



COMUNE DI NAPOLI

Mod. B

Parte riservata al Servizio Politiche per la Casa

Prat. N. _____

Prot. N. _____

MODELLO DI RICHIESTA DI SOLLECITO PER L'ISTRUTTORIA DELLA DOMANDA DI SUBENTRO ALLOGGI E.R.P AI SENSI DELLA NORMATIVA VIGENTE IN MATERIA.

Il/La sottoscritto/a: _____,

nato/a: _____, il ____/____/____, C.F.: _____;

residente in via: _____, n. _____,

edificio: _____, scala: _____, piano: _____, interno: _____, cod. Alloggio: _____

recapito telefonico: _____ mail/pec: _____

CONSAPEVOLE

- delle responsabilità e delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 del 28/12/2000 e ss.mm.ii., per le false attestazioni e dichiarazioni mendaci;
- dell'effettuazione, da parte dell'Ente ricevente l'autocertificazione, di controlli sulla veridicità di quanto dichiarato, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000 del 28/12/2000 e ss.mm.ii.;
- di quanto previsto dal R.R. n. 11/2019 del 28/10/2019, art 34 comma 3: “ogni altro procedimento amministrativo avviato prima dell’entrata in vigore del presente regolamento si conclude ai sensi della normativa previgente.”

CHIEDE

Sollecito della domanda di subentro:

prot. n. _____ del ____/____/____ per:

☐ **DECESSO** dell'assegnatario/a _____ nato/a a _____

il ____/____/____ e deceduto/a il ____/____/____

☐ **ALLONTANAMENTO** dell'assegnatario/a _____

nato/a a _____ il ____ / ____ / _____ ed allontanato/a il ____ / ____ / _____

☐ **SEPARAZIONE** coniugale dall'assegnatario/a _____

nato/a a _____ il ____ / ____ / _____ in forza di:

- decreto di omologazione del Tribunale di _____ n° _____ del ____ / ____ / _____
- sentenza definitiva del Tribunale di _____ n° _____ del ____ / ____ / _____

Napoli, ____ / ____ / ____

Il dichiarante _____

Si allegano:

- copia del documento in corso di validità del **richiedente**, ai sensi dell'art.13 del D.P.R n.445/200 del 28 dicembre del 2000 e ss.mm.ii;
n. _____
- copia del documento in corso di validità del **delegato** ai sensi dell'art.13 del D.P.R n.445/200 del 28 dicembre del 2000 e ss.mm.ii
n. _____

DICHIARA

di aver preso visione della informativa per il trattamento dei dati personali di seguito riportata e di prestare il relativo consenso con l'apposizione della firma in calce al presente atto.

Informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento 679/2016

Il Comune di Napoli tutela la riservatezza dei dati personali e garantisce ad essi la necessaria protezione da ogni evento che possa metterli a rischio di violazione. Ai sensi del Regolamento UE 679/2016 (di seguito GDPR), ed in relazione ai dati personali riguardanti persone fisiche oggetto di trattamento il Comune di Napoli informa di quanto segue:

Titolare trattamento

Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Napoli.

Il Responsabile del trattamento dati è il *Servizio Politiche per la Casa* sito alla Piazza Cavour n. 42 Pec: servizio.politicheperlacasa@pec.comune.napoli.it .

È possibile rivolgersi, per esercitare i diritti di cui all'art. 1 del GDPR e/o per eventuali chiarimenti in materia di tutela dati personali, al Responsabile della Protezione dei Dati Personali (RPD) del Comune di Napoli - Pec protocollo@pec.comune.napoli.it.

Responsabile per la protezione dei dati

Il Responsabile per la protezione dei dati personali per il Comune di Napoli è la Dott.ssa **Marilina Maione**, nominata ai sensi dell'art. 37 del Regolamento UE n. 679/2016, incaricata con decreto sindacale n. 341 del 13/06/2022, raggiungibile al seguente indirizzo Pec: protocollo@pec.comune.napoli.it .

