COMUNE DI NAPOLI

REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DELLE MODALITÀ DI ATTRIBUZIONE DELL'INDENNITÀ PER SPECIFICHE RESPONSABILITÀ

(in attuazione dell'art. 84 del CCNL 2019/2021, già art. 70-*quinquies*, comma 1, del CCNL del 21/05/2018)

Approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 403 del 10 novembre 2023, modificato con deliberazione di Giunta Comunale n. 545 del 29 dicembre 2023, con deliberazione n. 286 dell'11 luglio 2024 e da ultimo con deliberazione n. 164 del 17 aprile 2026)

REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DELLE MODALITÀ DI ATTRIBUZIONE DELL'INDENNITÀ PER SPECIFICHE RESPONSABILITÀ

Articolo 1
Finalità e obiettivi

1. Il presente regolamento, in attuazione dell'art. 84 del CCNL comparto "Funzioni Locali" 2019/2021, disciplina l'attribuzione dei compensi per specifiche responsabilità assegnati:
a) ai dipendenti dell'area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione (già categoria "D"), non titolari di Incarichi di Elevata Qualificazione;
b) ai dipendenti dell'area degli Istruttori (già categoria "C");
c) ai dipendenti dell'Area degli Operatori Esperti (già categoria "B").
2. Il presente regolamento, in conseguenza del processo di riorganizzazione dell'Ente e delle intervenute modifiche contrattuali in materia, punta a dare impulso agli aspetti organizzativi e di valorizzazione delle risorse umane, focalizzando l'attenzione sul livello di responsabilità attribuito al personale, nell'ottica della progressiva e piena ottimizzazione della qualità dei prodotti di rilevanza, sia interna, sia esterna all'Amministrazione, della misurazione e valutazione delle *performance* individuali e collettive del personale che, nell'ambito della corretta e disciplinata applicazione di istituti contrattuali economicamente premianti, sperimenta la piena attuazione della correlazione tra qualità della prestazione e corrispettivo economico.

Articolo 2
Destinatari e condizioni di applicabilità

1. L'attribuzione di incarichi di specifiche responsabilità che determinano l'erogazione della relativa indennità di cui all'art. 84 del CCNL 2019/2021 avviene per i dipendenti dell'area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione (già categoria "D"), dell'area degli Istruttori (già categoria "C") e dell'Area degli Operatori Esperti (già categoria "B"), ad eccezione del personale titolare di incarichi di Elevata Qualificazione, ai sensi dell'art. 16 e seguenti del CCNL 2019/2021, del personale di cui all'art. 90 del TUEL, del personale della Polizia Locale e del personale appartenente ai profili di educatore, insegnante e docente, di cui alle rispettive sezioni del citato CCNL.
2. Le specifiche responsabilità attribuite devono essere qualificanti e tali da contraddistinguere la prestazione lavorativa del dipendente rispetto a quella ordinariamente riconducibile alla categoria e al profilo professionale di appartenenza.
3. La specifica responsabilità attribuita deve essere, inoltre, di carattere continuativo e, di norma, di durata annuale, a decorrere dalla data del conferimento.
4. Sulla scorta del principio in forza del quale non è possibile riconoscere diversi istituti contrattuali per la medesima responsabilità, sono escluse dall'applicazione del presente regolamento le prestazioni che siano già riconosciute e remunerate attraverso altri istituti contrattuali o in base a leggi speciali.

Articolo 3
Contenuto e caratteristiche delle prestazioni

Le prestazioni collegate all'incarico di specifica responsabilità *ex* art. 84, CCNL 2019/2021, sono caratterizzate da compiti specifici che comportano un livello di responsabilità distintivo rispetto a quello normale del profilo professionale e, in particolare:

1. contenuto della prestazione (opzioni alternative):
1.1) responsabilità di unità organizzative caratterizzate da elevato livello di autonomia gestionale e da una pluralità di processi;
1.2) responsabilità di istruttoria di procedimenti complessi o di organizzazione di processi complessi;
1.3) gestione e/o rendicontazione di risorse a valenza interna;
1.4) coordinamento di gruppi di addetti appositamente individuati per interventi specifici;
1.5) coinvolgimento (tutoraggio, coordinamento, supporto) in programmi e/o progetti anche eterofinanziati.
1.6) responsabilità diretta di attività/processi che richiedono specifiche ed elevate competenze e professionalità per la erogazione dei servizi sociali territoriali presso le municipalità cittadine;
1.7) responsabilità derivanti dallo svolgimento di incarichi di rappresentanza e difesa in giudizio del Comune;

2. caratteristiche qualificanti lo svolgimento della prestazione (opzioni alternative):

2.1) elevato livello di autonomia operativa;
2.2) elevata qualità del supporto tecnico all'attività dei soggetti sovraordinati;
2.3) sviluppata capacità di relazione all'interno e/o all'esterno dell'Ente;
2.4) conoscenza e capacità di utilizzo di apparecchiature e/o programmi informatici complessi e/o avanzati.

