



Parte riservata all'Ufficio

Prat. N. \_\_\_\_\_

Prot. N. \_\_\_\_\_

**MODELLO DI RICHIESTA DI SOLLECITO PER L'ISTRUTTORIA DELLA DOMANDA DI REGOLARIZZAZIONE ALLOGGI E.R.P AI SENSI DELLA NORMATIVA VIGENTE IN MATERIA.**

Il/La sottoscritto/a: \_\_\_\_\_,

nato/a: \_\_\_\_\_, il \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_, C.F: \_\_\_\_\_;

residente in via: \_\_\_\_\_, n \_\_\_\_\_,

edificio: \_\_\_\_\_, scala: \_\_\_\_\_, piano: \_\_\_\_\_, interno: \_\_\_\_\_, cod. alloggio: \_\_\_\_\_,

recapito telefonico: \_\_\_\_\_, mail/pec: \_\_\_\_\_

**CONSAPEVOLE**

- delle responsabilità e delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 del 28/12/2000 e ss.mm.ii., per le false attestazioni e dichiarazioni mendaci;
- dell'effettuazione, da parte dell'Ente ricevente l'autocertificazione, di controlli sulla veridicità di quanto dichiarato, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000 del 28/12/2000 e ss.mm.ii;
- di quanto previsto dal R.R. n. 11/2019 del 28/10/2019, art. 34 comma 2-bis: *“Le procedure di regolarizzazione delle occupazioni improprie di alloggi Erp ancora pendenti al 01 gennaio 2022 si concludono secondo la disciplina vigente al momento di presentazione delle istanze”* .

**CHIEDE**

**Sollecito della domanda di regolarizzazione:**

prot. n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Napoli, \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Il dichiarante \_\_\_\_\_

Si allegano:

- copia del documento in corso di validità del **richiedente**, ai sensi dell'art.13 del D.P.R n.445/200 del 28 dicembre del 2000 e ss.mm.ii;

n. \_\_\_\_\_

- copia del documento in corso di validità del **delegato** ai sensi dell'art.13 del D.P.R n.445/200 del 28 dicembre del 2000 e ss.mm.ii

n. \_\_\_\_\_

Il presente atto contiene dati personali il cui trattamento è da effettuarsi in ossequio ai disposti di cui al GDPR n. 679/2016. Con particolare riguardo alle misure di sicurezza previste dal GDPR (art. 32) per il loro trattamento mediante strumenti informatici, manuali ed automatizzati e con logiche strettamente correlate alle finalità per gli stessi previste e comunque in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi.

## INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Dichiara di aver preso visione della informativa per il trattamento dei dati personali di seguito riportata e di prestare il relativo consenso con l'apposizione della firma in calce al presente atto.

### **Informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento 679/2016**

Il Comune di Napoli tutela la riservatezza dei dati personali e garantisce ad essi la necessaria protezione da ogni evento che possa metterli a rischio di violazione. Ai sensi del Regolamento UE 679/2016 (di seguito GDPR), ed in relazione ai dati personali riguardanti persone fisiche oggetto di trattamento il Comune di Napoli informa di quanto segue:

#### **Titolare trattamento**

Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Napoli.

Il Responsabile del trattamento dati è il Servizio Politiche per la Casa sito alla Piazza Cavour n. 42 Pec: [servizio.politicheperlacasa@pec.comune.napoli.it](mailto:servizio.politicheperlacasa@pec.comune.napoli.it).

È possibile rivolgersi, per esercitare i diritti di cui all'art. 1 del GDPR e/o per eventuali chiarimenti in materia di tutela dati personali, al Responsabile della Protezione dei Dati Personali (RPD) del Comune di Napoli - Pec [protocollo@pec.comune.napoli.it](mailto:protocollo@pec.comune.napoli.it).

#### **Responsabile per la protezione dei dati**

Il Responsabile per la protezione dei dati personali per il Comune di Napoli è la Dott.ssa Marilina Maione, nominata ai sensi dell'art. 37 del Regolamento UE n. 679/2016, incaricata con decreto sindacale n. 341 del 13/06/2022, raggiungibile al seguente indirizzo Pec: [protocollo@pec.comune.napoli.it](mailto:protocollo@pec.comune.napoli.it).