Finalità del trattamento e base giuridica

I dati personali sono raccolti e trattati esclusivamente in funzione e per le finalità che rientrano nei compiti istituzionali dell'Amministrazione e di interesse pubblico e per i procedimenti di competenza del Servizio Politiche per la Casa, salvo che la comunicazione sia imposta da obblighi di legge.

Il trattamento potrà riguardare anche dati sensibili e giudiziari. I dati personali conferiti sono oggetto di trattamento per le suindicate finalità.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati è effettuato in modo da garantirne sicurezza e riservatezza, mediante strumenti e mezzi cartacei, informatici e telematici idonei, adottando misure di sicurezza tecniche e amministrative atte a ridurre il rischio di perdita, uso non corretto, accesso non autorizzato, divulgazione e manomissione dei dati. I dati sono trattati esclusivamente da personale autorizzato al trattamento o da eventuali persone autorizzate per occasionali operazioni di manutenzione su sistemi, secondo i principi di correttezza, liceità, trasparenza, pertinenza e non eccedenza rispetto alle finalità di raccolta e di successivo trattamento.

Dati oggetto del trattamento

Dati comuni identificativi (es. nome e cognome, luogo e data di nascita, residenza / indirizzo, nazionalità, codice fiscale, e-mail, pec, telefono, numero documento di identificazione, ecc....); dati relativi alla composizione del nucleo familiare (inclusi i dati anagrafici); dati relativi alla situazione reddituale e patrimoniale.

Conferimento dei dati

Il mancato conferimento dei dati necessari non consente di procedere con l'elaborazione della domanda e svolgere l'attività specificamente richiesta.

Periodo di conservazione

I dati verranno conservati per un periodo di tempo non superiore al conseguimento delle finalità (principio di limitazione della conservazione) ed in base alle scadenze previste dalla legge.

Comunicazione dati

I dati personali sono comunicati, senza necessità di ulteriore consenso dell'interessato, ai seguenti soggetti:

- ai soggetti nominati dal Comune di Napoli quali Responsabili esterni in quanto fornitori dei servizi relativi al sito web, alla casella di posta ordinaria e certificata;
- a tutti i Servizi interni all'Ente deputati all'adozione degli atti conseguenziali e successivi alle diverse fasi connesse ai procedimenti;
- alla Napoli Servizi s.p.a.;
- nei casi previsti, a Enti terzi interessati al procedimento;
- alle autorità preposte alle attività ispettive e di verifica fiscale ed amministrativa;
- all'autorità giudiziaria o polizia giudiziaria, nei casi previsti dalla legge;
- ad ogni altro soggetto pubblico o privato nei casi previsti dal diritto dell'Unione o dello Stato italiano.

Diritti dell'interessato

L'interessato può esercitare i diritti previsti dal regolamento UE 679/2016:

- diritto di accesso ai dati personali (art. 15 GDPR);
- diritto alla rettifica o cancellazione (art. 16 GDPR);
- diritto di limitazione di trattamento (art. 18 GDPR);
- diritto alla portabilità dei dati (art. 20 GDPR);
- diritto di opposizione (art. 21 GDPR).

L'interessato può esercitare i summenzionati diritti inviando una richiesta al Responsabile della Protezione dei dati alla pec protocollo@pec.comune.napoli.it Nell'oggetto l'interessato dovrà specificare il diritto che si

intende esercitare, per quale finalità sia o si suppone che i suoi dati siano stati raccolti dal comune di Napoli e dovrà allegare, se la richiesta non proviene da casella pec intestata all'interessato, un proprio documento di identità.

Reclamo all'autorità di controllo

L'interessato ha altresì il diritto di proporre reclamo al Garante della privacy utilizzando la modulistica disponibile sul sito del Garante: www.garanteprivacy.it

Consenso

Parte integrante della documentazione è il formale consenso al trattamento di tutti i dati personali, giudiziari, sensibili ed altro nonché per l'uso di sistemi automatizzati e per la profilazione dati.

Luogo e data

IL DICHIARANTE