3. prestazioni specificate dall'art. 84, comma 1:
3.1 derivanti dall'esercizio di compiti legati alle qualifiche conferite di Ufficiale di Stato civile ed anagrafe;
3.2 derivanti dall'esercizio di compiti legati alla qualifica conferita di Responsabile dei tributi;
3.3 affidate al personale addetto ai servizi di protezione civile;
3.4 concernenti le altre qualifiche di cui alla disposizione contrattuale richiamata.

Articolo 4
Fasce retributive

1. Gli istituti contrattuali oggetto del presente regolamento fanno capo all'art. 84 del CCNL 2019/2021 Funzioni Locali.
2. Il compenso è determinato in valori annui lordi che scaturiranno dai relativi atti di contrattazione decentrata integrativa, nell'ambito delle quattro fasce retributive i cui importi massimi sono di seguito riportati:

FASCIA A	€ 4.000,00 (massimo)
FASCIA B	€ 2.500,00 (massimo)
FASCIA B bis	€ 1.500,00 (massimo)
FASCIA B *ter*	€ 2.500,00 (massimo)
FASCIA C	€ 1.500,00 (massimo)

FASCIA D	€ 500,00 (massimo)

Nella fascia A, riservata a dipendenti dell'area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione (già cat. "D"), rientrano gli incarichi di cui ai punti 1.1, 1.2, 1.3, 1.4 e 1.5, dell'art. 3, quando questi ultimi presentano almeno due caratteristiche di svolgimento della prestazione tra quelle descritte al punto 2 dello stesso articolo.

Nella fascia B, riservata a dipendenti dell'area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione (già cat. "D"), rientrano gli incarichi di cui ai punti 1.1, 1.2, 1.3, 1.4 e 1.5, dell'art. 3, quando questi presentano una caratteristica di svolgimento della prestazione tra quelle descritte al punto 2 dello stesso articolo.

Nella fascia Bbis, riservata a dipendenti dell'area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione (già cat. "D"), rientrano gli incarichi di cui ai punti 1.6, dell'art. 3, quando lo svolgimento della prestazione presenta le caratteristiche descritte al punto 2.1 dello stesso articolo.

Nella fascia B *ter*, riservata a dipendenti dell'area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione (già cat. "D"), rientrano gli incarichi di cui al punto 1.7, dell'art. 3, quando lo svolgimento della prestazione presenta le caratteristiche descritte al punto 2 dello stesso articolo.

Nella fascia C, riservata a dipendenti dell'Area degli Istruttori (già cat. "C"), rientrano gli incarichi che richiedono elevata qualità del supporto tecnico all'attività dei soggetti sovraordinati, di cui al punto 2.2 dell'art. 3, del presente regolamento. L'attribuzione dell'indennità relativa agli incarichi di fascia C assorbe l'indennità prevista per l'eventuale conferimento degli incarichi di fascia D.

Nella fascia D, riservata a dipendenti dell'Area degli Istruttori (già cat. "C"), e a dipendenti dell'Area degli Operatori Esperti (già cat. "B"), rientrano gli incarichi di cui a una delle ipotesi contrattuali riportate nel punto 3, dell'art. 3, del presente regolamento.

3. Il compenso annuo è erogato con cadenza mensile per dodici mensilità ed è commisurato al periodo di conservazione dell'incarico.
4. Gli importi annuali sono proporzionalmente ridotti per il personale con rapporto di lavoro a tempo parziale, in relazione alla percentuale dell'orario di servizio settimanale, mensile o annuale, indicato nel contratto di lavoro individuale.

