerie accreditate per l'acquisto dei testi scolastici;
- parimenti, nell'ambito delle politiche di prossimità messe a punto in favore delle famiglie e delle azioni programmate annualmente a sostegno dell'attuazione del diritto allo studio, l'Amministrazione Comunale provvede altresì all'erogazione dei sussidi di cui all'art. 27 della Legge 23 dicembre 1988, n. 448, così come novellato dal comma 628 dell'art.1 della Legge 27.12.2006, n. 296, che stabilisce che i Comuni provvedono a garantire la gratuita, totale o parziale, dei libri di testo in favore degli alunni appartenenti a famiglie meno abbienti frequentanti le scuole dell'obbligo e secondarie superiori, in possesso dei requisiti richiesti;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 274 del 1 luglio 2021 è stato approvato lo schema di Accordo di collaborazione tra il Comune di Napoli, Confcommercio Campania ed Associazione Librai Italiani Campania, successivamente sottoscritto dalle parti in data 5 luglio 2021, per la fornitura gratuita dei libri di testo agli alunni delle scuole primarie cittadine nonché per la medesima fornitura, parzialmente gratuita, agli studenti delle scuole secondarie di primo e secondo grado cittadine in particolari condizioni economiche;
- le finalità alla base della definizione del suddetto accordo di collaborazione tra Comune di Napoli, Confcommercio Campania ed Associazione Librai Italiani Campania venivano individuate nel perseguimento della trasparenza, della garanzia del principio della libera scelta del fornitore nonché della semplificazione e del miglioramento costante della procedura;
- nell'ambito, pertanto, dell'attività di monitoraggio dei procedimenti e dell'adozione di miglioramenti alle procedure in uso nonché dell'attività di pianificazione del servizio di erogazione dei testi scolastici, è intendimento del Comune di Napoli confermare le nuove modalità di gestione mediante erogazione delle cedole librerie per la fornitura dei libri di testo in formato elettronico, avviate nei precedenti anni in via sperimentale, per un periodo di ulteriori tre anni attraverso la sottoscrizione del presente accordo di collaborazione con le rappresentanze delle categorie imprenditoriali, che esercitano la vendita al dettaglio di libri scolastici, fatti salvi i finanziamenti ministeriali ed i criteri regionali, disposti di volta in volta, rispettivamente con circolare ministeriale e con deliberazione di Giunta Regionale;

Il Segretario Generale  
Dr.ssa Monica Amique

CA

- per l'a. s. 2023/24 la Circolare del MIM n. AOODGOSV 8393 del 13.03.2023 avente ad oggetto "*Adozione dei libri di testo nelle scuole di ogni ordine e grado – a. s. 2023/2024*", ha stabilito, tra l'altro, che l'adozione dei libri di testo, per le scuole di ogni ordine e grado, resta disciplinata dalle istruzioni impartite con la Circolare del MIUR n. AOODGOS 2581 del 09.04.2014, avente ad oggetto "*Adozioni libri di testo - anno scolastico 2014/2015*", i cui contenuti sono peraltro espressamente confermati;
- per gli anni scolastici 2024/2025 e 2025/2026 sarà adottata la stessa procedura, fatte salve eventuali modifiche normative che dovessero entrare in vigore nel biennio 2023/2024;

### **Considerato**

- che le librerie scolastiche rappresentano un importante presidio culturale e sociale che è interesse del Comune di Napoli salvaguardare e valorizzare;

### **Ritenuto**

- pertanto che nell'ottica della trasparenza, della garanzia del principio della libera scelta del fornitore nonché della semplificazione e del miglioramento costante della procedura per assicurare la fornitura gratuita o parzialmente gratuita dei libri di testo agli alunni ed agli studenti delle scuole cittadine sia opportuno procedere alla definizione di un accordo di collaborazione con Confcommercio Campania e con l'Associazione Librai Italiani Campania;

### **Preso atto che**

- per tali finalità, a seguito di una fase interlocuzione ed, in particolare, dell'incontro tenutosi in data 24 maggio 2023 tra l'Assessore all'Istruzione e alle Famiglie e l'Assessore al Turismo e Attività Produttive e la Confcommercio Campania e l'Associazione Librai Italiani Campania, è stato predisposto uno schema di Accordo di collaborazione tra il Comune di Napoli, Confcommercio Campania ed Associazione Librai Italiani Campania per la fornitura gratuita di libri di testo agli alunni delle scuole primarie cittadine e per la fornitura parzialmente gratuita di libri di testo agli studenti delle scuole secondarie di primo e secondo grado cittadine in particolari condizioni economiche, allegato al presente provvedimento, quale parte integrante;