#### **Finalità del trattamento e base giuridica**

I dati personali sono raccolti e trattati esclusivamente in funzione e per le finalità che rientrano nei compiti istituzionali dell'Amministrazione e di interesse pubblico e per i procedimenti di competenza del Servizio Politiche per la Casa, salvo che la comunicazione sia imposta da obblighi di legge.

Il trattamento potrà riguardare anche dati sensibili e giudiziari.

I dati personali conferiti sono oggetto di trattamento per le suindicate finalità.

#### **Modalità del trattamento**

Il trattamento dei dati è effettuato in modo da garantirne sicurezza e riservatezza, mediante strumenti e mezzi cartacei, informatici e telematici idonei, adottando misure di sicurezza tecniche e amministrative atte a ridurre il rischio di perdita, uso non corretto, accesso non autorizzato, divulgazione e manomissione dei dati.

I dati sono trattati esclusivamente da personale autorizzato al trattamento o da eventuali persone autorizzate per occasionali operazioni di manutenzione su sistemi, secondo i principi di correttezza, liceità, trasparenza, pertinenza e non eccedenza rispetto alle finalità di raccolta e di successivo trattamento.

#### **Dati oggetto del trattamento**

Dati comuni identificativi (es. nome e cognome, luogo e data di nascita, residenza / indirizzo, nazionalità, codice fiscale, e-mail, pec, telefono, numero documento di identificazione, ecc...); dati relativi alla composizione del nucleo familiare (inclusi i dati anagrafici); dati relativi alla situazione reddituale e patrimoniale.

#### **Conferimento dei dati**

Il mancato conferimento dei dati necessari non consente di procedere con l'elaborazione della domanda e svolgere l'attività specificamente richiesta.

## **Periodo di conservazione**

I dati verranno conservati per un periodo di tempo non superiore al conseguimento delle finalità (principio di limitazione della conservazione) ed in base alle scadenze previste dalla legge.

## **Comunicazione dati**

I dati personali sono comunicati, senza necessità di ulteriore consenso dell'interessato, ai seguenti soggetti:

- ai soggetti nominati dal Comune di Napoli quali Responsabili esterni in quanto fornitori dei servizi relativi al sito web, alla casella di posta ordinaria e certificata;
- a tutti i Servizi interni all'Ente deputati all'adozione degli atti consequenziali e successivi alle diverse fasi connesse ai procedimenti;
- alla Napoli Servizi s.p.a.;
- nei casi previsti, a Enti terzi interessati al procedimento;
- alle autorità preposte alle attività ispettive e di verifica fiscale ed amministrativa;
- all'autorità giudiziaria o polizia giudiziaria, nei casi previsti dalla legge;
- ad ogni altro soggetto pubblico o privato nei casi previsti dal diritto dell'Unione o dello Stato italiano.

## **Diritti dell'interessato**

L'interessato può esercitare i diritti previsti dal regolamento UE 679/2016:

- diritto di accesso ai dati personali (art. 15 GDPR);
- diritto alla rettifica o cancellazione (art. 16 GDPR);
- diritto di limitazione di trattamento (art. 18 GDPR);
- diritto alla portabilità dei dati (art. 20 GDPR);
- diritto di opposizione (art. 21 GDPR).

L'interessato può esercitare i summenzionati diritti inviando una richiesta al Responsabile della Protezione dei dati alla pec [protocollo@pec.comune.napoli.it](mailto:protocollo@pec.comune.napoli.it)

Nell'oggetto l'interessato dovrà specificare il diritto che si intende esercitare, per quale finalità sia o si suppone che i suoi dati siano stati raccolti dal comune di Napoli e dovrà allegare, se la richiesta non proviene da casella pec intestata all'interessato, un proprio documento di identità.

## **Reclamo all'autorità di controllo**

L'interessato ha altresì il diritto di proporre reclamo al Garante della privacy utilizzando la modulistica disponibile sul sito del Garante: [www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it)

## **Consenso**

Parte integrante della documentazione è il formale consenso al trattamento di tutti i dati personali, giudiziari, sensibili ed altro nonché per l'uso di sistemi automatizzati e per la profilazione dati.

## **DATA**

---

## **FIRMA DELL'INTERESSATO**

(o di un suo delegato)

---

*(firma per esteso e leggibile)*