Articolo 5
Conferimento degli incarichi

1. Sentiti i responsabili delle macrostrutture, è compito della Direzione Generale assegnare a ciascuna macrostruttura un contingente di potenziali incarichi, distinti nel numero tra quelli di fascia A, di fascia B, di fascia B bis, di fascia B ter, di fascia C e di fascia D, secondo la pesatura delle responsabilità e della complessità di ciascuna macrostruttura.
2. Il responsabile di macrostruttura, sentiti i dirigenti dei Servizi afferenti alla stessa macrostruttura, procederà, secondo una pesatura delle responsabilità e della complessità che caratterizzano le strutture di competenza, alla ripartizione interna del contingente tra le stesse.
3. Il conferimento dell'incarico avviene con ordine di servizio del dirigente che provvede ad attribuirlo ai dipendenti dell'Area dei Funzionari e dell'Elevata qualificazione (già cat. "D") non incaricati di Elevata qualificazione, e ai dipendenti dell'area degli Istruttori (già cat. "C") nonché dell'Area degli Operatori Esperti (già cat. "B") ritenuti idonei tra quelli assegnati alla propria struttura.
4. Nell'ordine di servizio, il dirigente dovrà specificare:

a) l'oggetto dell'incarico;
b) il contenuto dettagliato e le caratteristiche della prestazione secondo lo schema contenuto nell'articolo 3, con la precisa indicazione della corrispondenza dell'incarico attribuito ai punti indicati all'articolo stesso;
c) la fascia retributiva in cui si colloca l'incarico.
5. Il conferimento di una fascia retributiva a un dipendente avviene in via esclusiva precludendo, pertanto, il cumulo di fasce diverse (nonché il riconoscimento plurimo della medesima fascia) in capo al medesimo soggetto.

6. Per il personale dipendente assegnato a supporto degli organi istituzionali dell'Ente, le assegnazioni alle strutture interessate (assessorati e gruppi consiliari) vengono effettuate – nell'ambito del contingente ricevuto – dal Responsabile dell'Area Gabinetto del Sindaco e dal Responsabile dell'Area Consiglio Comunale; il relativo provvedimento di individuazione del contenuto dell'incarico e di conferimento ai dipendenti avverrà, rispettivamente, con ordine di servizio del dirigente del Servizio Ufficio di Gabinetto e con ordine di servizio del dirigente del Servizio Coordinamento e Segreteria del Consiglio Comunale.

Articolo 6
Durata degli incarichi

Gli incarichi di responsabilità hanno, di norma, durata annuale, con decorrenza dalla data di conferimento, salvo i casi di revoca e di cessazione anticipata previsti nel presente regolamento.

Articolo 7
Revoca e cessazione anticipata dell'incarico

1. Alla revoca dell'incarico si procede, con garanzia di contraddittorio e facoltà di assistenza sindacale, con formale provvedimento motivato quando sussistano le condizioni di seguito indicate:

a) comprovate e oggettive situazioni di inadempimento;
b) mancata assunzione di responsabilità appositamente conferite.
2. La cessazione anticipata dell'incarico conferito ha luogo nei seguenti casi:
a) assegnazione al dipendente di un incarico più elevato;
b) mobilità del dipendente presso un'altra struttura dell'Ente;
c) estinzione del rapporto di lavoro.
3. Sia nei casi di revoca, sia nei casi di cessazione anticipata, l'incarico può essere assegnato dal dirigente responsabile, per la residua durata, ad altro dipendente della struttura (dipartimento/area), entro due mesi dalla cessazione, sussistendone le condizioni. Laddove ciò non avvenga, l'indennità relativa all'incarico ritorna nella disponibilità del Direttore Generale che può procedere ad altra assegnazione.

Articolo 8
Finanziamento delle indennità

1. Gli oneri relativi al finanziamento delle indennità che comportino l'esercizio di compiti di responsabilità di cui all'art. 84, sono a carico del fondo delle risorse decentrate dell'Ente.
2. L'attribuzione delle risorse agli istituti in questione viene operata in sede di accordo con la parte sindacale sulla distribuzione delle risorse del salario accessorio.

3. Si dà atto che l’attribuzione delle specifiche responsabilità risponde a esigenze organizzative dell’Ente; ogni anno, fino alla naturale scadenza degli incarichi formalmente in essere, le risorse necessarie a compensarli sono da ritenersi assegnate all’istituto.
4. Sulla base delle risorse attribuite, l’Ente quantifica il contingente complessivo ripartito tra incarichi di fascia A, di fascia B, di fascia B bis, di fascia B ter, di fascia C, di fascia D, e ne dà comunicazione alla parte sindacale.

Articolo 9
Esclusioni

La presente disciplina, ai sensi del comma 2 dell’art. 84 del CCNL 2019/2021, non si applica al personale appartenente ai profili di educatore, insegnante e docente di cui alla sezione personale educativo e scolastico; non si applica, altresì, al personale di cui all’art. 90 del TUEL e al personale della Polizia Locale, di cui alla specifica sezione del citato CCNL.