- con tale Accordo, in particolare, viene standardizzata e condivisa la procedura per il ritiro delle cedole e la fornitura dei libri di testo da parte delle librerie/cartolibrerie accreditate, nonché viene prevista l'istituzione di un Osservatorio permanente finalizzato al monitoraggio ed all'adozione di correttivi e miglioramenti alle procedure in uso per la fornitura dei libri di testo;

- l'Accordo di collaborazione avrà durata triennale e si intenderà rinnovato per gli anni successivi, laddove non venga revocato da una delle parti;

### **Ritenuto pertanto**

- che vada approvato lo schema di di Accordo di collaborazione tra il Comune di Napoli, Confcommercio Campania ed Associazione Librai Italiani Campania per la fornitura gratuita di libri di testo agli alunni delle scuole primarie cittadine e per la fornitura parzialmente gratuita di libri di testo agli studenti delle scuole secondarie di primo e secondo grado cittadine in particolari condizioni economiche, allegato al presente provvedimento e che, conseguenzialmente, si debba procedere alla sottoscrizione dello stesso;

- che al fine di addivenire in tempi rapidi alla sottoscrizione di tale Accordo di collaborazione è necessario dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134, comma 4 del d. lgs n. 267/2000 e ss.mm.ii.;

### **Visti**

- gli obblighi di pubblicazione e i rispettivi riferimenti normativi contenuti nel P.I.A.O., approvato per il triennio 2022/2024 e che, pertanto, il documento che dalla presente discende

Il Segretario Generale  
Dr.ssa Monica Cinque

CS

rientra nelle previsioni normative, di cui all'art. 23, d. lgs. 33/2013, ed è soggetto a pubblicazione nella sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale del Comune di Napoli;

*L'allegato, costituenti parte integrante della presente proposta, composto dal seguente documento, per complessive n. 8 pagine, firmato digitalmente dal Dirigente proponente, sono conservati nell'archivio informatico dell'Ente, repertoriati con il n. L1127/2023/1 :*

*- schema di Accordo di collaborazione tra il Comune di Napoli, Confcommercio Campania ed Associazione Librai Italiani Campania.*

*La parte narrativa, i fatti, gli atti citati, le dichiarazioni ivi comprese sono vere e fondate e quindi redatte dal Dirigente del Servizio sotto la propria responsabilità tecnica, per cui sotto tale profilo, lo stesso dirigente qui di seguito sottoscrive:*

il Dirigente del Servizio  
Rapporti con le Scuole Statali e Rifezione Scolastica  
Vincenzo Schettino

con voti UNANIMI,  
per i motivi espressi in narrativa che qui si intendono integralmente riportati

### DELIBERA

approvare lo schema di Accordo di collaborazione, allegato alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale, tra il Comune di Napoli, Confcommercio Imprese per l'Italia Campania ed Associazione Librai Italiani Confcommercio Campania per la fornitura gratuita di libri di testo agli alunni delle scuole primarie cittadine e per la fornitura parzialmente gratuita di libri di testo agli studenti delle scuole secondarie di primo e secondo grado cittadine in particolari condizioni economiche;

autorizzare il Dirigente del Servizio Rapporti con le Scuole Statali e Rifezione Scolastica l'adozione degli atti conseguenziali, ivi compresa la sottoscrizione dell'Accordo di Collaborazione.

il Dirigente del Servizio Rapporti  
con le scuole statali e Rifezione  
scolastica  
Vincenzo Schettino

l'Assessore  
all'Istruzione e alle Famiglie  
Maura Striano

l'Assessore  
al Turismo e alle Attività Produttive  
Teresa Armato

Visto il Responsabile dell'Area  
Educazione e Diritto allo Studio  
Maria Rosaria Fedele

☐ (\*\*) Adottare il presente provvedimento con l'emendamento riportato nell'intercalare allegato;

☒ (\*\*) Con separata votazione, sempre con voti UNANIMI, dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile per l'urgenza ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. n. 267/2000.

(\*\*): La casella sarà barrata a cura della Segreteria Generale solo ove ricorra l'ipotesi indicata.



COMUNE DI NAPOLI

Il Segretario Generale  
Dr.ssa Monica Cinque

W



COMUNE DI NAPOLI

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE PROT. N. 1 DEL 07/06/2023, AVENTE AD OGGETTO: Approvazione dello schema di Accordo di collaborazione tra il Comune di Napoli, Confcommercio Campania ed Associazione Librai Italiani Campania per la fornitura gratuita di libri di testo agli alunni delle scuole primarie cittadine e per la fornitura parzialmente gratuita di libri di testo agli studenti delle scuole secondarie di primo e secondo grado cittadine rientranti in particolari condizioni economiche. Autorizzazione alla sottoscrizione.

Il Dirigente del Servizio Rapporti con le Scuole Statali e Refezione Scolastica esprime, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. 267/2000, il seguente parere di regolarità tecnica in ordine alla suddetta proposta: FAVOREVOLE

Addì, 07/06/2023

IL DIRIGENTE  
Vincenzo Schettino

Proposta pervenuta al Dipartimento Ragioneria il 07/06/2023 e protocollata con il n. DGC/2023/209 ;

Il Ragioniere Generale, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. 267/2000, esprime in ordine alla suddetta proposta il seguente parere di regolarità contabile:

.....  
.....  
V. f. a  
.....  
.....

Addì, 7/6/23

IL RAGIONIERE GENERALE

Claudio F. ...

0



COMUNE DI NAPOLI

*Dipartimento Ragioneria Generale  
Servizio Gestione Bilancio*

**Oggetto : Parere di regolarità contabile ai sensi dell'art. 49 comma 1 del D.lgs 267/2000 .  
Proposta di delibera prot. n. 1 del 7.06.2023 DGC 2023/209 del 7.06.2023. Servizio Rapporti  
con le scuole statali e refezione scolastica.**

La proposta in esame approva l' Accordo di collaborazione tra il Comune di Napoli, Confcommercio Campania ed Associazione Librai italiani per la Campania per la fornitura gratuita di libri di testo agli alunni delle scuole primarie cittadine e per la fornitura parzialmente gratuita di libri di testo agli studenti delle scuole secondarie di primo e secondo grado in particolari condizioni economiche

Il provvedimento, quale approvazione dell'Accordo, non comporta, allo stato, riflessi diretti e/o indiretti sulla situazione finanziaria o sul Patrimonio dell'Ente. Pertanto, non è dovuto il parere di regolarità contabile.

Per quanto attiene alla spesa per la fornitura dei libri di testo, la stessa dovrà essere contenuta negli stanziamenti del Bilancio di Previsione 2023/2025 a tanto destinati .

Napoli, 7.06.2023

Il Ragioniere Generale  
dott. ssa Claudia Gargiulo

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE PROT. N. 1 DEL 7.6.2023  
 SERVIZIO RAPPORTI CON LE SCUOLE STATALI E REFEZIONE SCOLASTICA  
 PERVENUTA AL SERVIZIO SEGRETERIA DELLA GIUNTA COMUNALE IN DATA 7.6.2023 - SG 199

### OSSERVAZIONI DEL SEGRETARIO GENERALE

Con la proposta deliberativa in esame si intende approvare lo schema di accordo di collaborazione da stipulare con la Confcommercio Imprese per l'Italia Campania e con l'Associazione Librai Italiani Confcommercio Campania per la fornitura gratuita di libri di testo agli alunni delle scuole primarie cittadine nonché per la fornitura parzialmente gratuita di libri di testo agli studenti delle scuole secondarie di primo e secondo grado in possesso di determinati requisiti di natura economica.

La proposta di deliberazione è corredata del parere favorevole di regolarità tecnica, espresso ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000.

Il Ragioniere Generale ha precisato che *“Il provvedimento non comporta [...] riflessi diretti e/o indiretti sulla situazione finanziaria o sul Patrimonio dell'Ente. Pertanto, non è dovuto il parere di regolarità contabile. Per quanto attiene alla spesa per la fornitura [...] la stessa dovrà essere contenuta negli stanziamenti del Bilancio di Previsione 2023/2025 a tanto destinati.”*

Come si evince dalle premesse dell'atto, l'accordo di collaborazione per la fornitura dei libri di testo viene proposto in continuità con le precedenti annualità *in via sperimentale, per un periodo di ulteriori tre anni.*

Nella parte narrativa della proposta di deliberazione viene richiamata la normativa statale (D.P.R. 66/1977, D.Lgs. 297/1994 e L. 448/1998) e quella regionale (L.R. 4/2005) che impone ai Comuni di fornire i libri di testo gratuitamente agli alunni delle scuole primarie ed in maniera parzialmente gratuita agli studenti delle scuole secondarie di primo e secondo grado in possesso di determinati requisiti di natura economica.

Viene, inoltre, richiamata la convenzione stipulata nel 2018 tra la Regione Campania, l'Associazione Librai italiani, il Sindacato italiano Librai e l'A.N.C.I. Campania *“per il diritto allo studio e l'efficienza della distribuzione delle cedole librerie alle famiglie”.*

Ai sensi dell'art. 1 della L. 719/1964, *“I libri di testo [...] sono forniti gratuitamente agli alunni delle scuole elementari, sia statali, sia autorizzate a rilasciare titoli di studio riconosciuti dallo Stato.”*

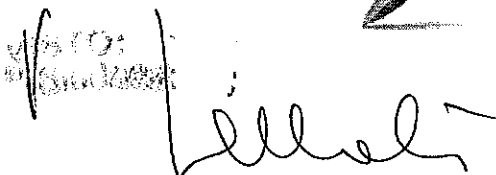
Per gli studenti delle scuole secondarie di primo e secondo grado, viene, invece, precisato nell'Accordo che *“i criteri e le modalità per la concessione del beneficio ed, in particolare, le indicazioni relative ai requisiti che debbono essere posseduti dai destinatari della misura, sono annualmente adottati dalla Giunta Regionale della Campania in uno con il piano di riparto tra i Comuni delle somme stanziare dal Ministero dell'Istruzione.”* (art. 3.2).

Si pone in evidenza che l'Accordo di collaborazione ha durata triennale (a decorrere dall'anno scolastico 2023/2024) e si intende *“tacitamente rinnovato”*. Rilevato che il divieto di rinnovo tacito è sancito per i contratti pubblici, ma non per gli accordi di collaborazione, si osserva che nell'Accordo non viene prevista una durata massima dello stesso, bensì, *“laddove se ne ravvisi la necessità”*, la facoltà di procedere alla *“verifica degli impegni assunti, eventualmente confermando o revocando il presente Accordo di Collaborazione al fine di procedere, in questo ultimo caso, a definire un nuovo accordo”*.

Spettano all'Organo deliberante l'apprezzamento dell'interesse e del fine pubblico e ogni altra valutazione conclusente, con riguardo al principio di buon andamento, economicità e imparzialità dell'azione amministrativa.

*Il documento è firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7/3/2005, nr. 82 e ss.mm.ii. (CAD) e conservato in documento cartaceo e la firma autografa.*

Monica Cinque  
 Firmato  
 digitalmente  
 da MONICA  
 CINQUE  
 C: IT



Deliberazione di G. C. n. 191 del 08/06/2023 composta da n. 9 pagine progressivamente numerate,

☒ nonché da allegati come descritti nell'atto.\*

\*Barrare, a cura del Servizio Segreteria della Giunta, solo in presenza di allegati

Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE

IL SEGRETARIO GENERALE

### ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

- Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio *on line* il 12/06/23 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi (art. 124, comma 1, del D.Lgs. 267/2000);
- La stessa, in pari data, è stata comunicata in elenco ai Capi Gruppo Consiliari (art.125 del D.Lgs.267/2000), nonché ai dirigenti apicali per la successiva assegnazione ai dirigenti responsabili delle procedure attuative.

Il Funzionario Responsabile

### ESECUTIVITÀ

La presente deliberazione :

- ☒ con separata votazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile per l'urgenza ai sensi dell'art.134, comma 4, del D.Lgs. 267/2000;
- ☐ è divenuta esecutiva il giorno ..... ai sensi dell'art.134, comma 3, del D.Lgs.267/2000, essendo decorsi dieci giorni dalla pubblicazione.

Addì .....

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO  
Segreteria della Giunta comunale

### Attestato di compiuta pubblicazione

Si attesta che la presente deliberazione è stata  
*Pubblicata all'Albo Pretorio on line* di questo  
Comune

dal ..... al .....

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO  
Segreteria della Giunta comunale

### Attestazione di conformità

*(da utilizzare e compilare, con le diciture del caso, solo per le copie conformi della presente deliberazione)*

La presente copia, composta da n. .... pagine, progressivamente numerate, è conforme all'originale della deliberazione di Giunta comunale n. .... del .....

☐ divenuta esecutiva in data .....

Gli allegati, costituenti parte integrante, come descritti nell'atto, firmati digitalmente dal Dirigente proponente, sono conservati nell'archivio informatico dell'Ente.

Il Funzionario responsabile